

מסמך מס' 1 - תנאי המכרז

מכרז פומבי מס' 56/23 (להלן: "המכרז")

לאספקת שירותי ביטוח בריאות קבוצתי לעובדי מועצה מקומית שוהם ובני משפחותיהם

1. תנאים כלליים

1.1. המועצה המקומית שוהם (להלן: "המועצה") מזמינה בזה הצעות לאספקת שירותי ביטוח בריאות קבוצתי לעובדי מועצה מקומית שוהם ובני משפחותיהם, כמפורט במסמך מספר 3 פוליסת ביטוח הבריאות ובמסמך 2 הסכם ביטוח הבריאות (להלן: "הביטוח").

1.2. היקף הביטוח ותנאי ההתקשרות יהיו בהתאם למפורט במסמכי המכרז שלהלן:

1.2.1. מסמך 1 – תנאי המכרז

1.2.2. מסמך 2 – הסכם הביטוח

1.2.3. מסמך 3 – פוליסת הביטוח

1.2.4. מסמך 4 – טופס הצעת המחיר

1.2.5. מסמך 5 – רשימת גילאי המבוטחים בפוליסה המסתיימת

1.2.6. מסמך 6 – מסמך נתוני רווחיות הפוליסה המסתיימת

1.2.7. מסמך 7 – אישור על מורשי חתימה

1.2.8. מסמך 8 - תצהיר בדבר אי תיאום הצעות במכרז

1.2.9. מסמך 9 - תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים

1.2.10. מסמך 10 - הצהרה על העדר קרבה לעובד הרשות ו/או לחבר מועצה

1.2.11. מסמך 11 – הצהרת סודיות ואבטחת מידע

1.3. העובדים הזכאים לפוליסה – יקבעו על ידי בעל הפוליסה לפי וותק במקום העבודה, היקף משרה או כל פרמטר אחיד אחר שיקבע לכלל העובדים.

1.4. צירוף העובדים לפוליסה ייעשה על פי התנאים המפורטים בתנאי ההסכם והפוליסה (מסמכים 1 ו-3).

1.5. תשלום הפרמיה ישולם על ידי בעל הפוליסה ו/או העובדים – כמפורט במסמכי הסכם הביטוח (מסמך 2).

1.6. יועץ בפוליסה: חברת 'מלמד יועצים לניהול סיכונים בע"מ'.

1.7. הפוליסה לא תלווה על ידי סוכן ביטוח. חברת הייעוץ תהווה נציגת בעל הפוליסה מול חברה הביטוח לכל דבר ועניין הנוגע לביטוח זה.

2. מנהלה ולוחות זמנים

2.1. לוחות הזמנים למכרז זה:

