



מועצה מקומית שהם

נהלי מערכת ניהול בטיחות ובריאות תעסוקתית – ISO 45001:2018

שם הנוהל: רכש, מיקור חוץ וקבלנים	מס' הנוהל: 8.3	עדכון מס': 1
תאריך נוהל קודם: 18/7/19	תאריך עדכון: 14/7/22	דף מס': 1
		מתוך: 4

1. מטרת הנוהל

מטרת הנוהל להגדיר את תהליכי הרכש, מיקור חוץ וקבלנים בהתייחס לנושא הבטיחות והבריאות התעסוקתית.

2. הגדרות

2.1 מועצה – מועצה מקומית שהם.

3. תוכן הנוהל

3.1 המועצה מפעילה תהליכים מגוונים על מנת להבטיח שלא תהיינה השפעות שליליות על בטיחות ובריאות העובדים והבאים בשערי המועצה.

3.2 המועצה תוודא שתהליכי הרכש, מיקור חוץ וקבלנים מקדמים את מערכת ניהול בטיחות ובריאות תעסוקתית כלפי עובדי המועצה ומבקריה והן כלפי עובדי הקבלנים ומיקור חוץ.

רכש

3.3 תהליך קבלת ההחלטות בבחירת הספק למימוש ההזמנה ולהתקשרות עמו, יהיה מורכב מהשיקולים והקריטריונים הבאים:

3.3.1 מכרזים והצעות מחירים ע"פ המפורט בנהלי ISO 9001:2015.

3.3.2 בטיחות המוצר/ ציוד ועמידה בתקנים נדרשים לאותו מוצר/ ציוד.

3.3.3 שיקולי רכישה מקצועיים כלליים:

3.3.3.1 איכות המוצר

3.3.3.2 איכות הספק

3.3.3.3 תנאי אספקה, מחיר.

3.3.3.4 הספק הזוכה אינו חייב בהכרח להיות הזול ביותר מבין ההצעות האחרות הרלוונטיות להזמנה, במידה שקיימים נימוקים העומדים לזכותו כגון בטיחות המוצר ומצדיקים את הרכישה ממנו לעומת ספקים אחרים שמחיריהם היו זולים יותר.

3.3.4 מודעות לבטיחותו ובריאותו תעסוקתית בתהליך הרכש:

3.3.4.1 מועצה מקומית שהם, במהלך ההתקשרות לרכישה, תוודא כי כל ספק מחויב על שמירת בטיחות הן ברמת השמירה על העובדים והן ברמת אספקת



מועצה מקומית שהם

נהלי מערכת ניהול בטיחות ובריאות תעסוקתית – ISO 45001:2018

שם הנוהל: רכש, מיקור חוץ וקבלנים	מס' הנוהל: 8.3	עדכון מס': 1
תאריך נוהל קודם: 18/7/19	דף מס': 2	מתוך: 4

חומרים בטיחותיים שלא מהווים סכנה בריאותית לעובדים איתם/ נמצאים בסביבתם.

מיקור חוץ וקבלנים

3.4 לפני כל עבודת קבלן ו/או גורם חוץ בתוך מתקני המועצה ו/או ברחובות המועצה במסגרת מבחני הצעות ושהינם באחריות המועצה, **חובה להחתים את הקבלן על נספח בטיחות**, הנ"ל באחריות אחראי רכש / הנהלת המועצה (פורמט לדוגמא - נספח 1).

3.4.1 נספח הבטיחות מחייב את הקבלן להיות אחראי ולטפל בנושא הבטיחות.

3.4.2 נספח הבטיחות כולל את דרישות חוק הארגון והפיקוח וכולל בין השאר את הנושאים הבאים:

3.4.2.1 ביצוע הדרכות לעובדים בהתאם להגדרת החוק.

3.4.2.2 הכשרה ומתן אישורים מתאימים לעובדים, כגון: אישור עבודה בגובה.

3.4.2.3 נעלי בטיחות וציוד מגן.

3.4.2.4 אחריות מלאה לבטיחות במתקן שהינו מגודר ושרק הקבלן עובד בו.

3.4.2.5 מתן הוראות בטיחות לעובדים בשטח ובדיקתם.

3.4.2.6 שימוש בציוד תקין עם אישור בודק מוסמך.

3.4.2.7 כל נושא נדרש אחר

3.5 על הקבלן להציג את כל האישורים והאסמכתאות לעמידה בדרישות הבטיחות מולם.

3.6 בהתאם לצורך קבלנים יחויבו העסקת ממונה בטיחות מטעמם, ביצוע סקרי סיכונים, הדרכות עובדים ועוד.

