

קול קורא - הזמנה להגיש הצעת מחיר לשירותי ייעוץ

שוטפים בתחום הביטוח

המועצה המקומית שהם (להלן: "המועצה") מבקשת לקבל הצעות מחיר לשירותי ייעוץ שוטפים בתחום הביטוח למועצה, למוסדותיה ולחברות הבנות (להלן: "השירותים"), עפ"י הדרישות המפורטות להלן בקול קורא זה.

הליך זה אינו הליך מכרזי, ונעשה מכוח נוהל התקשרויות עם יועצים שנקבע בחוזר מנכ"ל משרד הפנים, ובהתאם למאגר היועצים של המועצה.

1. הצטרפות למאגר היועצים של המועצה

1.1. בעצם הגשת הצעת המחיר במסגרת הליך זה, מגיש המציע בקשה להירשם במאגר היועצים של המועצה, בתחום יועצי ביטוח. מציע אשר יעמוד בתנאי הסף יצורף למאגר היועצים של המועצה, בין אם הצעת המחיר שלו תתקבל ובין אם לאו.

1.2. תנאי הסף להצטרפות למאגר:

1.2.1. המציע בעל ניסיון במתן ייעוץ שוטף בתחום הביטוח לרשויות מקומיות לפחות במהלך חמש השנים האחרונות (2020 – 2025), ובתקופה זו נתן שירותי ייעוץ כאמור לפחות לשתי רשויות מקומיות (עיריות ו/או מועצות מקומיות ו/או מועצות אזוריות), כאשר לפחות לרשות מקומית אחת מהן, סיפק את השירותים במהלך שלוש שנים ברצף.

1.2.2. המציע או הגוף המעסיק אותו בעל תעודת עוסק מורשה.

1.2.3. המציע או הגוף המעסיק אותו, בעל אישור בתוקף על ניהול פנקסי חשבונות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976, ואישור על נכוי מס הכנסה במקור – בתוקף המועד הגשת ההצעה.

1.2.4. ככל שהגוף המעסיק את המציע הוא תאגיד, עליו להיות בעל תעודת התאגדות כדין מרשם החברות, העמותות או השותפויות לפי העניין.

1.2.5. המציע, וככל שהגוף המעסיק אותו הוא תאגיד – התאגיד, בעלי השליטה בתאגיד ומנהליו המציע לא הורשעו בעבירות (שטרם התיישנו) המנויות בתוספת השנייה לחוק המרשם הפלילי ותקנות השבים, התשמ"א-1981, כמפורט בתצהיר המצורף.

1.2.6. המציע אינו משמש כסוכן ביטוח במסגרת עיסוקיו.

1.2.7. אין למציע ולגוף המעסיק אותו ניגוד עניינים בקשר עם התקשרות בינו ובין המועצה, והוא מתחייב כי לא יעמוד בניגוד עניינים במהלך התקשרותו עם המועצה ועם גופים מבטחים.

1.2.8. המציע יצרף להצעתו את כלל האישורים כמפורט לעיל, לרבות התצהירים, ההצהרות והמסמכים המצורפים למסמכי הליך זה.

2. הצעת מחיר לשירותי ייעוץ - כללי

2.1. השירות יינתן אך ורק על ידי יועץ ספציפי, יש לציין את הפרטים של יועץ זה (להלן: "היועץ"), לצרף לגביו את קורות החיים, תעודות המעידות על השכלה והמלצות.

2.2. בחינת עמידת המציע בתנאי הסף ובאמות המידה ובחינת ניסיון המציע תהיה אך ורק ביחס לאותו יועץ ספציפי, אף אם הוא מועסק בחברה/שותפות (אשר עמה תתקשר המועצה).

2.3. התמורה בגין השירותים תהיה מחיר חודשי קבוע ("רייטינג") בגין הספקת כל השירותים הדרושים למועצה ולגופיה, כמפורט להלן, בהתאם להצעת המחיר שיגיש המציע.

2.4. בעצם הגשת הצעתו מתחייב היועץ כי לא תהיינה לו כל טענות בעניין היקף הפעילות של המועצה והתשלום שישולם לו עבור שירותיו.

2.5. המועצה שומרת לה את הזכות להתקשר עם יותר מיועץ אחד, ולהזמין שירותים מהיועצים השונים עמם תתקשר לפי צרכיה.

3. רקע אודות המועצה:

3.1. יחידות סמך של המועצה וגופים נלווים:

3.1.1. מוסדות חינוך במועצה:

- כ-30 גני ילדים.
- 3 מעונות בניהול חמש
- כ-9 בתי ספר יסודיים, חטיבת ביניים ובית ספר תיכון.
- מבני חינוך נוספים.

3.1.2. חברות בת - החברה הכלכלית שהם, החברה העירונית לתרבות נוער וחוגי ספורט ("חמש") בע"מ (חל"צ), תאגיד לחינוך שהם בע"מ (חל"צ).

3.1.3. ועדה מקומית לתכנון ולבניה.

3.2. מבנים בבעלות המועצה:

- 3.2.1. מבנה המועצה.
- 3.2.2. מבנה בית התרבות.
- 3.2.3. מבנה כותר פיס.
- 3.2.4. מבנה מרכז אומנויות הבמה.
- 3.2.5. הבית הסגול
- 3.2.6. מבני בתי הספר וגני הילדים כמפורט בסעיף 3.1.1 לעיל.
- 3.2.7. מועדון ספורט ובריכת שחיה.
- 3.2.8. מעונות ילדים.
- 3.2.9. מגרש כדורגל.
- 3.2.10. אולמות ומגרשי ספורט.
- 3.2.11. מבני ציבור שונים.
- 3.2.12. עשרות נכסים המושכרים לגורמים פרטיים

3.3. בעצם הגשת ההצעה מתחייב המציע כי ככל שיבחר לספק את השירותים, יספק גם במקרה של שינוי במבנה המועצה ואורגניה המפורט לעיל, לרבות הוספת תאגידים ומוסדות חינוך חדשים ואו נוספים, או תוספות של מבנים ואו פעילויות של המועצה, וזאת ללא שינוי בשכר הטרחה החודשי.

4. פירוט שירותים קבועים:

4.1. גיבוש מדיניות הביטוח של המועצה בתיאום עם בעלי התפקידים השונים.

4.2. יעוץ ומתן מענה והנחיות מקצועיות למועצה ולחברות בת.

ניסוח ובדיקה של עשרות מכרזים והסכמים.

טיפול במכרזים ובהתקשרויות הנוגעות לביטוחי המועצה.

קביעת היקף הביטוח של קבלנים ונותני השירותים של המועצה.

