

שם ההוראה: תהליך עבודה בקונסרבטוריון		מס' ההוראה: 6.8.01	עדכון מס': 3
תאריך הוראה קודם: 01.12.10	תאריך עדכון: 10.7.14	דף מס': 1	מתוך: 6

1. מטרת ההוראה

מטרת ההוראה הינה לתאר את אופן ניהול הקונסרבטוריון העירוני תוך התמקדות בתהליך הרישום לחוגים, תפעול החוגים וקיום אירועים מוסיקליים.

2. הגדרות

2.1. א.מ.ל.

3. תוכן ההוראה

כללי

- 3.1. החברה העירונית חמש מפעילה קונסרבטוריון המבטיח מסגרת לימודים של חינוך מוסיקלי איכותי לילדים, לנוער ולמבוגרים. בראש הקונסרבטוריון עומד מנהל הקונסרבטוריון האחראי להבטיח את ניהולו ותפעולו התקין של הקונסרבטוריון לשם מתן שירות יעיל ומקצועי להשבעת רצונם של תלמידים, הורים ומורים.
- 3.2. צוות המורים בקונסרבטוריון מונה מוסיקאים אקדמאיים ומבצעים מהשורה הראשונה המעניקים לתלמידים חוויה מעשירה המעצבת את אישיותם. לצד לימודי הנגינה משתלבים התלמידים במערכת של שיעורים עיוניים, נגינה ושירה בהרכבים, סדנאות העשרה בחופשות, קונצרטים ומפגשים מוסיקליים לאורך השנה.
- 3.3. בקונסרבטוריון מתקיימים מסלולי נגינה יחידניים בכלי הנגינה הבאים: פסנתר, אורגן, תופים, כלי קשת (כינור, צ'לו), גיטרה קלאסית, גיטרה חשמלית, חליל צד, קלרינט, סקסופון, חצוצרה ומסלול ללימוד פיתוח קול. הלימוד היחידני מותאם לכל תלמיד באופן אישי. הלימוד כולל סגנונות מוסיקליים שונים החל ממוסיקה קלאסית ועד פופ, רוק, ג'אז ואתני, כמו גם ליווי, אלתור ונגינה בהרכבים.
- 3.4. מסלולי לימוד נוספים המתקיימים בקונסרבטוריון מונים:
- 3.4.1. מסלולים מועדפים – לימוד יחידני בקרן / טרומבון / בריטון.
- 3.4.2. מסלולים מיוחדים – שיעורי הדרכה להרכבי רוק מבוגרים.
- 3.4.3. מסלולים עיוניים – שיעורים בתורת המוסיקה (ללא תשלום)
- 3.4.4. הרכבים כליים – תזמורת הנוער, תזמורת צעירה, תזמורת בוקר טוב, הרכב כלי קשת, והרכב רוק/פופ/ג'אז.

שם ההוראה: תהליך עבודה בקונסרבטוריון	מס' ההוראה: 6.8.01	עדכון מס': 3
תאריך הוראה קודם: 01.12.10	תאריך עדכון: 10.7.14	דף מס': 2
		מתוך: 6

3.4.5. הרכבים ווקאליים – מקהלת ילדים צעירה, מקהלה ייצוגית ומקהלת הנשים "בת שיר".

רישום תלמידים לחוגי הקונסרבטוריון

3.5. לקראת כל תום שנת לימודים יערוך מנהל הקונסרבטוריון רשימה של מורים המבקשים ללמד גם בשנת הלימודים הבאה. באחריות מנהל הקונסרבטוריון לאתר מורים חדשים בהתאם לצורך ולוודא הלימה בין רמתם המקצועית, השכלתם וניסיונם בתחום לבין הלימודים בקונסרבטוריון.

3.6. מנהל הקונסרבטוריון יערוך לא יאוחר ממחצית חודש יולי מדי שנה, רשימה של ימות השבוע שכל מורה מבקש ללמד בהם בשנת הלימודים הבאה. כמו כן יבקש מכל מורה יום נוסף שניתן יהיה לשבצו בו במידה ועדיפותו הראשונה לא תתאפשר.

3.7. מידע אודות ההרשמה לחוגים בחברה העירונית ח.מ.ש ובפרט לקונסרבטוריון יתפרסם בחוברת ההרשמה (מסמך ישים 1), בעיתונות ובמודעות ברחבי הישוב. בנוסף, בתום כל שנת לימודים יימסרו לתלמידי הקונסרבטוריון מכתבים המיועדים להם ולהוריהם והמכילים מידע לגבי מועדי ההרשמה.

3.8. מועמדים חדשים המעוניינים להירשם לקונסרבטוריון ייבחנו על ידי מנהל הקונסרבטוריון. הבחינות תתקיימנה טרם ראשית שנת הלימודים. במהלך שנת הלימודים תתקיימנה בחינות למועמדים שיבקשו להתקבל ללימודים במהלך השנה. הבחינה מיועדת למטרות הבאות:

3.8.1. בדיקת כישוריו המוסיקליים של המועמד.

