

מכרז פומבי מס' 22-33

**הזמנה להציע הצעות להפעלת תכנית
העשרה בשפה אנגלית לילדי גן חובה
ולתלמידי כיתות א'-ב' במועצה המקומית
שהם**

יולי 2022

תוכן עניינים

מכרז מס' 22-33 - הזמנה להציע הצעות להפעלת תכנית העשרה בשפה אנגלית לילדי גן חובה ולתלמידי כיתות א'-ב' במועצה המקומית שהם

מסמך א' - הזמנה להציע הצעות.

- מסמך א(1) - מסמכי הערכת המשתתף ופירוט ניסיון קודם.
- מסמך א(1א) – טופס המלצה.
- מסמך א(2) - תצהיר קיום דיני עבודה לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים.
- מסמך א(3) - תצהיר בדבר העדר הרשעות פליליות שיש עמן קלון.
- מסמך א(4) - ערבות מכרז.
- מסמך א(5) - הצהרה על היעדר קרבה.
- מסמך א(6) - תצהיר לפי חוק למניעת העסקת עברייני מין במוסדות מסויימים.

מסמך ב' - הצהרת המשתתף

- מסמך ב(1) - הצעת המשתתף

מסמך ג' - הסכם

- נספח א' - מפרט תכולת השירותים.
- נספח ב' - נספח ביטוח
- נספח ג' - כתב התחייבות לשמירה על סודיות.

מסמך א'
מכרז 33/22
הזמנה להציע הצעות

מכרז מס' 33-22 - הזמנה להציע הצעות להפעלת תכנית בשפה אנגלית. לילדי גן חובה ולתלמידי כיתות א'-ב' במועצה המקומית

שהם

1. כללי:

המועצה המקומית שהם (להלן: "המועצה" ו/או "הרשות" ו/או "המזמינה") מזמינה בזאת, מציעים להגיש הצעתם, ליתן שירותי הפעלת תכנית העשרה בשפה אנגלית. לילדי גן חובה ולתלמידי כיתות א'-ב' ברחבי הישוב (להלן: "השירותים" ו/או "העבודות").

בכוונת המועצה להתקשר עם מציע אחד לפחות ואולם המועצה שומרת לעצמה את הזכות להתקשר עם מספר מציעים לקבלת השירותים כאמור, כמפורט בהסכם ובמסמכי המכרז.

יובהר כי כל מקום בו מפורט תיאור נותן השירותים בלשון זכר הכוונה גם ללשון נקבה וכן להפך.

2. עיקרי ההתקשרות:

הפרטים המובאים בסעיף זה להלן הינם כלליים בלבד והוראות הסעיף תחייבנה את הצדדים רק במקרים אשר בהם אין התייחסות אחרת באיזה ממסמכי המכרז. הייתה התייחסות אחרת כאמור, תחייב ההוראה האחרת המפורטת.

הזוכה יפעיל עבור המועצה תכנית העשרה באנגלית (דיבור) לכל גני החובה וכיתות א'-ב' בבתי ספר יסודיים ביישוב (ממלכתי וממלכתי-דתי). מטרת התוכנית לחשוף את הילדים לשפה האנגלית הדבורה באופן חוויתי, תאפשר לכל ילד הזדמנות לשכלל מיומנויות לימודיות לרכישת השפה האנגלית. תעשיר את אוצר המילים בשפה האנגלית ותפתח את היכולות הקוגניטיביות והרגשיות הנותנות מענה לפיתוח הבטחון העצמי והמסוגלות האישית של כל ילד. לפי החלוקה להלן:

- 2.1. התוכנית תפעל במשך עד 36 שבועות החל מאוקטובר 2022.
 - 2.2. הלימודים יתקיימו בהיקף של עד 35 תלמידים בקבוצה.
 - 2.3. השיעורים יתקיימו במהלך שעות הלימודים הרגילות, בהיקף של 1 שעת הדרכה בשבוע לכיתה בהתאם להנחיות המועצה ומנהל בית הספר (להלן: "המנהל").
 - 2.4. במועד פרסום המכרז קיימים ביישוב 13 גני חובה ו 26 כיתות א'-ב' ב-6 בתי ספר יסודיים, קיימת אפשרות לגידול להרחבת היקף הכיתות בשנה הבאה.
 - 2.5. על אף האמור לעיל ולמען הסר ספק, אין בהיקף העבודה המשוער האמור לעיל בכדי לחייב את הרשות לאספקת היקף עבודה כלשהו.
 - 2.6. המציע הזוכה ימנה מטעמו רכז פדגוגי לתוכנית ישובית.
 - 2.7. בכל ביי"ס ישובץ מדריך אחד לכל השעות הנדרשות.
- במסגרות הגנים ימונה מדריך אחד לכל השעות הנדרשות. במידת הצורך במ"מ מתמשך יתבצע בתיאום עם אגף חינוך וקהילה.

חתימה + חותמת

2.8. בימי התמודדות עם התפשטות נגיף הקורונה, בהינתן הנחייה של משרד הבריאות ו/או משרד החינוך על אי כניסת מדריכי התכנית לבתי הספר, הזוכה יספק את האפשרויות החלופיות הבאות ובהתאם להנחיית המנהל ולשיקול דעתו הבלעדי:

2.10.1. מעבר ללמידה מקוונת מרחוק;

2.10.2. פתרון אחר שימצא בהתאם לצרכי השעה ודרישות המנהל;

2.10.3. הקפאת ההתקשרות;

מובהר כי במקרה של הקפאת ההתקשרות – לא תשולם כל תמורה לזוכה בגין אותה התקופה. ככל שימצא פתרון אחר, תסוכם בין הצדדים התמורה בגין השירותים שיינתנו.

2.9. תקופת ההתקשרות הינה לכ- 10 חודשים, בהתאם לתקופה שתיקבע על ידי המועצה, עם אפשרות הארכה של 4 תקופות נוספות של כ-10 חודשים כל אחת, בהתאם לתנאי המכרז ונספחיו, לפי שיקול דעתה הבלעדי של המועצה. על אף האמור לעיל, מובהר כי המועצה יכולה להביא את ההסכם ואת היחסים בין הצדדים לכלל סיום בהודעה מראש של 30 ימים (טרם תום תקופת ההתקשרות) ללא שתהא לזוכה כל טענה ו/או תביעה כנגדה וללא צורך במתן נימוקים.

2.10. המועצה ו/או מי מטעמה תהא רשאית לפקח באופן שוטף על ביצוע השירותים על ידי הזוכה ו/או מי מטעמו.

2.11. המועצה תהא רשאית להסב את המכרז לתאגיד לחינוך שהם בע"מ ו/או לכל גורם אחר מטעמה, זאת ללא שתהיה לנוותן השירותים כל טענה ו/או תביעה בעניין.

2.12. למועצה שמורה הזכות לשנות את היקף השירותים, להוסיף או להפחית, בכל עת, כפי שתמצא לנכון וללא כל הגבלה שהיא, בהתאם לצרכיה.

3. תנאים להשתתפות במכרז (תנאי סף):

רשאים להשתתף במכרז זה יחידים אזרחי ישראל או תאגידים הרשומים כדן בישראל, המקיימים אחר כל התנאים המצטברים שלהלן.

3.1. המציע רשום כ"עוסק" אצל רשויות מע"מ ומס הכנסה ומנהל ספריו כדן.

3.2. למציע ניסיון מוכח בהפעלת חוגי אנגלית וכתובת תוכניות תואמות גיל במוסדות חינוך עבור לפחות שני גופים ציבוריים (כגון: רשויות מקומיות ו/או תאגידים עירוניים ו/או משרדים ממשלתיים ו/או חברות ממשלתיות) לתקופה של 3 שנים לפחות בין השנים 2015 – 2021.

להוכחת עמידתו בתנאי סף זה על המציע למלא במסמך א(1) פרטים בדבר ניסיונו הקודם וכן לצרף אסמכתאות לניסיון המוצהר כמפורט שם.

3.3. המציע הגיש ערבות בנקאית, ע"ס של 5,000 ₪ (ובמילים: חמשת אלפים שקלים חדשים) להבטחת הצעתו, זאת בהתאם להוראות סעיף 4.12 להלן.

על המשתתף להגיש ערבות מקור בנוסח מסמך א(4).

3.4. המציע רכש את מסמכי המכרז בסך של 500 ₪ בתוספת מע"מ כדן כמפורט בסעיף 7 להלן.

על המשתתף לצרף העתק קבלה המעידה על רכישת מסמכי המכרז.

לא מילא מציע אחר איזה מהתנאים להשתתפות במכרז, רשאית המועצה, מטעם זה בלבד ולפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, לפסול את הצעתו של המציע או לחלופין; לבקש כי ישלים ו/או יתקן ו/או יבהיר איזה מהנתונים שבהצעתו ו/או המסמכים שצורפו לה.

4. מסמכי ההצעה:

כל מציע יצרף להצעתו את כל המסמכים שלהלן :

- 4.1. סט מלא של מסמכי המכרז, לרבות הודעות למציעים שנשלחו ע"י המזמינה בכתב (ככל שנשלחו), כשהם חתומים ע"י המציע.
- 4.2. על מציע לצרף תוכנית פדגוגית אשר תיבחן במסגרת ניקוד האיכות.
- 4.3. הצעת והצהרת המציע (מסמך ב'), בשני עותקים.
- 4.4. אישור עדכני משלטונות מע"מ על היות המציע עוסק מורשה.
- 4.5. כל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976, דהיינו:
 - 4.5.1. אישור מפקיד שומה, מרו"ח או מיועץ מס, או העתק ממנו המעיד כי הוא מנהל את פנקסי החשבוניות והרשומות שעליו לנהלם על פי פקודת מס הכנסה וחוק מס ערך מוסף, התשל"ז 1976 (להלן: "חוק מע"מ"), או שהוא פטור מלנהלם וכי הוא נוהג לדווח לפקיד השומה על הכנסותיו ולדווח למנהל על עסקאות שמוטל עליהם מס לפי חוק מע"מ.
 - 4.5.2. תצהיר על קיום דיני עבודה, בנוסח מסמך א(2) המצורף למכרז זה.
- 4.6. הוגשה הצעה ע"י תאגיד, יצורפו גם המסמכים הבאים:
 - 4.6.1. העתק תעודת התאגדות.
 - 4.6.2. תדפיס נתונים מעודכן מאת רשם החברות / העמותות בדבר פרטי הרישום של התאגיד מנהלי התאגיד והשעבודים הרובצים על נכסיו.
 - 4.6.3. אישור עו"ד או רו"ח המאשר כי המציע הינו חברה בע"מ ו/או עמותה רשומה בישראל וכי הינו פעיל וקיים; כי נתקבלו אצל המציע כל ההחלטות וכל האישורים הדרושים על פי מסמכי ההתאגדות של המציע ועל פי כל דין לחתימת המציע על מסמכי המכרז ולהגשת הצעתו למכרז וכי החתימות על גבי מסמכי המכרז הן של מורשי חתימה מטעם המשתתף, מחייבות את המציע לכל דבר ועניין וכי מורשי החתימה הנ"ל הוסמכו לחייב את המציע ולחתום בשמו על כל מסמך נוסף או אחר שיידרש לצורכי מכרז זה והוצאתו אל הפועל (בשולי ההצעה או במסמך נפרד).
- 4.7. העתק מאושר ע"י עו"ד כ"נאמן למקור" של תעודת הזהות של המציע (ככל והמציע אינו תאגיד) וכן אישור עו"ד או רו"ח כי החתימות ע"ג מסמכי ההצעה הן של המציע (בשולי טופס ההצהרה או במסמך נפרד).
- 4.8. פרוט ניסיון קודם ועמידה בתנאי הסף וניקוד איכות כנדרש במסמך א(1).
- 4.9. תצהיר לפיו אין כנגד המציע ו/או בעלי המציע ו/או מנהלי המציע, הרשעה פלילית שנקבע שיש עימה קלון. התצהיר יהא חתום על ידי המציע וכן חתום ומאומת ע"י עו"ד, בנוסח המצ"ב כמסמך א(3).

חתימה + חותמת

4.10. הצהרה על היעדר קרבה בנוסח **מסמך א(5)**.

4.11. תצהיר לפי חוק למניעת העסקת עברייני מין במוסדות מסויימים.

4.12. ערבות מקור, אוטונומית, שהוצאה על ידי בנק בישראל או על ידי חברת ביטוח ישראלית שבתאגידה רישיון לעסוק בישראל בביטוח על פי חוק הפיקוח על עסקי הביטוח, התשמ"א-1981 לבקשת המשתתף במכרז, לפקודת המועצה, בסך של 5,000 ₪ ובתוקף עד ליום **30.11.22** וזאת להבטחת הצעתו במכרז לפי הנוסח המצ"ב **במסמך א(4)** בדיוק.