סיוע למועצה בניהול תביעות כנגד חברת הביטוח של המועצה

4.2.1. המועצה מתקשרת בהליכי מכרז לרכישת ביטוחי המועצה לסוגיהם :

- תאונות תלמידים
- תאונות ספורט לפעילות כדורסל וחוגים שונים
- תאונות ספורט למשתתפים בפעילות ספורט תחרותית
- אחריות מקצועית של מהנדס הועדה המקומית לתכנון ולבניה
- נושאי משרה
- מכוניות פרטיות
- רכוש המועצה, צד ג', אחריות המעביד, אחריות מקצועית של בעלי התפקידים, כספים בהעברה, נאמנות ושבר מכני
- הוצאות משפטיות מסוימות בגין הליכי חקירה
- עבודות קבלניות ע"י המועצה

4.2.2. במסגרת הכנת המכרז ישמש היועץ כגורם המקצועי המלווה את הכנת ופרסום המכרז, בשיתוף פעולה עם משרד הרכש וההתקשרויות של המועצה. כיועץ מקצועי של המכרז יהיה על היועץ לקבוע את מפרט השירותים/הביטוחים במכרז, את תנאי הסף במכרז, את אמות המידה ותהליך הבחירה בספק (המבטח) הזוכה במכרז ולהוות גורם מאשר לנוסח המכרז. כמו כן ייקח היועץ חלק בהליך בדיקת ההצעות למכרז בהיבטים שבתחום מקצועיותו, ויציג את חוות דעתו המקצועית והמלצתו המנומקת לוועדת המכרזים של המועצה.

4.2.3. מידי שנה יבצע היועץ בדיקה של הפוליסות ובמידת הצורך מו"מ עם חברות הביטוח בנוגע לעדכונים הנדרשים.

4.3. **בקרת ביטוחי ספקים** - במכרזים, בחוזים ובהתקשרויות חד פעמיות, לרבות אירועים לסוגיהם, מופעים, חוזי יעוץ, עבודות קבלניות לסוגיהן (דוגמת שיפוצים, עבודות גיזום וכיו"ב), לרבות:

4.3.1. ניסוח סעיפי ביטוח ואחריות בחוזים ובמכרזים וניסוח נספחי אישור קיום ביטוחים.

4.3.2. במסגרת תהליך המכרז/הליך התקשרות עם ספק- מענה לשאלות הבהרה שיתקבלו ביחס לסעיפי הביטוח ונספחי הביטוח אשר במסמכי המכרז/ההליך.

4.3.3. לאחר קבלת נספח אישור קיום ביטוחים חתום ע"י הספק- בדיקת הנספח אישורו, כתנאי להתקשרות עם הספק, ולחילופין מתן הנחיות להמשך טיפול עד הסדרת נספח תקין ומאושר. במקרים שבהם אין לספק ביטוחים כנדרש- מתן חו"ד והצגת החלופות העומדות בפני המועצה.

4.3.4. בדיקת נספחי ביטוח בעת חידוש חוזים, אישורם כתנאי להארכת ההתקשרות עם הספק, ולחילופין מתן הנחיות להמשך טיפול עד הסדרת נספח תקין ומאושר.

4.4. **יעוץ וטיפול בתביעות לסוגיהן**, מעקב ומתן הנחיות לגורמים במועצה באשר לאופן הטיפול בהן, לרבות:

4.4.1. יעוץ בכל הנוגע לנזקים שייגרמו לרכוש שבאחריות המועצה.

4.4.2. תביעות נגד המועצה, יחידות הסמך שלה ונושאי משרה.

4.4.3. תביעות צד ג' בגין נזקי גוף או רכוש.

4.4.4. תביעות ביטוח תאונות תלמידים, בכל הקשור לחבות המועצה בגין האירוע.

4.4.5. שמירת תיעוד וגיבוי כל החומר הרלוונטי לתביעות לכל אורך תקופת החבות על פי דין.

4.4.6. יעוץ לוועדת פשרות של המועצה ו/או למי מנציגי המועצה באשר לפשרות בתביעות או דרישות כספיות ו/או ביטוחיות.

4.4.7. טיפול בהסדרת פשרות וסילוק תביעות כאמור לעיל בכפוף לאישור המועצה.

4.5. **זמני תגובה:**

4.5.1. במקרה של בקשה להתייחסות למסמך קיים, תועבר התייחסות היועץ תוך שני ימי עבודה.

4.5.2. במקרה של בקשה לניסוח מסמך או ניסוח סעיפי ביטוח במסמך, יועבר המבוקש על ידי היועץ תוך שלושה ימי עבודה.

4.6. **גורמי ממשק:**

במסגרת עבודתו היועץ יעמוד בקשר שוטף, על פי הצורך ולפי העניין, עם הגורמים הבאים:

4.6.1. ראש המועצה

4.6.2. מנכ"ל המועצה

4.6.3. גזבר המועצה

4.6.4. אחראי על תחום הביטוח במועצה.

4.6.5. מנהל החברה העירונית, חמש.

4.6.6. מנהל החכ"ל שהם.

4.6.7. מנהלת תאגיד שהם.

4.6.8. מנהלי מחלקות

4.6.9. יעוץ משפטי

4.6.10. מחלקת הרכש וההתקשרויות

4.7. ככלל, ניתנים השירותים בדוא"ל ובטלפון ולעתים נדרש היועץ להשתתף בפגישות והתייעצויות במשרדי המועצה, בתיאום מראש.

5. **אופן הגשת הצעה ושאלות הבהרה**

5.1. את מסמכי הקול הקורא יש להדפיס במלואם מאתר האינטרנט של המועצה.

5.2. את מסמכי הקול הקורא המלאים, לרבות הצעת המחיר ותומה כדין על-ידי המציע, וכל המסמכים הנלווים יש להעביר במעטפה סגורה למחלקת רכש, **וזאת עד ליום 25/01/26 בשעה 14:00**. הצעה שתגיע לאחר מועד זה, לא תידון ותיפסל.

5.3. המציע ימלא את ההצהרה ואת הפרטים הנדרשים ע"ג **נספח ב'**, כולל הצעת המחיר, יחתום על התצהירים המצורפים ויצרף את המסמכים הנדרשים.

5.4. המציע יצרף להצעתו כל אסמכתא הנדרשת לצורך קבלת ניקוד האיכות כמפורט ב**נספח א'**.

5.5. **מציעים רשאים להגיש שאלות הבהרה בקובץ WORD בלבד לדוא"ל yossip@shoham.muni.il עד לתאריך 15/1/26**. רק תשובות בכתב תחייבנה את המועצה.

5.6. המועצה רשאית בכל עת, קודם למועד האחרון להגשת הצעות, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי הקול הקורא, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים. השינויים והתיקונים כאמור, יהיו חלק בלתי נפרד מתנאי הקול הקורא ויובאו בכתב לידיעתם של כל המציעים.

