



אגף חינוך וקהילה
03-9723070

נהלים לבקשת העברה תשפ"ג

להורים שלום,

לצורך מילוי בקשת העברה נבקשכם לפעול עפ"י הנהלים הבאים:

1. על ההורים לפנות לפני הגשת הבקשה לצורך התייעצות לגורמים בתוך ביה"ס לפי הסדר הבא:
מחנכת / גננת.
יועצת / פסיכולוגית.
מנהלת.
נא ציינו תאריכים בהם התקיימו המפגשים.

2. במידה והתקבלו החלטות והמלצות בבית ספר הידועות לך ומייחסות לבקשתכם נא ציינו זאת.

3. יש למלא טופס העברה.

לתשומת לבכם:

1. בעקבות בקשתכם יתקיים דיון בין הצוות הבין-מקצועי של ביה"ס, מנהלת ביה"ס בשיתוף עם השירות הפסיכולוגי ואגף חינוך.
לצורך הדיון נבקשכם לחתום על טופס ויתור סודיות המצורף.
2. ביצוע בקשתכם תלוי בהמלצות והאפשרויות הקיימות במסגרות החינוך נכון ליום הגשת הבקשה.
3. טופסי בקשה יוגשו עד לתאריך: 3.5.2022

ב ב ר כ ה

אגף חינוך וקהילה

198394



שהם מצויינת בשבילך!





אגף חינוך וקהילה
03-9723070

בקשת העברה לשנת הלימודים תשפ"ג

אל: אגף לחינוך וקהילה שהם.

פרטי ההורה-

אני:

_____	_____	_____
מספר זהות	שם פרטי	שם משפחה
_____	_____	_____
טלפון נייד	מס' טלפון	המען של מגיש הבקשה

מייל: _____

מבקש(ת) בזה להעביר את:

פרטי הילד –

_____	_____	_____	_____
(זכר/נקבה)	ת.לידה	ת.ז.	שם פרטי
_____	_____	_____	_____
בביה"ס	הלומד(ת) בכיתה	אל:	_____
_____	_____	_____	_____
החל מיום:	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____

הסיבה לבקשתי היא:

מסמכים מצורפים: _____

תאריך: _____

שם מגיש הבקשה _____

קירבה לתלמיד _____



shoham@shoham.muni.il www.shoham.muni.il ,פקס: 03-9723029, 03-9723000, טל: 73142 שהם.

שהם מצויינת בשבילך!





אגף חינוך וקהילה
03-9723070

ה נ ד ו ן : ויתור סודיות

אני החתום מטה:

מס' זהות:

נותן/ת בזה רשות למנהל/ת המוסד החינוכי בו לומד התלמיד/ה
(נא לציין שם המנהל/ת)

לגורמים הבאים:

1. אגף חינוך וקהילה – מחלקת בתי"ס שרון טל בשן
2. מנהלת שרות פסיכולוגי
3. מנהל/ת בית הספר אליו ירשם התלמיד

העברה זו נעשית בידעתי ובהסכמתי ולא תהיינה מצדי כל טענה או תביעה מסוג כלשהו בקשר לני"ל.

חתימות:

הורה / מיופה כח:

קשר לנבדק:

עד לחתימה – תפקיד:

תאריך:



שהם מצויינת בשבילך!

