

שם הוראה: שימוש ברכב צמוד	מס' ההוראה: 5.1.20	עדכון מס': 6
תאריך הוראה קודם: 30/3/17	תאריך עדכון: 27/7/20	דף מס': 1
		מתוך: 5

1. מטרת ההוראה

מטרת ההוראה להגדיר את הכללים להגבלת השימוש ברכב צמוד.

2. הגדרות

2.1 רכב צמוד – רכב מועצה שהוצמד למשרה על ידי הוועדה להצמדת רכב, כדי לאפשר לבעל משרה למלא את תפקידו.

3. תוכן ההוראה

3.1 תהליך חלוקת הקצבת ק"מ שנתית לבעלי תפקיד במועצה, לשימוש ברכב צמוד מול חוזה ליסינג יתבצע באופן הבא:

3.1.1 לבעלי תפקיד שמקבלים רכב צמוד תיקבע הקצבת ק"מ לפי הקריטריונים הבאים: בכירות בתפקיד, מקום מגורים (בתוך הישוב או מחוץ לישוב).

3.1.2 ההקצבה שתאושר לכל בעל תפקיד תוגדר בחוזה הליסינג לרכב הספציפי שהוצמד לבעל התפקיד

מסגרת ההקצאה:

3.2 עד 30,000 ק"מ לבעלי תפקידים בכירים שמקום מגוריהם בישוב.

3.3 תוספת עד סך 5000 ק"מ לבעל תפקיד שמקום מגוריו מעל 15 קמ' מחוץ לשהם

3.4 תוספת עד 5000 קמ' לעובד שהוצמד לו רכב ובמסגרת תפקידו נדרש לנסיעות רבות מחוץ לישוב

3.5 כל תוספת מעל קצובת הקמ' הרגילה כמוגדר בסעיף 3.2 ו 3.3 תינתן לאחר בדיקה בהתאם לנסיבות התפקיד ומקום המגורים, בשקלול כלל המרכיבים לא תינתן תוספת מעל לסך 5000 קמ'

כללי ההתנהגות:

3.6 על העובד שהוצמד לו רכב לכלכל את נסיעותיו במסגרת קצובת הק"מ שאושרה לו ולפיה נחתם ההסכם עם חברת הליסינג.

3.7 בעל תפקיד שהוצמד לו רכב ידרש לחתום על מסמך הסכמתו לנכוי משכרו במסגרת נכויי רשות של הוצאות יתר בגין תשלום לליסינג והוצאות הדלק על נסיעותיו מעבר לקצובת הקמ' שאושרה לו.

3.8 באחריות העובד לנהל מעקב על היקף נסיעותיו ולתכנון את נסיעות במסגרת קצובת הקמ' שאושרה לו.

3.9 בתלוש השכר של העובד תצויין מכסת הק"מ המוקצבת לעובד שקיבל רכב צמוד.

שם הוראה: שימוש ברכב צמוד	מס' ההוראה: 5.1.20	עדכון מס': 6
תאריך הוראה קודם: 30/3/17	תאריך עדכון: 27/7/20	דף מס': 2
		מתוך: 5

3.10. בסיום הרבעון השלישי של כל שנה קלנדרית יחושב סך הקמ" המצטבר שהעובד צרך במהלך שלושת הרבעונים הראשונים. היה והצריכה עלתה על סך 75% מהמכסה השנתית שאושרה לעובד, ינוכה מהשכר המשולם בגין שכר חודש נובמבר במסגרת נכויי רשות, החלק היחסי העודף שנצרך ע"י העובד.

3.11. תהליך הדיווח, המעקב והבקרה יבוצעו ע"י אגף משאבי אנוש ומחלקת שכר.

כללי ההתנהגות בנושא בטיחות:

3.12. כללי ההתנהגות בנושא בטיחות נועדו למנוע ביצוע עבירות תנועה ע"י עובדי המועצה ברכבי העבודה ותוך כדי עבודה. על העובד לפעול למניעת עבירות המסכנות אותו ואת הציבור. עליו להימנע מהפעולות הבאות:

3.12.1. דיבור בטלפון בזמן נהיגה

3.12.2. עצירה על מדרכה בניגוד לכיוון התנועה

3.12.3. כניסה באין כניסה

3.12.4. עמידה באמצע הכביש ללא סיבה

3.12.5. עבודה על הכביש ללא סימון וללא אמצעי זהירות

3.12.6. נסיעה נגד כיוון התנועה

3.13. קב"ט המועצה יבצע אכיפה למניעת עבירות מסוג זה בכדי לשמור על בטחון העובדים והציבור כולו.

4. אחריות ביצוע

4.1 מנהלת אגף משאבי אנוש

4.2 מנהל מחלקת שכר

4.3 קב"ט המועצה

4.4 מנהלים ועובדים

5. מסמכים ישימים

5.1 תלוש שכר

עדכונ מס': 6	מס' ההוראה: 5.1.20	שם הוראה: שימוש ברכב צמוד	
מתוך: 5	דף מס': 3	תאריך עדכון: 27/7/20	תאריך הוראה קודם: 30/3/17

6. נספחים

6.1. נספח 1 – טופס התחייבות למקבל רכב צמוד

7. תפוצה

- 7.1. ראש המועצה
- 7.2. מנכ"ל המועצה
- 7.3. גזבר
- 7.4. מנהלת אגף משאבי אנוש
- 7.5. מנהל מחלקת שכר
- 7.6. קב"ט המועצה
- 7.7. מנהלים