3.7 המועצה תנחה ותפקח על עבודת הקבלנים באופן שוטף.

3.7.1 המועצה באמצעות ממונה הבטיחות תבצע ביקורות פתע על קבלנים.

3.8 חריגות בנושאי ב"ת שעלו מול קבלנים/ ספקי רכש וכדומה יטופלו מיידית וידווחו גם במסגרת ועדת בטיחות לצורך קבלת החלטות ושיפור מתמיד.

4. אחריות לביצוע

4.1 מנכ"ל

4.2 מנהלי אגפים ומחלקות.

4.3 קב"ט המועצה – אחראי על מערכת ב"ת

4.4 מאמתת איכות ראשית

4.5 כל עובדי המועצה



מועצה מקומית שהם

נהלי מערכת ניהול בטיחות ובריאות תעסוקתית – ISO 45001:2018

שם הנוהל: רכש, מיקור חוץ וקבלנים	מס' הנוהל: 8.3	עדכון מס': 1
תאריך נוהל קודם: 18/7/19	תאריך עדכון: 14/7/22	דף מס': 3
		מתוך: 4

5. מסמכים ישימים

5.1. א.מ.ל

6. נספחים

6.1. נספח 1 – פורמט לדוגמא - טופס הצהרת קבלן על שמירה על בטיחות וגהות

7. תפוצה

7.1. מנכ"ל

7.2. מנהלי אגפים ומחלקות.

7.3. קב"ט המועצה – אחראי על מערכת בב"ת

7.4. מאמתת איכות ראשית

7.5. כל עובדי המועצה

7.6. קובץ נהלי בב"ת

כותב הנוהל: מכון אופק לניהול בע"מ	תפקיד: יעוץ ארגוני, הנדסת תעשייה וניהול
מנחה תהליך: גב' דליה בסן	תפקיד: מאמתת איכות ראשית
מאשר הנוהל: מר יוסי בן חיים	תפקיד: מנכ"ל המועצה תאריך:



מועצה מקומית שהם

נהלי מערכת ניהול בטיחות ובריאות תעסוקתית – ISO 45001:2018

שם הנוהל: רכש, מיקור חוץ וקבלנים	מס' הנוהל: 8.3	עדכון מס': 1
תאריך נוהל קודם: 18/7/19	תאריך עדכון: 14/7/22	דף מס': 4
		מתוך: 4

נספח 1 – דוגמא לטופס הצהרת קבלן על שמירה על בטיחות וגהות

הצהרת קבלן (מבקר) לבטיחות

אני הח"מ הקבלן / חברה _____ ת.ז. _____ מועסק בפרויקט / אתר _____ מצהיר – מבלי לגרוע מהתחייבותי על פי ההסכם שבינינו ובין העירייה לבצע את כל האמור לפי חוק ארגון הפיקוח על העבודה התשי"ד 1954 לפקודת הבטיחות בעבודה .

א. ידועות לי הוראות ונוהלי הבטיחות בעבודה וכי נהירים לי הסיכונים האפשריים ותקנות ציוד מגן אישי לעובדים . הריני מתחייב להקפיד על קיום דרישות הבטיחות והגיהות , סדרי העבודה גידור ומשמעת בענף ובתקנות הבטיחות ומתחייב לנהוג בהתאם .

ב. הנני מתחייב לפעול על פי נוהלי הבטיחות ברשות המקומית בכל האמור לבטיחות.

ג. הנני מתחייב להדריך ולשמור על בריאות ורווחת העובדים ולמניעת תאונות בנפש וברכוש .

ד. הקבלן מצהיר כי כל עוד הוא עובד באתר העבודה שבתחום הרשות ביטוח חובת מעבידים בתוקף מלא ובאחריותו המלאה וכי העירייה מסתמכת על הצהרה זו . וכי הוא מתחייב לפצות את העירייה בכל תביעה ו/או דרישה ו/או תשלום שתידרש העירייה לשלם .

מוצהר בזאת שבין העירייה לקבלן אין יחס של עובד מעביד שלו הסכם של קבלן המבצע עבודה לפי הסכם . אני מצהיר בזה שהעבודה ידועה לי ויש לי את היכולת המקצועית והכלים המתאימים לביצוע עבודה זו ויש לי את כל הרישיונות הדרושים לענין עבודה זו . אין לי ולא יהיו לי תביעות ו / או טענות מכל סוג ומין כלפי העירייה והביטוחים .

ולראיה באתי על החתום :

שם ומשפחה : _____
 מספר ת.ז. : _____
 מקצוע : _____
 כתובת : _____
 חתימה : _____