• פרסום המכרז – 12.10.2023

- מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה – 23.10.2023 עד השעה 12:00
 - מועד אחרון למענה על שאלות הבהרה – 26.10.2023
 - מועד אחרון להגשת הצעות – 7.11.2023 עד השעה 15:00
 - מועד החלטת וועדת מכרזים – 15.11.2023
 - מועד תחילת הביטוח 1.12.2023
- 2.2. הערה ללחות הזמנים: על מנת לעמוד בתקנות הפיקוח להודעה של 60 יום למבוטחים על עדכון תנאי הביטוח, ובאישור הפיקוח, בהודעת עדכון התנאים לחידוש למבוטחים תינתן ארכה של 60 יום לכל מבוטח לביטול הפוליסה תוך קבלת החזר רטרואקטיבי על התשלום ממועד החידוש. זאת כל עוד לא בוצעו תביעות בפוליסה במהלך תקופה זו.
- 2.3. קבלת מסמכי המכרז: את מסמכי המכרז המלאים ניתן להוריד מאתר האינטרנט של המועצה ברשת, או לקבלם באופן ידני במשרדי המועצה בשעות הפעילות בימים א'-ה' בין השעות 09:00-15:00. המבקש את מסמכי המכרז ידנית ימסור את פרטיו האישיים ופרטי הגוף מטעמו ביקש את המסמכים לנציגי בעל הפוליסה.
- 2.4. בעת מסירת ההצעה ימסור המגיש את כלל מסמכי המכרז המפורטים בסעיף 1.2 כאשר הם מודפסים וחתומים בראשי תיבות בתחתית המסמכים וכן חתימה של מורשי החתימה במקומות המיועדים.
- 2.5. את ההצעות יש להגיש ידנית במעטפה חתומה במשרדי המועצה עד לתאריך 7.11.2023 בשעה 15:00. ההצעות יוגשו במשרדי אגף גזברות לידי מר יוסי פרץ בימים א'-ה' בין השעות 09:00-15:00 ויונחו בתיבת המכרזים.
- 2.6. הצעה שתוגש לאחר המועד האחרון שלעיל לא תפתח ולא תידון כלל.
- 2.7. כל הצעה תהא בתוקף לתקופה של 90 (תשעים) ימים מהמועד האחרון להגשת הצעות במכרז. המועצה תהא רשאית לדרוש את הארכת תוקף ההצעה למשך 30 (שלושים) יום נוספים והמציע מחויב לפעול בהתאם לדרישה זו.
- 2.8. המועצה רשאית להאריך את המועד להגשת הצעות בהודעה בכתב למשתתפים.
- 2.9. בהגשת הצעתו מביע המשתתף הסכמתו לכל תנאי המכרז ולכל האמור במסמכי המכרז, ובכלל זאת לכל תנאי ההסכם ופוליסה.
- 2.10. המועצה שומרת לעצמה את הזכות לפסול כל הצעה שאיננה כוללת את כל הכיסויים (פוליסות) המפורטים במסמכי המכרז.
- 2.11. הרשות בידי המועצה לפסול כל הצעה הסוטה ו/או המשנה ו/או גורעת ו/או מתנאי המכרז.
- 2.12. אין המציע רשאי לבצע שינויים בהיקף הכיסוי ו/או בסכומי ההשתתפות העצמית ובמידה ויעשה כך, תהיה בכך עילה לפסילת הצעתו.
- 2.13. על מסמכי ההצעה להיות מוגשים באישור ובחתימת המבטחים.
- 2.14. הזכות בידי המועצה לגרוע ביטוחים ו/או להוסיף ביטוחים ו/או לעדכן (דהיינו: להגדיל או להקטין) סכומי ביטוח, הכל עפ"י העניין וצרכי המועצה. במקרה כזה יחולו התעריפים, המיונים והתנאים הכלליים לביטוחים הנוספים.

3. תנאי סף להשתתפות במכרז

- 3.1. רשאים להשתתף במכרז מציעים העומדים בתנאים שלהלן באופן מצטבר עד למועד סיום תקופת ההתקשרות במכרז:
- 3.1.1. מציע שהינו חברת ביטוח ישראלית מורשית לעסוק בתחום ביטוח הבריאות.
- 3.1.2. מציע בעל ניסיון מוכח של 5 שנים אחרונות לפחות ממועד שקדם להגשת ההצעה למכרז, במתן שירותי ביטוח בריאות קבוצתי לגופים בעלי 500 מבוטחים ויותר.
- 3.1.3. המציע במועד ההצעה מנהל ביטוח בריאות קבוצתי לפחות 3 רשויות מוניציפליות.

4. מסמכי ההצעה

- 4.1. בנוסף למסמכי המכרז המפורטים בסעיף 1.2, יצרף המציע להצעתו את כל המסמכים והאישורים המפורטים להלן:
- 4.1.1. צילום תעודת התאגדות.
- 4.1.2. צילום רישיון מבטח בתוקף (על פי החוק לביטוח ושירותים פיננסיים).
- 4.1.3. אישור תקף על ניהול ספרי חשבונות וניכוי מס במקור על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים.
- 4.1.4. כלל התצהירים המצ"ב למכרז זה מלאים, חתומים ומאומתים כדין.
- 4.2. לא צירף המציע להצעתו איזה מהמסמכים האמורים לעיל, רשאית המועצה, מטעם זה בלבד ולפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, לפסול את הצעתו של המציע או לחלופין; לבקש כי יוסיף ו/או ישלים ו/או יתקן ו/או יבהיר איזה מהמסמכים שבהצעתו ו/או הנתונים המפורטים בה וכן רשאית המועצה להתעלם מפגמים שאינם מהותיים, לפי שיקול דעתה הבלעדי.
- 4.3. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, בעת ולצורך הערכת ההצעות תהיה המועצה רשאית לדרוש מהמציע לפרט ו/או להבהיר ו/או להוסיף מסמכים על המסמכים שהגיש במצורף להצעתו כאמור והמציע מתחייב לשתף פעולה עם המועצה ו/או מי מטעמה שיעסוק בהערכת ההצעות ולהמציא כל מסמך שיידרש על-ידם, כאמור.