6. תנאי ההליך ואופן בחירת הזוכה

- 6.1. המציעים אשר יעמדו בתנאי הסף שהליך זה, יבחנו לפי אמות המידה כמפורט **בנספח א'** להליך זה, זאת בהתאם לאסמכתאות שיצורפו על ידם להצעתם.
- 6.2. המועצה שומרת לעצמה את הזכות לפנות למזמיני שירותים קודמים ו/או ממליצים של המציע, לצורך בחינת הצעת המציע.
- 6.3. ככלל, תבחר המועצה בהצעה בעלת הציון המצרפי הגבוה ביותר.
- 6.4. על אף האמור לעיל, המועצה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או הצעה כלשהי, וההצעה הזוכה תתקבל על ידי המועצה לפי שיקול דעתה הבלעדי.
- 6.5. המציע יידרש לחתום על הסכם למתן השירותים נשוא הליך זה, בנוסח המצ"ב לתקופה של 12 חודשים ולהגיש את אישור קיום הביטוחים הנספח לו, חתום על ידי חברת ביטוח (תנאי לחתימה על ההסכם).
- 6.6. ניתנת למועצה הזכות להאריך את ההתקשרות עם המציע הזוכה לתקופות נוספות (עד לתקופת כוללת של 60 חודשים) במחירים הנקובים בהצעת המחיר המצורפת לנספח ב' להסכם זה.
- 6.7. המועצה שומרת לעצמה את הזכות לנהל מו"מ עם כל מציע.
- 6.8. מובהר בזאת כי המועצה רשאית לצמצם את היקף ההתקשרות על פי שיקול דעתה הבלעדי.

נספח א' - אמות מידה לבחינת ההצעות

הבחינה תתבצע לגבי יועץ (אדם) ספציפי שייתן את השירות באופן בלעדי ולא לגבי חברה/משרד

ניקוד	פרטים	פרמטר
מקסימום 30 נקודות	בגין כל רשות לה המציע סיפק / מספק שירותים מעבר לקבוע בתנאי הסף (2 רשויות), יזכה המציע ב-5 נקודות עד לסך מירבי של 30 נקודות	ניסיון - שנות ניסיון
מקסימום 35 נקודות	על בסיס ראיון אישי. מובהר כי במסגרת רכיב זה תוכל המועצה להביא בחשבון את חוות דעת מקבלי שירותים קודמים ו/או ממליצים של המציע, לרבות ניסיון המועצה של המציע	התרשמות כללית מהניסיון והידע המקצועי של היועץ בתחום השירותים
מקסימום 35 נקודות	המציע בעל ההצעה הנמוכה ביותר יזכה למלוא הניקוד, שאר המציעים יקבלו ניקוד יחסי בהתאם לפער בין הצעתם להצעה הנמוכה ביותר לשירות זה	הצעה כספית
100 נקודות		סה"כ

נספח ב' – בקשה להירשם במאגר היועצים של המועצה והצעת מחיר לשירותים המבוקשים

אני הח"מ מבקש להיכלל במאגר היועצים והמתכננים של המועצה המקומית שהם, מאשר כי קראתי את כל מסמכי ההזמנה להגשת מועמדות ואת חוזרי מנכ"ל משרד הפנים 8/2016 ו- 5/2017 ואני מסכים ומקבל את כל האמור בהם.

הח"מ מצהיר כי הוא בעל היכולת, הידע, הניסיון והאמצעים הכלכליים והמקצועיים הדרושים לביצוע העבודות והשירותים נשוא הליך זה, כמפורט לעיל.

הח"מ קרא והבין את תוכן מסמכי ההליך לבחירת יועץ, קיבל כל ההסברים אשר ביקש לדעת ומתחייב לבצע את עבודתו בכפיפות לדרישות המוגדרות בהם.

שם היועץ המוצע (שיספק את כלל השירותים באופן בלעדי) _____

שם העסק/התאגיד/המעסיק: _____, ע.מ./ח.פ: _____

כתובת: _____ טלפון: _____

דוא"ל: _____

הצעה כספית - לציין מחיר מבוקש ללא מע"מ

הצעת מחיר למתן שירותי ייעוץ שוטפים בתחום הביטוח- מחיר חודשי קבוע (ריטיינר) - _____ ₪

במילים: _____ ₪ לחודש.

מחיר המקסימום למחיר החודשי הקבוע לא יעלה על 5,500 .

המחיר המוצע כולל החזר נסיעות, עלויות ביטול זמן וכל ההוצאות הכרוכות באספקת השירותים למועצה

הצעת מחיר להכנה וליווי מכרז ביטוח- מחיר חד פעמי ע"ס 21,000 ש"ח . **מחיר זה הינו מחיר קבוע ואינו ניתן להתמחרות** .

תנאי תשלום שוטף +45 מיום הגשת החשבון. כפוף לאישור החשבון על ידי גזבר המועצה .

התמורה בגין שירותים כאמור, הינה סופית ומוחלטת ולא צמודה למדד . לכלל הסכומים לעיל יתווסף מע"מ כדין.

חתימת המציע _____ חותמת _____

מצורפים בזאת:

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> פרטים לעניין אמות המידה לבחירת יועץ | <input type="checkbox"/> תצהיר לעניין חוק עסקאות גופים ציבוריים |
| <input type="checkbox"/> תעודת עוסק מורשה של המציע/המעסיק | <input type="checkbox"/> תצהיר על העדר ניגוד עניינים |
| <input type="checkbox"/> אישור ניהול פנקסי חשבונות על שם המציע/המעסיק | <input type="checkbox"/> תצהיר על העדר הרשעות פליליות |
| <input type="checkbox"/> אישור על ניכוי מס במקור על שם המציע/המעסיק | <input type="checkbox"/> תעודת רישום תאגיד של המעסיק |

תצהיר לעניין חוק עסקאות גופים ציבוריים

(ככל שהמציע מועסק ע"י תאגיד ימולא התצהיר ע"י מורשה חתימה בתאגיד)

אני הח"מ _____, ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת כדלקמן:

1. הנני משמש כ _____ ב _____ (להלן: "המציע").

תפקיד _____ שם המציע _____

2. הנני מוסמך לתת תצהיר זה מטעם המציע.

3. יש לסמן את הסעיף הרלבנטי מבין האמורים להלן:

המציע או בעל זיקה *אליו לא הורשעו **ביותר משתי עבירות***;

המציע או בעל זיקה *אליו הורשעו **ביותר משתי עבירות***, אך במועד האחרון להגשת ההצעות למכרז חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

* "בעל זיקה" – כהגדרתו בסעיף 2ב(א) לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976.

** "הורשעו" – הורשע בפסק דין חלוט בעבירה שנעברה לאחר יום 31.10.02

*** "עבירה" – עבירה לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987 או עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור

העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991. ולעניין עסקאות לקבלת שירות

כהגדרתו בסעיף 2 לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011 גם עבירה על הוראות

החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לאותו חוק.

4. יש לסמן את הסעיף הרלוונטי מבין האמורים להלן:

חלופה א- הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן: "חוק שוויון זכויות") אינן חלות על המציע.

חלופה ב – הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על המציע והוא מקיים אותן.

5. למציע שסימן את החלופה ב' בסעיף 4 לעיל - יש להמשיך ולסמן בחלופות המשנה

הרלוונטיות להלן:

חלופה - (1) המציע מעסיק פחות מ-100 עובדים.

חלופה - (2) המציע מעסיק 100 עובדים לפחות, והוא מתחייב לפנות למנכ"ל משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן. במקרה שהמציע התחייב בעבר לפנות למנכ"ל משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לפי הוראות חלופה (2) לעיל, ונעשתה עמו התקשרות שלגביה הוא התחייב כאמור באותה חלופה – (2) הוא מצהיר כי פנה כנדרש ממנו, ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, הוא גם פעל ליישומן.