3.8.2. בחינה של התאמת המועמד לכלי הנגינה עליו מעוניין ללמוד לנגן והצעה של כלי אחר במידה ולא נמצאה התאמה.

3.8.3. שיבוץ מועמד שהתקבל לקונסרבטוריון למורה המתאים לו ביותר (במידה וקיים יותר ממורה אחד לכלי הנגינה).

3.9. מנהל הקונסרבטוריון ימסור למזכירת הקונסרבטוריון נתונים אודות כל המועמדים שיעברו את הבחינות, לצורך ביצוע הרישום. לא יירשם תלמיד טרם התקבל לגביו מידע ממנהל הקונסרבטוריון.

3.10. הרשמת תלמידים תתקיים על ידי מזכירת הקונסרבטוריון החל מהתאריך 15 באוגוסט מדי שנה. תלמידים וותיקים (שלמדו בקונסרבטוריון גם בשנת הלימודים הקודמת) יוכלו ליהנות מהרשמה מוקדמת – החל מהתאריך 1 ביוני, ותלמידי בי"ס מנגן החל מתאריך 29 ביוני.

שם ההוראה: תהליך עבודה בקונסרבטוריון		מס' ההוראה: 6.8.01	עדכון מס': 3
תאריך הוראה קודם: 01.12.10	תאריך עדכון: 10.7.14	דף מס': 3	מתוך: 6

3.11. תלמידים והורים יוכלו לפנות ביום הפתוח למורים לשם היכרות, התרשמות וקבלת מידע. מורי הקונסרבטוריון ישיבו לפונים באדיבות תוך מסירת מלוא המידע הנחוץ להם.

3.12. לשם ביצוע הרישום, יפנו תלמידים והורים למזכירת הקונסרבטוריון באמצעות הטלפון או שיגיעו לקונסרבטוריון. כל תלמיד יבחר במועדי השיעורים הנוחים לו ביותר מבין המועדים שנתרו פנויים. מזכירת הקונסרבטוריון תמלא ב"טופס ההרשמה לחוגים" (מסמך ישים 2) את שם התלמיד, מספר הטלפון שלו, קוד החוג, כלי הנגינה. עותק של טופס הרישום יימסר על ידי המזכירה למוקד של החברה העירונית ח.מ.ש להקלדה בקובץ הממוחשב.

3.13. מנהל הקונסרבטוריון יבצע מעקב ובקרה של תהליך הרישום ויסייע בפתרון בעיות.

3.14. התשלום לחוגים יתבצע במוקד של החברה העירונית ח.מ.ש כמפורט בהוראת עבודה "תהליך הרישום" (מסמך ישים 3).

3.15. שיבוץ השיעורים לפי חדרים יתבצע באחריות מנהל הקונסרבטוריון.

3.16. באחריות מנהל הקונסרבטוריון לבנות מערכת שעות שבועית (מסמך ישים 4) של השיעורים המתקיימים בקונסרבטוריון. במערכת יופיעו הפרטים הבאים:

3.16.1. שם המורה

3.16.2. שם התלמיד

3.16.3. כלי הנגינה

3.16.4. חדר

3.17. מזכירת הקונסרבטוריון תמסור לכל מורה את מערכת השעות. כמו כן באחריותה לרכז רשימה שתכיל את פרטי המורים ופרטי התלמידים לשם איתורם בעת הצורך.

תפעול הלימודים במהלך השנה

3.18. במהלך השנה יתקיימו הלימודים מדי שבוע בהתאם למערכת השעות השבועית.

3.19. ביטול שיעור עקב היעדרות מורה (בגין מחלה, הופעה בקונצרט וכד') יוחזר לתלמיד במועד אחר או שהתלמיד יקבל החזר כספי.

3.20. תלמיד הנעדר משיעור יודיע למורה/למזכירות הקונסרבטוריון על היעדרותו מבעוד מועד. תלמיד זכאי לקבלת שני שיעורים במקום שני שיעורים שביטל ובלבד שהודיע על ביטולם מראש (24 שעות מראש).

שם ההוראה: תהליך עבודה בקונסרבטוריון		מס' ההוראה: 6.8.01	עדכון מס': 3
תאריך הוראה קודם: 01.12.10	תאריך עדכון: 10.7.14	דף מס': 4	מתוך: 6

- 3.21.** החברה מתחייבת לתלמיד ל-44 שיעורים מספטמבר עד יולי, כולל קונצרטים והופעות של התלמיד.
- 3.22.** מורי הקונסרבטוריון יתעדו מעקב נוכחות של תלמידים בטופס ייעודי. באחריותם למלא בטופס תאריך, שם התלמיד, נוכח/לא נוכח ובמידה ולא נוכח יש לציין האם הודיע מראש על ביטול השיעור. הטופס יוגש בתום כל חודש למנהל הקונסרבטוריון.
- 3.23.** מנהל הקונסרבטוריון יבצע מעקב אחר מתן השיעורים בקונסרבטוריון ותקינותם. באחריותו לטפל במקרים מיוחדים כגון היעדרויות רבות של תלמיד, היעדר שביעות רצון ממורה וכד'.
- 3.24.** מנהל הקונסרבטוריון יוודא תקינות הסביבה הפיזית בקונסרבטוריון ובכלל זה סדר וניקיון, כיוון של כלי הנגינה, רכישת ציוד בהתאם לצורך וכד'.