5. בדיקת ההצעות ובחירת הצעה הזוכה

- 5.1. ההצעות במכרז ייבחנו ע"י יועץ מטעם המועצה, שייבחן את עמידת ההצעות בתנאי הסף ואת המסמכים שיצורפו להצעות במכרז ויביא את הנתונים בפני ועדת המכרזים של המועצה, אשר תמליץ על ההצעה הזוכה. יועצי הביטוח של המועצה יבדקו את התאמת הפוליסות המוצעות לדרישות המועצה. מובהר כי ועדת המכרזים ו/או יועצי הביטוח יוכלו לאשר חריגות מדרישות המועצה ובלבד שהחריגות אינן מהותיות לדעתם של היועצים או לדעת ועדת המכרזים או במקרה שאין מניעה לקבל את החריגה הגם שהיא מהותית.
- 5.2. אי הגשת הצעת מחיר ו/או אי השלמת מקום הטעון מילוי ו/או כל שינוי, תוספת או הסתייגות, ביחס למסמכי המכרז, בין אם נעשו בגוף המסמכים ובין אם בכתב לוואי, עלולים לגרום לפסילת ההצעה.
- 5.3. המועצה תהיה רשאית לא להתחשב כלל בהצעה בלתי סבירה בשל מחירה, תנאיה או בשל חוסר התייחסות לתנאי המכרז באופן שלדעת המועצה מונע הערכת ההצעה כדבעי.
- 5.4. המועצה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא כהצעת הזוכה. כן רשאית המועצה להתנות את הזכייה בתנאים ללא חובת הנמקה וכן לבחור כזוכים חלופיים את המציעים אשר הגישו את ההצעות שדורגו במקום השני והשלישי. ההתקשרות עם זוכה חלופי תתבצע במידה ומכל סיבה שהיא לא תמומש ההתקשרות עם הזוכה שקדם לו.

- 5.5 מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל ומכל סמכות הנתונה למועצה לפי דין, לשם בחירה בין הצעות מחיר זהות, ככל שיוגשו כאלה וככל שתידרש בחירה ביניהן, תהא המועצה רשאית לקיים הליך של הגשת הצעות מחיר חדשות במעטפות סגורות) שלא תעלנה על המחיר המקורי(, ו/או הליך של הגרלה, והכל לפי שיקול דעתה.
- 5.6 המועצה תהיה רשאית לבטל את המכרז ולצאת במכרז חדש בכפוף להוראות כל דין.
- 5.7 המועצה רשאית לצמצם את היקף המכרז או לבטלו או לבטל חלקים ממנו, או לצאת למכרז חדש מכל סיבה שהיא, לרבות במקרה שההצעות המתקבלות יהיו בלתי סבירות, או שלא יעמדו בדרישות הסף, או כתוצאה משיבוש בלתי צפוי בלוחות הזמנים, בעיות תקציב וכיוצא באלה.
- 5.8 התברר למועצה, בין באמצעות המציע ובין בדרך אחרת, כי הצהרה מהצהרות המציע או מצג אחר שהציג המציע כלפי המועצה במסגרת הצעתו, אינם נכונים, מלאים או מדויקים, רשאית המועצה לפסול את ההצעה, ואם בחרה בהצעה כהצעה הזוכה – לבטל את הזכייה.
- 5.9 בנוסף לאמור לעיל ולאמור עפ"י כל דין, מובהר בזאת, כי המועצה תהא רשאית – אך לא חייבת - לבטל את המכרז גם בכל אחד מהמקרים האלה:
- 5.9.1 ההצעות שהוגשו הן במחיר נמוך או גבוה באופן מהותי או בלתי סביר מהאומדן שנערך ו/או מהמחיר שנראה למועצה כמחיר הוגן וסביר לשירותים.
- 5.9.2 התברר לעורך המכרז, לאחר פרסום מסמכי המכרז ו/או לאור שאלות הבהרה ו/או לאחר פתיחת ההצעות, שנפלה טעות במפרט או בדרישות המפורטות במסמכים, או שהושמטו נתונים / דרישות מהותיים מהמפרט, או שאלה בוססו על נתונים שגויים, או בלתי שלמים.
- 5.9.3 יש בסיס סביר להניח שהמציעים, כולם או חלקם, תיאמו הצעות מחיר ו/או פעלו בניסיון ליצור הסדר כובל.
- 5.10 החליטה המועצה על ביטול המכרז, לא תהא למי מהמציעים במכרז ו/או למי מרוכשי מסמכי המכרז כל תביעה ו/או דרישה ו/או טענה כלפי המועצה ו/או כלפי מי מטעמה.