6. למציע שסימן את החלופה ב' בסעיף 4 לעיל – המציע מתחייב להעביר העתק מתצהיר זה למנכ"ל משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים בתוך 30 ימים ממועד התקשרותו עם המזמינה (ככל שתהיה התקשרות כאמור).

7. הנני מצהיר כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

(חתימת המצהיר)

אימות עו"ד

אני הח"מ _____, עו"ד (מ.ר. _____) מאשר כי ביום _____ הופיעה בפני מר/גב' _____, ת.ז. _____, לאחר שהזהרתי/יה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפני את תוכן תצהירו/ה לעיל בחתמו/ה עליו בפני.

(עו"ד)

תצהיר והתחייבות לעניין העדר ניגוד עניינים

אני _____, ת"ז _____, (להלן: "המציע") מתחייב בזאת כדלקמן:

1. הנני מתחייב כי המציע אינו משמש כסוכן ביטוח ולא ישמש כסוכן ביטוח במהלך כל תקופת ההתקשרות.
2. הנני מתחייב שלא יהיה למציע, לפי העניין, או לעובדים מטעם המציע או לספקי / קבלני משנה מטעמו או לגורמים מקצועיים מטעמו במהלך תקופת מתן השירותים, ניגוד עניינים מכל מין וסוג שהוא עם גורמים בעלי עניין בתחום הסכם למתן שירותי יעוץ בנושא הגדלת שומות ארנונה והיטלים (להלן: "ההסכם") ומילוי תנאיו, וכי המציע אינו צפוי לכל תביעה ו/או טענה מצד שלישי כלשהו, בקשר עם מילוי התחייבויותיו על פי הסכם זה.
3. הנני מתחייב כי המציע ימנע מכל פעולה ו/או מחדל אשר עלולים להעמיד אותנו או מי מטעמו במצב של ניגוד עניינים כאמור לעיל, לרבות, קבלת עבודה עבור כל גורם או גוף אחר, אם העבודה כאמור עלולה להעמיד את המציע במצב של חשש לניגוד עניינים.
4. הנני מתחייב כי המציע יודיע למזמין באופן מיידי על כל נתון או מצב שבשלהם עלול להימצא המציע במצב של ניגוד עניינים מיד עם היוודע למציע הנתון או המצב האמורים.
5. הנני מתחייב כי המציע ימנע משימוש במידע כלשהו שהגיע לידיו במסגרת ההסכם שלא למטרת ביצוע התחייבויות המציע כאמור מכרז זה.
6. הנני מצהיר ומתחייב בשם המציע, כי המציע ידווח מראש למזמין על כל כוונה שלו, להתקשר עם כל גורם, העלול להביא להתקשרות שתהא בניגוד להתחייבויותיו בסעיפים אלו, ולפעול בהתאם להוראות המזמין בעניין. המזמין רשאי לא לאשר למציע התקשרות כאמור או לתת הוראות אחרות שיבטיחו העדר ניגוד עניינים, והמציע מתחייב כי יפעל בהתאם להוראות אלו, בהקשר זה.
7. לא תהיינה למציע כל טענות או תביעות מכל מין וסוג שהוא בגין כל החלטה של המזמין בקשר עם מניעת ניגוד עניינים.
8. מובהר בזאת שלעניין מכרז זה "ניגוד עניינים" פירושו גם כל אירוע העלול להוביל למצב של "חשש לניגוד עניינים" או בעל פוטנציאל לניגוד עניינים.

ולראיה באתי על החתום:

_____ חתימה

_____ שם

אישור עו"ד

אני הח"מ, _____, עו"ד, מאשר בזה כי ביום _____ הופיעה בפני מר/גב' _____, אשר זיהיתיו/ה באמצעות ת.ז. מס' _____ / המוכרת לי באופן אישי, וכי לאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת ואמת בלבד וכי אם לא י/תעשה כן י/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, אישר/ה נכונות הצהרתו/ה לעיל וחתם/מה עליה בפני.

_____ חתימה וחותמת

_____ תאריך

תצהיר בדבר העדר הרשעות פליליות קודמות

(ככל שהמציע מועסק ע"י תאגיד ימולא התצהיר ע"י מורשה חתימה בתאגיד)

אנו הח"מ מר/גב _____ נושאות ת"ז מס' _____ מורשההית חתימה מטעם _____ מס' זיהוי/ח.פ. _____ (להלן: "המציע"), לאחר שהוזהרתי כחוק כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפויה לכל העונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהירה ומתחייבת בזאת ובכתב כדלקמן:

1. הוסמכתי כדין על ידי _____ (להלן: "המציע") לחתום על תצהיר זה בתמיכה לבקשה להירשם למאגר היועצים של המועצה המקומית שהם

2. הרייני מצהיר כדלקמן:

2.1. המציע לא הורשע בעבירות לפי חוק מס קניה (סחורות ושירותים), התשי"ב-1952; פקודת מס הכנסה; פקודת המכס; חוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975; חוק הפיקוח על המטבע, התשל"ח-1978; סעיפים 290 עד 297, 383 עד 393 ו-414 עד 438 לחוק העונשין, התשל"ז-1977, למעט הרשעות שנמחקו או התיישנו לפי חוק המרשם הפלילי ותקנת השבים, התשמ"א-1981.

או (מחק את המיותר)

2.2. המציע הורשע בעבר בביצוע העבירות הבאות: _____ (יש לפרט מתוך העבירות המנויות לעיל).

3. הואיל וכך, אני נותן/ת בזאת את הסכמתי מראש למסירת כל המידע הקיים ו/או שיהיה קיים אודות המציע במרשם הפלילי ביחס לעבירות שפורטו לעיל, על פי חוק המרשם הפלילי ותקנת השבים, תשמ"א-1981.

4. הסכמה זו תהא תקפה במשך כל תקופת רישום המציע במאגר.

חתימת המצהיר

אישור:

אני הח"מ _____ עו"ד, מאשר/ת כי ביום _____ הופיעה בפני בכתובת _____ מר/גב' _____ המוכר/ת לי אישית ו/או שזיהיתיו/ת על פי ת.ז. מס' _____ ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת כי יהיה/תהיה צפויה/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונות ההצהרה הנ"ל וחתם/ה עליה בפניי.

