

המועצה המקומית שהם

מכרז פומבי מס' 14/21

**לקבלת שירותים לטיפול בפסולת אריזות ותכולת כלי
אצירה כתומים בתחומה המוניציפלי של המועצה
המקומית שהם**

מכרז פומבי מס' 14/21

לקבלת שירותים לטיפול בפסולת אריזות ותכולת כלי אצירה כתומים בתחומה המוניציפלי של המועצה המקומית שהם

המועצה המקומית שהם (להלן: "**המועצה**") מזמינה בזאת הצעות לקבלת שירותים לטיפול בפסולת אריזות ותכולת כלי אצירה כתומים בתחומה המוניציפלי של המועצה המקומית שהם, על פי התנאים המפורטים במסמכי המכרז.

את מסמכי המכרז על נספחיו ניתן לרכוש תמורת תשלום בסך 1,500 ₪ לכל מעטפת מכרז (התשלום לא יוחזר) במשרדי המועצה ברחוב האודם 63 במחלקת גבייה בימים א', ב', ד', ה' בין השעות 08:00 עד 15:00 וביום ג' בשעות 08:00-13:00, 16:00-19:00.

ניתן לעיין במסמכי המכרז קודם לרכישתם, ללא תשלום, באגף גזברות המועצה.

את ההצעות בהתאם לתנאי המכרז ואת שאר המסמכים והאישורים שפורטו במסך הוראות למשתתפים יש למסור במסירה ידנית ב-2 עותקים שיוגשו בתיבת המכרזים במשרדי הגזברות במועצה, ברחוב האודם 63, במעטפה סגורה נושאת ציון "**מכרז פומבי מס' 14/21**" בלבד. ההצעות **תוגשנה עד ליום 06.05.21 בשעה 16:00 בלבד. מסמכים שיימסרו לאחר המועד והשעה הנקובים לעיל ייפסלו ולא ייכללו במניין מסמכי המכרז שיידונו על ידי המועצה.**

טלפון לבירורים – 03-9724716

המועצה אינה מתחייבת לקבל כל הצעה שהיא.

איתן פטיגרו,

ראש המועצה המקומית שהם

חתימה וחותמת המציע: _____

מסמך מס' 1 - תנאי המכרז

מכרז פומבי 14/21 (להלן: "המכרז")

לקבלת שירותים לטיפול בפסולת אריזות ותכולת כלי אצירה כתומים בתחומה

המוניציפאלי של המועצה המקומית שהם

1. תנאים כלליים

- 1.1 המועצה המקומית שהם (להלן: "המועצה") מזמינה בזה הצעות לקבלת שירותים לטיפול בפסולת אריזות ותכולת כלי אצירה כתומים בתחומה המוניציפאלי של המועצה המקומית שהם (להלן: "השירותים"), הכל כמפורט בהסכם המכרז ובמסמכי המכרז בהרחבה, המהווים חלק בלתי נפרד מההתקשרות.
- 1.2 המציע שהצעתו תהיה ההצעה הזוכה במכרז זה (להלן: "הקבלן") יתקשר בחוזה למתן השירותים המצורף במסמך מס' 2 למסמכי המכרז.
- 1.3 מסמכי המכרז כוללים את המסמכים הבאים:
 - 1.3.1 מסמך 1 – תנאי המכרז.
 - 1.3.2 מסמך 2 – חוזה המכרז.
 - 1.3.3 מסמך 3 – טופס הצעת המחיר.
 - 1.3.4 מסמך 4 – ערבות מכרז.
 - 1.3.5 מסמך 5 – מבוטל.
 - 1.3.6 מסמך 6 – תצהיר בדבר ניסיון.
 - 1.3.7 מסמך 7 – הצהרה ואישור בדבר הרשעות קודמות.
 - 1.3.8 מסמך 8 – כתב הצעה.
 - 1.3.9 מסמך 9 – תצהיר על תשלומי שכר מינימום.
 - 1.3.10 כל הנספחים למסמכים הנ"ל וכל מסמך שנקבע לגביו במסמך מהמסמכים הנ"ל, כי הוא מהווה חלק ממסמכי המכרז.
- 1.4 ההתקשרות עם הזוכה/ים במכרז, תיעשה על פי חוזה ההתקשרות שבמסמכי המכרז.
- 1.5 יובהר כי למסמך 2 – "חוזה המכרז" – יצורפו בין היתר שני הנספחים המפורטים להלן:

חתימה וחותמת המציע: _____

מועצה מקומית שהם

1.5.1 **נספח א'** – מפרט דרישות טכני למתן שירותים לטיפול בפסולת אריזות (כתומים) –
(להלן: **"הנספח הטכני"**);

1.5.2 **נספח ב'** – הוראות תפעוליות נוספות לקבלן האיסוף (להלן: **"הנספח האופרטיבי"**);

1.6 יובהר כי בכל מקרה של סתירה ו/או אי התאמה בין הוראה מהוראות הנספח הטכני והנספח האופרטיבי לבין יתר הוראות מסמכי המכרז והחווה, יגברו הוראות הנספח הטכני והנספח האופרטיבי. למען הסר ספק, יובהר כי בכל מקרה של סתירה בין ההגדרות המנויות במכרז ובהסכם, לבין ההגדרות המנויות בנספח הטכני ובנספח האופרטיבי או לחילופין בחוק להסדרת הטיפול באריזות התשע"א-2011 (להלן: **"חוק האריזות"**) - יגברו ההגדרות המנויות בנספח הטכני ובנספח האופרטיבי ו/או בחוק האריזות.

1.7 המועצה תהא רשאית לממש את ההצעה בשלמותה, לא לממשה כלל, לממש רק חלק ממנה, לממשה בשלבים, וכל זאת ללא כל אישור מהקבלן הזוכה ומבלי להקנות לו איזו זכות או פיצוי כלשהם, והכל לפי שיקול דעתה הבלעדי וצרכיה של המועצה. צו התחלת עבודה ייצא בהתאם למגבלות התקציביות של המועצה. המועצה רשאית אף לפסול את המכרז וזאת עפ"י שיקול דעתה הבלעדי. הקבלן מצהיר כי עובדה זו ידועה לו ולא תזכה אותו בכל תוספת שהיא. מבלי לגרוע מהאמור בסעיף זה יובהר כי השירותים נשוא המכרז יינתנו על ידי קבלן פנימי אחד ולא יבוצע פיצול השירותים בין שני קבלנים או יותר.

1.8 על המציעים המעוניינים להשתתף במכרז, לרכוש את מסמכי המכרז במשרדי המועצה תמורת 800 ש"ח אשר לא יוחזרו. המועצה תהיה רשאית שלא לדון בהצעה שהוגשה ע"י מציע שלא רכש את מסמכי המכרז.

2. תנאי סף להשתתפות במכרז

2.1 רשאים להשתתף במכרז:

2.1.1 מציע שהינו עוסק מורשה או תאגיד הרשום במדינת ישראל.

2.1.2 מציע בעל ניסיון מוכח כקבלן ראשי (לא כקבלן משנה) במתן שירותים לטיפול ביתית מעורבת ("פחים ירוקים") ו/או במתן שירותים לטיפול בפסולת יבשה למחזור (למעט פסולת גזם ו/או פסולת בניין) ו/או במתן שירותים לטיפול בפסולת אריזות, תכולת כלי אצירה כתומים, ברשות מקומית אחת לפחות, למשך תקופה מצטברת של חצי שנה במהלך שנים 2015-2021.