מובהר כי:

המועצה תהא רשאית לדרוש הארכת תוקף הערבות לתקופה נוספת והמציע יאריך את תוקף הערבות עפ"י הדרישה (הארכת תוקף הערבות משמעה הארכת תוקף ההצעה). אי-הארכת הערבות כנדרש תהווה, כשלעצמה, עילה לפסילת הצעת המשתתף.

ועדת המכרזים תהא רשאית לפסול הצעה אשר הערבות שצורפה לה אינה עומדת בתנאי מכרז זה.

ועדת המכרזים ו/או המועצה יהיו רשאים להגיש את הערבות לפירעון, כולה או חלקה, במקרים הבאים:

4.12.1. כל אימת שהמשתתף יחזור בו מהצעתו לאחר חלוף המועד האחרון להגשת הצעות, בכל דרך שהיא.

4.12.2. כל אימת שהמשתתף נהג במהלך המכרז בתכסיסות או בחוסר ניקיון כפיים.

4.12.3. כל אימת שהמשתתף מסר לוועדת המכרזים מידע מוטעה או מידע מהותי לא מדויק.

4.12.4. כל אימת שלאחר שנבחר המשתתף כזוכה במכרז, הוא לא פעל על פי ההוראות הקבועות במכרז שהן תנאי מוקדם להתקשרות.

והכל מבלי לגרוע מזכות המועצה לפיצוי בגין כל נזק ו/או הפסד שיגרמו לה עקב מעשים כאמור לעיל. למען הסר ספק יודגש כי לא תתקבל כערבות המחאה אישית ו/או המחאת עסק ערב.

משתתף שהצעתו לא זכתה, ערבותו תוחזר לו לאחר ההתקשרות עם הזוכה במכרז, בדואר רשום לכתובת שיציין המציע בהצעתו.

לא צירף המציע להצעתו איזה מהמסמכים האמורים לעיל, רשאית המועצה מטעם זה בלבד ולפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, לפסול את הצעתו של המציע או לחלופין; לבקש כי יוסיף ו/או ישלים ו/או יתקן ו/או יבהיר איזה מהמסמכים שבהצעתו ו/או הנתונים המפורטים בה.

המועצה ו/או מי מטעמה תהא רשאית לפנות למציעים בבקשה כי ישלימו מסמכים ו/או פרטים ו/או נתונים וכן לבקש הבהרות, בכל דרך ואמצעי כפי שתימצא לנכון, ובכלל זאת ע"י הצגה בפועל של עבודות קודמות, פגישות להסברים וכיו"ב.

5. **אופן הגשת ההצעה:**

5.1. את מסמכי המכרז והמסמכים שנדרש לצרפם, לרבות הודעות למציעים שנשלחו ע"י המזמינה בכתב (ככל שנשלחו), כשהם חתומים ע"י המציע יש להכניס למעטפה ועליה יצוין שם המכרז בלבד.

חתימה + חותמת

- 5.2. המועד האחרון להגשת הצעות הינו 29.08.22, בשעה 16:00. ההגשה תהיה לתיבת המכרזים במשרדי המועצה ברח' האודם 63, שהם. לא תתקבלנה הצעות שתשלחנה בדואר או שתימסרנה לאחר המועד האמור לעיל. יש לרשום על המעטפה "מכרז מס' 33/22 להפעלת תכנית העשרה באנגלית (דיבור) לכל גני החובה וכיתות א'-ב' בבתי ספר יסודיים ביישוב (ממלכתי וממלכתי-דתי).
- 5.3. המציע יגיש את הצעתו בקובץ מקורי של מסמכי המכרז, מבלי לבצע בהם כל תיקון, שינוי, תוספת או הסתייגות שהיא ויצרף להצעתו את כל המסמכים המפורטים דלעיל.
- 5.4. ערך המציע שינוי, תיקון או הסתייגות מכל מין וסוג שהוא, במסמכי המכרז (למעט השלמות הפרטים הנדרשים ממנו בהצעתו) תהיה המועצה רשאית, מטעם זה בלבד, לפסול את ההצעה או, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לבקש מהמציע לתקן את הצעתו. בכל מקרה (גם אם המועצה לא העירה לשינויים כאמור) יחייב את הצדדים הנוסח של מסמכי המכרז, אשר הוכן ע"י המועצה וכפי שנמסר למציעים.
- 5.5. כל הצעה תהא בתוקף לתקופה של 120 ימים מהמועד האחרון להגשת הצעות במכרז. המועצה תהא רשאית לדרוש את הארכת תוקף ההצעה לפי שיקול דעתה והמציע מחויב לפעול בהתאם לדרישה זו.
- 5.6. לא הגיש המציע את הצעתו בהתאם לאמור לעיל, תהיה המועצה, מטעם זה בלבד, רשאית לפסול את ההצעה או לחילופין ולפי שיקול דעתה הבלעדי לדרוש כי המציע יתקן ו/או ישלים ו/או יבהיר את הצעתו ו/או יצרף מסמכים נוספים ו/או יתקנם.

6. ההצעה

- 6.1. ההצעה תוגש על ידי ישות משפטית אחת בלבד, (המגיש יכונה לעיל ולהלן: "המשתתף" או "המציע"), בשני עותקים, כאשר כל המסמכים והאישורים הנדרשים במכרז, יהיו על שם המשתתף במכרז בלבד אלא אם נאמר אחרת במכרז.
- 6.2. כל שינוי או תוספת שיעשו במסמכי המכרז או כל הסתייגות לגביהם, בין אם בדרך של תוספת בגוף המסמכים ובין באמצעות מכתב לוואי או בכל דרך אחרת עלולים להביא לפסילת ההצעה ובכל מקרה יחייב את הצדדים הנוסח שהוכן ע"י המועצה, ללא כל שינוי, תוספת או הסתייגות.
- 6.3. מובהר ומודגש בזאת כי הצעת המציע כוללת את כל ההוצאות של המציע, בין המיוחדות ובין הרגילות, מכל מין וסוג שהוא הכרוכות בביצוע כלל הפעולות על פי תנאי המכרז, לרבות כוח אדם, ציוד, כלי רכב, ביטוחים, אחריות ושירות מלאים בהתאם לאמור בהסכם וכיו"ב.
- 6.4. על המשתתף למלא את מסמכי המכרז על כל סעיפיהם.
- 6.5. על כל מציע לחתום על כל מסמכי המכרז, לרבות הצעת המשתתף, הסכם ההתקשרות, נספחיו, במקום המיועד לכך וכן בשולי כל עמוד.

7. הוצאות המציע:

- 7.1. כל ההוצאות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בהכנת ההצעה למכרז ובהשתתפות במכרז תחולנה על המציע.

8. הבהרות ושינויים

- 8.1. עד יום 15.08.22 יהיה רשאי כל אחד מהמציעים להפנות למועצה בדוא"ל yossip@shoham.muni.il או בפקס 03-9723038 שאלות הבהרה בכתב במסמך Word בלבד, במבנה שלהלן. ככל שהמועצה תחליט על ביצוע שינויים יועבר מסמך שינויים והבהרות לכל רוכשי המכרז וכן יצורף הנוסח לחוברת המכרז.

מס"ד	המסמך או הנספח אליו מתייחסת ההבהרה	פרק וסעיף רלבנטיים	נוסח השאלה
1			
2			

8.2. יודגש, כי המועצה לא תענה לשאלות הבהרה, אלא אם נשלחו לנציג המועצה, בפורמט ובמבנה, המוכתבים לעיל.

8.3. כן יודגש, כי המועצה אינה מתחייבת לענות על כל השאלות שיוגשו.

8.4. כל הסבר, פרשנות או תשובה שניתנו בעל-פה, אין ולא יהיה להם כל תוקף שהוא. רק תשובות בכתב - תחייבנה את המועצה.

8.5. המועצה רשאית, בכל עת, עד למועד האחרון להגשת הצעות במכרז, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי המכרז, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים. השינויים והתיקונים כאמור יהוו חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז, יובאו, בכתב, לידיעת כל רוכשי מסמכי המכרז בדואר אלקטרוני לפי הפרטים שנמסרו על-ידי רוכשי מסמכי המכרז, יחתמו ע"י המציע ויצורפו על-ידו להצעתו.

9. שמירת זכויות

9.1. כל הזכויות במסמכי המכרז שמורות למועצה, והמשתתפים במכרז לא יהיו רשאים לעשות כל שימוש במסמכי המכרז אלא לצורך הכנת והגשת הצעה במכרז זה.

9.2. המועצה תהא זכאית לאכוף על כל משתתף שהצעתו תיקבע כזוכה את תנאי הצעתו במכרז.

9.3. המציע מצהיר ומתחייב כי הוא מוותר בזאת על כל סעד משפטי כנגד המזמינה ו/או מי מטעמה, אשר אינו סעד כספי, ויהיה מנוע בכל הקשור במכרז זה, במישרין או בעקיפין, מדרישת כל סעד משפטי ו/או צו משפטי כלשהו, מלבד סעד כספי.

10. בחינת ההצעות

10.1. המועצה תבחר בהצעה הזוכה בהתאם לתהליך המפורט להלן:

10.1.1. שלב א' - בחינת עמידת המציעים בתנאי הסף;

10.1.2. שלב ב' - משתתף שעמד בכל תנאי הסף כדרישות המכרז, תבחן הצעתו בהתאם למרכיבי

האיכות והמחיר בהתאם לאמות המידה המפורטות להלן:

לדירוג הצעת המחיר של המציע, יינתן משקל יחסי של **40%**, הנ"ל ינוקדו עפ"י הקריטריון הבא כדלקמן:

הצעת המחיר הנמוכה ביותר	x	= ניקוד מרכיב מחיר להצעה הנבחנת
	40	

חתימה + חותמת

הצעת המחיר הנבחנת

במסגרת רכיב זה תיבחן הצעת המחיר באופן השקלול כדלקמן, המציע שהצעתו תהיה הזולה ביותר יקבל את הניקוד המירבי, שאר המציעים יקבלו ניקוד יחסי בהתאם לפער בין הצעתם להצעה הזולה ביותר.

לדירוג איכותו של המציע, יינתן משקל של 60%, הנ"ל ינוקדו עפ"י הקריטריונים הבאים כדלקמן:

סעיף הדירוג	מס' נקודות מקסימלי	אופן בחינת הניקוד
ניסיון בהפעלת תוכנית פדגוגית באנגלית - ותק	10	בגין כל שנת ניסיון בהפעלת חוגי אנגלית וכתביבת תוכניות תואמות גיל ברשויות מקומיות / בתי"ס מעבר לניסיון הנדרש בתנאי הסף (3 שנים), יזכה המציע ב-2 נקודות עד לסך מירבי של 10 נקודות.
התרשמות אישית מתוכנית פדגוגית (סילבוס)	10	תוכנית פדגוגית מפורטת לגני החובה וכתות א-ב לכל מפגש ומפגש על המציע לצרף תוכנית פדגוגית לחוג/ תוכנית לימודים מלאה. המועצה תבחן את התוכנית והתאמתה לצרכי הקהילה, עומק, שימוש בכלים פדגוגיים מתקדמים וכו'.
המלצות מרשויות	10	ההמלצה תינתן על סמך שלושה קריטריונים: גיוון בתכנים, איכות צוות ההוראה, שביעות רצון כללית מרמת ותודעת השירות של נותן השירותים, בנוסח מסמך א(א) .
התרשמות אישית	10	על בסיס ראיון עם גורם בכיר במציע והתרשמות ממקצועיותו, ניסיונו והתאמתו עבור מתן השירותים למועצה. במסגרת רכיב זה תהא רשאית המועצה לקיים ראיון טלפוני עם המציע, וכן לשוחח עם הממליצים בהתאם לשיקול דעתה.
רכז פדגוגי	10	הוועדה הבוחנת תתרשם מקורות החיים של הרכז הפדגוגי המוצע ותעניק ניקוד למציע עד לניקוד המקסימלי המפורט להלן והכל בהתאם לשיקול דעתה. התרשמות אישית: 4 נקודות. <u>ותק אצל המציע:</u> רכז פדגוגי המועסק אצל המציע משך למעלה משלוש שנים, יזכה את המציע בסך של עד 2- נקודות. <u>ניסיון והשכלה:</u> בהתאם לניסיונו והשכלתו של הרכז הפדגוגי בהוראת השפה האנגלית ינוקד המציע עד לסך של 4 נקודות.
צוות מורים/מדריכים	10	במסגרת זו יפרט המציע אודות ניסיונם של שני אנשי צוות לכל הפחות, המועסקים אצל המציע, ואשר להם ניסיון רלוונטי בתחום ההוראה באנגלית, לפי הפירוט הבא: התרשמות אישית מאנשי הצוות. עד 3 נקודות בגין כל איש צוות. סה"כ 6 נקודות. בגין הוכחת הסמכה בתחום הוראת אנגלית – יזכה המציע בנקודה אחת (1) בגין כל עובד צוות מקסימום 2 נקודות. בגין הוכחת ניסיון בהפעלת תוכנית פדגוגית – יזכה המציע

חתימה + חותמת

בנקודה אחת (1) בגין כל עובד צוות . מקסימום 2 נקודות . כאמור, עבור שני אנשי צוות יזכה המציע לסך מקסימלי של 10 נקודות.		
	60	סה"כ

10.2. ככלל, תבחר המועצה בהצעה שתקבל את הניקוד הגבוה ביותר.