תאריך: _____ חתימה וחותמת עו"ד: _____

הסכם למתן שירותי יעוץ

שנערך ונחתם ביום _____ לחודש _____ שנת _____

מועצה מקומית שהם

ב ין :

(להלן: "המועצה" ו/או "המזמינה")

- מצד אחד -

ל ב ין :

מ

(להלן: "היועץ ו/או נותן השירות")

- מצד שני -

הואיל

והמועצה מעוניינת בקבלת שירותי ייעוץ כמפורט במסמכי הקול הקורא להגשת הצעת מחיר לשירותי ייעוץ שוטפים בתחום הביטוח, לרבות הצעת המחיר שהגיש היועץ והמסמכים הנלווים לה. (להלן: "מסמכי ההליך") המהווים חלק בלתי נפרד מהסכם זה;

והואיל

והיועץ מצהיר ומאשר בחתימתו על הסכם זה כי הוא בעל ידע וניסיון בתחומים נשוא הייעוץ, והינו בעל כישורים, ידע ויכולת מקצועית למתן הייעוץ, כמפורט במסמכי ההליך (להלן: "השירותים");

והואיל

והיועץ הציע למועצה ליתן שירותי ייעוץ, והמועצה קיבלה את הצעתו של היועץ בכפוף למותנה בהסכם זה כדלהלן;

והואיל:

וברצון הצדדים לקבוע בהסכם זה את תנאי ההתקשרות ביניהם;

לפיכך הוסכם, הוצהר והותנה בין הצדדים כדלקמן:

מבוא ונספחים

1. המבוא להסכם זה, הצהרות הצדדים שבו והנספחים להסכם מהווים חלק בלתי נפרד הימנו.
2. כל הכותרות, ראשי הפרקים, כותרות הסעיפים בחוזה ובנספחיו נכתבו לשם הנוחיות בלבד ולא ישמשו לפרשנות מונחיו והוראותיו.

התחייבויות היועץ

3. היועץ יספק למועצה את כל שירותי הייעוץ, ללא יוצא מן הכלל, כמפורט במסמכי ההליך, הנספחים להסכם ומהווים חלק בלתי נפרד ממנו.
4. היועץ מצהיר ומאשר כי בדק את דרישות המועצה והנחיותיה בקשר למתן השירותים, וכן בדק את כל הפרטים והתנאים הדרושים לשם מתן השירותים, והיועץ מצהיר כי ביכולתו לספק למזמינה את השירותים בהתאם למפורט בהסכם זה, במומחיות, במיומנות, ביעילות, בחריצות ובנאמנות, בהתאם לסטנדרטים המקצועיים הגבוהים לשביעות רצונה המלאה של המועצה, ובכפוף לכל דין ורשות מוסמכת.
5. היועץ מתחייב לספק את השירותים בהתאם ללוח הזמנים שייקבע על ידי המועצה. השירותים והעבודות שיבוצעו ע"י היועץ יינתנו למועצה באורח שוטף, ללא הפסקה ובזמינות מלאה.

6. היועץ ימסור למזמינה, על פי דרישתה, דין וחשבון מלא ומפורט על התקדמות מתן השירותים והיועץ ימסור לנציג המועצה כל הסבר שיידרש על ידו בקשר עם השירותים נשוא הסכם זה.
7. היועץ מתחייב למלא אחר הוראות כל דין וכל רשות מוסמכת במהלך מתן השירותים.

התמורה

8. תמורת כל התחייבויות היועץ כאמור בהסכם זה, וקיום כל שאר התחייבויותיו על פי הסכם זה, תשלם המועצה ליועץ תמורה בהתאם להצעת המחיר המאושרת, כמפורט **במסמכי ההליך** (להלן: "**התמורה**").
9. לתמורה יתווסף מע"מ כדין, וזאת בכפוף להמצאת חשבונית מס כדין על ידי היועץ למועצה.
10. מובהר בזאת, כי התמורה הנזכרת לעיל היא סך כל התמורה שהיועץ יהא זכאי לה והיא מלאה וסופית, ולא תשונה מכל סיבה שהיא וכוללת את כל הוצאות היועץ בביצוע השירותים.
11. בכפוף לאישור החשבון על ידי נציג המועצה, מתחייבת המועצה לשלם ליועץ את התמורה בתוך 45 ימים ממועד אישור החשבון על ידי מנהל המחלקה הרלוונטית במועצה והגזבר.
12. היועץ מתחייב לשלם מן התמורה כאמור בהסכם זה, את כל המסים, הביטוח הלאומי ויתר התשלומים שיחולו עליו על פי דין, בקשר עם מתן השירותים, ובשום מקרה לא תהא המועצה אחראית לתשלומים ו/או ניכויים אלו.

היחסים בין הצדדים

13. היועץ מצהיר ומאשר בחתימתו על הסכם זה כי הוא מספק את השירותים ויקיים את כל שאר התחייבויותיו על פי הסכם זה כקבלן עצמאי ו/או מטעם מועצה עצמאית, וכי אין ולא יהיו בינו לבין המועצה ו/או מי מעובדיו של היועץ יחסי עובד ומעביד.
14. מובהר ומוסכם, כי היועץ יהיה אחראי לעובדיו באופן אישי, לרבות כל התשלומים החלים עליו על פי דין בגין עבודתם, תנאי עבודתם, העסקתם וביטחונם הסוציאלי ועל פי כל דין החל במעמד החתימה על הסכם זה או שיבוא לאחריה, וכי לא יחולו בשום מקרה יחסי עובד מעביד בין עובדי היועץ לבין המועצה.
15. אם חרף כוונתם הברורה של הצדדים, יקבע ביום מן הימים ע"י ערכאה שיפוטית מוסמכת כי מדובר ביחסי עובד – מעביד, על כל הנובע מכך, מתחייב היועץ, מבלי לגרוע מהאמור בהסכם זה בכללותו, לשפות את המועצה מיידית, במלוא ההוצאות שיגרמו לה לרבות הוצאות ותשלומים בהם תחוייב וכן הוצאות משפט ושכ"ט עורך-דין.

אחריות ונזקים

16. בכל מקרה והיועץ יגרום לנזקים ו/או הפסדים ו/או הוצאות מיוחדות או אחרות למזמינה ו/או הבאים מכוחה כתוצאה מהפרת הסכם זה או אחד מסעיפיו ו/או בגלל אי קיומו או כתוצאה מרשלנות, הזנחה ו/או ביצוע עבודות בצורה שאינה מקצועית, אזי מתחייב היועץ לשלם את כל ההפסדים הנזקים ו/או ההוצאות שיגרמו למזמינה ולכל מי שהמזמינה תחוייב לפצותו ו/או לשלם לו סכום כל שהוא.

ביטוח

17. היועץ מתחייב לערוך ביטוחים לכיסוי כלל אחריותו לפי הסכם זה, לרבות אחריותו המקצועית, כמפורט להלן. אין בעריכת ביטוח כאמור כדי לגרוע מאחריות היועץ כאמור.
- 17.1. היועץ ו/או עובדיו ו/או הפועלים מטעמו ו/או עבורו ו/או בשמו, בגין אחריותם החוקית (לרבות אחריותם השילוחית), כלפי צד שלישי הנובעת מחוזה זה ו/או בקשר עם ביצוע ההתחייבויות נשוא חוזה זה.

17.2. הביטוח יכסה את חבות היועץ גם כלפי עובדים המועסקים במסגרת העבודה ההנדסית ואשר מועסקים על ידו במסגרת העבודה ההנדסית נשוא הסכם זה ושאינם מבוטחים על פי הפוליסה לביטוח חבות מעבידים, כמפורט להלן.