6. הבהרות ושינויים

- 6.1 המועצה תהא רשאית, בכל עת, קודם למועד האחרון להגשת ההצעות במכרז, להכניס הבהרות, שינויים ותיקונים בכל מסמכי המכרז, ביזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים. השינויים והתיקונים כאמור, יהיו חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז ויובאו בכתב לידיעתם של רוכשי מסמכי המכרז בדואר מייל לפי הכתובות שימסרו על ידי רוכשי המכרז, עם הגשת הצעותיהם.
- 6.2 לשם קבלת תשובות לשאלות והבהרות, יש לפנות עד למועד האחרון לקבלת שאלות והבהרות. כל הפניות בגין בקשות כאמור תעשנה באמצעות הדוא"ל yossip@shoham.muni.il **לכתובת**
- 6.3 שאלות הבהרה תוגשנה במסמך WORD במבנה שלהלן בלבד:

סעיף	מס' עמוד בחוברת המכרז	הסעיף בחוברת המכרז	פירוט השאלה

- 6.4 הבהרות יפורסמו בפירוט מסמכי המכרז באתר המועצה. השינויים והתיקונים כאמור יהוו חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז, יובאו, לידיעת כל מציעי המכרז באתר המועצה, יחתמו ע"י המציע ויצורפו על-ידו להצעתו.

7. הודעה לזוכה והתקשרות

- 7.1. המועצה תודיע לזוכה/ולאלה שלא זכו, ב מייל חוזר, על הזכייה/אי זכיה במכרז.
- 7.2. הזוכה יתחיל בביצוע הליך הקמת הפוליסה והתחלת מתן הכיסוי הביטוחי הנדרש בהסכם ובפוליסת המכרז במועד שייקבע ע"י המועצה עד במקביל לחתימה על חוזה המכרז.

8. אישור תקציבי

- 8.1. מובהר בזאת כי קביעת זוכה במכרז כפופה לאישור תקציבי מהגורמים המוסמכים במועצה, ובמידה וההצעה גבוהה מתקציב המועצה למכרז, רשאית המועצה לבטל את המכרז.
- 8.2. כן תהיה המועצה רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי לצמצם את היקף השירותים עד להיקף התקציבי המתאים והמאושר והכל בהתאם לתקציב המאושר ולתוצאות המכרז.
- 8.3. למציע ו/או למי מטעמו, לא תהיינה כל טענות, דרישות, ו/או תביעות מכל סוג ומין שהוא כלפי המועצה בשל שימוש המועצה בזכויותיה אלו.

9. הוראות כלליות

- 9.1. סמכות השיפוט הבלעדית והייחודית בכל הקשור לנושאים ולעניינים הנובעים או הקשורים למכרז זה תהא לבתי המשפט המוסמכים במחוז מרכז.