10.3. אי הגשת הצעת מחיר ו/או אי השלמת מקום הטעון מילוי ו/או כל שינוי או תוספת שיעשו במסמכי המכרז או כל הסתייגות ביחס אליהם, בין על ידי שינוי או תוספת בגוף המסמכים ובין בכתב לוואי או בכל דרך אחרת, עלול לגרום לפסילת ההצעה ו/או להשלמתה ע"י ועדת המכרזים ו/או לכל תוצאה או פעולה אחרת, כפי שייקבע ע"י ועדת המכרזים.

אי הגשת מסמך או מסמכים, אשר יש להגישם לפי דרישות מכרז זה, עלול לגרום לפסילת ההצעה או לדרישה להשלמתם ו/או לכל תוצאה או פעולה אחרת, כפי שייקבע ע"י ועדת המכרזים.

10.4. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, תהא רשאית המועצה לבקש ולקבל מהמציעים כל מידע, אסמכתא ומסמך הנוגעים לדבר והמציעים מתחייבים לשתף פעולה עם המועצה, ככל שיידרש. במקרה בו המציע יסרב לשתף פעולה כאמור, רשאית המועצה להסיק מסקנות לפי ראות עיניה ואף לפסול את ההצעה.

המועצה רשאית לא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה בשל תנאיה או בשל חוסר התייחסות לדרישות או לנתונים שבמסמכי המכרז, באופן שלדעת המועצה מונע הערכת ההצעה כנדרש.

10.5. למרות כל האמור לעיל, ועדת המכרזים אינה מתחייבת לקבוע את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא כזו, כן רשאית ועדת המכרזים להתנות את הזכייה בתנאים, ללא חובת הנמקה, כן רשאית ועדת המכרזים שלא לבחור הצעה בשלמותה או לבחור חלקים מכל הצעה וכן רשאית ועדת המכרזים להחליט לקבל מספר הצעות מתאימות ולהתקשר עם מספר משתתפים (פיצול הזכייה), כך שכל אחד מהמשתתפים יבצע רק חלק מהעבודות הנזכרות בהצעה. מובהר בזאת מפורשות, כי לא תהא למשתתף כל דרישה - כספית ו/או אחרת - המועצה, בקשר עם כל האמור לעיל ו/או עקב אי קיבול ההצעה או ביטול המכרז.

10.6. המועצה רשאית לדרוש מהמציעים פרטים ו/או הבהרות נוספות לשביעות רצונה המלא גם לאחר פתיחת ההצעות. כמו כן, רשאית המועצה ו/או מי מטעמה לערוך ביקורים במשרדי המציעים לצורך בחינת ההצעות.

10.7. מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, תהא ועדת המכרזים רשאית שלא לדון בהצעת משתתף או לפסלה אם יש לה יסוד סביר לחשוש שפעל בחוסר תום לב ו/או שלא בדרך המקובלת בהליכי מכרז, או שכוונתו הייתה להוליך שולל את הועדה על ידי שגיאות שנעשו במתכוון או על ידי תכסיסים בלתי הוגנים, או שהצעתו מבוססת על הבנה מוטעית של נושא המכרז או על הנחות בלתי נכונות או אם המחירים שצוינו בהצעה אינם סבירים.

10.8. וועדת המכרזים תהא רשאית להביא בחשבון שיקוליה בבחירת ההצעות את אמינותו, ניסיונו, כישוריו, יכולתו הפיננסית של המציע, ואת ניסיונה של המועצה ושל רשויות מקומיות וגופים אחרים עם המציע בעבר. לצורך כך, תהא רשאית המועצה לבקש ולקבל מהמציעים כל אסמכתא ומסמך הנוגעים לדבר והמציעים מתחייבים לשתף פעולה עם המועצה, ככל שיידרש.

10.9. בוטל המכרז או הוקטן היקפו או הוגדל היקפו או נדחה ביצועו ו/או חלק ממנו או פוצלה הזכייה מכוחו או לא פוצלה הזכייה מכוחו, מכל סיבה שהיא, לא תהא למציע ו/או לזוכה כל תביעה ו/או זכות תביעה בגין כל פיצוי אף אם יגרם לו נזק כאמור, והמציע ו/או הזוכה לא יהיה זכאי לפיצוי מכל מין וסוג.

11. הודעה על זכייה וההתקשרות:

- 11.1. עם קביעת הזוכה במכרז, תודיע על כך המועצה לזוכה ותקבע עימו מועד לחתימת החוזה, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי.
- 11.2. במועד שיקבע ע"י המועצה בהודעתה על הזכייה, ימציא הזוכה את כל המסמכים והאישורים שעליו להמציא בהתאם למסמכי המכרז. למזמינה תהיה הזכות לדחות את מועד חתימת ההסכם בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי.
- 11.3. הזוכה שייבחר יידרש לחתום על חוזה ולהתחיל במתן השירותים בתוך 14 יום ממועד ההודעה על זכייה.
- 11.4. לא מילא הזוכה אחר כל התחייבויותיו כמפורט בסעיף 11.2 לעיל, תוך התקופה האמורה שם ולרבות אם לא המציא אחד או יותר מהמסמכים, אשר עליו להמציא נוכח זכייתו ו/או חזר בו מהצעתו, תהא רשאית המועצה לבטל את זכייתו של הזוכה במכרז ולחלט את ערבות המכרז, וזאת מבלי לגרוע מכל זכות ו/או סעד נוספים העומדים לזכותו נוכח הפרה זו של התחייבויות הזוכה. כן תהא רשאית המועצה במקרה זה להזמין את השירותים מכל מציע אחר, והכל מבלי לגרוע מכל סעד או תרופה אחרים להם זכאית המועצה על-פי המכרז ו/או על-פי כל דין.
- 11.5. המועצה תיתן הודעה בכתב ליתר המשתתפים במכרז באשר לאי זכייתם.
- 11.6. ביצוע ההתקשרות כפוף לקבלת כל האישורים כדין על-ידי המועצה, ולקיום מסגרת תקציבית מאושרת כדין.

12. אישור תקציבי

- 12.1. מובהר בזאת כי קביעת הזוכים במכרז כפופה לאישור תקציבי מהגורמים המוסמכים במועצה, ובמידה וההצעות שהתקבלו גבוהות מתקציב המועצה למכרז, רשאית המועצה לבטל את המכרז.
- 12.2. כן תהיה המועצה רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי לצמצם את היקף השירותים עד להיקף התקציבי המתאים והמאושר והכל בהתאם לתקציב המאושר ולתוצאות המכרז.
- 12.3. למציע ו/או למי מטעמו, לא תהיינה כל טענות, דרישות, ו/או תביעות מכל סוג ומין שהוא כלפי המועצה בשל שימוש המועצה בזכויותיה אלו.

13. ביטול המכרז

- 13.1. המועצה רשאית לצמצם את היקף המכרז או לבטלו או לבטל חלקים ממנו, או לצאת למכרז חדש מכל סיבה שהיא, לרבות במקרה שההצעות המתקבלות יהיו בלתי סבירות, או שלא יעמדו בדרישות הסף, או כתוצאה משיבוש בלתי צפוי בלוחות הזמנים, בעיות תקציב וכיוצא באלה.
- 13.2. בנוסף לאמור לעיל ולאמור עפ"י כל דין, מובהר בזאת, כי המועצה תהא רשאית – אך לא חייבת – לבטל את המכרז גם בכל אחד מהמקרים האלה:
 - 13.2.1. ההצעות שהוגשו הן במחיר נמוך או גבוה באופן מהותי או בלתי סביר מהאומדן שנערך ו/או מהמחיר שנראה למועצה כמחיר הוגן וסביר לשירותים. וזאת בהסתמך על המחיר אותו נוהגת המועצה לשלם עבור ביצוע השירותים, נשוא מכרז זה ו/או המסגרת התקציבית שאושרה לקבלת השירותים.

חתימה + חותמת

13.2.2. התברר לעורך המכרז, לאחר פרסום מסמכי המכרז ו/או לאור שאלות ההבהרה ו/או לאחר פתיחת ההצעות, שנפלה טעות במפרט או בדרישות המפורטות במסמכים, או שהושמטו נתונים/ דרישות מהותיים מהמפרט, או שאלה בוססו על נתונים שגויים, או בלתי שלמים.

13.2.3. יש בסיס סביר להניח שהמציעים, כולם או חלקם, תיאמו הצעות מחיר ו/או פעלו בניסיון ליצור הסדר כובל.

13.3. החליטה המועצה על ביטול המכרז, לא תהא למי מהמציעים במכרז ו/או למי מרוכשי מסמכי המכרז כל תביעה ו/או דרישה ו/או טענה כלפי המועצה ו/או כלפי מי מטעמה.

14. הוראות כלליות

14.1. התברר למועצה, בין באמצעות המציע ובין בדרך אחרת, כי הצהרה מהצהרות המציע או מצג אחר שהציג המציע כלפי המועצה במסגרת הצעתו, אינם נכונים, מלאים או מדויקים, רשאית המועצה לפסול את ההצעה, ואם בחרה בהצעה כהצעה הזוכה – לבטל את הזכייה.

14.2. מסמכי המכרז הם קניינה הרוחני של המועצה, אשר מועבר למציעים לצורך הגשת ההצעות בלבד. אין לעשות במסמכי המכרז שימוש שאינו לצורך הכנת ו/או הגשת ההצעות.

14.3. סמכות השיפוט הבלעדית והייחודית בכל הקשור לנושאים ולעניינים הנובעים או הקשורים למכרז זה תהא לבתי המשפט המוסמכים במחוז מרכז.

איתן פטיגרו

ראש המועצה המקומית שהם

מכרז מס' 33/22
מסמך א(1)
מסמכי הערכה המשתתף

מסמכי הערכה ובדיקת תנאי סף

1. פרטים על המשתתף

- 1.1. שם המשתתף: _____
- 1.2. מס' הזיהוי: _____
- 1.3. מען המשתתף (כולל מיקוד): _____
- 1.4. טלפונים: _____
- 1.5. פקסימיליה: _____
- 1.6. דואר אלקטרוני: _____

2. ניסיון המשתתף להוכחת תנאי הסף שבסעיף 3.2

למציע ניסיון מוכח בהפעלת חוגי אנגלית וכתביבת תוכניות תואמות גיל במוסדות חינוך עבור **לפחות שני גופים ציבוריים** (כגון: רשויות מקומיות ו/או תאגידים עירוניים ו/או משרדים ממשלתיים ו/או חברות ממשלתיות) לתקופה של 3 שנים לפחות בין השנים 2015 – 2021.

מס'	הגוף הציבורי לו ניתנו השירותים	שם המוסד החינוכי	תיאור השירות שניתן	מועד תחילת מתן השירותים (חודש ושנה)	מועד סיום מתן השירותים (חודש ושנה)	ממליץ – שם איש קשר וטלפון נייד
1						
2						
3						
4						
5						

פרטי הרכז הפדגוגי:

שם מלא: _____ השכלה: _____ וותק אצל המציע: _____

פירוט אודות ניסיון: _____

• יש לצרף קו"ח ותעודות המעידות על השכלת הרכז הפדגוגי

חתימת וחותמת המשתתף: _____ תאריך: _____

חתימה + חותמת _____

פרטי צוות מורים / מדריכים:

איש צוות 1:

שם מלא: _____ הסמכה בתחום הוראת אנגלית: _____
פירוט אודות ניסיון בהפעלת תוכנית פדגוגית:

• יש לצרף קו"ח ותעודות המעידות על הסמכת איש הצוות

איש צוות 2:

שם מלא: _____ הסמכה בתחום הוראת אנגלית: _____
פירוט אודות ניסיון בהפעלת תוכנית פדגוגית:

• יש לצרף קו"ח ותעודות המעידות על הסמכת איש הצוות

אישור עו"ד

אני מאשר כי החתימות דלעיל הינן חתימותיהם של _____, אשר רשאים לחתום ולהתחייב על פי דין בשמו של _____ [המשתתף] וכי חתימותיהם בצירוף חותמת החברה מחייבות את המשתתף לכל דבר ועניין.

