



מועצה מקומית שהם

נהלי מערכת ניהול בטיחות ובריאות תעסוקתית – ISO 45001:2018

שם הנוהל: שיפור מתמיד	מס' הנוהל: 10.2	עדכון מס' 1
תאריך נוהל קודם: 18/7/19	תאריך עדכון: 14/7/22	דף מס': 1
מתוך: 2		

1. מטרת הנוהל

לתאר את תהליך השיפור המתמיד במערכת ניהול בטיחות ובריאות תעסוקתית במועצה מקומית שהם ואת מטרותיו.

2. הגדרות

2.1 מועצה – מועצה מקומית שהם

3. תוכן הנוהל

- 3.1 הנהלת המועצה מחויבת לחתור לשיפור מתמיד במערכת ניהול בטיחות ובריאות של העובדים.
- 3.2 מועצה מקומית שהם חותרת לאימוץ מתמשך של שיטות ניהול ועבודה חדשניות לקידום מערכת בב"ת.

מטרות

- 3.3 מטרת תהליכי השיפור המתמיד הינן להביא לקידום מערכת הבטיחות והבריאות התעסוקתית, להתאים את התהליכים בארגון בהתאם לשינויים טכנולוגיים ובהתאם לשינויים תשתיתיים בארגון (מתקנים, ציוד וכד') והסיכונים הרלוונטיים אליהם ולקדם מודעות עובדים לנושאי בטיחות ובריאות תעסוקתית.
- 3.4 בתהליך של שיפור מתמיד ושמירה על מערכת בטיחות ובריאות תעסוקתית, תקפיד ההנהלה על כינון מנגנוני הדרכה ובקרה פנימיים נאותים לעובדים על הפעולות והתהליכים המתרחשים במועצה מקומית שהם. במקביל יפותחו מדדים לבקרה ומשוב (מסמך ישים 1) וזאת על מנת להוביל לשינוי ושיפור מתמיד בתחום בטיחות ובריאות תעסוקתית וביצוע סקירה תקופתית כדי להבטיח את העמידה בדרישות התקן.

שיטה

- 3.5 כל עובד, לקוח או ספק יכול ליזום הצעה לשיפור הבטיחות והבריאות התעסוקתית במועצה מקומית שהם.
 - 3.3.1 הצעות לשיפור ניהול בב"ת עשויות להתבסס על:
 - 3.3.1.1 זיהוי כשל אפשרי
 - 3.3.1.2 זיהוי הצורך בהגדרת או שינוי נוהל
 - 3.3.1.3 הצעה לשינוי שעשוי לשפר את אפקטיביות מערכת ניהול בב"ת.
 - 3.3.2 מאמת האיכות הראשי יכתוב המלצתו על גבי ההצעה, יעבירה למנכ"ל לאישור. במידת הצורך, יזומנו בעלי תפקיד נוספים לדיון בהצעה.
 - 3.3.3 במידה והתקבלו החלטות לביצוע, ירכז מאמת האיכות הראשי את החלטות בדו"ח ריכוז פעולות מתקנות (מסמך ישים 2), ויערוך מעקב אחר ביצוען.



מועצה מקומית שהם

נהלי מערכת ניהול בטיחות ובריאות תעסוקתית – ISO 45001:2018

שם הנוהל: שיפור מתמיד	מס' הנוהל: 10.2	עדכון מס' 1
תאריך נוהל קודם: 18/7/19	תאריך עדכון: 14/7/22	דף מס': 2
	מתוך: 2	

3.3.4. מאמת איכות ראשי ירכז את ההצעות לשיפור לדיון במסגרת סקר ההנהלה (ראה מסמך ישים 3).

3.3.5. ממונה בטיחות יעלה הצעות לשיפור מערכת בב"ת לאור נתונים שנאספים ממקורות מידע שונים לרבות דיווחי עובדים סקרי סיכונים (מסמך ישים 4), מודעות עובדים ועוד.

3.3.5.1. ממונה בטיחות יעלה את הצעותיו במסגרת ועדות בטיחות תדירות (מסמך ישים 5)

4. אחריות הביצוע

4.3. מנכ"ל

4.4. מנהלי אגפים ומחלקות.

4.5. קב"ט המועצה – אחראי על מערכת בב"ת

4.6. מאמתת איכות ראשית

4.7. כל עובדי המועצה

5. מסמכים ישימים

5.3. מסמך ישים 1 – נוהל מס' 6.2 – מטרות ותכנון להשגתם.

5.4. מסמך ישים 2 – נוהל מס' 10.1 - אירועים, אי התאמה ופעולה מתקנת

5.5. מסמך ישים 3 – נוהל מס' 9.4 – סקר הנהלה

5.6. מסמך ישים 4 – נוהל מס' 6.1 - זיהוי והערכת סיכונים והזדמנויות

5. נספחים

א.מ.ל

6. תפוצה

6.1. מנכ"ל

6.2. מנהלי אגפים ומחלקות.

6.3. קב"ט המועצה – אחראי על מערכת בב"ת

6.4. מאמתת איכות ראשית

6.5. כל עובדי המועצה

תפקיד: יעוץ ארגוני, הנדסת תעשייה וניהול	כותב הנוהל: מכון אופק לניהול בע"מ
תפקיד: מאמתת איכות ראשית	מנחה תהליך: גב' דליה בסן
תפקיד: מנכ"ל המועצה	מאשר הנוהל: מר יוסי בן חיים



מועצה מקומית שהם

נהלי מערכת ניהול בטיחות ובריאות תעסוקתית – ISO 45001:2018

עדכון מס' 1	מס' הנוהל: 10.2	שם הנוהל: שיפור מתמיד	
מתוך: 2	דף מס': 3	תאריך עדכון: 14/7/22	תאריך נוהל קודם: 18/7/19