2.1.3 בעל רישיון תקף לניהול עסק לפי צו רישוי עסקים (עסקים טעוני רישוי) התשנ"ה-1995, קבוצה 5 – מים ופסולת, סעיף 5.1 – אשפה ופסולת ס"ק ב. – איסופה,

חתימה וחותמת המציע:

מועצה מקומית שהם

הובלתה, מיונה או לפי צו רישוי עסקים (עסקים טעוני רישוי) תשע"ג-2013 קבוצה 5 – מים ופסולת, סעיף 5.1 – אשפה ופסולת ס"ק ב. – איסופה, הובלתה.

2.1.4 בעל רישיון מוביל, תקף, ממשדד התחבורה על פי חוק שירותי הובלה, התשנ"ז-1997, הכולל כל הרכבים (לפחות) בהתאם לסעיף 2.1.3. לעיל.

על המציע לצרף העתק רישיון מוביל בתוקף כאמור.

2.1.5 מציע המנהל ספרים כנדרש עפ"י חוק עסקאות עם גופים ציבוריים ויש לו אישור בר תוקף לכך בהתאם לאמור בחוק זה. יש לצרף להצעה אישור על ניהול עסקאות בהתאם לחוק הנ"ל.

2.2 מובהר בזאת, כי עמידה בתנאי הסף הנ"ל וצירוף האישורים/האסמכתאות המפורטים לעיל ולהלן, מהווים תנאי סף להשתתפות במכרז ואי צירופם יכול ויגרור לפסילת ההצעה, והכל לפי שיקול דעתה הבלעדי של ועדת המכרזים.

3. מהות ההתקשרות

3.1 הזוכה במכרז יספק את השירותים, לרבות – הצבה ותחזוקה של כלי אצירה כתומים ייעודיים לאיסוף פסולת אריזות, בנפח של 2.5 קוב, פינוי ושינוע תכולתם מתחומה המוניציפלי של המועצה לתחנת מיון שעל מיקומה תורה המועצה לקבלן הפינוי מעת לעת ובהתאם לצורך. יובהר כי נכון ליום פרסום מכרז זה יידרש הקבלן להעביר את פסולת האריזות, תכולת כלי האצירה הכתומים, לתחנת מיון אשר ממוקמת בתחומה המוניציפלי של העיר ראשון לציון.

3.2 הזוכה ימציא למועצה מידי חודש דו"ח על ביצוע התחייבויותיו בהתאם לחוזה המכרז ולהוראות הנספח האופרטיבי המצורפים להלן.

3.3 הזוכה יאסוף את הפסולת בהתאם להוראות המפורטות בחוזה המכרז, ובכפוף להצגת אישורים ואסמכתאות לעמידה בתקנים הנדרשים.

3.4 בתמורה למילוי כל התחייבויותיו תשלם המועצה לקבלן תשלום עבור מתן שירותיו תמורה שוות ערך למספר הפינויים שיבוצעו בכל חודש בפועל כפול המחיר הנקוב בהסכם, בהתאם למחיר בכתב הכמויות שבהצעת המחיר לאחר קיזוז הנחת הקבלן.

4. ערבויות בנקאיות

4.1 להבטחת קיום התחייבויותיו עפ"י מסמכי המכרז, יצרף המציע להצעתו ערבות בנקאית אוטונומית ע"ס 10,000 ₪ לפקודת המועצה, בנוסח העונה על כל התנאים שבנוסח הערבות

חתימה וחותמת המציע: _____

מועצה מקומית שהם

המצורף **כמסמך 4** לתנאי המכרז (להלן: "**הערבות לתקופת המכרז**"). ערבות זו תהא בתוקף לפחות עד ליום 31.08.21.

4.2 לפי דרישת המועצה תוארך הערבות הבנקאית לתקופת המכרז ע"י המציע ועל חשבוננו ב- 90 יום נוספים וכל ההוראות שבסעיף זה ובמסמכי המכרז יחולו בשינויים המחויבים, גם על הערבות הבנקאית המוארכת כאמור.