 עו"ד

 תאריך

 חתימה + חותמת

מכרז מס' 33/22
מסמך א(א1)
טופס המלצה

תאריך _____

לכבוד

המועצה המקומית שהם

א.ג.נ.

המלצה

יש לסמן בין 1 ל-5

1 במידה נמוכה מאד	2 במידה נמוכה	3 במידה בינונית	4 במידה גבוהה	5 במידה גבוהה מאד		
					א. גיוון בתכנים	
					ב. איכות צוות ההוראה	
					ג. שביעות רצון כללית מרמת ותודעת השירות	

שם הממליץ ממלא הטופס ותפקידו: _____

טלפון ליצירת קשר: _____

מובהר כי לא יתקבלו המלצות בנוסח אחר שאינו נוסח מסמך זה.

חתימה + חותמת _____

מכרז מס' 33/22
מסמך א(2)
תצהיר קיום דיני
עבודה

תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים

אני הח"מ _____, ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת כדלקמן:

1. הנני מוסמך לתת תצהיר זה מטעם המציע _____ (להלן: "המציע").
2. יש לסמן את הסעיף הרלבנטי מבין האמורים להלן:
 - ☐ המציע או בעל זיקה *אליו לא הורשעו **ביותר משתי עבירות***;
 - ☐ המציע או בעל זיקה *אליו הורשעו **ביותר משתי עבירות***, אך במועד האחרון להגשת ההצעות למכרז חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

* "בעל זיקה" – כהגדרתו בסעיף 2ב(א) לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976.

** "הורשע" – הורשע בפסק דין חלוט בעבירה שנעברה לאחר יום 31.10.02

*** "עבירה" – עבירה לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987 או עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991. ולעניין עסקאות לקבלת שירות כהגדרתו בסעיף 2 לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011 גם עבירה על הוראות החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לאותו חוק.

3. יש לסמן את הסעיף הרלוונטי מבין האמורים להלן:

☐ חלופה א- הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן: "חוק שוויון זכויות") אינן חלות על המציע.

☐ חלופה ב – הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על המציע והוא מקיים אותן.

4. למציע שסימן את החלופה ב' בסעיף 3 לעיל – יש להמשיך ולסמן בחלופות המשנה

הרלוונטיות להלן:

☐ חלופה - (1) המציע מעסיק פחות מ-100 עובדים.

☐ חלופה - (2) המציע מעסיק 100 עובדים לפחות, והוא מתחייב לפנות למנכ"ל משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן. במקרה שהמציע התחייב בעבר לפנות למנכ"ל משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לפי הוראות חלופה (2) לעיל, ונעשתה עמו התקשרות שלגביה הוא התחייב כאמור באותה חלופה – (2) הוא מצהיר כי פנה כנדרש ממנו, ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, הוא גם פעל ליישומן.

5. למציע שסימן את החלופה ב' בסעיף 4 לעיל – המציע מתחייב להעביר העתק מתצהיר זה למנכ"ל משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים בתוך 30 ימים ממועד התקשרותו עם המזמינה (ככל שתהיה התקשרות כאמור).

6. הנני מצהיר כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימה: _____

אני הח"מ _____, עו"ד (מ.ר. _____) מאשר כי ביום _____ הופיעה בפני מר/גב' _____, ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפני את תוכן תצהיר/ה לעיל בחתמו/ה עליו בפני.

חתימה + חותמת _____

מכרז מס' 33/22
מסמך א(3)
תצהיר העדר הרשעות

תצהיר על היעדר הרשעות בפלילים

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה כמציע או בשם _____ (להלן: "המציע") שהוא המבקש להתקשר עם המועצה המקומית שהם (להלן: "המועצה") בעקבות פרסום מכרז מס' 33/20 (להלן: "המכרז"). אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.
2. הנני מצהיר בזאת כי המציע ו/או בהתאמה מי ממנהליו ו/או מי ממורשי החתימה ו/או מי מבעלי המניות שלו ו/או מי מעובדיו, במישרין או בעקיפין לא הורשעו בעבירה פלילית שיש עימה קלון או בעבירה פלילית הכרוכה בалиמות או בעבירות מין.
3. הנני מצהיר בזאת כי לא הוגשו כנגד המציע ו/או בהתאמה כנגד מי מבעלי המציע ו/או מי ממנהליו המציע, כתבי אישום בעבירות שיש עימן קלון.
4. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימת המצהיר

אישור

הריני לאשר, כי ביום _____, הופיע בפני, _____, עו"ד מ.ר., אשר משרדי ברחוב _____, מר/גב' _____, המוכר לי באופן אישי, ולאחר שהוזהרתי כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות תצהירו דלעיל וחתם עליו בפני.

חתימת עורך הדין

חתימה + חותמת _____

מכרז מס' 33/22
מסמך א(4)
ערבות מכרז

לכבוד
המועצה המקומית שהם

הנדון : ערבות בנקאית

על פי בקשת _____ ח.פ. _____ (להלן: "המבקש") אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של 5,000 ₪ (ובמילים: חמשת אלפים שקלים חדשים) וזאת בקשר עם השתתפות המבקש במכרז מס' 33/2022 להבטחת מילוי כל התחייבויות המבקש ע"פ תנאי המכרז.

אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסך הנ"ל תוך 7 ימים לאחר דרישתכם הראשונה בכתב שתגיע אלינו, מבלי להטיל עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם בתהליך כלשהו או באופן כלשהו, או לדרוש את הסכום תחילה מאת המבקשים בתביעה משפטית או בכל דרך אחרת ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד למבקשים בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם.

אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את תשלומי של הסכום הנ"ל בפעם אחת או במספר דרישות, שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל בלבד, בתנאי שסך דרישותיכם לא יעלה הסך הכולל הנ"ל.

ערבות זו הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול.

ערבות זו תישאר בתוקפה עד 30.11.22 ועד בכלל.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה ולהסבה בכל צורה שהיא.

בכבוד רב,

_____ בנק

חתימה + חותמת _____

מכרז מס' 33/22
מסמך א(5)
הצהרת העדר קרבה

הנדון: הצהרה והתחייבות - היעדר קרבה

הנני מצהיר כלהלן:

א. אני המציע (ובהתאמה במקרה של מציע שהוא תאגיד - מנהלי התאגיד) אינני נמנה על אחד מאלה:

(1). קרוב משפחה (בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות, אחיין או אחיינית) של חבר/ה מליאת מועצת שהם.

(2). סוכנו או שותפו של חבר מליאת המועצה.

(3). בן זוג, שותפו או סוכנו של עובד מועצת שהם.

(4). תאגיד שבו יש לאחד מהמנויים בסעיף משנה (1) - (2) לעיל חלק העולה על עשרה אחוזים בחונו או ברווחיו. ואף אחד מהמנויים בסעיפי משנה (1) ו- (2) לעיל מנהל או עובד אחראי בתאגיד.

ב. הנני מצהיר כי ידועים לי הוראות החוק האוסרות התקשרות בחוזה או בעסקה בין המועצה לבין חבר מועצה כאמור בסעיף א' לעיל וכן את ההוראות הקבועות לגבי איסור על התקשרות בחוזה שבין מועצת שהם לבין אחד המנויים בסעיף א' לעיל, וכן ידוע לי כי בנוסף לסנקציה הפלילית הצפויה למי שעובר על הוראות הפקודה, במקרה של כריתת חוזה בניגוד להוראות החוק כאמור לעיל, ניתן החוזה לביטול על ידי המועצה על פי החלטתה ומשבוטל לא תהיה המועצה חייבת להחזיר את מה שקיבלה על פי החוזה ולא לשלם את שווי של מה שקיבלה.

ג. כמו כן הנני מצהיר ומתחייב כי אם יחול שינוי כלשהו בכל הקשור להצהרתי כאמור בסעיף א' לעיל, הנני מתחייב להודיע על כך למועצה מיד עם קרות השינוי.

חתימה וחותמת המציע

תאריך

חתימה + חותמת

מכרז מס' 33/22
מסמך א(6)
תצהיר עבירות מין

הנדון: תצהיר על פי חוק למניעת העסקה של עברייני מין

במוסדות מסוימים, התשס"א-2001

אני מר _____, ת"ז _____, המשמש כ _____, בחברת _____, המציע/ה במכרז 33/22 למתן שירותי הפעלת תוכנית תגבור לשיפור מיומנויות השפה האנגלית לכיתות ו' בכלל בתי הספר היסודיים ברחבי הישוב שהם (להלן: "המציע") מצהיר בזאת כי המציע ו/או מי מעובדיו לא הורשעו בפסק דין חלוט בעבירת מין היא: עבירה לפי סימן ה' לפרק י' בחוק העונשין, תשל"ז-1977 למעט סעיף 352. כאמור בחוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסד המכוון למתן שירות לקטינים, התשס"א-2001.

הרייני מתחייב שלא להעסיק עובד שיורשע בפס"ד כאמור לעיל.

זהו שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימת המצהיר

אימות

אני הח"מ, עו"ד _____, מ.ר. _____ מאשר בזאת כי ביום _____ פגשתי את מר _____ נושא ת.ז. _____, ולאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה כן חתם בפני על תצהירו ואישר את תוכנו ואמיתותו.

_____, עו"ד תאריך: _____

אישור עורך דין - לתאגיד

אני, הח"מ _____, עו"ד מאשר בזאת כי התצהיר נחתם על ידי ה"ה _____, ת"ז _____, המורשה בחתימתו לחייב את חברת _____ המשתתפת ב _____ (להלן: "המכרז") בהתאם להוראות תקנון המציע ובהתאם לכל דין.

_____, עו"ד תאריך: _____

חתימה + חותמת _____

מכרז מס' 33/22
מסמך ב'
הצהרת המשתתף

הצהרת המשתתף

לכבוד

המועצה המקומית שהם (להלן: "המועצה")

הנדון: מכרז מספר 33/2022 להפעלת תוכנית תגבור לשיפור מיומנויות השפה האנגלית לתלמידי כיתות ו' במועצה המקומית שהם

אנו הח"מ, לאחר שקראנו ובחנו בחינה זהירה את כל מסמכי המכרז, מגישים בזאת הצעתנו במסגרת מכרז מס' 33/22 להפעלת תוכנית תגבור לשיפור מיומנויות השפה האנגלית לתלמידי כיתות ו' במועצה המקומית שהם, מצהירים ומתחייבים בזה כדלקמן:

1. הבנו את כל האמור במסמכי המכרז, בין המצורפים אליו ובין שאינם מצורפים אליו, ובדקנו את כל הגורמים הקשורים בביצוע השירותים ו/או העלולים להשפיע עליהם.
2. הננו מצהירים בזה כי קראנו והבנו את כל האמור במסמכי המכרז על פרטיהם ללא יוצא מן הכלל, כי ערכנו את כל הבדיקות הדרושות ו/או הנחוצות להגשת הצעתנו זו, וכן בחנו את כל הגורמים האחרים המשפיעים על ההוצאות הכרוכות בביצוע השירותים וכי בהתאם לכך ביססנו את הצעתנו. לא הסתמכנו בהצעתנו זו על מצגים, פרסומים, אמירות או הבטחות כלשהם שנעשו בעל פה על ידי המועצה ו/או עובדיה ו/או מי מטעמה, אלא על האמור במסמכי המכרז בלבד. כן הננו מצהירים בזה, כי אנו מסכימים לכל האמור במסמכי המכרז ולא נציג כל תביעות או דרישות המבוססות על אי ידיעה ו/או אי הבנה ואנו מוותרים בזאת מראש על טענות כאמור.
3. אנו בעלי הידע, המומחיות, הכשירות, הרישיונות, ההיתרים והכישורים הדרושים לביצוע השירותים נשוא המכרז, הן מבחינת המימון והן מהבחינה המקצועית, בהתאם לכל מסמכי המכרז.
4. אנו עומדים בכל התנאים הנדרשים מהמשתתפים במכרז והצעתנו זו עונה על כל הדרישות שבמסמכי המכרז ולראייה אנו מצרפים את כל המסמכים הנדרשים. ידוע לנו כי במידה ולא נצרף מסמך ו/או אישור מן המפורטים דלעיל, וועדת המכרזים עלולה לפסול את הצעתנו. עוד ידוע לנו כי לוועדת המכרזים שמורה הזכות לחקור ולפנות לצדדים שלישיים ו/או ולדרוש מאיתנו להציג כל מידע/ מסמך נוסף אשר יידרש להוכחת כשירותנו, ניסיונו, מומחיותנו, אפשרויות המימון, התאמתנו לביצוע השירותים וכיו"ב. אם נסרב למסור מידע או מסמך כאמור, רשאית הוועדה להסיק מסקנות לפי ראיות עיניה ואף לפסול את ההצעה.
5. אנו מקבלים על עצמנו לבצע את כל ההתחייבויות והתנאים הכלולים במכרז בלא כל הסתייגות.
6. הננו מתחייבים כי במידה ונזכה במכרז והמועצה תתקשר איתנו בהסכם, נבצע את השירותים נשוא המכרז בשלמותם, בהתאם למסמכי המכרז, הוראות הבטיחות והוראות כל דין, לשביעות רצון המועצה.
7. כן ידוע לנו כי כל התחייבות המופיעה בחוברת מכרז זו, לרבות בהסכם, מחייבת אותנו גם אם לא הוזכרה במפורש במסמך זה.
8. אנו מצהירים בזה כי הצעה זו מוגשת ללא כל קשר או תיאום עם משתתפים אחרים.
9. הצעתנו זו הינה בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול או לשינוי, ותהא תקפה במשך 120 (מאה ועשרים) יום מהמועד האחרון להגשת הצעות במכרז. ידוע לנו, כי המועצה תהא רשאית לדרוש הארכת תוקף ההצעה, וכי אם לא נאריך הצעתנו זו לכשנידרש, נחשב כמי שחזר בו מהצעתו, והכל מבלי לגרוע מכל סעד או תרופה אחרים להם זכאית המועצה על-פי המכרז ו/או על-פי כל דין.

חתימה + חותמת

10. היה והצעתנו תתקבל, אנו מתחייבים כי במועד שנידרש לכך על ידכם, נמציא את כל המסמכים והאישורים שעלינו להמציא בהתאם למסמכי המכרז, לרבות ההסכם, חתום כדן, והאישור על עריכת ביטוחים.

11. הננו מתחייבים לקיים אחר כל התחייבויותינו עפ"י מסמכי המכרז, בתמורה להצעתנו **במסמך ב'1** להלן. התמורה כאמור מהווה תמורה מלאה, סופית ומוחלטת לכלל השירותים נושא המכרז וההסכם והיננו מוותרים על כל דרישה לכל תמורה ו/או תשלום נוסף מעבר לאמור לעיל.

12. כן מובהר לנו כי כל מס, היטל, תשלום חובה, מכל סוג שהוא, החלים או אשר יחולו בעתיד על ביצוע העבודות עפ"י חוזה זה, יחולו עלינו וישולמו על ידינו. לצורך כך, תנכה המועצה מהסכומים שיגיעו לנו כל סכום שעליה לנכות לפי כל דין, והעברת סכומים אלו לזכאי תהווה תשלום לנו.

13. אנו מצהירים כי הצעתנו הינה בגדר המטרות והסמכויות הקבועות במסמכי התאגיד בשמו מוגשת ההצעה, כי אנו זכאים לחתום בשם התאגיד על הצעה זו, וכי אין כל מניעה על-פי דין או הסכם לחתימתנו על הצעה זו.

14. אנו מאשרים בזה כי אנו מוותרים בזאת על כל סעד משפטי כנגד המועצה, אשר אינו מהווה סעד כספי, ואנו מצהירים כי נהיה מנועים בכל הקשור במכרז זה, במישרין או בעקיפין, מדרישת כל סעד משפטי ו/או צו משפטי, מלבד סעד כספי.

15. אנו מצהירים ומסכימים, כי במקרה שלא נמציא אחד או יותר מהמסמכים המפורטים במסמכי המכרז ו/או לא נמלא אחר התחייבותנו לביצוע העבודה בהתאם להצעתנו, תחא המועצה זכאית לסך של 1,000 ₪ (אלף ש"ח) כפיצויים מוסכמים וקבועים מראש בגין כל יום איחור מתום המועדים הנזכרים במסמכי המכרז, לפי העניין, ועד למועד המצאת כל האישורים, לפי המועד המאוחר שביניהם.

16. ולראיה באנו על החתום לאחר שהבנו את משמעותה המלאה של הצהרתנו זו:

שם המשתתף: _____ מס' זיהוי: _____

כתובת (כולל מיקוד): _____ טל: _____ פקס: _____

דוא"ל: _____ איש קשר: _____ טל' נייד: _____

תאריך _____ חתימה וחותמת המציע: _____

אישור עו"ד - להגשת הצעה ע"י תאגיד

אני הח"מ _____ עו"ד של _____ ח.פ. _____
(להלן: "המשתתף") מאשר בזה כי ביום _____ חתמו בפני על הצהרה זו
ה"ה _____ בשם המשתתף, כי נתקבלו אצל המשתתף כל ההחלטות וכל האישורים
הדרושים על פי מסמכי ההתאגדות של המשתתף ועל פי כל דין לחתימת המשתתף על הצהרה זו וכי חתימת
ה"ה המפורטים לעיל מחייבת את המשתתף.

תאריך _____ חותמת + חתימת עוה"ד _____

אישור עו"ד - להגשת הצעה ע"י יחיד

אני הח"מ _____ עו"ד של _____ ת.ז. _____ (להלן: "המשתתף") מאשר בזה כי ביום _____ חתם בפני המשתתף על הצהרה זו.

תאריך _____ חותמת + חתימת עוה"ד _____

חתימה + חותמת _____

מכרז מס' 33/2022
מסמך ב(1)
הצעת המשתתף

הצעת המשתתף

המחיר המבוקש על ידינו עבור ביצוע כלל השירותים כפי שמפורטים במסמכי המכרז הינו:

_____ ₪ (ובמילים: _____ שקלים חדשים) לשעת הדרכה
אחת (בתוספת מע"מ כד"ן).

הערות:

- לתשומת לב המשתתפים, במכרז זה נקבע מחיר מקסימלי לשעת הדרכה אחת, על סך 200 ₪ (בתוספת מע"מ כד"ן). לא תתקבל הצעה הגבוהה מהסכום הנקוב לעיל.
- התמורה כאמור לעיל כוללת את כלל הוצאות המציע במסגרת מתן השירותים לרבות הוצאות רכב, ביטול זמן, ביטוח, הכנה להדרכות וכיו"ב. בהגשת ההצעה, מצהיר המציע כי לא יהא זכאי לכל תמורה נוספת מעבר לתשלום לעיל הכולל את כלל הוצאותיו כאמור.
- מובהר כי התמורה תשולם בהתאם לשעת הדרכה (45 דק'), אשר בוצעה בפועל – ולא תשולם תמורה בגין שעה שלא בוצעה מכל סיבה שהיא.
- בתום כל חודש יגיש נותן השירותים חשבון שעות עבור החודש החולף לאישור מנהלת אגף חינוך וקהילה. התמורה תשולם בשוטף +45 ממועד אישור החשבון על ידי מנהלת האגף.

תאריך _____ חתימה וחותמת המציע: _____

חתימה + חותמת _____

מכרז מס' 33/22
מסמך ג'
ההסכם

הסכם

שנערך ונחתם בשהם ביום _____ לחודש _____ שנת 2022

בין: המועצה המקומית שהם

(להלן: "המועצה" או "המזמינה")

מצד אחד;

לבין:

(להלן: "נותן השירותים")

מצד שני;

והואיל: המועצה מעוניינת בקבלת שירותים להפעלת תכנית העשרה לשיפור מיומנויות השפה האנגלית לתלמידי כיתות ו' בכלל בתי הספר ברחבי המועצה המקומית שהם (להלן יחדיו: "המועצה"), כמפורט בהסכם זה ונספחיו ("השירותים");

והואיל: ונותן השירותים הציע למועצה לספק את השירותים בהתאם לאמור במסמכי מכרז 33/22 וועדת המכרזים של המועצה המליצה על הצעתו של נותן השירותים כזוכה במכרז וראש המועצה אישר את המלצתה;

והואיל: והמועצה החליטה למסור ליועץ את שירותי ההעשרה לשיפור מיומנויות השפה האנגלית כפי שמפורטים במסמכי המכרז, והיועץ מקבל על עצמו לבצע עבודות אלה;

והואיל: וכחלק מתנאי המכרז ולהסדרת זכויות וחובות הצדדים הסכימו הצדדים לחתום על ההסכם שלהלן;

לפיכך הוצהר, הותנה והוסכם בין הצדדים כדלהלן:

1. כללי

- 1.1. המבוא להסכם זה, הצהרות הצדדים שבו והנספחים להסכם מהווים חלק בלתי נפרד הימנו.
- 1.2. כל הכותרות, ראשי הפרקים, כותרות הסעיפים בחוזה ובנספחיו נכתבו לשם הנוחיות בלבד ולא ישמשו לפרשנות מונחיו והוראותיו.

נספחים לחוזה

- נספח א' - מפרט תכולת השירותים.
- נספח ב' - אישור על עריכת ביטוחים.
- נספח ג' - תצהיר שמירה על סודיות.

2. סתירות במסמכים

גילה נותן השירותים סתירה, אי התאמה, דו משמעות וכיוצא באלה בין הוראת אחת מהוראות החוזה להוראה אחרת ממנו, או שהיה נותן השירותים מסופק בפירושו הנכון של מסמך או של כל חלק ממנו,

חתימה + חותמת _____

מעוצב: גופן: לא מודגש, גופן עברית ושפות אחרות: לא מודגש

יפנה נותן השירותים בכתב למועצה והמועצה או מי מטעמה יתנו לו הוראות בכתב בדבר. במקרה כזה הוראת המועצה היא הקובעת.

3. ההסכם

- 3.1. המועצה מוסרת בזאת לנותן השירותים, ונותן השירותים מקבל על עצמו את ביצוע השירותים המפורטים בהסכם זה להלן, הכל בנאמנות, תוך גיוס כלל משאביו מרצו וזמנו לטובת ביצוע השירותים בדרך מקובלת ולפי הסטנדרטים הגבוהים ביותר של מקצועות הניהול.
- 3.2. הספק יפעיל עבור המועצה תוכנית העשרה באנגלית (הכוללת קריאה כתיבה ודיבור) לכל תלמידי כיתות ו' בבתי הספר היסודיים במועצה, הכל כמפורט **בנספח א'**.
- 3.3. השירותים יינתנו במוסדות החינוך של המועצה, לפי החלטת המועצה ויבוצעו בהתאם להנחיות המועצה.
- 3.4. למען הסר ספק, מובהר כי למועצה שמור שיקול הדעת להתקשר עם מספר ספקים לקבלת השירותים שהוא מכרז זה ולקבוע את אופן חלוקת השירותים בין הספקים עימם התקשרה. **המועצה היא שתחליט על חלוקת השירותים בין המציעים הזוכים השונים, תוך שמירה על שוויון מירבי בין המציעים הזוכים ובשים לב לאיכות שירותיהם בפועל.**
- 3.5. ביצוע כל פעולה אחרת הקשורה בשירותים בין אם היא מנויה בהסכם זה ובין אם לאו יהיו לשביעות רצון המועצה ועל פי הנחיותיה.

4. הצהרות נותן השירותים

נותן השירותים מצהיר כדלקמן:

- 4.1. כי בדק את ההסכם על נספחיו, את דרישות המזמינה והנחיותיה בקשר לשירותים, וכן בדק את כל הפרטים והתנאים הדרושים לשם מתן השירותים, והוא מצהיר כי ביכולתו לספק למזמינה את השירותים בהתאם למפורט בהסכם זה, במומחיות, במיומנות, ביעילות, בחריצות ובנאמנות, בהתאם לסטנדרטים מקצועיים גבוהים, לשביעות רצונה המלאה של המזמינה, ובכפוף לכל דין ורשות מוסמכת.
- 4.2. כי אין לו ו/או למי מטעמו כל מניעה משפטית ו/או חוזית ו/או אחרת להתקשרות בחוזה זה וכי אין הוא מצוי בניגוד עניינים בקשר עם התקשרות זו.
- 4.3. הינו בעל הכישורים, הניסיון, המיומנות, האמצעים, הידע והיכולת לבצע את השירותים לשביעות רצונה המלא של המועצה.