17.3. הכיסוי על פי הפוליסה יורחב לכלול את המזמין, עובדיו ו/או הפועלים מטעמו, כמבוטח נוסף, בגין אחריותו כמזמין העבודה ההנדסית ו/או בגין אחריותו למעשי ולמחדלי היועץ ו/או עובדיו ו/או הפועלים מטעמו.

17.4. ייכלל סעיף אחריות צולבת.

17.5. רכוש השייך לעובדי המזמין או לעובדי יועץ ייחשב כרכוש צד שלישי לצורכי פוליסה זו.

17.6. הביטוח יעשה בשים לב לטיבה, היקפה וערכה של העבודה ההנדסית והשירותים הנוספים של היועץ.

ביטוח אחריות מקצועית

17.7. היועץ ירכוש "פוליסה לביטוח אחריות מקצועית" על פיה יבוטחו היועץ, שותפיו, מנהליו, עובדיו וכל אדם אחר הפועל בשירותו בקשר עם העבודה ההנדסית.

17.8. הביטוח יורחב לכסות את אחריות היועץ למעשי ו/או מחדלי הפועלים מטעמו.

17.9. הביטוח יורחב לכסות את אחריותם של המזמין ו/או עובדיו ו/או הפועלים מטעמו, כמבוטח נוסף, כמזמין העבודה ו/או למעשי ולמחדלי יועץ וכל הפועלים מטעמו. לעניין זה ייכללו הנ"ל בשם המבוטח.

17.10. התאריך הרטרואקטיבי לביטוח יהיה לא יאוחר ממועד תחילת פעילותו של היועץ ו/או הפועלים מטעמו בקשר עם חוזה זה והביטוח יכלול תקופת גילוי שלא תפחת משישה (6) חודשים.

17.11. הביטוח יכלול סעיף אחריות צולבת.

17.12. הביטוח לא יכלול כל חריג בדבר אובדן מסמכים, אובדן השימוש בהם או עיכובם, אובדן שימוש או עיכוב ומעשה אי יושר על ידי עובדי המבוטח.

17.13. היועץ מתחייב להחזיק ביטוח אחריות מקצועית על שמו, בתוקף כל עוד מתקיימת אחריותו על פי דין.

ביטוח חבות מעבידים (רק במידה ויש ליועץ עובדים בפרויקט של המועצה)

17.14. היועץ ירכוש ביטוח חבות מעבידים, על פיו תכוסה אחריותו כלפי המועסקים על ידו בביצוע התחייבויותיו נשוא הסכם זה, הביטוח יורחב לכסות גם את אחריות המזמין אם ימצא אחראי כמעביד לנזק שנגרם לעובדי היועץ או למועסקים על ידו. לעניין זה ייכלל המזמין בשם המבוטח.

תנאים כלליים לביטוחים

17.15. הביטוחים ייעשו בחב' ביטוח מוכרת ובעלת מוניטין, המאושרת לעסוק בביטוח במדינת ישראל, שתאושר ע"י המזמין והפוליסות תעשינה לטובת היועץ וכן לטובת המזמין, יחד ולחוד (ביטוח צולב).

17.16. כן תכלולנה הפוליסות סעיף ביטול שיבוב כנגד המזמין ומתן התראה של ששים (60) יום לפני ביטול.

17.17. היועץ מתחייב להמציא למזמין העתק-מקור מן האישור הנ"ל לא יאוחר מ- 7 (שבעה) ימים לאחר חתימת הסכם זה. היועץ יחזור וימציא את האישור מידי תום תקופת ביטוח וזאת כל עוד עומד ההסכם בתוקפו ו/או נמשכים השירותים על פיו. על פי דרישת המזמין ימציא היועץ את אישור מבטחיו לגבי קיומו של ביטוח אחריות מקצועית אף מעבר לתקופה כאמור, כל עוד הוא מחויב לעורכו על פי ההסכם או כל עוד קיימת לו אחריות ע"פ דין. המצאת האישור החתום הינה תנאי יסודי בהסכם זה.

17.18. מועד תחילת תקופת הביטוח יהא מועד תחילת ביצוע העבודות/השירותים הנקוב בהסכם זה או מועד תחילת ביצוע העבודות בפועל בפרויקט, לפי המוקדם מבניהם, היועץ מתחייב להחזיק את הביטוחים בתוקף כל עוד עומד הסכם זה בתוקפו ו/או כל עוד נמשכים השירותים על פיו. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, מתחייב היועץ כי ביטוח אחריות מקצועית יוחזק על ידו בתוקף כל עוד מתקיימת אחריותו על פי דין לכל פעילות שנעשתה על ידו בקשר עם ההסכם.

17.19. לא ביצע היועץ את הביטוחים המפורטים לעיל, או חלק מהם, יהא המזמין רשאי, אך לא חייב, לבצע את הביטוחים במקומו, ולשלם למבטח את הפרמיות המגיעות לו בגין הביטוחים כאמור. היועץ מתחייב בזאת להחזיר למזמין כל סכום ששולם עבור עריכת הביטוחים כאמור לעיל וכל הוצאה נלווית, בצירוף הפרשי הצמדה וריבית וכן הוצאות תקורה בשיעור של 20%, והמזמין רשאי, מבלי לגרוע מזכויותיו לסעדים אחרים על פי כל דין, לנכות ולקזז כספים אלו וכל הוצאות שייגרמו לו בקשר עם כך, מכל תשלום שיגיע ממנו ליועץ בכל זמן שהוא.

17.20. אין באמור בסעיף זה ו/או בעצם עריכת הביטוחים על ידי היועץ כדי לשחרר את היועץ מאחריות כלשהי על פי חוזה זה ו/או על פי כל דין ו/או להטיל על המזמין כל חובה נוספת מעבר לאמור בחוזה זה ו/או בדין. מוצהר ומוסכם כי היועץ יהא מנוע מלהעלות כלפי המזמין כל טענה או דרישה לגבי מהות הביטוחים הנדרשים והיקפם. למען הסר ספק, מוסכם כי גבולות האחריות המפורטים באישור, הינם בבחינת דרישה מינימאלית המוטלת על היועץ ועליו לבחון את חשיפתו לחבות ולקבוע את גבולות האחריות, מעל הדרישה המינימאלית, בהתאם.

17.21. מובהר כי על היועץ להעביר למועצה אישור קיום ביטוחים בהתאם לדרישות המועצה ובהתאם לתנאי סעיף זה כמפורט לעיל.

17.22. מבלי לגרוע מהאמור בסעיף זה על כל סעיפי המשנה שלו ובאישור על קיום ביטוחי היועץ, הוא מתחייב לוודא כי קבלנים וקבלני משנה מטעמו יעמדו בדרישות הביטוחים כמפורט בסעיף זה על כל סעיפי המשנה שבו ובאישור.

17.23. היועץ מתחייב לפצות ו/או לשפות את המזמין בגין כל סכום אשר יושת על מי מהם, עקב הפרת תנאי הביטוחים אשר התחייב לערוך או שאינם מבוטחים ע"פ הפוליסות האמורות.

