

## קול קורא לתביעה עירונית

### 1. כללי

1.1. מועצה מקומית שוהם (להלן: "המועצה") מבקשת להרחיב את מאגר היועצים של המועצה ולהוסיף בו תחום "תביעה עירונית" על פי הדרישות המפורטות להלן בהזמנה זו **וכן לבחור בתובע ספציפי לניהול ההליך המשפטי בתביעה משפטית במסגרת תו"ב 18-01-38946 ורע"ס 18-03-43079 אשר נמצאים בשלב הוכחות.**

1.2. מובהר כי על הזוכה תוטל האחריות לנהל את התיקים לעיל עד תומם וכן כל הליך נלווה או נגזר מהליכים אלו, ככל וידרש על ידי המועצה, לרבות הליכי ביניים, ערעורים וכל הליך הנגזר מתיקים אלו.

1.3. הליך זה אינו הליך מכרזי, ונעשה מכוח נוהל התקשרויות עם יועצים שנקבע בחוזר מנכ"ל משרד הפנים, ובהתאם למאגר היועצים של המועצה.

### 2. הצטרפות למאגר היועצים של המועצה:

2.1. בעצם הגשת הצעת המחיר במסגרת הליך זה, מגיש המציע בקשה להירשם במאגר היועצים של המועצה, בתחום **תביעה עירונית**. מציע אשר יעמוד בתנאי הסף יצורף למאגר היועצים של המועצה, בין אם הצעת המחיר שלו תתקבל ובין אם לאו, וזאת בכפוף לחתימת הסכם מסגרת בנוסח נספח ה' המצ"ב.

### 2.2. תנאי הסף להצטרפות למאגר:

2.2.1. המציע ו/או המועמד המוצע מטעמו הינו בעל תואר ראשון במשפטים הרשום כעורך דין בלשכת עורכי הדין.

להוכחת עמידתו של המציע בתנאי הסף שלעיל יצרף המציע תעודת השכלה וכרטיס חבר בתוקף.

2.2.2. המציע ו/או המועמד המוצע מטעמו בעל ניסיון של לפחות 5 שנים כתובע פלילי.

להוכחת תנאי הסף הקבועים בסעיף 2.2.2 על המציע לפרט אודות ניסיונו במסגרת נספח ב'.

2.2.3. המציע ו/או המועמד המוצע מטעמו עומד בכל תנאי הכשירות הנוספים בהנחיית היועץ המשפטי לממשלה מס' 8.1100 בנוסחה המעודכן מיום 04.09.2017.

2.2.4. המציע או הגוף המעסיק אותו בעל תעודת עוסק מורשה.

2.2.5. המציע או הגוף המעסיק אותו, בעל אישור בתוקף על ניהול פנקסי חשבונות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976, ואישור על ניכוי מס הכנסה במקור – בתוקף המועד הגשת ההצעה.

2.2.6. ככל שהגוף המעסיק את המציע הוא תאגיד, עליו להיות בעל תעודת התאגדות כדין מרשם החברות, העמותות או השותפויות לפי העניין.

2.2.7. המציע, וככל שהגוף המעסיק אותו הוא תאגיד – התאגיד, בעלי השליטה בתאגיד ומנהליו המציע לא הורשעו בעבירות (שטרם התיישנו) המנויות בתוספת השנייה לחוק המרשם הפלילי ותקנות השבים, התשמ"א-1981, כמפורט בתצהיר המצורף.

2.2.8. אין למציע ולמועמד המוצע מטעמו ניגוד עניינים בקשר עם התקשרות בינו ובין המועצה, והוא מתחייב כי לא יעמוד בניגוד עניינים במהלך התקשרותו עם המועצה.

2.2.9. המציע יצרף להצעתו את כלל האישורים כמפורט לעיל, לרבות התצהירים, ההצהרות והמסמכים המצורפים למסמכי הליך זה.

### 3. הצעת מחיר לשירותי תובע עירוני - כללי

- 3.1. השירות יינתן אך ורק על ידי המועמד המוצע מטעם המציע, יש לציין את הפרטים של המועמד המוצע, לצרף לגביו את קורות החיים, תעודות המעידות על השכלה, רישיונות והמלצות.
- 3.2. בחינת ניסיון המציע לצורך קביעת הניקוד לפי אמות המידה תהיה אך ורק ביחס למועמד המוצע, אף אם הוא מועסק במועצה/שותפות (אשר עמה תתקשר המועצה).
- 3.3. התובע העירוני יהא זכאי לתמורה חודשית בסך 20,000 ₪ בתוספת מע"מ כדין. מובהר כי המחיר הינו מחיר קבוע ואין עליו תיחור.
- 3.4. תנאי תשלום שוטף + 30 מיום הגשת החשבון. כפוף לאישור החשבון על ידי המועצה ו/או מי מטעמה.

#### 4. אופן הגשת הצעה ושאלות הבהרה

- 4.1. את מסמכי הצעת המציע המלאים, לרבות הצעת המחיר חתומה כדין על ידי המציע, יש להעביר לדוא"ל \_\_\_\_\_, וזאת עד ליום \_\_\_\_\_ בשעה 12:00. הצעה שתגיע לאחר מועד זה, תיפסל ולא תידון.
- 4.2. המציע יצרף להצעתו כל אסמכתא הנדרשת לצורך קבלת ניקוד האיכות כמפורט ב**נספח א'**.
- 4.3. המציע ימלא את ההצהרה, את הצעת המחיר ואת הפרטים הנדרשים על גבי **נספח ג'**.
- 4.4. מציעים רשאים להגיש שאלות הבהרה עד ליום \_\_\_\_\_ בשעה 12:00 לדוא"ל - \_\_\_\_\_ שאלות כאמור ישלחו בקובץ WORD בלבד, במבנה שלהלן. רק תשובות בכתב תחייבנה את המועצה.

מס"ד	המסמך או הנספח אליו מתייחסת ההבהרה	פרק וסעיף רלבנטיים	נוסח השאלה
1			
2			

- 4.5. המועצה רשאית בכל עת, קודם למועד האחרון להגשת ההצעות, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי ההזמנה, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים. השינויים והתיקונים כאמור, יהיו חלק בלתי נפרד מתנאי ההזמנה ויובאו בכתב לידיעתם של כל המציעים.

#### 5. תנאי ההליך ואופן בחירת הזוכה בהליך זה

- 5.1. הצעות המשתתפים יבחנו בהתאם למרכיבים המפורטים ב**נספח א'**.
- 5.2. המועצה שומרת לעצמה את הזכות לפנות למזמיני שירותים קודמים ו/או ממליצים של המציע, לצורך בחינת הצעת המציע.
- 5.3. ככלל, תבחר המועצה בהצעה בעלת הניקוד המצרפי הגבוה ביותר.
- 5.4. המציע הזוכה יידרש לחתום על הסכם המסגרת בנוסח המצ"ב **כנספח ה'**, ולהמציא פוליסת ביטוח על פי דרישות יועץ הביטוח של המועצה.
- 5.5. המועצה שומרת לעצמה את הזכות לנהל מו"מ עם כל מציע.
- 5.6. מובהר בזאת כי המועצה רשאית לצמצם את היקף ההתקשרות על פי שיקול דעתה הבלעדי.

#### 6. ניהול המאגר והתקשרות עם יועצים מתוך המאגר

6.1. מעבר לשירותים כהגדרתם לעיל, מובהר כי לצורך בחירת יועץ לביצוע עבודה מסוימת אחרת, תיערך פניה תחרותית ליועצים הכלולים במאגר, בהתאם לסיווגם המקצועי ולהיקפי העבודה ו/או השירותים הנדרשים.

6.2. מספר היועצים אליהם תופנה הפנייה ייקבע על פי נהלי המועצה ונוהל משרד הפנים.

6.3. הפנייה ליועצים תהא ככל הניתן על פי סבב מחזורי שוויוני והוגן המעניק את מירב היתרונות למועצה. המועצה תהא רשאית לשקול שיקולים נוספים, ובין היתר: היקף השירותים הנדרשים, טיבם, מספר הפניות שבוצעו ליועץ מסוים, מספר הפניות בהן זכה יועץ מסוים, מספר הפניות להן לא נענה היועץ המסוים, ניסיון עבר של המועצה עם היועץ, עומס העבודות המוטל על כל יועץ, שיקולים של טובת העבודות הציבוריות כגון הומוגניות ואחידות וכיוצ"ב. מובהר כי אין באמור לעיל כדי לגרוע מסמכותה של המועצה לפנות ליועצים אשר אינם חלק ממאגר היועצים, לרבות באמצעות פרסום פומבי ורענון המאגר, הכל על פי הוראות כל דין ולפי צרכיה ושיקול דעתה הבלעדי.

### **הליך פנייה תחרותית:**

6.4. המועצה תפנה מעת לעת בהתאם לצרכיה ליועצים מתוך המאגר ו/או שלא מתוך המאגר על מנת לקבל מהם הצעות בקשר לפרויקט מסוים.

6.5. הצעות תוגשנה בהתאם להוראות שייקבעו בפנייה ליועצים.

6.6. בדיקת הצעות תתקיים במרוכז במועד מאוחר יותר למועד האחרון שנקבע להגשת ההצעות ותיעשה על בסיס מחיר ו/או איכות, הכל כפי שייקבע בפנייה התחרותית.