5. התחייבויות נותן השירותים

נותן השירותים מתחייב במסגרת הסכם זה:

- 5.1. להעניק את השירותים למועצה תוך שמירה על כלל הדינים והחוקים החלים על המועצה, להעניק את השירותים בנאמנות, בשקיפות, תוך שיתוף פעולה מלא וביצוע הנחיות של המועצה ו/או מי מטעמה.
- 5.2. נותן השירותים ימסור למזמינה דין וחשבון מלא ומפורט על ביצוע השירותים ככל שידרש.
- 5.3. נותן השירותים ימציא למזמינה כל חוות דעת או ייעוץ אשר תזדקק לו, במסגרת השירותים, וכן מתחייב להגיע ולהשתתף בכל הישיבות ו/או הפגישות אליהן יוזמן.
- 5.4. כל המסמכים הקשורים בביצוע השירותים ואשר יגיעו לנותן השירותים במהלך ביצוע השירותים הינם רכוש הבלעדי של המועצה. המסמכים כאמור יישמרו על ידי נותן השירותים בצורה מסודרת ומעודכנת ולא יושמדו ולא יועברו לאחר אלא באישור המזמינה.

5.5. במהלך מתן השירותים, לא ייעשה שימוש בתוכנות או מידע אחר כלשהו הפוגע בזכויות הקניין הרוחני או זכויות אחרות של צדדים שלישיים, לרבות זכויות יוצרים וסימני מסחר.

6. פיקוח ודיווחים

המועצה תקיים פיקוח שוטף על פעולות נותן השירותים. אין בזכות הפיקוח כדי להטיל על המועצה אחריות למעשי או מחדלי נותן השירותים, על פי כל דין ועל פי הסכם זה.

7. שמירת סודיות

נותן השירותים מתחייב ומצהיר כי הוא ו/או מי מטעמו, ישמור בסודיות מוחלטת כל מידע מכל סוג שהוא, שיגיע לחזקתו ו/או יבוא לידיעתו (להלן: "**המידע**"), בין בעל פה ובין בכתב ובין על גבי כל מדיה שהיא, בין ישיר ובין עקיף, ובכלל זה מידע השייך ו/או הנוגע לפעילותו או למועצה, מסמכים, תכתובות ודו"חות ו/או כל מידע בקשר להסכם זה. נותן השירותים מתחייב בזאת לא לעשות שימוש כלשהו, לשמור בסוד ולא להעביר, לא להודיע, לא למסור ו/או לא להביא לידיעת כל אדם, כל מידע מהנ"ל, אשר יגיעו לידיעתו, במישרין או בעקיפין, בתקופת הסכם זה ואחריו.

8. נותן השירותים - קבלן עצמאי

- 8.1. מוצהר ומוסכם בזה במפורש שנותן השירותים הינו קבלן עצמאי לכל דבר ועניין לרבות ומבלי לגרוע מכלליות האמור בהסכם זה, כמפורט להלן.
- 8.2. העבודות תבוצענה בהתאם לשיטות העבודה הנראות לנותן השירותים ועל אחריותו כשהוא כפוף להוראות חוזה זה ונספחיו.
- 8.3. לנותן השירותים לא תהא כל סמכות להעסיק אנשים בשם המועצה וכל אדם שיועסק על ידי נותן השירותים ייחשב כעובדו בלבד.
- 8.4. שום דבר האמור בחוזה זה לא יתפרש כמסמך את נותן השירותים לקבל על עצמו מטעם המועצה או בשמה איזו שהיא חבות ו/או התחייבות מכל סוג שהוא ;
- 8.5. נותן השירותים יישא בעצמו בכל המיסים וההיטלים ביחס לעצמו לרבות תשלומים לרשויות מס הכנסה, מע"מ וביטוח לאומי.

9. העדר יחסי עובד מעביד

- 9.1. מוצהר ומוסכם בין הצדדים כי היחסים בין המועצה ו/או מי מטעמה, לנותן השירותים ו/או עובד מעובדיו ו/או ספק משנה מטעמו ו/או כל אדם אחר מטעמו לפי הסכם זה אינם יוצרים יחסי עובד מעביד או יחסי שותפות, אלא יחס שבין מזמין לספק המספק שירותים, ככל שמדובר באחריות וחובות של המועצה, הבאים מכוחה או המועסקים על ידה כלפי נותן השירותים והמועסקים על ידו.
- 9.2. מובהר בזה כי נותן השירותים הינו בעל תיק של עוסק עצמאי ו/או חברה בע"מ במס הכנסה, במע"מ ובביטוח לאומי ונותן השירותים יהיה אחראי ויישא בכל תשלומי המס החלים עליו כעצמאי והנובעים מהענקת השירותים ו/או קבלת התמורה על פי הסכם זה.
- נותן השירותים ישלם עבורו ו/או עבור עובדיו (לפי העניין) את כלל התשלומים החלים עליו על פי דין לרבות תשלומים לביטוח לאומי, קרנות פנסיה וכיו'. נותן השירותים יעביר למועצה לפי דרישתה מעת לעת אסמכתאות לשביעות רצונה לביצוע/להעברה של כלל התשלומים כאמור. מובהר כי אין בדרישת המועצה ו/או בזכות הפיקוח שלה בעניין זה כדי להטיל עליה אחריות ו/או כדי ליצור יחסי עובד מעביד בינה לבין נותן השירותים ו/או בינה לבין עובדיו.
- 9.3. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל ולמען הסר ספק, מובהר בזאת כי לא חלה על המועצה כל אחריות בגין מחלה, תאונת עבודה ו/או כל נזק אחר, אם יגרם חלילה, לספק ו/או למי מטעמו ו/או

חתימה + חותמת

לכל צד שלישי כלשהו עקב ו/או תוך כדי ו/או כתוצאה ממתן השירותים ו/או מביצוע כל אחת מהתחייבויות נותן השירותים על פי הסכם זה. כמו כן, המועצה לא תהא חייבת בכל תשלום שהוא בגין זכויות סוציאליות עבור נותן השירותים.

9.4. נותן השירותים ישפה את המועצה בגין כל סכום ו/או הוצאה אשר יגרמו לה בקשר עם כל טענה או דרישה או תביעה כנגדה בעילה הנובעת מקיום יחסי עובד ומעביד, כאמור לעיל. שיפוי, כאמור, יעשה מיד עם דרישתה הראשונה של המועצה לכך. המועצה תהא רשאית לקזז כל סכום שיגיע לה מנותן השירותים לפי סעיפים אלו מכל סכום שיגיע לספק ממנה.

10. העסקת כוח אדם

10.1. נותן השירותים יעסיק מספר מדריכים מקצועיים לשם אספקת השירותים באופן מיומן ומקצועי בהתאם לדרישות הקבועות ב**נספח א'** שלעיל.

10.2. המועצה תהא רשאית לדרוש מהספק בכל עת להחליף עובד באם יתברר כי רמת עבודתו אינה משביעת רצון.

10.3. נותן השירותים מתחייב בזאת שלא להעסיק עובדים ו/או מתנדבים בעלי הרשאות לפי **חוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א – 2001**.

10.4. נותן השירותים יעסיק את עובדיו ומתנדביו, בהתאם להוראות **חוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א – 2001**.

10.5. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, במעמד חתימתו על הסכם זה, יציג נותן השירותים למועצה אישורים בתוקף מאת משטרת ישראל לגבי כל העובדים והמתנדבים מטעמו המועסקים בנותן השירותים בהתאם להוראות החוק והתקנות שהותקנו מכוחו (להלן "**האישורים**").

11. אחריות וביטוח

11.1. בכל מקרה ונותן השירותים יגרום לנזקים ו/או הפסדים ו/או הוצאות מיוחדות או אחרות למועצה ו/או הבאים מכוחה כתוצאה מהפרת הסכם זה או אחד מסעיפיו ו/או בגלל אי קיומו או כתוצאה מרשלנות, הזנחה ו/או ביצוע עבודות בצורה שאינה מקצועית, אזי מתחייב נותן השירותים לשלם את כל ההפסדים הנזקים ו/או ההוצאות שיגרמו למועצה ולכל מי שהמזמינה תחויב לפצותו ו/או לשלם לו סכום כל שהוא.

11.2. היועץ ימציא למועצה במעמד החתימה על הסכם זה אישור קיום ביטוחים בנוסח המצ"ב **בנספח ב'** להסכם.

12. התמורה

12.1. נותן השירותים יהיה זכאי לתמורה של _____ ש"ח (ובמילים: _____ ש"ח) לשעת הדרכה שבוצעה בפועל, בתוספת מע"מ כדין (להלן: "**התמורה**").

12.2. מובהר בזה כי התמורה כוללת את כל התחייבויות נותן השירותים במלואן ואת כל המרכיבים וההוצאות הדרושות לצורך ביצוע התחייבויותיו על פי הסכם זה, לרבות הוצאות בגין: נסיעות, כלים, ציוד, כלי רכב, הפעלתם תיקונים, ביטוחים, שכר עבודה וכן כוללת את כל העלויות וההוצאות, בין מיוחדות ובין כלליות, בין ישירות ובין עקיפות, מכל מין וסוג שהוא, כולל רווח נותן השירותים, הכרוכות בביצוע הסכם זה, הכל כמפורט במסמכי המכרז והסכם זה.

12.3. התמורה הינה סופית וכוללת ולא ישולמו לנותן השירותים תשלומים נוספים בנוסף לתמורה דלעיל.

12.4. המחירים כאמור, הינם סופיים ומוחלטים ולא יחולו בהם שינויים במשך ההתקשרות.

12.5. עם קבלת תשלום בקופת המועצה, ימציא נותן השירותים למועצה תיעוד על היקף החוב שנגבה על ידו וכן חשבונית מס המפרטת את שכר הטרחה לו הוא זכאי בהתאם לסעיף 12.1 לעיל. התמורה

חתימה + חותמת _____

תשלום בתנאי שוטף+45, ימציא נותן השירותים חשבונית מס לתשלום וכן כל אישור הדרוש למועצה לשם ביצוע התשלום כאמור.

12.6. איחור בתשלום של עד 30 יום ממועד התשלום הקבוע לא יהווה הפרה של חוזה זה, ולא יזכה את נותן השירותים בפיצוי כלשהו מהמועצה.

12.7. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, ספרי המועצה וחשבוניתיה ישמשו ראיה לכאורה בכל הנוגע לתשלומים, ששולמו לנותן השירותים על פי חוזה זה.

13. הסבת החוזה וקבלני משנה

13.1. נותן השירותים אינו רשאי להסב או למסור לאחר את ביצוע החוזה, או כל חלק ממנו, וכן אין הוא רשאי להעביר או למסור לאחר כל זכות לפי החוזה, אלא בהסכמת המועצה, מראש ובכתב.

13.2. המועצה תהא רשאית להסב את המכרז לתאגיד לחינוך שהם בע"מ ו/או לכל גורם אחר מטעמה זאת ללא שתהיה לנותן השירותים כל טענה ו/או תביעה בעניין.

14. אי מתן השירותים כסדרם

14.1. על הפרת הוראותיו של הסכם זה יחולו הוראות חוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה), תשל"א - 1970.

14.2. שום דבר האמור בסעיף זה איננו גורע מזכותה של המועצה לכל סעד או תרופה על פי החוזה ו/או על פי כל דין בגין אי ביצוע השירותים כאמור.

15. קיזוז

המועצה רשאית לקזז כנגד כל סכום המגיע לנותן השירותים על פי חוזה זה, כל סכום או חוב, בין קצוב ובין שאינו קצוב, המגיע לה מנותן השירותים על פי חוזה זה או על פי כל חוזה אחר שביניהם או על פי כל דין (לרבות החזר הוצאות, פיצויים, דמי נזק ותשלומים אחרים).

16. שימוש או אי שימוש בזכויות

16.1. הימנעות המועצה מלעשות שימוש בזכויות המוקנות לה על פי החוזה במקרה מסוים או בכלל אין בה ולא תפורש בשם אופן כוויתור על אותה זכות באותו מקרה או בכלל, ואין ללמוד מהתנגדות זו ויתור כלשהו על זכויות לפי חוזה זה.

16.2. הסכמה מצד המועצה ו/או נותן השירותים לסטות מתנאי חוזה זה במקרה מסוים לא תהווה תקדים ולא ילמדו ממנה גזרה שווה למקרה אחר.

16.3. כל ויתור וארכה לתנאי החוזה או להוראות שניתנו על פיו על ידי המועצה או מטעמה לא יפגעו בזכויותיה של המועצה ולא ישמשו לקבלת צידוק או הגנה בקשר עם הפרה או אי קיום מצד נותן השירותים, ולא ייחשבו כוויתור מצד המועצה על זכות מזכויותיה.