שמירת סודיות והעדר ניגוד עניינים

18. היועץ ישמור בסודיות מוחלטת את ענייני המועצה הבאים לידיעתו במסגרת מתן השירותים לפי הסכם זה ומתחייב כי לא יגלה, לא יעביר לא ימסור לאחרים ולא יעשה כל שימוש במידע שיגיע לידי זולת לצורך מתן השירותים לא יחשוף כל מידע וידיעה, בכתב או בעל פה, שנמסר לו ע"י המזמינה, ולא יחלק אותו או יגרום להגעתו בין במישרין או בעקיפין, לידי כל אדם ללא הסכמת המזמינה בכתב.

19. היועץ מתחייב להימנע מלהתקשר עם גוף ו/או מועצה העלולים אשר עלול להביא לניגוד עניינים עם המועצה, מבלי לקבל את אישורה של המועצה מראש ובכתב.

20. היועץ ידאג להחתמת עובדיו המועסקים על ידו במתן השירותים על הסכם סודיות המחייב אותם לשמור על סודיות המידע כאמור בין במשך תקופת הסכם זה ובין לאחריה וינקוט בכל הצעדים הדרושים על מנת לאכוף את קיום ההתחייבות האמורה.

21. התחייבות זו של היועץ אינה מוגבלת בזמן ותישאר בתוקף גם לאחר שהסכם זה יגיע לסיומו מכל סיבה שהיא. היועץ מתחייב שיקפיד לשמור על התחייבות זו לשמירת סודיות ובכל מקרה יהיה אחראי (באופן ישיר ועקיף) לכל נזק שיגרם למועצה ו/או מי מטעמה עקב פעולה או מחדל שתביא להפרה של התחייבות זו כאמור.

22. היועץ מצהיר כי איננו נמצא במצב ניגוד עניינים ו/או חשש לניגוד עניינים, בקשר למתן השירותים המסופקים על ידו למועצה, וכי אין כל מניעה חוקית ו/או משפטית להתקשר בהסכם זה עם המועצה.

23. היועץ מתחייב להודיע למועצה באופן מיידי על כל סיבה שבשלה הוא ו/או עובדיו ו/או מי מטעמו, עלולים להימצא במצב של ניגוד עניינים ו/או חשש לניגוד עניינים, לרבות: קרבת משפחה או קשרים עסקיים, בינו לבין מי מעובדי המועצה ו/או נותני שירותים חיצוניים למועצה, גורמים עימם יש לו, במישרין או בעקיפין, קשר עסקי למועצה.

24. היועץ מתחייב לפנות ליועץ המשפטי של המועצה בכל מקרה של חשש לניגוד עניינים, ולמלא אחר החלטתו במלואה.
25. היועץ מצהיר כי יפעל במסירות, בנאמנות ובזהירות כלפי המועצה כל העת, וידאג בראש ובראשונה לקידום האינטרסים של המועצה בכל הקשור לשירותים שניתנים על ידו.
26. היועץ לא ייעץ במישרין או בעקיפין, כל גורם אשר יש לו נגיעה כלשהי למועצה.

תקופת ההסכם

27. תקופת ההסכם היא ל-12 חודשים מיום חתימתו על ידי המועצה.
28. למועצה תישמר הזכות להאריך את ההסכם לתקופות נוספות ובלבד שכלל תקופת ההתקשרות לא תעלה על 60 חודשים.
29. הצדדים יהיו רשאים להביא הסכם זה לסיומו בכל עת ומכל סיבה שהיא, ללא כל צורך לנמק, בהודעה מוקדמת של 30 ימים מראש.
30. מובהר ומוסכם, כי המועצה לא תהא חייבת לשלם ליועץ כל פיצוי או תמורה נוספת בגין סיום ההסכם כאמור לעיל, מלבד התמורה לה זכאי היועץ בגין השירותים שסופקו למועצה בפועל, עד למועד הנקוב בהודעת המועצה על סיום ההסכם.

הפרה, ביטול וסיום ההסכם

31. מבלי לגרוע מכל זכות המוקנית למועצה על פי הסכם זה ו/או על פי דין, בכל אחד מהמקרים המנויים להלן, תהא המועצה רשאית להביא חוזה זה לסיומו ללא כל הודעה מוקדמת:
- 31.1. היועץ הפר את ההסכם הפרה יסודית. "הפרה יסודית" תחשב הפרת סעיף מהסעיפים הבאים: 3-7, 14-26, 32.
- 31.2. היועץ הפר התחייבות כלשהי שאינה בחזקת הפרה יסודית, ולא תיקן את ההפרה תוך 7 ימים ו/או חזר על אותה הפרה.
- 31.3. היועץ הוכרז כפושט רגל ו/או ניתן נגדו צו לכינוס נכסים, או נשלל ממנו אחד מהאישורים או רישיונות על פי דין שעליו להחזיק בו כדי להתקשר בהסכם זה עם המועצה.
- 31.4. אם מסיבות אחרות, לא יוכל היועץ לקיים את ההסכם הנוכחי, אזי ייחשב ההסכם כמבוטל והמזמינה תהיה חופשייה להתקשר בהסכם עם יועץ אחר.
- 31.5. היועץ התרשל בביצוע הסכם זה.
32. קיבל היועץ את שכרו כמפורט בסעיף התמורה לעיל, לא תהיה המזמינה קשורה יותר עם היועץ ותהיה רשאית בכל תאריך מאוחר יותר עם קבלת החלטה להתחיל בעבודה למסור את העבודה ליועץ אחר לפי ראות עיניה.
33. הסתיים ההסכם מכל סיבה שהיא, יעביר היועץ את כלל החומרים שקיבל מידי המועצה ואת כל תוצרי ההסכם לידי המועצה וכן יערוך חפיפה מסודרת למועצה ו/או מי מטעמה.

קיצוץ

34. המועצה רשאית לקצוץ כל סכום המגיע לה מאת היועץ, לרבות סכום המגיע בגין נזיקין על פי הסכם זה וכתוצאה ממנו, מכל סכום המגיע ליועץ מהמועצה, בין על פי הסכם זה וכתוצאה ממנו ובין בכל דרך אחרת.

שונות

35. כל שינוי בהסכם זה ייעשה מראש ובכתב ולא יהיה לו כל תוקף אלא אם נחתם על ידי מורשי החתימה של המועצה.
36. היועץ לא יהא רשאי להעביר ו/או להסב הסכם זה לאחר, כולו או מקצתו, במישרין או בעקיפין, אלא בהסכמת המועצה מראש ובכתב.
37. סטייה מתנאי ומתנאי הסכם זה, לא תהווה תקדים ולא יילמדו ממנה גזירה שווה למקרה אחר.
38. לא השתמשה המועצה בזכויות הנתונות לה בהסכם זה במקרה מסוים, לא יהיה בכך ויתור על אותן זכויות במקרה אחר, ואין ללמוד מהתנהגות זו ויתור כלשהו על זכויותיה על פי הסכם זה.
39. כתובות הצדדים הינן כאמור ברישא להסכם זה.
40. הסמכות הבלעדית לדון בכל תובענה שעילתה בהסכם זה תהא אך ורק לבית המשפט המוסמך במחוז מרכז בלבד.
41. כל הודעה בכתב שתשלח על ידי צד אחד למשנהו בדואר רשום תראה כאילו נתקבלה על ידי הנמען בתום 72 שעות ממועד מסירתה למשלוח במשרד הדואר.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

היועץ

המועצה

אישור קיום ביטוחים

תאריך _____

לכבוד

המועצה המקומית שהם ו/או חברות בת
ו/או גופים מטעמה ו/או מנהליה ו/או יועצים מטעמה
(להלן "המועצה").