6.7. וועדת ההתקשרויות של המועצה (להלן: "הוועדה") תבחר את היועץ שהצעתו הינה ההצעה המיטיבה ביותר על פי אמות המידה שיקבעו בפנייה התחרותית, בכפוף לזכויות השמורות למועצה על פי נהליה.

6.8. לאחר סיום בדיקתן של כל ההצעות ובירור יתר הפרטים הנדרשים, תיתן הוועדה את החלטתה בכתב.

6.9. המועצה תהא רשאית לחרוג מן האמור לעיל בנסיבות מיוחדות ומטעמים מיוחדים שיירשמו.

### **תקופת ההסכם:**

6.10. תקופת ההסכם במהלכה תהא המועצה רשאית לפנות לזכייני המאגר הינה ל-36 חודשים. על אף האמור לעיל, המועצה תהא רשאית להסיר מועמדים מהרשימה כמפורט בסעיף 7.3 להלן. אין באמור כדי לגרוע מתקופת ההסכם הקבועה במסמך ההסכם להלן.

6.11. מובהר בזאת, כי הוראות ההסכם ביחס להזמנות עבודה שנמסרו לזכיינים במסגרת תקופת ההסכם, ימשיכו ויחולו עד להשלמת מלוא התחייבויותיו של הזכין לפי הזמנת עבודה.

6.12. התקופה שעד להשלמת ביצוע 2 הזמנות עבודה שנמסרו לזכין תהווה תקופת ניסיון ליועץ, והמועצה תהא רשאית להודיע לו על הפסקת ההתקשרות עמו על פי שיקול דעתה הבלעדי, וזאת תוך מתן התראה של 14 ימים מראש.

### **7. שיקולי ועדת ההתקשרויות להכללת מציעים במאגר**

7.1. יובהר כי המועצה שומרת לעצמה לעדכן את מאגר היועצים, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי ו/או בהתאם לנוהל משרד הפנים, בכל דרך שתמצא לנכון ולהזמין יועצים נוספים להצטרף למאגר.

7.2. המועצה שומרת על זכותה לקבוע תנאי סף נוספים ו/או אמות מידה ו/או הוראות אחרות במסגרת הליכים לבחירה ביועצים מתוך המאגר, בהתאם לשיקול דעתה וצרכי הפרויקט.

7.3. הוועדה תהא רשאית להסיר מהרשימה מועמדים כדלקמן:

- 7.3.1. מועמד אשר נבחר למתן שירותים ולא ביצעם לשביעות רצון המועצה.
- 7.3.2. מועמד שרישיונו ו/או רישומו בכל מרשם המתנהל על פי דין, ואשר היווה תנאי לרישום במאגר, הותלה ו/או בוטל ו/או לא חודש.
- 7.3.3. מועמד אשר הורשע בעבירה שיש עימה קלון ו/או אשר הורשע בעבירה בתחום בו הוא מופיע במאגר.
- 7.3.4. מועמד אשר מונה לו ו/או לעסקיו מפרק זמני או קבוע או ניתן נגדו צו פירוק ו/או צו כינוס נכסים בפשיטת רגל ו/או הקפאת הליכים.
- 7.3.5. מועמד אשר לפי חו"ד יועמ"ש המועצה מצוי בניגוד עניינים.
- 7.3.6. מועמד שהמועצה פנתה אליו בהליך לקבלת הצעות ואשר לא הגיש את הצעתו למועצה ב-2 הליכים נפרדים.
- 7.4. הסרת מועמד מהמאגר תעשה לאחר שישלח לו על ידי המועצה מכתב התראה ותבוצע לאחר שיתקיים שימוע בעניינו של המועמד בוועדת ההתקשרויות. מובהר כי שימוע כאמור יכול שיעשה בכתב או בכל אופן או מועד שתקבע הוועדה לפי שיקול דעתה הבלעדי.
- 7.5. הוועדה שומרת לעצמה את הזכות לדרוש מאת המציע פרטים נוספים ביחס להצעתו לרבות השלמת ו/או מסירת מסמכים לפי דרישת הוועדה ו/או מי מטעמה.

דפנה רבינוביץ

ראש המועצה המקומית שוהם

**נספח א' - אמות מידה לבחינת ההצעות:**

**הבחינה תתבצע לגבי המועמד המוצע שייתן את השירות באופן בלעדי ולא לגבי חברה/משרד**

מס'	פרמטר	פרטים	ניקוד
1.	שנות ניסיון כתובע מטעם משרדי ממשלה / רשויות מקומיות	בגין כל שנת ניסיון מעבר לקבוע בתנאי הסף (5 שנים), יזכה המציע ב-2 נקודות עד לסך של 20 נקודות.	מקסימום 20 נקודות.
2.	ניסיון בתביעה עירונית מטעם ועדות תו"ב	מציע בעל ניסיון בתביעה עירונית מטעם ועדת תו"ב יזכה ב-5 נקודות.	מקסימום 5 נקודות.
3.	ניסיון בתביעה עירונית בתחום הגנת הסביבה	מציע בעל ניסיון בתביעה עירונית בתחום הגנת הסביבה יזכה ב-10 נקודות.	מקסימום 10 נקודות.
4.	כמות לקוחות	בגין כל לקוח שיוצג על ידי המציע, יזכה המציע ב-2 נקודות עד לסך מירבי של 20 נקודות.	מקסימום 20 נקודות.
5.	המלצות בכתב	על המציע לצרף לפחות 4 המלצות ממזמיני שירותים / מעסיקים קודמים אשר ינקדו את נסיונו של המציע על גבי <b>נספח ג' בלבד</b> . כל המלצה תנוקד עד ל- 5 נקודות לכל המלצה ועד לסך מרבי של 20 נקודות, סך הכל ברכיב זה. יודגש כי במסגרת בחינת רכיב זה, רשאית המועצה ליצור קשר עם ממליצים לקבלת פירוט אודות ניסיונם עם המציע ולנקד את המציע בהתאם לשיחה עם הממליצים, זאת על אף האמור בהמלצות הכתובות.	מקסימום 20 נקודות
6.	התרשמות כללית	על בסיס ראיון אישי. במסגרת רכיב זה רשאית המועצה לשקלל ניסיון קודם שלה ו/או של רשות אחרת בעבודה עם המציע.	מקסימום 25 נקודות
	סה"כ:		מקסימום 100 נקודות




**יש למלא פרטי פרויקטים גם לצורך קבלת ניקוד איכות.**

הריני מצהיר/ה בזה, כי כל הפרטים שמילאתי לעיל נכונים ומדויקים.  
זהו שמי, זו חתימתי, ותוכן תצהירי זה אמת.

\_\_\_\_\_

חתימת המצהיר

**אישור**

הנני מאשר בזה כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה בפני עו"ד \_\_\_\_\_, במשרדי שברחוב \_\_\_\_\_, מר/גב' \_\_\_\_\_ אשר זיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. מס' \_\_\_\_\_, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת שאם לא כן יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה זו וחתם/מה עליה בפני.

\_\_\_\_\_

שם עוה"ד, מ.ר., חתימה וחותמת

\_\_\_\_\_

תאריך

**מקום בו המשתתף הינו תאגיד-**

אני הח"מ, \_\_\_\_\_, עו"ד, מאשר כי מורשי החתימה אשר פרטיהם מפורטים בסעיף 1.3 לעיל, הינם מורשי החתימה של התאגיד, וכי חתימתם בצירוף לחותמת התאגיד מחייבת את התאגיד לכל דבר ועניין. עוד הריני לאשר כי התאגיד קיבל החלטה להגיש הצעתו בהליך זה כדין, וכי השירותים נשוא ההליך הינם במסגרת סמכויות המשתתף בהתאם למסמכי ההתאגדות שלו.

\_\_\_\_\_

שם עוה"ד, מ.ר., חתימה וחותמת

\_\_\_\_\_

תאריך

\*\*\* במקרה שהמשתתף הינו תאגיד, מצורף העתק מאומת של תעודת ההתאגדות של התאגיד המשתתף, אישור עו"ד בדבר בעלי מניות ובעלי שליטה במשתתף, וכן תמצית מידע מעודכן מרשם החברות.

נספח ג'

תאריך \_\_\_\_\_

לכבוד

מועצה מקומית שוהם

א.ג.נ.

**המלצה**

יש לסמן בין 1 ל-5

1 במידה נמוכה מאד	2 במידה נמוכה	3 במידה בינונית	4 במידה גבוהה	5 במידה גבוהה מאד		
					עמידה בלוח זמנים	א.
					יצירתיות	ב.
					זמינות	ג.
					מקצועיות	ד.

שם הממליץ ממלא הטופס ותפקידו: \_\_\_\_\_

טלפון ליצירת קשר: \_\_\_\_\_

\* יש לצרף המלצה כאמור מ- 4 מזמיני שירותים / מעסיקים קודמים שונים.

### תצהיר לעניין חוק עסקאות גופים ציבוריים

(ככל שהמציע מועסק ע"י תאגיד ימולא התצהיר ע"י מורשה חתימה בתאגיד)

אני הח"מ \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת כדלקמן:

1. הנני משמש כ \_\_\_\_\_ ב \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע").