17. תקופת החוזה וסיומו

17.1. תקופת ההתקשרות הינה ל- 12 חודשים, עם אפשרות הארכה של 4 תקופות נוספות של שנה אחת (12 חודשים) כל אחת, בהתאם לתנאי ההסכם והמכרז, לפי שיקול דעתה הבלעדי של המועצה.

17.2. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, מוסכם, כי המועצה תהיה רשאית להפסיק את ההסכם בכל עת, מכל סיבה שהיא ומבלי צורך לנמק את החלטתה, זאת בכפוף למתן הודעה בת 30 ימים מראש לנותן השירותים, זאת ללא שתהא לנותן השירותים כל טענה ו/או תביעה בעניין.

חתימה + חותמת

17.3. בגמר תקופת ההתקשרות על נותן השירותים למסור למועצה דו"ח מפורט סופי על כל הפעילות שבוצעה על ידו, בהתאם להנחיות המועצה.

18. שמירת סודיות והעדר ניגוד עניינים

- 18.1. נותן השירותים מצהיר שאינו "קרוב" של חבר מועצה או עובד מועצה כאמור בתקנה 122א' לפקודת העיריות. "קרוב" משמעו – בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות.
- 18.2. נותן השירותים ישמור בסודיות מוחלטת את ענייני המועצה הבאים לידיעתו במסגרת מתן השירותים לפי הסכם זה ומתחייב כי לא יגלה, לא יעביר לא ימסור לאחרים ולא יעשה כל שימוש במידע שיגיע לידי זולת לצורך מתן השירותים לא יחשוף כל מידע וידיעה, בכתב או בעל פה, שנמסר לו ע"י המועצה, ולא יחלק אותו או יגרום להגעתו בין במישרין או בעקיפין, לידי כל אדם ללא הסכמת המועצה בכתב.
- 18.3. נותן השירותים מתחייב להימנע מלהתקשר עם כל גוף שההתקשרות עמו עלולה להביא לניגוד עניינים עם המועצה, מבלי לקבל את אישורה של המועצה מראש ובכתב.
- 18.4. נותן השירותים ידאג להחתמת עובדיו המועסקים על ידו במתן השירותים על כתב התחייבות לשמירה על סודיות (מצ"ב כנספח ג') המחייב אותם לשמור על סודיות המידע כאמור בין במשך תקופת הסכם זה ובין לאחריה וינקוט בכל הצעדים הדרושים על מנת לאכוף את קיום ההתחייבות האמורה.
- 18.5. התחייבות זו של נותן השירותים אינה מוגבלת בזמן ותישאר בתוקף גם לאחר שהסכם זה יגיע לסיומו מכל סיבה שהיא. היועץ מתחייב שיקפיד לשמור על התחייבות זו לשמירת סודיות ובכל מקרה יהיה אחראי (באופן ישיר ועקיף) לכל נזק שיגרם למועצה ו/או מי מטעמה עקב פעולה או מחדל שתביא להפרה של התחייבות זו כאמור.
- 18.6. נותן השירותים מצהיר כי איננו נמצא במצב ניגוד עניינים ו/או חשש לניגוד עניינים, בקשר למתן השירותים המסופקים על ידו למועצה, וכי אין כל מניעה חוקית ו/או משפטית להתקשר בהסכם זה עם המועצה.
- 18.7. נותן השירותים מתחייב להודיע למועצה באופן מיידי על כל סיבה שבשלה הוא ו/או עובדיו ו/או מי מטעמו, עלולים להימצא במצב של ניגוד עניינים ו/או חשש לניגוד עניינים, לרבות: קרבת משפחה או קשרים עסקיים, בינו לבין מי מעובדי המועצה ו/או נותני שירותים חיצוניים לה, גורמים עימם יש לו, במישרין או בעקיפין, קשר עסקי למועצה.
- 18.8. נותן השירותים מתחייב לפנות ליועץ המשפטי של המועצה בכל מקרה של חשש לניגוד עניינים, ולמלא אחר החלטתו במלואה.
- 18.9. נותן השירותים מצהיר כי יפעל במסירות, בנאמנות ובזהירות כלפי המועצה כל העת, וידאג בראש ובראשונה לקידום האינטרסים של המועצה בכל הקשור לשירותים שניתנים על ידו.

19. שינוי חוזה

אין לשנות איזו מההוראות של חוזה זה אלא במסמך בכתב, בחתימת שני הצדדים.

20. הודעות

הודעות הצדדים יהיו בכתב וימסרו לנמען במסירה אישית, או שישלחו בדואר רשום לפי הכתובות שבמבוא להסכם, שאז תחשב ההודעה כאילו הגיעה ליעדה בתוך 72 שעות משעת מסירתה למשלוח או שתועבר בפקסימיליה, עם אישור קבלה ואשרור טלפוני על קבלתה, שאז תחשב כאילו הגיעה ליעדה ביום העסקים שלאחר מועד ההעברה.

21. סמכות שיפוט מקומית

חתימה + חותמת

הצדדים מסכימים ביניהם כי כל מחלוקת הנוגעת לביצועו של חוזה זה, פרשנותו וכל ענין הנובע ממנו תתברר אך ורק בבתי המשפט המוסמכים במחוז מרכז.

ולראיה באו הצדדים על החתום

נותן השירותים

המועצה

נספח א'**מפרט תכולת השירותים**

הזוכה יפעיל עבור המועצה תכנית תגבור באנגלית (קריאה, כתיבה, דיבור) לכל כיתות ו' בבתי ספר יסודיים בישוב (ממלכתי וממלכתי-דתי). מטרת התוכנית היא שיפור הישגי התלמידים באנגלית ורכישת כלים ומיומנויות תוך התנסות בעמידה מול קהל ובהעברת מסרים בשפה האנגלית לפי החלוקה להלן:

- 1.1. התוכנית תפעל במשך עד 36 שבועות החל מאוקטובר 2022.
 - 1.2. הלימודים יתקיימו בהיקף של עד 35 תלמידים בקבוצה.
 - 1.3. השיעורים יתקיימו במהלך שעות הלימודים הרגילות, בהיקף של 1 שעת הדרכה בשבוע לכיתה בהתאם להנחיות המועצה ומנהל בית הספר (להלן: "המנהל").
 - 1.4. במועד פרסום המכרז קיימים בישוב 13 גני חובה ו 26 כיתות א'-ב' ב-6 בתי ספר יסודיים, קיימת אפשרות לגידול להרחבת היקף הכיתות בשנה הבאה.
 - 1.5. על אף האמור לעיל ולמען הסר ספק, אין בהיקף העבודה המשוער האמור לעיל בכדי לחייב את הרשות לאספקת היקף עבודה כלשהו.
 - 1.6. המציע הזוכה ימנה מטעמו רכז פדגוגי לתוכנית ישובית.
 - 1.7. בכל ביי"ס ישובץ מדריך אחד לכל השעות הנדרשות.
 - 1.8. במסגרות הגנים ימונה מדריך אחד לכל השעות הנדרשות. במידת הצורך במ"מ מתמשך יתבצע בתיאום עם אגף חינוך וקהילה.
 - 1.9. בימי התמודדות עם התפשטות נגיף הקורונה, בהינתן הנחייה של משרד הבריאות ו/או משרד החינוך על אי כניסת מדריכי התכנית לבתי הספר, הזוכה יספק את האפשרויות החלופיות הבאות ובהתאם להנחיית המנהל ולשיקול דעתו הבלעדי:
 - 1.9.1. מעבר ללמידה מקוונת מרחוק;
 - 1.9.2. פתרון אחר שימצא בהתאם לצרכי השעה ודרישות המנהל;
 - 1.9.3. הקפאת ההתקשרות.
- מובהר כי במקרה של הקפאת ההתקשרות – לא תשולם כל תמורה לזוכה בגין אותה התקופה. ככל שיימצא פתרון אחר, תסוכם בין הצדדים התמורה בגין השירותים שיינתנו.

נספח ב'

נספח ביטוחים

לעניין הגדרות נספח ביטוח זה:

"המבוטח" - _____.

"מבקש האישור" – מועצה אזורית שהם ו/או תאגידים ו/או חברות עירוניים ו/או גופי סמך רשתיים ו/או עמותות בשליטתם ו/או נבחרים ו/או מנהלים ו/או עובדיהם.

"השירותים" – הפעלת תוכנית תגבור לשיפור מיומנויות השפה האנגלית לתלמידים

מבלי לגרוע מאחריות ומהתחייבויות של המבוטח על-פי הסכם זה ו/או על-פי כל דין, על המבוטח לערוך ולקיים, אצל חברת ביטוח מורשית כדין בישראל במשך כל תקופת מתן השירותים, את הביטוחים המפורטים באישור עריכת ביטוחי נותן השירותים המצ"ב לנספח זה ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו (להלן: "**אישור ביטוחי המבוטח**").

כן מתחייב המבוטח לערוך ולקיים על חשבון המבוטח, למשך כל תקופת ההסכם, את שאר הביטוחים וההתחייבויות הדרושים או הנדרשים לשם ביצוע השירותים לרבות, ומבלי לגרוע מכלליות האמור, תשלומים לביטוח לאומי וביטוח חובה לכל כלי הרכב המשמשים לצורך ביצוע השירותים או המובאים על ידי המבוטח לחצרי מבקש האישור וכן כל ביטוח אחר שחובה על המבוטח לערוך על פי כל דין

ללא כל דרישה מצד מבקש האישור, על המבוטח להמציא לידי מבקש האישור 7 ימים לפני מועד תחילת השירותים או ממועד החתימה על הסכם, ובכל מקרה כתנאי מקדים לתחילת מתן השירותים, את אישור ביטוחי המבוטח, חתום בידי מבטח המבוטח, בהתאם להוראות המפקח על הביטוח, רשות שוק ההון, ביטוח וחיסכון 2019-1-6 (להלן: "**אישור ביטוחי המבוטח**").

לא יאוחר ממועד תום תקופת ביטוחי המבוטח, על המבוטח להמציא לידי מבקש האישור את **אישור ביטוחי המבוטח** בגין הארכת תוקפו לתקופה נוספת, וכך למשך כל תקופת ההתקשרות על פי ההסכם.

בכל פעם שמבטח המבוטח יודיע למבקש האישור כי מי מביטוחי המבוטח עומד להיות מבוטל או עומד לחול בו שינוי לרעה, על המבוטח לערוך את אותו הביטוח מחדש ולהמציא אישור עריכת ביטוח חדש, 30 יום לפני מועד ביטול הביטוח או השינוי לרעה בביטוח.

מובהר כי אי המצאת אישור על קיום ביטוחי המבוטח במועד או בהתאם להוראות סעיף ביטוח זה, לא תגרע מהתחייבויות המבוטח על פי הסכם זה, ועל המבוטח לקיים את כל התחייבויותיו גם אם תמנע מהמבוטח האפשרות לעשות כן בשל אי עמידתו בדרישות כמפורט לעיל. מוסכם כי המבוטח יהיה מנוע מלעלות כל טענה ו/או דרישה כלפי מבקש האישור ו/או כלפי הבאים מטעם מבקש האישור עקב כך שלא יתאפשר לו השירותים להתחיל בשירותים טרם הומצא אישור ביטוחי המבוטח כנדרש.

על המבוטח לקיים את כל תנאי ביטוחי המבוטח, לשלם את דמי הביטוח במלואם ובמועד, לדאוג ולוודא שביטוחי המבוטח יהיו בתוקף במשך כל תקופת התחייבויות המבוטח לקיימם ולשאת בהשתתפויות העצמיות הנקובות בביטוחי המבוטח. כן מתחייב המבוטח להודיע למבקש האישור מיד על כל אירוע העלול להוות עילה לתביעה ולשתף פעולה עם מבקש האישור ככל שידרש לשם מימוש תביעת ביטוח אשר יוחלט על-ידי מבקש האישור להגישה למבטחים.

מבקש האישור רשאי לבדוק את אישור ביטוחי המבוטח שיומצא כאמור לעיל, ועל המבוטח לבצע כל שינוי או תיקון שידרש על מנת להתאימו להתחייבויות המבוטח כאמור בנספח ביטוח זה. מוסכם בזה במפורש כי אין בעריכת ביטוחי המבוטח, בהמצאת אישור ביטוח בגין עריכת ביטוחים אלה ו/או בבדיקתם ו/או באי בדיקתם ו/או בשינויים כדי להוות אישור בדבר התאמת ביטוחי המבוטח למוסכם ואין בכך כדי להטיל אחריות כלשהי על מבקש האישור ו/או על מי מטעם מבקש האישור ו/או לצמצם את אחריות המבוטח על-פי הסכם זה ו/או על-פי דין.