תפקיד: מנהלת אגף משאבי אנוש	כותב ההוראה: דליה בסן
תפקיד: מנכ"ל המועצה	מאשר ההוראה: דינה פרומוביץ

שם הוראה: שימוש ברכב צמוד	מס' ההוראה: 5.1.20	עדכון מס': 6
תאריך הוראה קודם: 30/3/17	תאריך עדכון: 27/7/20	דף מס': 4
		מתוך: 5

נספח 1:

טופס התחייבות למקבל רכב צמוד

מחלקה	יחידה	משרד
תואר משרה	תעודת זהות	שם העובד

אל _____ האחראי לתחבורה במשרד

כתנאי לקבלת רכב צמוד אני מתחייב/ת כלהלן :

- להשתמש ברכב אך ורק לפי הוראות המועצה והוראות התכ"ם כפי שיעודכנו מעת לעת, ועל פי הוראות כל דין הנוגעות לשימוש בכלי הרכב שהועמד לרשותי.
 - להודיע מיד למנהל הרכש על:
 - כל שינוי במצב בריאותי העלול לפגוע בכושרי לנהוג רכב בבטיחות (לפי תקנה 174 לתקנות התעבורה).
 - שלילת רשיון נהיגה או שינוי בדרגת רשיון הנהיגה שלי, שנעשה על ידי רשות מוסמכת.
 - דוחות בגין עבירות התנועה שנעברו (על ידי או על ידי אחר) בזמן שרכב המועצה היה באחריותי.
 - לשמור על תקינות הרכב ולבצע את כל פעולות הנעילה, האבטחה הבדיקות והתחזוקה על פי הוראות מינהל הרכב הממשלתי.
 - במקרה של קבלת הודעת קנס בגין עבירות תנועה/חניה ו/או קבלת הודעת חיוב בתשלום אגרה בגין שימוש בכביש אגרה - אני מאשר למועצה להסב את הדוח/החיוב על שמי. במידה שאעביר תצהיר חתום על ידי בן/בת זוגי או על ידי אדם אחר שנהיגתי אושרה על ידי מנהל מינהל הרכב הממשלתי, המוכיח כי העבירה נעברה על ידו יוסב הדוח/החיוב על שמו. היה והמועצה תשלם את הקנס/האגרה, יהווה הסכום ששולם חוב שלי למעביד, לפי סעיף 25(א)(6) לחוק הגנת השכר, התשי"ח-1958, אשר ניתן יהיה לנכותו ממשכורת, ללא צורך בקבלת הסכמה נוספת.
 - אני מתחייב לשאת בעלות כל נזק שיגרם לרכב, וזאת עד לסכום של 75% מסכום ההשתתפות העצמית של המועצה, אשר יתעדכן מעת לעת ויפורסם באמצעות חוזרי החשב הכללי, וזאת בכפוף לאמור בהוראת תכ"ם 11.7.4 המצורף בזאת.
- הוראות התכ"ם האמורה ניתנת לשינוי על ידי החשב הכללי מעת לעת באמצעות חוזרי החשב הכללי שיפורסמו לעניין זה. במקרה של העלאת שיעור ההשתתפות העצמית אהיה

שם הוראה: שימוש ברכב צמוד	מס' ההוראה: 5.1.20	עדכון מס': 6
תאריך הוראה קודם: 30/3/17	תאריך עדכון: 27/7/20	דף מס': 5
		מתוך: 5

עלי להסכים להעלאה האמורה כתנאי להמשך העמדת הרכב הצמוד לרשותי. בהעדר הסכמה כאמור אני מתחייב להחזיר את הרכב בהתאם לאמור בסעיף 4 לעיל. לעניין זה, ההשתתפות העצמית של המדינה הינה על פי תנאי כתב הכיסוי לנוקי כלי רכב שמוציאה הקרן הפנימית לביטוחי הממשלה בהנהלת ענבל חברה לביטוח בע"מ, המתעדכנים בכל שנה ומתפרסמים באמצעות חוזרי החשב הכללי.

4.2. כמו כן אני מסכים כי סכום הנזק בו התחייבתי לשאת בהתאם לאמור בסעיף א' יהווה חוב שלי למעביד, לפי סעיף 25(א)(6) לחוק הגנת השכר, התשי"ח-1958, אשר ניתן יהיה לנכותו ממשכורת, וזאת ללא צורך בקבלת הסכמה נוספת.

4.3. בכל מקרה בו ארע נזק לרכב, מכל סיבה שהיא, אני מתחייב להודיע על קרות הנזק למנהל הרכש, מיד לאחר שנודע לי על כך ולמלא דוח אירוע כפי שנדרש על ידי המועצה לשתף פעולה בכל הנוגע לבירור האירוע, לרבות מתן עדות בפני כל גורם מוסמך כפי שיידרש.

4.4. מבלי לגרוע מהוראות סעיף 4, הפרת הוראה מהוראות סעיף זה תהווה הפרה יסודית של התחייבותי זו אשר תביא לביטול הרשאת השימוש ברכב הצמוד.

5. אני מתחייב כי גם במקרה שהרכב יועמד לשימוש של בן/בת זוגי או לשימוש של אדם אחר שנהיגתו אושרה על ידי חברת הליסינג, אפעל לשמירת קיומן של כל ההוראות האמורות לעיל.

ולראיה באתי על החתום:

משרד	תאריך	ת. זהות	שם פרטי ומשפחה	חתימה
------	-------	---------	----------------	-------