תפקיד \_\_\_\_\_ שם המציע \_\_\_\_\_

2. הנני מוסמך לתת תצהיר זה מטעם המציע.

3. יש לסמן את הסעיף הרלבנטי מבין האמורים להלן:

המציע או בעל זיקה \*אליו לא הורשעו \*\*ביותר משתי עבירות\*\*\*;

המציע או בעל זיקה \*אליו הורשעו \*\*ביותר משתי עבירות\*\*\*, אך במועד האחרון להגשת ההצעות להליך זה חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

\* "בעל זיקה" – כהגדרתו בסעיף 2ב(א) לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976.

\*\* "הורשע" – הורשע בפסק דין חלוט בעבירה שנעברה לאחר יום 31.10.02

\*\*\* "עבירה" – עבירה לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987 או עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור

העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991. ולעניין עסקאות לקבלת שירות

כהגדרתו בסעיף 2 לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011 גם עבירה על הוראות

החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לאותו חוק.

4. יש לסמן את הסעיף הרלוונטי מבין האמורים להלן:

חלופה א- הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן: "חוק שוויון זכויות") אינן חלות על המציע.

חלופה ב – הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על המציע והוא מקיים אותן.

5. למציע שסימן את החלופה ב' בסעיף 4 לעיל - יש להמשיך ולסמן בחלופות המשנה הרלוונטיות להלן:

חלופה - (1) המציע מעסיק פחות מ-100 עובדים.

חלופה - (2) המציע מעסיק 100 עובדים לפחות, והוא מתחייב לפנות למנכ"ל משרד העבודה הרווחה

והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך – לשם קבלת

הנחיות בקשר ליישומן. במקרה שהמציע התחייב בעבר לפנות למנכ"ל משרד העבודה הרווחה והשירותים

החברתיים לפי הוראות חלופה (2) לעיל, ונעשתה עמו התקשרות שלגביה הוא התחייב כאמור באותה חלופה – (2)

הוא מצהיר כי פנה כנדרש ממנו, ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, הוא גם פעל

ליישומן.

6. למציע שסימן את החלופה ב' בסעיף 5 לעיל – המציע מתחייב להעביר העתק מתצהיר זה למנכ"ל משרד העבודה

והרווחה והשירותים החברתיים בתוך 30 ימים ממועד התקשרותו עם המזמינה (ככל שתהיה התקשרות

כאמור).

7. הנני מצהיר כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

\_\_\_\_\_  
(חתימת המצהיר)

### אימות עו"ד

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד (מ.ר. \_\_\_\_\_) מאשר כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה בפני  
מר/גב' \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_, לאחר שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי  
יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפני את תוכן תצהירו/ה לעיל  
בחתמו/ה עליו בפני.

\_\_\_\_\_  
(עו"ד)

### תצהיר והתחייבות לעניין העדר ניגוד עניינים

אני \_\_\_\_\_, ת"ז \_\_\_\_\_, המשמש כ \_\_\_\_\_  
בחברת \_\_\_\_\_, (להלן: "המציע") מתחייב בזאת כדלקמן:

1. הנני מתחייב שלא יהיה למציע, לפי העניין, או לעובדים מטעם המציע או לספקי / קבלני משנה מטעמו או לגורמים מקצועיים מטעמו במהלך תקופת מתן השירותים, ניגוד עניינים מכל מין וסוג שהוא עם גורמים בעלי עניין בתחום הסכם למתן שירותי יעוץ (להלן: "ההסכם") ומילוי תנאיו, וכי המציע אינו צפוי לכל תביעה ו/או טענה מצד שלישי כלשהו, בקשר עם מילוי התחייבויותיו על פי הסכם זה.
2. הנני מתחייב כי המציע ימנע מכל פעולה ו/או מחדל אשר עלולים להעמיד אותנו או מי מטעמו במצב של ניגוד עניינים כאמור לעיל, לרבות, קבלת עבודה עבור כל גורם או גוף אחר, אם העבודה כאמור עלולה להעמיד את המציע במצב של חשש לניגוד עניינים.
3. הנני מתחייב כי המציע יודיע למזמין באופן מיידי על כל נתון או מצב שבשלהם עלול להימצא המציע במצב של ניגוד עניינים מיד עם היוודע למציע הנתון או המצב האמורים.
4. הנני מתחייב כי המציע ימנע משימוש במידע כלשהו שהגיע לידיו במסגרת ההסכם שלא למטרת ביצוע התחייבויות המציע כאמור בהליך זה.
5. הנני מצהיר ומתחייב בשם המציע, כי המציע ידווח מראש למזמין על כל כוונה שלו, להתקשר עם כל גורם, העלול להביא להתקשרות שתהא בניגוד להתחייבויותיו בסעיפים אלו, ולפעול בהתאם להוראות המזמין בעניין. המזמין רשאי לא לאשר למציע התקשרות כאמור או לתת הוראות אחרות שיבטיחו העדר ניגוד עניינים, והמציע מתחייב כי יפעל בהתאם להוראות אלו, בהקשר זה.
6. לא תהיינה למציע כל טענות או תביעות מכל מין וסוג שהוא בגין כל החלטה של המזמין בקשר עם מניעת ניגוד עניינים.
7. מובהר בזאת שלעניין הליך זה "ניגוד עניינים" פירושו גם כל אירוע העלול להוביל למצב של "חשש לניגוד עניינים" או בעל פוטנציאל לניגוד עניינים.

ולראיה באתי על החתום:

שם \_\_\_\_\_ חתימה \_\_\_\_\_

### אישור עו"ד

אני הח"מ, \_\_\_\_\_, עו"ד, מאשר בזה כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעה בפני מר/גב' \_\_\_\_\_, אשר זיהיתיו/ה באמצעות ת.ז. מס' \_\_\_\_\_ / המוכרת לי באופן אישי, וכי לאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת ואמת בלבד וכי אם לא י/תעשה כן י/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, אישר/ה נכונות הצהרתו/ה לעיל וחתם/מה עליה בפני.

\_\_\_\_\_ תאריך  
\_\_\_\_\_ חתימה וחותמת

### תצהיר בדבר העדר הרשעות פליליות קודמות

(ככל שהמציע מועסק ע"י תאגיד ימולא התצהיר ע"י מורשה חתימה בתאגיד)

אנו הח"מ מר/גב \_\_\_\_\_ נושאות ת"ז מס' \_\_\_\_\_ מורשהית חתימה מטעם \_\_\_\_\_ מס' זיהוי/ח.פ. \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע"), לאחר שהוזהרתי כחוק כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לה לכל העונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהירה ומתחייבות בזאת ובכתב כדלקמן:

1. הוסמכתי כדין על ידי \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") לחתום על תצהיר זה בתמיכה לבקשה להירשם למאגר היועצים של המועצה המקומית שוהם.

2. הרייני מצהיר כדלקמן:

2.1. המציע לא הורשע בעבירות לפי חוק מס קניה (סחורות ושירותים), התשי"ב-1952; פקודת מס הכנסה; פקודת המכס; חוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975; חוק הפיקוח על המטבע, התשל"ח-1978; סעיפים 290 עד 297, 383 עד 393 ו-414 עד 438 לחוק העונשין, התשל"ז-1977, למעט הרשעות שנמחקו או התיישנו לפי חוק המרשם הפלילי ותקנת השבים, התשמ"א-1981.

#### או (מחק את המיותר)

2.2. המציע הורשע בעבר בביצוע העבירות הבאות: \_\_\_\_\_ (יש לפרט

מתוך העבירות המנויות לעיל).

3. הואיל וכך, אני נותן/ת בזאת את הסכמתי מראש למסירת כל המידע הקיים ו/או שיהיה קיים אודות המציע במרשם הפלילי ביחס לעבירות שפורטו לעיל, על פי חוק המרשם הפלילי ותקנת השבים, תשמ"א-1981.

4. הסכמה זו תהא תקפה במשך כל תקופת רישום המציע במאגר.

חתימת המצהיר

#### אישור:

אני הח"מ \_\_\_\_\_ עו"ד, מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעה בפני בכתובת \_\_\_\_\_ מר/גב' \_\_\_\_\_ המוכר/ת לי אישית ו/או שזיהיתיו/ת על פי ת.ז. מס' \_\_\_\_\_ ולאחר שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת כי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונות ההצהרה הנ"ל וחתם/ה עליה בפניי.

תאריך: \_\_\_\_\_ חתימה וחותמת עו"ד: \_\_\_\_\_

**המועצה המקומית שוהם**  
**הנדון: שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים**  
**מועמד לתפקיד:** \_\_\_\_\_

**חלק א' – תפקידים וכהונות**  
**1. פרטים אישיים**

ת. לידה	שם פרטי		שם משפחה		מספר זהות									
					ס"ב									
מיקוד	מס' דירה	מס' בית	רחוב		ישוב									
כתובת דואר אלקטרוני			טלפון נייד	טלפון בבית	טלפון בעבודה									

**2. תפקידים ועיסוקים**

פירוט תפקידים ועיסוקים נוכחיים ותפקידים ועיסוקים קודמים בארבע השנים האחרונות (לרבות כשכיר, כעצמאי, כנושא משרה בתאגיד, כקבלן, כיועץ וכד'). יש להתייחס גם לתפקידים בתאגיד מכל סוג (מועצה, שותפות, עמותה וכיו"ב), וכן לתפקידים בשכר או בהתנדבות (ציון במפורש לגבי תפקידים בהתנדבות).