בכל מקרה של אי התאמה בין האמור באישור ביטוחי המבוטח לבין האמור בסעיף ביטוח זה, על המבוטח לגרוע לשינוי ביטוחי המבוטח על מנת להתאימם להוראות סעיף ביטוח זה.

מוסכם בזאת, כי היקף הכיסוי הביטוחי ובכלל זאת קביעת גבולות האחריות כאמור בסעיף ביטוח זה, הינה בבחינת דרישה מזערית המוטלת על המבוטח, שאינה פוטרת את המבוטח ממלוא החבות על-פי הסכם זה ו/או על-פי דין. למבוטח לא תהא כל טענה ו/או דרישה כלפי מבקש האישור ו/או כלפי מי מהבאים מטעם

חתימה + חותמת _____

מבקש האישור בכל הקשור לגבולות האחריות האמורים ו/או כל טענה אחרת בנושא גובה ו/או היקף הכיסוי הביטוח שהוצא על ידי המבוטח.

ככל שלדעת המבוטח קיים צורך להרחיב את היקף ביטוחי המבוטח ו/או לערוך ביטוחים נוספים ו/או משלימים לביטוחי המבוטח, יערוך המבוטח את הביטוח הנוסף ו/או המשלים כאמור, על חשבונו. בכל ביטוח רכוש נוסף ו/או משלים שייערך על-ידו, ייכלל סעיף מפורש בדבר ויתור על זכות המבוטח לתחלוף כלפי מבקש האישור ו/או כלפי מי מטעם מבקש האישור, למעט כלפי אדם שגרם לנזק בזדון. בכל ביטוח חבות נוסף ו/או משלים שייערך על-ידי המבוטח יורחב שם המבוטח לכלול את מבקש האישור, בכפוף לסעיף אחריות צולבת.

המבוטח פוטר, בשמו ובשם הבאים מטעמו, את מבקש האישור ואת הבאים מטעם מבקש האישור, מאחריות לאבדן או לנזק ישיר או תוצאתי אשר עלול להיגרם לרכוש כלשהו בבעלות ו/או באחריות המבוטח ו/או מי מטעמו אשר מובא לאתר השירותים ו/או שנעשה בו שימוש בקשר לשירותים (ומבלי לגרוע מכלליות האמור, לרבות כלי רכב וכל כלי עבודה אחר), וכן מאחריות לנזקים לכל הבאים מטעמו או בשמו בקשר עם השירותים. אולם הפטור כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.

בהתקשרות המבוטח עם קבלני משנה במסגרת ו/או בקשר עם השירותים, על המבוטח לדרוש כי יערכו על ידם ביטוחים הולמים ביחס להיקף וסוג פעילותם.

למען הסר ספק מובהר בזאת, כי המבוטח נושא באחריות כלפי מבקש האישור ביחס לשירותים, בין אם בוצעו באמצעותו ו/או באמצעות קבלני משנה מטעמו. המבוטח ישא באחריות לשפות ו/או לפצות את מבקש האישור בגין כל אובדן ו/או נזק שייגרם בשל השירותים שבוצעו על-ידי קבלן המשנה, בין אם אובדן ו/או נזק כאמור מכוסה בביטוחי המבוטח ו/או בביטוחי קבלני המשנה מטעם המבוטח ובין אם לאו.

אין בהוראות סעיף זה כדי לגרוע מהתחייבות המבוטח ו/או כדי להטיל על מבקש האישור אחריות כלשהי. מובהר, כי המבוטח יהיה אחראי באופן מלא לנזקים בלתי מבוטחים, לרבות נזקים שהם מתחת לסכום ההשתתפות העצמית. כמו כן, מוסכם במפורש כי המבוטח יהא חייב בפיצוי ו/או בשיפוי מבקש האישור בגין כל נזק ו/או תשלום שהמבוטח יחוייב בו לרבות תשלום השתתפות עצמית, בגין נזקים שבאחריות המבוטח לפי דין או לפי הסכם זה מיד עם דרישתו הראשונה בכתב.

מוסכם בזאת כי התחייבויות המבוטח לעריכת ביטוחים הינן בהתאם לאמור בהוראות נספח ביטוח זה, אף אם יחולו על הצדדים הוראות בדבר המצאת אישור קיום ביטוחים במתכונות תמציתיות בהתאם להוראות המפקח על הביטוח או כל הוראה אחרת בעניין זה. לאור האמור, מוסכם כי נוסח אישורי הביטוח המצ"ב לנספח ביטוח זה הינם דוגמה בלבד ואינם מהווים נוסח מחייב ולא מהווים פגיעה בהתחייבויות החוזיות של המבוטח לעריכת ביטוחים בהתאם לאמור בהוראות נספח ביטוח זה. כן מוסכם כי בכל מקרה בו יחול שינוי בהוראות המפקח על הביטוח כאמור, מבקש האישור יהא רשאי להחליף את דוגמת נוסח אישורי הביטוח המצ"ב בנוסח אישורי ביטוח חלופיים, וזאת בכפוף להתחייבויות הביטוח של המבוטח כמפורט בנספח ביטוח זה כאמור.

ביטוחי המבוטח יכללו הוראות לפיהם:

הנם קודמים לכל ביטוח הנערך על-ידי מבקש האישור ו/או הבאים מטעמו וכי מבטח המבוטח מוותר על כל טענה ו/או דרישה בדבר שיתוף ביטוחי מבקש האישור והבאים מטעמו.

שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של מי מביטוחי המבוטח, לא ייכנס לתוקף אלא 30 יום לאחר משלוח הודעה של המבטח למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.

הפרת תנאי ביטוחי המבוטח והתנאותיהם ו/או אי עמידה בתנאי הביטוחים בתום לב על ידי המבוטח ו/או עובדיו ומנהליו, לא תגרע מזכויות מבקש האישור לקבלת פיצוי או שיפוי על פי הביטוחים כאמור.

היה וקיים סעיף המפקיע ו/או מצמצם בדרך כלשהי את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר ו/או בשל כל סיבה אחרת לרבות תנאים מוקדמים לכיסוי ו/או אמצעי מיגון ו/או ביטוח חסר ו/או מידע חיתומי שגוי ו/או מטעה הרי שסעיף זה לא יופעל כלפי מבקש האישור ו/או הבאים מטעמו.

היקף הכיסוי לא יפחת מתנאי ביט מהדורה 2013. חריג רשלנות רבתי (אם קיים) יבוטל, אולם אין בביטול הסעיף כאמור כדי לגרוע מזכויות המבטח וחובות המבוטח על פי חוק חוזה ביטוח התשמ"א - 1981.

המבטח מוותר על זכות התחלוף כלפי מבקש האישור וכלפי הבאים מטעם מבקש האישור, אולם הויתור על זכות התחלוף כאמור לא יחול כלפי אדם שגרם לנזק בזדון.

על המבוטח מוטלת האחריות לשאת בתשלום דמי הביטוח ולנשיאה בהשתתפויות העצמיות החלות על פיהן.

הפרה של איזה מהוראות נספח בטוח זה תהווה הפרה יסודית.

תאריך הנפקת האישור(DD/MM/YYYY)		אישור קיום ביטוחים	
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.			
מבקש האישור*	המבוטח	אופי העסקה*	מעמד מבקש האישור*
שם : _____	שם : _____	נדל"ן ☐ שירותים ☐ אספקת מוצרים ☐ אחר : הפעלת ☐ תוכנית תגבור לשיפור מיומנויות השפה האנגלית ☐	משכיר ☐ שוכר ☐ זכיון ☐ קבלני משנה ☐ מזמין שירותים ☐ מזמין מוצרים ☐ אחר : _____ ☐
ת.ז.ח.פ. : _____	ת.ז.ח.פ. : _____		
מען : _____	מען : _____		

כיסויים							
סוג הביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת הפוליסה	ת. תחילה	ת. סיום	גבול האחריות/ סכום ביטוח		כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים
					מטבע	סכום	
סוג הביטוח חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת הפוליסה	ת. תחילה	ת. סיום	מטבע	סכום	כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים
צד ג'					₪	2,000,000	אחריות צולבת (302) קבלנים וקבלני משנה (307) ויתור על תחלופ לטובת מבקש האישור (309) כיסוי לתביעות המל"ל (315) מבוטח נוסף בגין מעשי או מחדלי המבוטח - מבקש האישור (321) מבקש האישור מוגדר כצד ג' (322) ראשוניות (328) רכוש מבקש האישור ייחשב כצד ג' (329) ויתור על תחלופ לטובת מבקש האישור (309) מבוטח נוסף - היה וייחשב כמעבידים של מי מעובדי המבוטח (319) ראשוניות (328)
אחריות מעבידים					₪	20,000,000	אחריות צולבת (302) קבלנים וקבלני משנה (307) ויתור על תחלופ לטובת מבקש האישור (309) כיסוי לתביעות המל"ל (315) מבוטח נוסף בגין מעשי או מחדלי המבוטח - מבקש האישור (321) מבקש האישור מוגדר כצד ג' (322) ראשוניות (328) רכוש מבקש האישור ייחשב כצד ג' (329) ויתור על תחלופ לטובת מבקש האישור (309) מבוטח נוסף - היה וייחשב כמעבידים של מי מעובדי המבוטח (319) ראשוניות (328)
אחר							

פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה המפורטת בספח ג') :	021 034
---	------------

ביטול/שינוי הפוליסה *
שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 30 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.

חתימת האישור
המבטח :

* באישור ביטוח כללי ניתן לסמן שדות אלה כשדות שאינם בתוקף.

חתימה + חותמת

נספח ג'

התחייבות לשמירה על סודיות

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ מרח' _____
מתחייב בזאת בשם _____, ח.פ. _____ כלפי המועצה המקומית שהם (להלן: "המועצה"), כדלקמן:
חתימה + חותמת _____

הנני עומד לבצע שירותי הפעלת תכנית העשרה לשיפור מיומנויות השפה האנגלית בבתי הספר היסודיים במועצה המקומית שהם (להלן: "העבודות"), המבוססים על חומרים ו/או קבצים ו/או מידע ו/או תרשומות, שתמסור לי המועצה.

במשך כל תקופת ביצוע העבודות וכן לאחר מכן, נותן השירותים ו/או מי מטעמו מתחייב לשמור בסודיות שלמה ומוחלטת את המידע שיימסר על ידי המועצה, לא למסרו בשום צורה לאיש מלבד גורמים מוסמכים המועצה, וכל זאת ומבלי לגרוע בכלליות ההתחייבות, גם ביחס לכל מידע ו/או מסמך, ו/או כל חומר אחר אשר הגיע ו/או שיגיע לידיעת נותן השירותים ו/או מי מטעמו בין במסגרת ביצוע העבודות ובין בכל צורה אחרת.

לעניין זה "מידע" משמעו בין היתר כל חומר שהועבר על ידי המועצה, כל נתון, ידיעה, קובץ מחשב, קוד או רשימה הקשורים למועצה או למי מטעמה, ו/או כל מידע אחר הנוגע לכך.

משך כל תקופת ביצוע העבודה וכן לאחריה נותן השירותים ו/או מי מטעמו לא יגלה, לא יעביר, לא יחשוף, בין בצורה ישירה או עקיפה, לא לאדם פרטי או לכל אדם או גוף אחר או צד ג' ולא יעשה כל שימוש במידע בכל צורה שהיא.

ברור וידוע כי ההתחייבות לסודיות בשם נותן השירותים ו/או מי מטעמו הינה גם לעניין עובדיו ו/או מי מטעמם, וספק השירותים יהא אחראי להפרת התחייבות דן גם על ידי מי מעובדיו ו/או מי מטעמו, בהתאם להסכם זה.

בכל מקרה בו נותן השירותים ו/או מי מטעמו יפר את ההתחייבות הנ"ל, אזי מבלי לגרוע מאף סעד אחר המוקנה למועצה, נותן השירותים ו/או מי מטעמו מתחייב לשלם למועצה פיצויים מוסכמים בגובה 10,000 (במילים: עשרת אלפים ₪) וכן לשפות את המועצה בכל הוצאה ו/או נזק ו/או אבדן שייגרם למועצה.

ולראיה באתי על החתום ;

שם: _____

ת.ז.ח.פ.ע.מ. _____

חתימה + חותמת: _____

תאריך: _____

חתימה + חותמת _____