הנדון: אישור קיום בטוח אחריות מקצועית עבור שרותי יעוץ בתחום הביטוח

החתומה מטה חב' לבטוח בע"מ מאשרת בזאת כי ערכה ביטוח אחריות מקצועית _____ (להלן "היעוץ")
למתן שרותי יעוץ בתחום הביטוח (להלן "שירותים")

פוליסה לביטוח אחריות מקצועית:

מס' פוליסה..... תאריך פג תוקף.....

לבטוח אחריותו החוקית של היועץ בהתאם להסכם להספקת השירותים על פי כל דין עבור כל נזק ו/או הוצאה שתיגרם למועצה ו/או לצד ג' כלשהו כתוצאה מהפרת חובה מקצועית, טעות, השמטה, ליקוי, הזנחה בתום לב, לרבות עקב אי יושר עובדים, עקב אבדן מסמכים ו/או אמצעי גיבוי ואגירת מידע. המועצה בוטחה באחריות צולבת עבור אחריותה למעשי ו/או מחדלי היועץ ו/או מטעמו גבול האחריות יהיה סך 1,500,000 ש"ח למקרה ולתקופת הבטוח. הביטוח כולל תקופת גילוי בת 12 חודשים מתום תוקף הביטוח, אלא אם ערך היועץ, ביטוח חלופי, אשר מעניק כיסוי כמתחייב מהאמור בסעיף זה. מודגש שחריג הוצאת דיבה או לשון הרע ופגיעה בפרטיות יבוטל הפוליסה כוללת "תקופת גילוי" של 12 חודשים. ומכסה הוצאות הגנה משפטית בהליכים פליליים,

א. תנאים כלליים: בפוליסה הנ"ל צוין כדלקמן:

א. ותור תחלופ: המבטח ויתר על זכות התחלופ/שיבוב כלפי המועצה, מנהליה ו/או שלוחיה השונים לרבות בפוליסה של היועץ, הויתור כאמור לא יחול כלפי אדם שגרם לנזק בזדון.

ב. הודעות: המבטח מתחייב להודיע למועצה בדואר רשום על בטול הפוליסה הנ"ל ו/או הרעת תנאיה ו/או הפחתת הכיסוי הביטוחי בה לפחות 60 יום לפני מועד ביטול או הרעה כאמור לעיל.

ג. קדימות הביטוח: מוצהר בזאת כי הביטוח המפורט לעיל הינו ראשוני וקודם לכל ביטוח שהמועצה ערכה, ולפיכך כל תנאי, סעיף או סייג בפוליסה הנ"ל המפקיע או מקטין או מגביל בדרך כלשהי את אחריותנו כאשר קיים ביטוח אחר, לא יופעל כלפי המועצה או כלפי מבטחה, ולגבי המועצה ביטוחי היועץ הם "ביטוח-ראשוני" המזכה אותו במלוא השיפוי המגיע לו עפ"י תנאיהם, ללא זכות השתתפות בביטוחי המועצה מבלי שתהיה לנו זכות תביעה ממבטחי המועצה עפ"י דין כלשהו. למען הסר ספק אנו מוותרים על טענה של ביטוח כפל כלפי המועצה ו/או כלפי מבטחה.

ד. היועץ בלבד יישא בתשלומי הפרמיה עבורה הביטוח כאמור לעיל, ובגין כל חיוב אחר הנובע ממנה לרבות בדמי ההשתתפות העצמית עקב הגשת תביעות ובכל חיוב אחר הנובע מהן.

ה. זכויות המועצה לשיפוי על פי הפוליסה הנ"ל לא תפגענה עקב אי מלוי תנאי מתנאי הפוליסה הנ"ל בתום לב על ידי היועץ ומטעמו וכל טענה שתהיה למבטח בגין האמור לעיל תופנה ליועץ בלבד.

אישור זה כפוף לתנאי הפוליסה המקורית וסייגיה עד כמה שלא שונו במפורש כאמור לעיל ומבלי להרע את תנאי הפוליסה המקורית ככל ששונו כאמור לעיל.

חתימת ואישור המבטח..... תאריך.....

אישור ביטוחי המבוטח

תאריך הנפקת האישור :		אישור קיום ביטוחים		
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.				
מבקש האישור הראשי	גורמים נוספים הקשורים למבקש האישור וייחשבו כמבקש האישור	המבוטח/המועמד לביטוח	אופי העסקה והעיסוק המבוטח	מעמד מבקש האישור
שם : מועצה מקומית שהם	שם : תאגידים ו/או חברות עירוניים ו/או גופי סמך בשליטתם ו/או נבחריהם ו/או מנהליהם ו/או עובדיהם	שם : ת.ד.	<input type="checkbox"/> נדלין <input checked="" type="checkbox"/> שירותים <input type="checkbox"/> אספקת מוצרים <input checked="" type="checkbox"/> אחר : _____	<input type="checkbox"/> משכיר <input type="checkbox"/> שוכר <input type="checkbox"/> זכיון <input type="checkbox"/> קבלני משנה <input checked="" type="checkbox"/> מזמין שירותים <input checked="" type="checkbox"/> מזמין מוצרים <input type="checkbox"/> אחר : _____
ת.ז.ח.פ. : 500213046	ת.ז.ח.פ. : _____	ת.ז.ח.פ. : _____	העיסוק המבוטח : <u>שירותי ייעוץ ביטוח</u>	
מען : האודם 63, שהם	מען : _____	מען : _____		
תיאור הקשר למבקש האישור הראשי: חברת אם ו/או חברת בת ו/או חברת אחות ו/או חברה קשורה ו/או חברה שלובה ו/או חלק מקבוצה.				

כיסויים

סוג הביטוח חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת פוליסה	ת. תחילה (ניתן להזין תאריך רטרואקטיבי)	ת. סיום (ניתן להזין תאריך רטרואקטיבי)	גבול אחריות לכלל פעילות המבוטח/ סכום ביטוח		מטבע	כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים
					לתקופה	למקרה		
צד ג'		ביט			2,000,000	2,000,000	₪	302, 304, 307, 309, 315, 321, 322, 328, 329, 343
אחריות מעבידים		ביט			20,000,000	20,000,000	₪	309, 319, 328, 350
אחריות מקצועית			ת. רטרו		2,000,000	2,000,000		301, 302, 303, 304, 309, 321, 325, 326, 327, 328, 332 (6 חודשים)

פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה הסגורה המפורטת בנספח ג' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחסכון. ניתן להציג בנוסף גם המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה) 038

ביטול/שינוי הפוליסה

שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא **30 יום** לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.

חתימת האישור

המבטח :