



הסכם רשות שימוש להשכרת אולם ספרא

רחוב חרמון 28 שוהם

פרטי השוכר :

שם פרטי _____ שם משפחה _____
כתובת _____ טלפון נייד _____ טלפון נוסף _____

פרטי המשכיר :

מועצה מקומית שוהם
שם אחראי/ית האולם _____ טלפון _____

הריני מאשר שהזמנתי את האולם לתאריך _____
לאירוע מסוג _____ בין השעות _____ בעלות שכירות בסך של ₪ _____
הריני מתחייב בזאת להחזיר את האולם פנוי ונקי מכל חפץ בסיום האירוע .
ידוע לי שעליי לעמוד בתנאים של השימוש באולם כפי שהובאו לידיעתי בנספח א' נוהל שימוש במבנה
הנני מתחייב/ת , מתחייבים בזאת:

1. להחזיר בתום האירוח את האולם פנוי מכל אשפה, כלים, או כל חפץ השייך לבעלי האירוע נקי ומסודר למצבו הקודם על מנת לאפשר המשך פעילות
 3. ידוע לי כי אין המועצה אחראית על כל נזק שייגרם כתוצאה מהשכרת האולם.
 - השוכר יישא באחריות לגבי כל נזק שייגרם לצידוד או למבנה בעטיו של האירוע.
 4. ידוע לי שעליי לתאם עם אחראי/ת האולם על מועד לקבלת המפתח לפני האירוע וכן מועד להחזרת המפתח ובדיקת תקינות המבנה וניקיונו בסיום האירוע.
 5. ביטול אירוע מסיבה כלשהי עד 14 יום לפני האירוע יזכה את השוכר במלוא הסכום ששולם
 6. ביטול האירוע עד 7 ימים לפני האירוע יחייב את השוכר בעלות של 50% מפיקדון שהתקבל.
- אישור המזמין וחתימתו/ה:

אני החתום/ה מטה מצהיר/ה בזאת שקראתי והבנתי את כל סעיפי ההזמנה ואני מסכים/ה לקבלם
וכי אישורה של החברה ניתן בהסתמך על קבלת התנאים הכלולים בה.

שם מלא _____ : חתימה: _____

ת.ז. _____ תאריך: _____