1	שם המעסיק	תחומי הפעילות של המעסיק	כתובת המעסיק
	התפקיד ותחומי האחריות		
2	שם המעסיק	תחומי הפעילות של המעסיק	כתובת המעסיק
	התפקיד ותחומי האחריות		
3	שם המעסיק	תחומי הפעילות של המעסיק	כתובת המעסיק
	התפקיד ותחומי האחריות		
4	שם המעסיק	תחומי הפעילות של המעסיק	כתובת המעסיק
	התפקיד ותחומי האחריות		
5	שם המעסיק	תחומי הפעילות של המעסיק	כתובת המעסיק
	התפקיד ותחומי האחריות		

**3. תפקידים ציבוריים**

פירוט תפקידים בשירות הציבורי וכהונות ציבוריות שלא צוינו בסעיף 2 לעיל. יש להתייחס לתפקידים נוכחיים ולתפקידים קודמים בארבע השנים האחרונות.

הגוף	התפקיד	תאריכי מילוי התפקיד

4. חברות בדירקטוריונים או בגופים מקבילים

פירוט חברות בדירקטוריונים או בגופים מקבילים של תאגידים, רשויות או גופים אחרים, בין ציבוריים ובין שאינם ציבוריים. יש להתייחס לכהונות נוכחיות ולכהונות קודמות בארבע השנים האחרונות.					
פעילות מיוחדת בדירקטוריון(2)	סוג הכהונה(1)	תאריך		תחום העיסוק	שם התאגיד / רשות / גוף
		סיום הכהונה	תחילת הכהונה		

(1) דירקטור חיצוני או מטעם בעלי מניות. ככל שמדובר בדירקטור מהסוג השני – יש לפרט גם שמות בעלי המניות אשר מונית על-ידם.  
 (2) כגון חברות בוועדות או תפקידים אחרים.

5. קשר לפעילות המועצה ו/או מועצה מקומית שוהם

האם יש או היו לך או לגוף שאתה בעל עניין בו זיקה או קשר שלא כאזרח המקבל שירות, לפעילות המועצה ו/או המועצה בה אתה מועמד לעבוד או לגופים הקשורים אליה (ובכלל זה זיקה או קשר לתאגידים סטוטוריים שבאחריות המועצה / מינהל/אגף/יחידה בהם אתה מועמד לעבוד או לגופים אחרים שהמועצה קשורה אליהם?). יש להתייחס לזיקות וקשרים נוכחיים ולזיקות וקשרים בארבע השנים האחרונות, ולציין כל זיקה או קשר באופן מפורט.  
 "בעל עניין" בגוף – לרבות מי שיש לו אחזקות בגוף ו/או מכהן כדירקטור או בגופים מקבילים בו ו/או עובד בו ו/או מייצג אותו ו/או יועץ חיצוני לו. [אין צורך לפרט אחזקה שלא כבעל עניין בתאגיד כמשמעותו בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968, בתאגידים הנסחרים בבורסה(3)]  
 לא  כן, נא פרט:

(3) חוק ניירות ערך, תשכ"ח-1968

(1) מי שמחזיק בחמישה אחוזים או יותר מהון המניות המונפק של התאגיד או מכוח ההצבעה בו, מי שרשאי למנות דירקטור אחד או יותר מהדירקטורים של התאגיד או מנהלו הכללי, מי שמכהן כדירקטור של התאגיד או מנהלו הכללי, או תאגיד שאדם כאמור מחזיק עשרים וחמישה אחוזים או יותר מהון המניות המונפק שלו או מכוח ההצבעה בו או רשאי למנות עשרים וחמישה אחוזים יותר מהדירקטורים שלו; לעניין פיסקה זו –  
 (א) יראו מנהל קרן להשקעות משותפות בנאמנות כמחזיק בניירות הערך הכלולים בנכסי הקרן.  
 (ב) החזיק אדם בניירות ערך באמצעות נאמן, יראו גם את הנאמן כמחזיק בניירות הערך האמורים;  
 לעניין זה, "נאמן" – למעט חברת רישומים ולמעט מי שמחזיק בניירות ערך רק מכוח תפקידו כנאמן להסדר כמשמעותו לפי סעיף 46(א)(2)(ו) או כנאמן להקצאת מניות לעובדים כהגדרתו בסעיף 102 לפקודת מס הכנסה.  
 (2) מועצה בת של תאגיד, למעט חברת רישומים.

6. פירוט תפקידים כאמור בסעיפים 2 – 5 לעיל לגבי קרובים (יש להתייחס לתפקידים בהווה בלבד)

יש לפרט שם הקרוב, סוג הקירבה המשפחתית ואת הפרטים הרלוונטיים שנדרשו בשאלות לעיל (כגון: כאשר בן זוגך חבר בדירקטוריון, יש לפרט שם התאגיד ותחום עיסוקו, תאריך התחלת הכהונה, סוג הכהונה ופעילות מיוחדת שלו בדירקטוריון).  
 "קרוב" – בן/בת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחנך.

**7. זיקות לכפופים או לממונים בתפקיד**

האם אתה ומי שאמורים להיות ממונים עליך (במישרין או בעקיפין) או כפופים לך בתפקיד אליו אתה מועמד מכהנים בכהונה משותפת בארגונים אחרים?  
 האם מתקיימים ביניכם יחסי כפיפות במסגרות אחרות, קשרים עסקיים, קשרי משפחה או זיקות אחרות?  
 לא  כן, נא פרט:

**8. תפקידים ועניינים שלך או של קרוביך שעלולים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים**

האם ידוע לך על תפקידים ועניינים שלא פורטו לעיל, שלך או של קרוביך שעלולים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד אליו אתה מועמד?  
 "קרוב" – בן/בת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחנך.  
 לא  כן, נא פרט:

**9. תפקידים, עיסוקים, כהונות ועניינים של קרוביך האחרים ושל מקורביך שעלולים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים**

האם ידוע לך על תפקידים ועיסוקים, כהונות ועניינים אחרים של קרוביך האחרים, אליהם לא התבקשת להתייחס בשאלות לעיל, או של מקורביך (בכלל זה חברים קרובים ושותפים עסקיים), שעלולים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד אליו אתה מועמד?  
**יש להתייחס גם לאחים ובני זוגם ולקרובים שאינם מדרגה ראשונה.**  
 יש להתייחס במיוחד לנושאים עליהם נשאלת בסעיפים 1 – 8 (לדוגמה תפקידים ועיסוקים של קרובים אלה, חברויות בדירקטוריונים או בגופים מקבילים וקשר שיש להם לפעילות המועצה).  
 לא  כן, נא פרט:

**10. פירוט קורות חיים ועיסוקים**

יש לצרף בנפרד קורות חיים בעברית, מעודכנים ליום מילוי השאלון, הכוללים השכלה ופירוט עיסוקים בעבר ובהווה, כולל תאריכים

**חלק ב' – נכסים ואחזקות**

**11. אחזקות במניות**

פירוט אחזקת מניות בתאגידים, במישרין או בעקיפין, או שותפות בגופים עסקיים כלשהם, שלך או של קרוביך. [אין צורך לפרט אחזקה שלא כבעל עניין בתאגיד כמשמעותו בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-968 בתאגידים הנסחרים בבורסה(4)]  
 "קרוב" – בן/בת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחנך.

שם התאגיד/הגוף	שם המחזיק (ככל שהמחזיק אינו מועמד)	% אחזקות	תחום עיסוק התאגיד/הגוף

(4) חוק ניירות ערך, תשכ"ח-1968

(1) מי שמחזיק בחמישה אחוזים או יותר מהון המניות המונפק של התאגיד או מכוח ההצבעה בו, מי שרשאי למנות דירקטור אחד או יותר מהדירקטורים של התאגיד או מנהלו הכללי, מי שמכהן כדירקטור של התאגיד או מנהלו הכללי, או תאגיד שאדם כאמור מחזיק עשרים וחמישה אחוזים או יותר מהון המניות המונפק שלו או מכוח ההצבעה בו או רשאי למנות עשרים וחמישה אחוזים או יותר מהדירקטורים שלו; לעניין פיסקה זו – (א) יראו מנהל קרן להשקעות משותפות בנאמנות כמחזיק בניירות הערך הכלולים בנכסי הקרן.

(ב) החזיק אדם בניירות ערך באמצעות נאמן, יראו גם את הנאמן כמחזיק בניירות הערך האמורים; לעניין זה, "נאמן" – למעט חברת רישומים ולמעט מי שמחזיק בניירות ערך רק מכוח תפקידו כנאמן להסדר כמשמעותו לפי סעיף 46(א)(2)(ו) או כנאמן להקצאת מניות לעובדים כהגדרתו בסעיף 102 לפקודת מס הכנסה.  
(2) מועצה בת של תאגיד, למעט חברת רישומים.