איתן פטיגרו, ראש המועצה המקומית שוהם

מסמך מס' 2 – הסכם הביטוח

מצורף בקובץ נפרד

מסמך מס' 3 – פוליסת הביטוח

מצורף כקובץ נפרד

מסמך מס' 4 – טופס הצעת מחיר

בעל הפוליסה יבחר את רובד הבסיס בין אפשרות א' לאפשרות ב' :

הערות	משקל	הצעה	סעיף	
אפשרות א':				
פרמיה רובד בסיס + אמבולטורי בסיס (פרקים א'-ה'):				
	50%		ילד (עד גיל 25 כולל) עובד (בכל גיל)	
(כולל גילום שווי מס ע"ח המעסיק)		___%	הנחה (ב-%) מתעריף עובד במידה והמעסיק יבחר לעבור לתשלום אובליגטורי לכלל העובדים מבוגר (מגיל 26 ומעלה)	
לעובדים – תשלום במרוכז ע"ח המעסיק. לבני המשפחה – באמצעי גביה אישי.				
ישולם באמצעי גביה אישי			עלות מיוחדת למשפחה (ללא עובד). בן/בת זוג + 2 ילדים ומעלה	
פרמיה רובד מורחב (פרקים ז'-ח') :				
הפרמיות ברובד זה ישולמו באמצעי גביה אישי	30%	משלים הייע 5,000	שקל ראשון	
אפשרות ב':				
פרמיה רובד בסיס (פרקים א'-ג'):				
	50%		ילד (עד גיל 25 כולל) עובד (בכל גיל)	
(כולל גילום שווי מס ע"ח המעסיק)		___%	הנחה (ב-%) מתעריף עובד במידה והמעסיק יבחר לעבור לתשלום אובליגטורי לכלל העובדים מבוגר (מגיל 26 ומעלה)	
לעובדים – תשלום במרוכז ע"ח המעסיק. לבני המשפחה – באמצעי גביה אישי.				
ישולם באמצעי גביה אישי			עלות מיוחדת למשפחה (ללא עובד). בן/בת זוג + 2 ילדים ומעלה	
פרמיה רובד מורחב (פרקים ד'-ח') :				
הפרמיות ברובד זה ישולמו באמצעי גביה אישי	30%	משלים הייע 5,000	שקל ראשון	
		10%	30% + ___%	השתתפות ברווחים (מינימום 30%)
		10%	15% - ___%	הוצאות חברה (מקסימום 15%)

תאריך הגשה: _____ החברה המציעה: _____

שם המגישה ותפקיד/ה: _____ חתימת המגישה/ה: _____

הח"מ מאשר/ת בחתימת/ה כי הינו/ה רשאי/ת להגיש את ההצעה בשם החברה המבטחת.

מסמך מס' 5 – רשימת גילאי המבוטחים בפוליסה המסתיימת

מצורף כקובץ נפרד

מסמך מס' 6 – מסמך נתוני רווחיות הפוליסה המסתיימת

פירוט נתונים עבור פוליסה קולקטיב 6172 מתאריך 01.09.2018 עד תאריך 31.03.2023

1. נתונים כספיים

סכום	נתונים
1,081,283	פרמיה ברוטו
162,192	הוצאות חברת ביטוח
126,510	הוצאות שונות
792,580	פרמיה נטו
182,599	תביעות ששולמו
50,580	תביעות תלויות
21,629	IBNR
537,772	רווח
67%	שיעור הרווח

2. מספר מבטחים

מספר מבטחים	מבטח
330	עובד
35	בן/ת זוג/ילד בוגר
12	ילד/ה עד גיל 25
377	סה"כ

3. פירוט הפרמיות לפי שנים

סכום פרמיה	שנה
67,965	2018
239,492	2019
236,266	2020
228,836	2021
244,889	2022
63,835	2023

בכבוד רב,

אגף בריאות - איילון חברה לביטוח

אישור על מורשי חתימה – מכרז 56/23

תאריך: _____

אני, עו"ד / רו"ח _____ מאשר בזאת, על פי מסמכי ההתאגדות והחלטות התאגיד של
(להלן: "המציע") שהובאו בפני, כי הי"ה המפורטים להלן:

הינם מורשי החתימה של המציע, וכי הם מוסמכים בחתימתם לחייב אותו בהתקשרות על פי מכרז זה.