אירועים מוסיקליים

- 3.25.** מדי שנה מתקיימים בקונסרבטוריון אירועים מוסיקליים המיועדים לתלמידים, הורים ולקהילה כולה. האירועים מהווים חוויה מוסיקלית המאפשרת הנאה ממגוון סגנונות וכלי נגינה. האירועים המוסיקליים מונים:
- 3.25.1.** קונצרט "פתוח" – מתקיים אחת לחודש ופתוח לציבור הרחב. בקונצרט מופיעים כ-20 מתלמידי הקונסרבטוריון עפ"י המלצת המורים.
- 3.25.2.** קונצרט תלמידים מצטיינים – מתקיים אחת לשנה במהלך השבוע השני של חודש יולי ופתוח לציבור הרחב.
- 3.25.3.** קונצרט הרכבים – מתקיים אחת לשנה במהלך חודש מאי ופתוח לציבור הרחב.
- 3.25.4.** מפגשים כיתתיים – מתקיימים פעמיים בשנה. כל מורה מקיים מפגש קבוצתי עם תלמידיו.
- 3.25.5.** שיעורים "פתוחים" – שיעורים המאפשרים נוכחות הורים (פעמיים בשנה).
- 3.25.6.** אירועים נוספים על פי החלטת מנהל הקונסרבטוריון או מנהלת החברה העירונית ח.מ.ש.
- 3.26.** מנהל הקונסרבטוריון הינו אחראי על תכנון האירועים המוסיקליים. לכל אירוע יתכנן את המרכיבים הבאים:
- 3.26.1.** התלמידים המופיעים/ הרכבים/ מקהלות וכד'
- 3.26.2.** אוכלוסיית היעד

שם ההוראה: תהליך עבודה בקונסרבטוריון		מס' ההוראה: 6.8.01	עדכון מס': 3
תאריך הוראה קודם: 01.12.10	תאריך עדכון: 10.7.14	דף מס': 5	מתוך: 6

- .3.26.3 סדרי הקטעים
- .3.26.4 הנחייה
- .3.26.5 מיקום
- .3.26.6 תאריך ושעה
- .3.26.7 עיצוב הבמה
- .3.26.8 לוגיסטיקה (מקומות ישיבה, כיוון כלים, העברה של כלי נגינה וכד')
- .3.26.9 שיווק ופרסום האירוע
- .3.27 לקראת האירוע תבוצענה ההכנות הדרושות. מלבד מנהל הקונסרבטוריון ייטלו בהכנות חלק מזכירת הקונסרבטוריון, אב הבית של החברה העירונית ח.מ.ש וכל בעל תפקיד רלוונטי נוסף.
- .3.28 מנהל הקונסרבטוריון ייטול חלק באירועים המוסיקליים, יאתר תקלות וליקויים ויפעל להסדרתם.
- .3.29 בתום כל אירוע יפיקו מנהל הקונסרבטוריון ומזכירת הקונסרבטוריון לקחים ויסיקו מסקנות מן האירוע לשם שיפור האירועים הבאים. פרוטוקול המסקנות יימסר למנהלת החברה העירונית.

4. אחריות ביצוע

- .4.1 מנהל הקונסרבטוריון
- .4.2 מזכירת הקונסרבטוריון
- .4.3 אב בית – החברה העירונית ח.מ.ש
- .4.4 מורים

5. מסמכים ישימים

- .5.1 מסמך ישים 1 – חוברת ההרשמה לחוגים בחסרה העירונית ח.מ.ש
- .5.2 מסמך ישים 2 – טופס הרשמה לחוגים
- .5.3 מסמך ישים 3 – הוראת עבודה "תהליך הרישום" (6.1.02)
- .5.4 מסמך ישים 4 – מערכת שעות שבועית

שם ההוראה: תהליך עבודה בקונסרבטוריון	מס' ההוראה: 6.8.01	עדכון מס': 3
תאריך הוראה קודם: 01.12.10	תאריך עדכון: 10.7.14	דף מס': 6
		מתוך: 6

6. נספחים

6.1. א.מ.ל

7. תפוצה

7.1. מנהלת החברה העירונית ח.מ.ש

7.2. מנהל הקונסרבטוריון

כותב ההוראה: מר אביב רון	תפקיד: מנהל הקונסרבטוריון
מאשר ההוראה: גב' מיכל כהן סדיקלר	תפקיד: מנהלת החברה העירונית