**12. נכסים שאחזקתם, מכירתם או שימוש בהם עשויים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים**

האם קיימים נכסים אחרים שבבעלותך או בבעלות קרוביך, שאחזקתם, מכירתם או שימוש בהם עשויים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד אליו אתה מועמד?  
"קרוב" – בן/בת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחנך.  
 לא  כן, נא פרט:

---



---



---

**13. חבות כספית בהיקף משמעותי**

האם אתה, קרוביך או מי משותפיך העסקיים, אם ישנם, חייב כספים או ערב לחובות או להתחייבויות כלשהם?  
"קרוב" – בן/בת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחנך.  
 לא  כן, נא פרט:

---

**14. נכסים אחרים שעלולים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים**

האם ידוע לך על נכסים אחרים שלא פורטו לעיל, שעשויים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד אליו אתה מועמד? יש להתייחס לנכסים שלך, של קרוביך, של מקורביך (ובכלל זה חברים קרובים ושותפים עסקיים), של גופים שאתה בעל עניין בהם ושל גופים שקרוביך או מקורביך בעלי עניין בהם.  
**יש להתייחס גם לאחים ובני זוגם ולקרובים שאינם מדרגה ראשונה.**  
"בעל עניין" – לרבות מי שיש לו אחזקות בגוף ו/או זכויות הצבעה בו, בין במישרין ובין בעקיפין, ו/או מכהן בדירקטוריון או בגופים מקבילים בו ו/או עובד בו ו/או מייצג אותו ו/או יועץ חיצוני לו.  
 לא  כן, נא פרט:

---

**חלק ג' – הצהרה**

**אני הח"מ מצהיר בזאת כי:**

- כל המידע והפרטים שמסרתי בשאלון זה, בקשר לעצמי, לקרובי ולמקורבי, הם מלאים, נכונים ואמיתיים;
- כל המידע והפרטים שמסרתי בשאלון זה, בקשר לעצמי, לקרובי ולמקורבי הם מידיעה אישית, אלא אם כן נאמר במפורש כי ההצהרה היא למיטב הידיעה, וזאת במקרה בו הפרטים אינם ידועים לי במלואם ו/או בחלקם ו/או אינם ידועים לי מידיעה אישית;
- מעבר לפרטים שמסרתי בשאלון זה, לא ידוע לי על כל עניין אחר שעלול לגרום לי להימצא במצב של חשש לניגוד עניינים עם התפקיד;
- אני מתחייב להימנע מלטפל בכל עניין שעלול לגרום לי להימצא במצב של חשש לניגוד עניינים במילוי התפקיד, עד לקבלת הנחיתו של היועץ המשפטי של המועצה בנושא;
- אני מתחייב כי אם יחולו שינויים בתוכן הצהרותיי בשאלון זה או יתעוררו, במהלך הדברים הרגיל, סוגיות למועצה, אמסור לו המידע הרלוונטי בכתב ואפעל לפי הנחיותיו;

חתימה

מספר זהות

שם מלא

תאריך

## נספח ה' - הסכם

שנערך ונחתם בשוהם ביום \_\_ בחודש \_\_ בשנת 2025

**בין:** המועצה המקומית שוהם  
(להלן: "המועצה או "המזמינה")

**מצד אחד;**

לבין:

(להלן: "נותן השירותים")

**מצד שני;**

**הואיל:**

והמועצה מעוניינת בקבלת שירותים בתחום תביעה עירונית (להלן: "השירותים");

**והואיל:**

ונותן השירותים הביע רצון לתת שירותים והציג עצמו כבעל ידע, ניסיון וכישורים מתאימים לביצוע השירותים כמפורט להלן;

**הואיל:**

והמועצה נותן השירותים, מצהירים כי לא מוטלת עליהם כל הגבלה משפטית להתקשר בהסכם זה;

**והואיל:**

והצדדים מעוניינים להסדיר את זכויותיהם וחובותיהם בהתאם לקבוע בהסכם זה;

### **לפיכך הוצהר, הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:**

#### **1. כללי**

- 1.1 המבוא להסכם זה ונספחיו מהווים חלק בלתי נפרד הימנו, ויקראו יחד עימו.
- 1.2 כותרות סעיפי החוזה נועדו לנוחיות הקריאה בלבד ואין לעשות בהן שימוש לשם פרשנות.

#### **2. תנאי מתלה – אישור הוועדה המייעצת מטעם היועץ המשפטי לממשלה ומתן כתב הסמכה**

- 2.1 מובהר, כי ההתקשרות על פי חוזה זה כפופה למתן כתב הסמכה לנותן השירותים בהתאם להנחיית היועץ המשפטי לממשלה מס' 8.1100, וכי חוזה זה יכנס לתוקפו רק עם קבלת כתב הסמכה לתובע העירוני, אם וככל שיינתן.
- 2.2 ניתנה הודעה מטעם היועץ המשפטי לממשלה בדבר סירוב ליתן כתב הסמכה לתובע העירוני שנבחר בהליך, או שכתב ההסמכה יהיה כפוף לתנאים המשנים באופן מהותי את ההתקשרות נשוא חוזה זה, יהיו הצדדים משוחררים מהתחייבויותיהם בקשר עם ההליך, ויראו חוזה זה כבטל ומבוטל, ולצדדים לא תהיה כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה לסעד כלשהו אחד כלפי משנהו בקשר לכך ו/או בקשר להליך.
- 2.3 למען הסר ספק מובהר, כי כל הוצאה שתוצא על ידי נותן השירותים לפני מתן כתב הסמכה כאמור, תהיה על אחריותו בלבד, ונותן השירותים לא יהיה רשאי לדרוש מאת המועצה ו/או להעלות כלפיה כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה בגין הוצאות כאמור.

2.4. מובהר ומוסכם, כי על נותן השירותים לאחוז בידו הסמכה תקפה מטעם היועץ המשפטי לממשלה לאורך כל תקופת ההתקשרות וכי מקום בו יחדל נותן השירותים לאחוז בידו הסמכה תקפה כאמור, תהיה המועצה רשאית לפעול על פי הוראות סעיף 6.3 להלן.

### 3. הצהרות והתחייבויות נותן השירותים

נותן השירותים מצהיר ומתחייב כדלקמן:

- 3.1. כי אין עליו כל מניעה ו/או הגבלה מכל מין וסוג שהוא, לרבות חוזית ו/או חוקית, להתקשרות בהסכם זה ולקיום התחייבויותיו מכוחו.
- 3.2. כי קרא הסכם זה ואת תנאיו לרבות הנספחים לו, הבינם ויפעל על פי האמור בהם.
- 3.3. כי הוא בעל ידע, כישורים והכשרה מתאימה, ניסיון ואמצעים לביצוע השירותים, ע"פ הסכם זה, ולקיים בצורה מושלמת ומדויקת את כל התחייבויותיו כמפורט בהסכם זה ובנספחיו.
- 3.4. כי הוא עצמאי במתן שירותים אלו, וישלם באופן שוטף את כל התשלומים והמיסים החלים עליו כקבלן עצמאי. מוצהר בזאת כי אין ולא יהיו בין המועצה לבין נותן השירותים יחסי עובד ומעביד.
- 3.5. כי הוא עוסק מורשה המנהל ספרים כדן, וכי יש בידו אישור על ניהול פנקסי חשבונות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובת מס) התשל"ו 1976, והוא מתחייב להציג את האישור האמור לפי דרישת המועצה, לרבות אישור על ניכוי מס במקור.
- 3.6. כי בידו כל ההיתרים והאישורים הדרושים ע"פ כל חוק ודין לביצוע השירותים וכל ההתחייבויות על פי הסכם זה.
- 3.7. לספק את שירותיו ולבצע את כל התחייבויותיו כמפורט בהסכם זה ובנספחיו בנאמנות ובמסירות כמיטב יכולתו וכשרונו המקצועי ולכל התקופה שנקבעה בהסכם זה וע"פ תנאי הסכם זה. השירותים יסופקו על ידי נותן השירותים בלבד ולא על ידי מי מטעמו, אלא באישור מראש ובכתב של המועצה.
- 3.8. להעמיד בכל עת את כח האדם בעל ההכשרה המתאימה והאישורים הנדרשים לפעילות ולאספקת השירותים, בכפוף לאישור המועצה בלבד, ובמידה הדרושה לביצוע התחייבויותיו על פי הסכם זה.
- 3.9. נותן השירותים מצהיר ומתחייב בזאת במפורש כי הוא וכל עובדיו, לרבות עובדים שיתחלפו מפעם לפעם, ככל ויתחלפו, מעולם לא הורשעו בעבירה שיש עמה קלון ו/או בעבירות בעלות אופי ו/או רקע מיני או עבירות אלימות.
- 3.10. לספק את הציוד ו/או חומרים ו/או כל אמצעי אחר הדרוש לקיום השירותים- והכל באחריות נותן השירותים ועל חשבונו בלבד, אלא אם סוכם אחרת מראש ובכתב.
- 3.11. לשמור על המקום שיסופק לנותן השירותים לצורך מתן השירותים, ועל כל הציוד שיועמד לרשותו, ככל שיועמד, מפני כל נזק, פגם, מום או אובדן.
- 3.12. לא להעביר ולא להמחות זכות מזכויותיו או חוב מחובותיו לפי הסכם זה לאחר אלא עם קבלת הסכמה מוקדמת ובכתב של המועצה ובהתאם לתנאי ההסכמה, אם תינתן.
- 3.13. נותן השירותים מתחייב לא להעביר ולא לעשות שימוש במידע שגיגע אליו במסגרת מתן היעוץ ואשר אינו נחלת הכלל, ולשמור על סודיות בכל הקשור לידיעות שגיגעו אליו במסגרת שירותי היעוץ.
- 3.14. בכל מקרה בו יופסקו השירותים, מכל סיבה שהיא, מתחייב נותן השירותים לעשות כמיטב יכולתו, תוך שיתוף פעולה עם המועצה, לשם סיום נאות של התחייבויותיו ולשם העברת הביצוע בצורה מסודרת לאדם אחר שנתמנה לצורך כך ע"י המועצה אם ימונה.