חתימה וחורתמת עו"ד / רו"ח

מסמך מס' 8 - תצהיר בדבר אי תיאום הצעות במכרז

תצהיר בדבר אי תיאום הצעות במכרז מס' 56/23

אני הח"מ _____ מס ת"ז _____

העובד ב _____ (ככל שהמציע הינו תאגיד/עסק)

מצהיר בזאת כי:

1. המחירים ו/או הכמויות אשר מופיעים בהצעה זו הוחלטו על ידי המציע באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר או קשר עם מציע אחר או עם מציע פוטנציאלי אחר.
2. המחירים ו/או הכמויות המופיעים בהצעה זו לא הוצגו בפני כל אדם או תאגיד אשר מציע הצעות במכרז זה או מציע אשר יש לו את הפוטנציאל להציע הצעות במכרז זה.
3. לא הייתי מעורב בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעות במכרז זה.
4. לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעתי זו.
5. לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא.
6. הצעה זו של מוגשת בתום לב ולא נעשית בעקבות הסדר או דין ודברים עם מתחרה או מתחרה פוטנציאלי אחר במכרז זה.

ככל שמדובר בתאגיד:

7. אני מוסמך לחתום על תצהיר זה בשם התאגיד ומנהליו.
 8. אני נושא המשרה אשר אחראי בתאגיד להצעה המוגשת מטעם התאגיד במכרז זה.
- למיטב ידיעתי, מציע ההצעה לא נמצא כרגע תחת חקירה בחשד לתיאום מכרז אם כן, אנא פרט:

אני מודע לכך כי העונש על תיאום מכרז יכול להגיע עד חמש שנות מאסר בפועל לפי סעיף 47א לחוק ההגבלים העסקיים, תשמ"ח-1988.

תאריך	(שם התאגיד)	(חותמת התאגיד)	שם המצהיר	חתימת המצהיר
-------	-------------	----------------	-----------	--------------

מסמך מס' 9 - תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים

תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976

מכרז מס' 56/23

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא המציע המבקש להתקשר עם עורך מכרז זה. אני מצהיר כי הנני מוסמך לתת תצהיר זה בשם המציע.

בתצהירי זה, משמעותו של המונח "בעל זיקה" כהגדרתו בחוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976 (להלן: "חוק עסקאות גופים ציבוריים"). אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותו של מונח זה וכי אני מבין אותו. משמעותו של המונח "עבירה" – עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 או לפי חוק שכר מינימום התשמ"ז-1987, ולעניין עסקאות לקבלת שירות כהגדרתו בסעיף 2 לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011, גם עבירה על הוראות החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לאותו חוק. המציע הינו תאגיד הרשום בישראל.

(סמן X במשבצת המתאימה)

המציע ובעל זיקה אליו לא הורשעו ביותר משתי עבירות עד למועד האחרון להגשת ההצעות (להלן: "מועד להגשה") מטעם המציע בהתקשרות מספר _____ לאספקת _____ עבור _____.

המציע או בעל זיקה אליו הורשעו בפסק דין ביותר משתי עבירות וחלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

המציע או בעל זיקה אליו הורשעו בפסק דין ביותר משתי עבירות ולא חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

