

נהלי איכות הסביבה – ISO 14001



מס' הנוהל: 4.5.1 עדכון מס': 0

שם הנוהל: ניטור ומדידה

תאריך עדכון: 15/1/06 דף: 1 מתוך: 2

תאריך הנוהל הקודם:

1. מטרת הנוהל

נוהל זה נועד לתאר את אופן ניהול מערכת הניטור הסביבתי במועצה מקומית שהם על פי המתחייב בחוקים ותקנות איכות הסביבה.

2. הגדרות

א.מ.ל.

3. תוכן הנוהל

- 3.1 המועצה המקומית תקפיד על ביצוע ניטור סביבתי שיטתי תקופתי.
- 3.2 פעילות ניטור ומדידה הינה פעילות מפתח בניהול מערכת סביבתית. תוצאות הבדיקות המבוצעות בשיטות ובאמצעים אובייקטיביים מספקות את המידע הבסיסי להערכת טיב ניהול מערכת סביבתית ועמידה ביעדים ומטרות.
- 3.3 בין הפרמטרים הסביבתיים המרכזיים אשר לגביהם יבוצע ניטור במועצה המקומית אנו כוללים: טיב מי השתיה, זיהום אויר, רעש קרינה ואיכויות השפכים. חלק מהמדידה יתבצע ע"י עובדי המועצה המקומית וחלק ע"י גופים חיצוניים.
- 3.4 ממונה על איכות הסביבה יהיה אחראי על הכנת תוכנית הניטורים השנתית וביצוע הניטור הסביבתי על פיה.
- 3.5 ממונה איכות הסביבה ינהל תוכנית ניטור תקופתית שתכלול לגבי כל נקודת ניטור:
 - 3.5.1 אינדקס הניטור.
 - 3.5.2 לויז' לביצוע ניטור הנקודה.
 - 3.5.3 אחראי ניטור.
 - 3.5.4 הערות מיוחדות לניטור.
- 3.6 כל נקודת ניטור תזוהה באופן ברור ובמידת הצורך תישא סימון של מספרה הסידורי על פי האינדקס.
- 3.7 הניטור הסביבתי יבוצע ע"י גורמים מוסמכים בלבד.
- 3.8 ממונה איכות סביבה יפיק דוח ניטור תקופתי שיכלול את הפרטים הבאים:
 - 3.8.1 הצגה כללית של אופן ביצוע תוכנית הניטור השנתית.
 - 3.8.2 הצגת תוכנית הניטור המקורית.
 - 3.8.3 הסבר לשינויים וההתאמות שבוצעו ביחס לתוכנית המקורית.
 - 3.8.4 המלצות לגבי תוכנית הניטור השנתית הבאה.
 - 3.8.5 המלצות לביצוע ניטורים נוספים בכלל.
- 3.9 הבדיקות שתתבצענה ע"י עובדי המועצה המקומית תעשינה עפ"י הנחיות גופים מקצועיים, כגון: משרד הבריאות והמשרד לאיכות הסביבה.
- 3.10 תוצאות הבדיקות תתועדנה במאגרי המידע של האגפים השונים ותשמשנה בסיס לבחינת המדיניות הסביבתית ולמעקב אחר השגת היעדים.

נהלי איכות הסביבה – ISO 14001



מס' הנוהל: 4.5.1 עדכון מס': 0

שם הנוהל: ניטור ומדידה

תאריך עדכון: 15/1/06 דף: 2 מתוך: 2

תאריך הנוהל הקודם:

4. אחריות הביצוע

4.1. ממונה על איכות הסביבה ומנהלי אגפים

5. מסמכים ישימים

5.1. נוהל מס' 4.4.3 תקשורת ודיווח

5.2. נוהל 4.6.1 סקר ההנהלה

6. נספחים

א.מ.ל.

7. תפוצה

7.1. ראש העיר

7.2. מ"מ וסגן ראש המועצה ומחזיק תיק איכה"ס

7.3. סגני ראש העיר

7.4. מנכ"ל העירייה

7.5. מנהלי אגפים

7.6. ממונה על אכה"ס

7.7. קובץ נהלי איכות

תפקיד: ממונה על איכה"ס ומנהל היחידה האיזורית לאיכה"ס	כותב הנוהל: חנינית וייס
תפקיד: ראש המועצה המקומית תאריך:	מאשר הנוהל: גיל ליבנה