- 3.15. בכל מקרה ומכל סיבה שהיא בהם יופסקו שירותי נותן השירותים למועצה מתחייב נותן השירותים להחזיר מיד כל דבר וכל חפץ מכל סוג שהם המצוי בידו ואשר שייך למועצה. נותן השירותים מצהיר בזה כי לא תהיה לו כל זכות לעכב תחת ידו כל דבר כנ"ל מכל סיבה שהיא, וכי הוא מסכים להחזיר כל דבר מיד עם הדרישה המועצה בלי כל קשר לטענות או לתביעות שתהיינה לו כלפי המועצה.
- 3.16. לשפות או לפצות את המועצה ו/או כל גוף אחר מטעמו, על כל חיוב שיחויבו בו אם וכאשר תוגש תביעה על ידי מי ממקבלי השירותים נשוא הסכם זה או צד שלישי כלשהו בגין מעשה ו/או מחדל מצד נותן השירותים ו/או עקב ו/או בקשר עם השירותים.

#### 4. מהות ההסכם וחובת דיווח

- 4.1. נותן השירותים הינו חלק ממאגר היועצים למתן שירותי תביעה עירונית עבור המועצה.
- 4.2. נותן השירותים יספק למועצה שירותי ייצוג וניהול ההליך המשפטי בתביעה משפטית במסגרת תו"ב 18-01-38946 ורע"ס 18-03-43079 אשר נמצאים בשלב הוכחות.
- 4.3. מובהר כי על נותן השירותים תוטל האחריות לנהל את התיקים לעיל עד תומם וכן כל הליך נלווה או נגזר מהליכים אלו, ככל וידרש על ידי המועצה, לרבות הליכי ביניים, ערעורים וכל הליך הנגזר מתיקים אלו
- 4.4. על נותן השירותים להישמע להוראות המועצה ו/או מי מטעמה, והוא יפעל על פי הוראותיהם בכל הנוגע לאופן ביצוע השירותים, לוחות זמנים וכל עניין אחר שתקבע המועצה, וידווח להם באופן סדיר על פעולותיו.
- 4.5. נותן השירותים ידווח בכתב למועצה אחת לחודש בדבר פעילותו בהקשר השירותים, לרבות אך לא רק, לעניין סוג השירותים, היקפם, מועדיהם, אירועים חריגים וכיוצא באלה, וכן בכל נושא הקשור להתחייבויותיו על פי הסכם זה, וזאת לאורך כל תקופת ההתקשרות. כמו כן ידווח נותן השירותים על כל אירוע חריג במועד התרחשות האירוע במקרים דחופים.
- 4.6. יובהר וידגש כי קבלת ההוראות וחובת הדיווח כאמור נועדו לשם ביצוע התחייבויות נותן השירותים לפי חוזה זה ואין בהם כדי ליצור יחסי כפיפות או יחסי עובד ומעביד בין הצדדים.
- 4.7. נותן השירותים לא יהיה רשאי לעשות כל שימוש במקום שהועמד לרשותו, ו/או באיזה מקום אחר ממתקני המועצה ו/או להשתמש בשירותי המועצה למעט שימוש לצורך מתן השירותים ורק באותם הימים והשעות שייקבעו על ידי המועצה.

#### 5. התמורה

- 5.1. בתמורה לביצוע השירותים תשלם המועצה לנותן השירותים תמורה חודשית קבועה של 20,000 ₪ בתוספת מע"מ כדין וזאת בשיטת שוטף + 30 ימים מיום אישור המועצה לחשבונית שהמציא נותן השירותים בעבור השירותים. לסכומים כאמור יתווסף מע"מ על פי דין.
- 5.2. נותן השירותים ישלם את כל התשלומים ו/או הניכויים המתחייבים על פי כל דין, לרבות תשלומים למס הכנסה ו/או מע"מ, בצורה עצמאית, והתשלומים דנן יחולו עליו בלבד, למעט תשלומי אגרת בית משפט.
- 5.3. נותן השירותים מצהיר כי התמורה הינה התמורה הכוללת, הסופית והמוחלטת בגין השירותים וכי לא יבוא בטענות למועצה בנוגע לגובה ההכנסות ו/או הרווחים ו/או ההפסדים שיגיעו שיצטברו כתוצאה ממתן השירותים נשוא הסכם זה.

## 6. תקופת ההתקשרות

- 6.1 תקופת הסכם זה הינה ל-24 חודשים החל מיום \_\_\_\_\_ ועד ליום \_\_\_\_\_ (להלן: "תקופת ההסכם") ו/או עד לסיום ההליך המשפטי לפי המאוחר מביניהם.
- 6.2 המועצה תהא רשאית להאריך את תקופת ההסכם לתקופות נוספות בנות עד 12 חודשים כל אחת, על פי שיקול דעתה הבלעדי, וזאת עד לתקופה מצטברת של 60 חודשים.
- 6.3 למרות האמור לעיל, רשאית המועצה, בכל עת ומכל סיבה שהיא, להביא את ההתקשרות לידי גמר על ידי מתן הודעה בכתב על כך לנותן השירותים, 60 יום מראש, על פי שיקול דעתה הבלעדי והבלבדי, ומבלי שתידרש לנמק. ניתנה הודעה כאמור, תסתיים ההתקשרות מבלי שתעמוד לנותן השירותים כל טענה בשל כך (בכפוף לתשלום התמורה המגיעה לנותן השירותים בגין ביצוע השירותים עד לסיום ההתקשרות).
- 6.4 מבלי לגרוע מהאמור לעיל מובהר, כי ככל שנותן השירותים לא קיבל כתב הסמכה ו/או לא חודש כתב ההסמכה שלו על ידי הוועדה המייעצת מטעם היועץ המשפטי לממשלה, תהיה המועצה רשאית לבטל חוזה זה ללא כל הודעה מוקדמת ו/או לדרוש מנותן השירותים להציע עורך דין אחר ממשרדו שישימש כתובע עירוני, הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי ולנותן השירותים לא תהיינה כל טענות ו/או תביעות, כספיות או אחרות, כנגד המועצה בגין ביטול החוזה ו/או הדרישה לעורך דין חלופי.

## 7. נותן השירותים – קבלן עצמאי

- 7.1 מוצהר ומוסכם בזה במפורש שנותן השירותים הינו קבלן עצמאי לכל דבר ועניין לרבות ומבלי לגרוע מכלליות האמור בהסכם זה, כמפורט להלן.
- 7.2 העבודות תבוצענה בהתאם לשיטות העבודה הנראות לנותן השירותים ועל אחריותו כשהוא כפוף להוראות חוזה זה ונספחיו;
- 7.3 לנותן השירותים לא תהא כל סמכות להעסיק אנשים בשם המועצה וכל אדם שיועסק על ידי נותן השירותים ייחשב כעובדו בלבד;
- 7.4 שום דבר האמור בחוזה זה לא יתפרש כמסמך את נותן השירותים לקבל על עצמו מטעם המועצה או בשמה איזו שהיא חבות ו/או התחייבות מכל סוג שהוא;
- 7.5 נותן השירותים יישא בעצמו בכל המיסים וההיטלים ביחס לעצמו לרבות תשלומים לרשויות מס הכנסה, מע"מ וביטוח לאומי.

## 8. העדר יחסי עובד מעביד

- 8.1 מוצהר ומוסכם בין הצדדים כי היחסים בין המועצה ו/או מי מטעמה, לנותן השירותים ו/או עובד מעובדיו ו/או ספק משנה מטעמו ו/או כל אדם אחר מטעמו לפי הסכם זה אינם יוצרים יחסי עובד מעביד או יחסי שותפות, אלא יחס שבין מזמין לספק המספק שירותים, ככל שמדובר באחריות וחובות של המועצה, הבאים מכוחה או המועסקים על ידה כלפי נותן השירותים המועסקים על ידו.
- 8.2 מובהר בזה כי נותן השירותים הינו בעל תיק של עוסק עצמאי ו/או מועצה בע"מ במס הכנסה, במע"מ ובביטוח לאומי. נותן השירותים יהיה אחראי ויישא בכל תשלומי המס החלים עליו כעצמאי והנובעים מהענקת השירותים ו/או קבלת התמורה על פי הסכם זה.
- 8.3 נותן השירותים ישלם עבורו ו/או עבור עובדיו (לפי העניין) את כלל התשלומים החלים עליו על פי דין לרבות תשלומים לביטוח לאומי, קרנות פנסיה וכיו". נותן השירותים יעביר למועצה לפי דרישתה מעת לעת אסמכתאות לשביעות רצונה לביצוע/להעברה של כלל התשלומים כאמור. מובהר כי אין בדרישת המועצה ו/או בזכות הפיקוח שלה בעניין זה כדי להטיל עליה אחריות ו/או כדי ליצור יחסי עובד מעביד בינה לבין נותן השירותים ו/או בינה לבין עובדיו.