_____ חתימה וחותמת

_____ שם

_____ תאריך

אישור עורך הדין

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

_____ חתימה וחותמת

_____ מספר רישיון

_____ תאריך

הצהרה על העדר קרבה לעובד הרשות ו/או לחבר מועצה

1. הצהרה זו מוגשת על ידי _____ (להלן "המציעי") במסגרת הצעתי במכרז מספר 56/23 שפורסם על ידי המועצה ומהווה חלק בלתי נפרד מהצעתי במכרז.
2. הנני מצהיר בזאת כי המועצה הביאה לידיעתי את הוראות הסעיפים הבאים:
 - 2.1 סעיף 89 ב' (א) לצר המועצות המקומיות (מועצות אזוריות) תשי"ח 1958 הקובע כדלקמן:
"חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד האמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהון או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם המועצה, לעניין זה, "קרוב" - בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות"
 - 2.2 סעיף 59 לצו המועצות המקומיות (מועצות אזוריות) תשי"ח 1958 הקובע כדלקמן:
"לא יהיה לעובד מועצה, לא במישרין ולא בעקיפין, לא בעצמו ולא על ידי בן-זוגו, סוכנו או שותפו, כל חלק או טובת הנאה בכל חוזה או עסק שנעשה עם המועצה, למענה או בשמה, פרט לעניין שיש לעובד בהסכם העבודה שלו או בהסכם הכללי של עובדי המועצה ופרט לחוזה בדבר קבלת שירות מהשירותים שהמועצה מספקת לתושבים; אין לראות עובד כאילו יש לו חלק או טובת הנאה כאמור, אם זיקתו לעסקי המועצה היא כאמור בסעיף 89א (ב) לגבי חברי המועצה"
 - 2.3 כלל 12 (א') של ההודעה בדבר כללים למניעת ניגוד עניינים של נבחרי הציבור ברשויות המקומיות הקובע:
3. בהתאם לכך הנני מבקש להודיע ולהצהיר כי:
 - 3.1 בין חברי מליאת המועצה אין לי: בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות ואף לא מי שאני לו סוכן או שותף.
 - 3.2 אין חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו שיש לאחד מהם חלק העולה על עשרה אחוזים בהון או ברווחיו של התאגיד באמצעותי הגשתי את הצעתי או שאחד מהם מנהל או עומד אחראי בו.
 - 3.3 אין לי בן/בת זוג, שותף או מי שאני סוכנו העובד ברשות.
4. ידוע לי כי המועצה תהיה רשאית לפסול את הצעתי אם יש לי קרבה כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכנה.
5. אין באמור לעיל לגרוע מהוראות כל דין בכלל ובפרט מהוראות סעיף 89 ב' (3) לצו המועצות המקומיות (מועצות אזוריות) לפיהן מליאת המועצה ברוב של 213 מחברי ובאישור שר הפנים רשאית להתיק התקשרות לפי סעיף 89 (ב') לצו המועצות המקומיות (מועצות אזוריות) ובלבד שהאישור ותנאיו פורסמו ברשומות.
6. אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.

תאריך: _____

חתימת מורשי החתימה של המציעי: _____

אני מאשר כי מורשי החתימה חתמו בפניי, אישור עו"ד: _____

הצהרת סודיות ואבטחת מידע

1. הצהרה זו מוגשת על ידי _____ (להלן "המציע") במסגרת הצעתי במכרז מספר 56/23 שפורסם על ידי המועצה ומהווה חלק בלתי נפרד מהצעתי במכרז.
2. הנני מצהיר בזאת כי במסגרת ההתקשרות צפויים להגיע לידי המציע חומרים ומידע הקשורים לבעל הפוליסה ולמבוטחים.
3. המציע מתחייב לפעול במידע בהתבסס על כל דין, לרבות חוגי הגנת הפרטיות.
4. המציע מחזיק ברישיון מאגר מידע כמחוייב בחוק.
5. המידע ישמש את המציע אך ורק לטובת המטרה לשמה הועבר אליו.
6. לאחר סיום תקופת ההתקשרות, יפעל המציע להשמיד כל מידע הקשור בבעל הפוליסה ואינו מחוייב בהחזקתו מתוקף הדין.
7. המציע לא ימסור כל מידע הקשור בבעל הפוליסה ו/או במבוטחים לגורמים צד שלישי שאינם קשורים או נדרשים לאספקת השירותים להם מחוייב המציע.
8. המציע ימסור ליועץ הביטוח מטעם בעל הפוליסה ('מלמד יועצים לניהול סיכונים בע"מ') כל מידע לו ידרש בנוגע למצב הפוליסה, נתוני רווחיות, תביעות וכו'. לעניין זה ישמש היועץ בפוליסה כשלוחו של בעל הפוליסה וכשלוחם של המבוטחים החברים בפוליסה הקבוצתית.

תאריך: _____

חתימת מורשי החתימה של המציע: _____

אני מאשר כי מורשי החתימה חתמו בפניי, אישור עו"ד: _____