

שם ההוראה: התנהלות מחלקה רווחה בעת שריפת בית בשהם.	מס' ההוראה: 5.5.2.07	עדכון מס': 1
תאריך הוראה קודם: 15/4/12	תאריך עדכון: 1.11.18	דף מס': 1
מתוך: 2		

1. מטרת ההוראה

מטרת ההוראה להגדיר את אופן חלוקת האחריות בעת שריפת בית בשהם.

2. הגדרות

2.1 גורמי רווחה – כלל עו"ס במחלקה לשירותים חברתיים: עו"ס משפחה, עו"ס נוער, עו"ס קשישים, עו"ס לסדרי דין ועו"ס לחוק הנוער.

3. תוכן ההוראה

3.1 תיאור פעילות ותחומי אחריות:

3.1.1 כל תחומי הפעילות וסמכויות גורמי הרווחה המתוארים בהוראה, מתבצעים בכפיפות למדיניות המחלקה לשירותים חברתיים, אשר נגזרת ממדיניות הרשות המקומית ומדיניות משרד העבודה והרווחה.

3.2 חלוקת אחריות במקרה של שריפת בית בשהם:

3.2.1 באחריות המחלקה לשירותים חברתיים

3.2.1.1 יצירת קשר עם המשפחה סמוך לאירוע וכן אחרי 48 שעות

3.2.1.2 ריכוז הטיפול

3.2.2 באחריות אגף איכות הסביבה:

3.2.2.1 הצבת שמירה על הבית 8 שעות ראשונות.

3.2.2.2 שינוע פסולת.

3.2.3 אם התושב שואל לגבי אנשי מקצוע – ניתן להפנותו לספר הטלפונים של היישוב.

3.3 בתום האירוע:

3.3.1 קיום מעקב וביקור המשפחה.

3.3.2 עו"ס המשפחה הנה הגורם המרכזי לניהול הטיפול במשפחה. תיק המשפחה יהיה ברשות עו"ס המשפחה, אלא אם תואם אחרת עם מנהלת המחלקה

3.3.2.1 במידת הצורך ועפ"י הערכת המצב יש לקבוע עם מנהלת המחלקה לגבי גורם האחריות המרכזי לטיפול

3.3.2.2 עם סיום הטיפול/ההתערבות ייסגר התיק



אגף חינוך וקהילה – אח' לשירותים חברתיים

שם ההוראה: התנהלות מחלקה רווחה בעת שריפת בית בשוהם.	מס' ההוראה: 5.5.2.07	עדכון מס': 1
תאריך הוראה קודם: 15/4/12	תאריך עדכון: 1.11.18	דף מס': 2
מתוך: 2		

4. אחריות ביצוע

- 4.1 מנהלת המחלקה לשירותים חברתיים
- 4.2 מנהלת האגף לאיכות הסביבה
- 4.3 עו"ס משפחה
- 4.4 צוות המחלקה

5. מסמכים ישימים

- 5.1 א.מ.ל

6. נספחים

- א.מ.ל

7. תפוצה

- 7.1 ראש המועצה המקומית
- 7.2 מנכ"ל המועצה
- 7.3 מנהלת אגף חינוך וקהילה
- 7.4 מנהלת אגף איכות הסביבה
- 7.5 מנהלת המחלקה לשירותים חברתיים
- 7.6 עובדי המחלקה לשירותים חברתיים

כותב ההוראה: נטע לביא, עו"ס	תפקיד: מנהלת המחלקה לשירותים חברתיים
מאשר ההוראה: אופירה ביטון	תפקיד: מנהלת אגף חינוך וקהילה