- 8.4. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל ולמען הסר ספק, מובהר בזאת כי לא חלה על המועצה כל אחריות בגין מחלה, תאונת עבודה ו/או כל נזק אחר, אם יגרם חלילה, לנותן השירותים ו/או למי מטעמו ו/או לכל צד שלישי כלשהו עקב ו/או תוך כדי ו/או כתוצאה ממתן השירותים ו/או מביצוע כל אחת מהתחייבויות נותן השירותים על פי הסכם זה. כמו כן, המועצה לא תהא חייבת בכל תשלום שהוא בגין זכויות סוציאליות עבור נותן השירותים.
- 8.5. נותן השירותים ישפה את המועצה בגין כל סכום ו/או הוצאה אשר יגרמו לה בקשר עם כל טענה או דרישה או תביעה כנגדה בעילה הנובעת מקיום יחסי עובד ומעביד, כאמור לעיל. שיפוי, כאמור, יעשה מיד עם דרישתה הראשונה של המועצה לכך. המועצה תהא רשאית לקזז כל סכום שיגיע לה מנותן השירותים לפי סעיפים אלו מכל סכום שיגיע לנותן השירותים ממנה.

## 9. איסור המחאה

נותן השירותים אינו רשאי להסב או למסור לאחר את ביצוע החוזה, או כל חלק ממנו, וכן אין הוא רשאי להעביר או למסור לאחר כל זכות לפי החוזה, אלא בהסכמת המועצה, מראש ובכתב.

## 10. שמירת סודיות ומניעת ניגוד עניינים

- 10.1. על התקשרות זו וכל הקשור בה יחולו כל כללי החיסיון של עו"ד-לקוח, בהתאם לדין.
- 10.2. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, נותן השירותים ו/או מי מטעמו מתחייב לשמור על סודיות מלאה, לא להעביר, לא להודיע, לא למסור ולא להביא לידיעת כל אדם כל ידיעה שתגיע אליהם בקשר עם ההתקשרות עם המועצה, בתוקף או במהלך או אגב ביצוע ההתקשרות זו תוך תקופת ההתקשרות, לפני תחילתה או לאחר מכן.
- 10.3. נותן השירותים מתחייב להחתיים את שותפיו והעובדים המועסקים על ידו במשרד עורכי הדין, אם יש כאלה, על הצהרת סודיות לפיה יתחייבו לא להעביר, לא להודיע, לא למסור ולא להביא לידיעת כל אדם כל ידיעה שתגיע אליהם בקשר עם ההתקשרות עם המועצה, בתוקף או במהלך או אגב ביצוע התקשרות זו תוך תקופת ההתקשרות, לפני תחילתה או לאחר מכן.
- 10.4. נותן השירותים לא יהא רשאי למסור מידע כלשהו, בכל נושא הנמצא במסגרת מתן השירותים למועצה ו/או שהגיע לידיעתם במסגרת מתן השירותים למועצה, לכל אדם שאינו המועצה, ללא אישור מפורש ובכתב מאת המועצה. בכל מקרה של ספק – יפנה נותן השירותים למועצה על מנת לקבל הוראות בקשר לסודיות המידע.
- 10.5. נותן השירותים מצהיר בחתימתו על חוזה זה, כי בעת מתן שירותיהם לפי חוזה זה לא יפעל מתוך ניגוד עניינים ויימנע מכל תפקיד או עיסוק אחר היוצר או עלול ליצור מצב של ניגוד עניינים בין עבודתו עבור המועצה לבין יתר עיסוקיו.
- 10.6. לעניין זה – פעילויות שיש בהן משום ניגוד עניינים – בין אם הן תמורת תשלום, או תמורת טובת הנאה אחרת, ובין אם הן ללא תמורה כלל, לרבות חברות בהנהלת תאגיד, בין אם התאגיד הוא למטרות רווח ובין אם הוא לא למטרות רווח.
- 10.7. מבלי לגרוע מכלליות האמור, ולעניין סעיף זה, כ"ניגוד עניינים" ייחשבו ייצוג בפני המועצה, תאגיד מקומי, איגוד ערים שהמועצה חברה בו, או רשות מקומית אחרת החברה באותו איגוד ערים ו/או ייצוג כל אדם כנגד אחד מהגופים האמורים. לעניין זה ייצוג לרבות עשיית פעולה עבור אדם או גוף בכל נושא הנוגע לגופים האמורים.
- 10.8. מובהר, כי חל איסור על נותן השירותים להתקשר ו/או ליתן ייעוץ משפטי באופן פרטי לראש המועצה, או לסגניו או למי מעובדי המועצה הבכירים, או לבן הזוג של כל אחד מאלה או ילדיו הסמוכים על שולחנו, או לתאגיד שבשליטת כל אחד מאלה או בשליטת בן זוגם, או לחבר מחברי המועצה או לסיעה מהסיעות החברות במועצה במשך תקופת ההתקשרות ושישה חודשים לאחר מכן.

- 10.9. נותן השירותים מתחייב כי לא ייצג אדם או גוף כנגד המועצה ו/או אחד הגופים המוזכרים בסעיף 10.8 לעיל, למשך תקופה של שישה (6) חודשים מסיום חוזה זה.
- 10.10. מובהר, כי טרם החתימה על חוזה זה, יעביר נותן השירותים פירוט מלא של מכלול העבודות וההתקשרויות שלו, אל מול גורמי המועצה, נבחרי הציבור או עובדיה, תאגיד מקומי, לצורך בדיקת ניגוד עניינים, וכן יפרט ויציין כל עניין אחר אשר יכול להוות ולהקים חשש לניגוד עניינים.
- 10.11. במידה ונותן השירותים טיפל באיזו תביעה, תכנית או ייצגו גורם כלשהו או עמדו בקשר מסחרי או ביצעו תכניות עבור גורם כלשהו הכלול בתחום המועצה, ובמסגרת מתן השירות למועצה נדרשו להוסיף ולעשות כן, יהיה על נותן השירותים להודיע על כך למועצה מיד ולפרט את טיב העבודות והיקפן, והם מתחייבים להפסיק לחלוטין כל קשר כאמור, עם חתימת חוזה זה אלא אם יקבלו הסכמה מפורשת בכתב מאת המועצה להמשיך הטיפול בפרוייקט המוגדר (להלן: "האישור").
- 10.12. המועצה תהיה רשאית במקרה כאמור לסרב לאשר המשך מתן שירותים על ידי נותן השירותים לגורמים אחרים בעלי ענין או להתנות את מתן האישור בתנאים.
- 10.13. יובהר כי האחריות להימנע ממצב של ניגוד עניינים מוטלת על נותן השירותים ובכלל זה מוטלת עליו החובה להיוועץ ביועץ המשפטי של המועצה בכל מקרה של ספק בדבר יישום הוראות ההסדר, או בכל סוגיה אחרת העשויה להעמיד אותם במצב של חשש לניגוד עניינים. במידה שחל שינוי בתוכן הצהרות נותן השירותים בשאלון שמילאו בדבר חשש לניגוד עניינים, חובתו של נותן השירותים לפנות אל היועץ המשפטי למועצה, למסור לו בכתב את מלוא המידע הרלבנטי ולפעול על פי הנחיותיו.
- 10.14. הוראות אלו יחולו הן על נותן השירותים והן על צוות עובדיו ו/או מי ממועסקיו ו/או מי מטעמו.

## **11. זכויות הקניין הרוחני**

- 11.1. כל התוצרים והתוצאות של פעילות נותן השירותים בקשר לשירותים נשוא חוזה זה כולל כל המסמכים שהתקבלו אגב ביצועם לרבות חוות הדעת, כתיבי בי-דין וכיו"ב הינם קניין המועצה ורכושה והיא זכאית להשתמש בהם למטרותיה לפי שיקול דעתה. נותן השירותים ימסור למועצה בתום תקופת החוזה, או עם הבאתו של חוזה זה לידי גמר את כל התוצרים, המסמכים וכל חומר אחר אשר מצוי בידיו בקשר לשירותים נשוא חוזה זה.
- 11.2. נותן השירותים מוותר בזאת, באופן בלתי חוזר, על כל סעד ביחס לשימוש בכל חומר שהוכן בהתאם לחוזה זה, מכל סוג ומין שהוא, ומכל עילה שהיא לרבות זכויות יוצרים, זכות מוסרית או זכויות בקניין רוחני אחר.

## **12. אחריות וביטוח**

- 12.1. נותן השירותים יהיה אחראי לבדו לכל אובדן, פגיעה ונזק מכל סוג שהוא (לרבות מוות, נזק גוף ונזק רכוש) שיגרמו לכל אדם (לרבות חבר בני אדם מאוגד או בלתי מאוגד), לרבות למועצה, לעובדים ולמועסקים מטעמה, לעובדים ולמועסקים מטעם נותן השירותים ו/או לכל צד שלישי, כתוצאה ו/או עקב מתן השירותים לפי חוזה זה ו/או בשל כל הכרוך בשירותים אלו, בין שהשירותים בוצעו ברשלנות ובין אם בוצעו כראוי.
- 12.2. נותן השירותים יהיה חייב לשלם את דמי הנזק ו/או הפיצוי שיגיעו בהתאם לכך, וכן יהיה חייב לשפות את המועצה, מיד עם דרישה, בגין כל סכום אשר המועצה תידרש לשלמו כתוצאה מתביעה ו/או מדרישת תשלום מחמת נזק שנגרם כמתואר לעיל, לרבות הוצאות ושכר טרחת עו"ד.
- 12.3. נותן השירותים מתחייב לתקן, להשלים ולהיטיב כל נזק או אובדן שנגרמו כאמור בסעיף זה לעיל במועד הקרוב ביותר לאחר התרחשותם, אולם אין בכך כדי לגרוע מזכות המועצה לתקן את הנזק ולחייב את נותן השירותים בתשלום הוצאותיה.
- 12.4. סיומו/ביטולו של חוזה זה, מכל סיבה שהיא, לא יהיה בו כדי לגרוע מאחריות נותן השירותים לגבי נזקים שעילת התביעה בגינם נובעת מחוזה זה או קשורה אליהם.

- 12.5. הוראות הביטוח הן כמפורט **בנספח 2** להסכם. נותן השירותים מתחייב לדאוג לקיומן של פוליסות תקפות כאמור **בנספח 2** להסכם לכל תקופת ההתקשרות. נותן השירותים ימשיך לקיים את פוליסת האחריות המקצועית גם בסיום ההתקשרות, כל עוד חלה עליו אחריות עפ"י דין, ולכל הפחות 7 שנים מתום ההתקשרות. התאריך הרטרואקטיבי של פוליסת אחריות מקצועית יהא מוקדם ממועד החתימה על החוזה בין הצדדים.
- 12.6. נותן השירותים מתחייב כי סעיפי רשלנות רבתי/חמורה, ככל שקיימים בפוליסות שברשותו, יבוטלו.

### **13. ויתור על זכויות**

- 13.1. השתמשה המועצה בסמכות כלשהי מהסמכויות, או בזכות כלשהי מהזכויות שהוקנו לה בחוזה זה וביטלה את החוזה, כולו או מקצתו, או הפסיקה את ביצועו, כולו או מקצתו, לא תהיה לנותן השירותים עילת תביעה כלשהי בגלל ביטול החוזה, הפסקה בביצועו או סיבה אחרת, ונותן השירותים לא יהיה זכאי לתבוע פיצוי או תשלום כלשהו בעד נזק, פגיעה במוניטין או הפסד העלולים להיגרם לו מסיבת הביטול, ההפסקה או הסיבה האחרת.
- 13.2. מבלי לגרוע מזכויות המועצה לפי חוזה זה תהיה רשאית המועצה, בכל אחד מהמקרים של ביטול החוזה כאמור להלן למסור את ביצוע המשך השירותים לאחר ולהשתמש ללא הגבלה בשירותים שניתנו לה על ידי נותן השירותים, לרבות בתוצריהם, ועצם חתימת נותן השירותים על חוזה זה מהווה הסכמה לכך.

### **14. הפרת החוזה, ביטול ותוצאותיו**

- 14.1. הפרתם של סעיפים 3-4, 13-7 לחוזה זה תהווה הפרה יסודית של החוזה.
- 14.2. מוסכם בין הצדדים, כי מבלי לגרוע מכל האמור בסעיפים אחרים של חוזה זה, המועצה תהא רשאית לבטל את החוזה מיידית במקרים הבאים:
- 14.2.1. נותן השירותים נפטר ו/או הוכרז לא כשיר מכל סיבה שהיא ו/או המשרד בו הוא מועסק במידה והינו מוצע מטעם המשרד פורק.
- 14.2.2. נותן השירותים הפר את החוזה הפרה יסודית.
- 14.2.3. נותן השירותים הפר את החוזה הפרה שאינה יסודית, אך לא תיקן אותה למרות הודעת המועצה שנשלחה אליו בכתב, תוך מספר הימים כפי שנקבעו בהודעת המועצה.
- 14.2.4. מונה לנותן השירותים כונס נכסים מכוח כל דין ו/או הוכרז כפושט רגל, או באם הינו תאגיד-ניתן לגביו צו להקפאת הליכים או צו פירוק- קבוע או זמני;
- 14.2.5. נגד נותן השירותים נפתחה חקירה פלילית או הוגש כתב אישום, או שהם הורשעו בנוגע למעשים שהרשעה לגביהם הינה בבחינת עבירה שיש עימה קלון.
- 14.2.6. נותן השירותים ו/או מי מטעמו, נתפס או נחשד בגניבה, בלקיחת שוחד או בכל מעשה מרמה.
- 14.2.7. הוכח למועצה, כי נותן השירותים אינו מסוגל לעמוד בדרישות החוזה מסיבה בריאותית, כספית, טכנית, או מכל סיבה אחרת.

### **15. רמה מקצועית, שמירת דינים ובטיחות**

- 15.1. נותן השירותים מתחייב להעניק את השירותים למועצה תוך שמירה על כלל הדינים והחוקים החלים על המועצה, להעניק את השירותים בנאמנות, בשקיפות, תוך שיתוף פעולה מלא וביצוע הנחיות של המנהל.

15.2. נותן השירותים מצהיר כי ידוע לו שהינו נציגה ושליחה של המועצה לעניין האמור בהסכם זה והינו חייב כלפיה חובת נאמנות כמתחייב ממעמדו זה.

15.3. פרק זה מהווה תנאי מהותי בהסכם והפרתו תהווה הפרה יסודית של ההסכם.

#### **16. הודעות**

הודעות הצדדים יהיו בכתב וימסרו לנמען במסירה אישית, או שישלחו בדואר רשום לפי הכתובות שבמבוא להסכם, שאז תחשב ההודעה כאילו הגיעה ליעדה בתוך 72 שעות משעת מסירתה למשלוח או שתועבר בפקסימיליה, עם אישור קבלה ואשרור טלפוני על קבלתה, שאז תחשב כאילו הגיעה ליעדה ביום העסקים שלאחר מועד ההעברה.

#### **17. סמכות שיפוט מקומית**

הצדדים מסכימים ביניהם כי כל מחלוקת הנוגעת לביצועו של חוזה זה, פרשנותו וכל ענין הנובע ממנו תתברר אך ורק בבתי המשפט המוסמכים במחוז מרכז.

#### **ולראיה באו הצדדים על החתום**

---

נותן השירותים

---

המועצה

## התחייבות לשמירה על סודיות

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ מרח' \_\_\_\_\_

מתחייב בזאת, בשם \_\_\_\_\_, ח.פ. \_\_\_\_\_, כלפי המועצה המקומית שוהם (להלן: "המועצה"), כדלקמן:

במשך כל תקופת ביצוע העבודות וכן לאחר מכן, היועץ ו/או מי מטעמו מתחייב לשמור בסודיות שלמה ומוחלטת את המידע שיימסר על ידי המועצה, לא למסרו בשום צורה לאיש מלבד גורמים מוסמכים במועצה, וכל זאת ומבלי לגרוע בכלליות ההתחייבות, גם ביחס לכל מידע ו/או מסמך, ו/או כל חומר אחר אשר הגיע ו/או שיגיע לידיעת היועץ ו/או מי מטעמו בין במסגרת ביצוע העבודות ובין בכל צורה אחרת.

לעניין זה "מידע" משמעו בין היתר כל חומר שהועבר על ידי המועצה, כל נתון, ידיעה, קובץ מחשב, קוד או רשימה הקשורים למועצה או למי מטעמה, ו/או כל מידע אחר הנוגע לכך.

משך כל תקופת ביצוע העבודה וכן לאחריה היועץ ו/או מי מטעמו לא יגלה, לא יעביר, לא יחשוף, בין בצורה ישירה או עקיפה, לא לאדם פרטי או לכל אדם או גוף אחר או צד ג' ולא יעשה כל שימוש במידע בכל צורה שהיא.

ברור וידוע כי ההתחייבות לסודיות בשם היועץ ו/או מי מטעמו הינה גם לעניין עובדיו ו/או מי מטעמם, והיועץ יהא אחראי להפרת התחייבות דנן גם על ידי מי מעובדיו ו/או מי מטעמו, בהתאם להסכם זה.

בכל מקרה בו היועץ ו/או מי מטעמו יפר את ההתחייבות הנ"ל, אזי מבלי לגרוע מאף סעד אחר המוקנה למועצה, היועץ ו/או מי מטעמו מתחייב לשלם למועצה פיצויים מוסכמים בגובה 10,000 (במילים: עשרת אלפים ₪) וכן לשפות את המועצה בכל הוצאה ו/או נזק ו/או אבדן שייגרם למועצה.

ולראיה באתי על החתום;

שם: \_\_\_\_\_

ת.ז./ח.פ./ע.מ. \_\_\_\_\_

חתימה + חותמת: \_\_\_\_\_

תאריך: \_\_\_\_\_

נספח 2

נספח ביטוח

יושלם