4.3 במועד החתימה על חוזה המכרז תוחזר למציע הערבות הבנקאית לתקופת המכרז כנגד המצאת ערבות בנקאית לתקופת החוזה, בסך של 15,000 ₪ בהתאם לנוסח הערבות המצורף **בנספח ד'** לחוזה המכרז, העונה על הוראות חוזה המכרז. למציעים שהצעתם לא נתקבלה, תוחזר הערבות הבנקאית לתקופת המכרז, בסמוך לאחר קביעת ההצעה הזוכה במכרז ע"י המועצה.

5. דרישות נוספות ואישורים

5.1 להלן דרישות נוספות להשתתפות במכרז ורשימת אישורים ו/או מסמכים שהמציעים נדרשים לצרף להצעתם. אי צירוף של אחד או יותר מהמסמכים הבאים ו/או צירוף חלקי, עלולים לגרום לפסילת ההצעה, עפ"י החלטת המועצה:

5.1.1 סט מלא של מסמכי המכרז, לרבות המסמכים בסופו, לרבות הודעות למציעים שנשלחו ע"י המועצה בכתב (ככל שנשלחו), כשהם חתומים ע"י המציע.

5.1.2 העתק תעודת עוסק מורשה או אישור משלטונות המס על היותו עוסק מורשה (במקרה של משתתף המדווח בתיק איחוד – יצורף גם אישור מאת רשויות המס בדבר היותו של המשתתף נכלל בתיק המאוחד של העוסק, אשר לגביו הוצא וצורף להצעה האישור).

5.1.3 אישור מרואה חשבון או עורך דין, המאשר כי המציע מפריש ניכויים ותשלומים כדין עבור עובדיו, להבטחת זכויותיהם הסוציאליות בהתאם לחוק.

5.1.4 אישור עו"ד או רואה חשבון בדבר זכויות החתימה בתאגיד המציע.

5.1.5 צילום רישיון תקף לניהול עסק על שם המציע רישיון לפי צו רישוי עסקים (עסקים טעוני רישוי) התשנ"ה-1995, קבוצה 5 – מים ופסולת, סעיף 5.1 – אשפה ופסולת ס"ק ב. – איסופה, הובלתה, מיונה או לפי צו רישוי עסקים (עסקים טעוני רישוי) תשע"ג-2013, קבוצה 5 – מים ופסולת, סעיף 5.1 – אשפה ופסולת ס"ק ב. – איסופה, הובלתה.

חתימה וחותמת המציע:

מועצה מקומית שהם

- 5.1.6 על המציע לצרף להצעתו אישורים/אסמכתאות בדבר עמידתו בדרישות תקופת הניסיון כמפורט בסעיף 2.1.2 לעיל, לרבות שם הרשויות המקומיות, משך הביצוע ומועדי הביצוע.
- 5.1.7 העתק תקף של רישיון המוביל, כולל הנספחים לרישיון "נאמן למקור" בחתימה וחותמת עו"ד.
- 5.1.8 המצאת רשימה שמית ואישורי משטרה כי אין מניעה להעסיק העובד לפי חוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א-2001, לגבי כל אחד מהעובדים. מסמך זה נדרש להמציא הזוכה במכרז בטרם חתימת המועצה על החוזה.
- 5.1.9 מסמך 5 – הצהרת המשתתף ואישור ר"ח מאושר בחתימה וחותמת ר"ח.
- 5.1.10 מסמך 6 – תצהיר בדבר ניסיון מאושר בחתימה וחותמת עו"ד.
- 5.1.11 מסמך 7 – הצהרה ואישור בדבר הרשעות קודמות מאושר בחתימה וחותמת עו"ד.
- 5.1.12 מסמך 8 – הצהרת המציע.
- 5.1.13 מסמך 9 – תצהיר על תשלומי שכר מינימום מאושר בחתימה וחותמת עו"ד.
- 5.1.14 אישור בדבר רכישת מסמכי המכרז.
- 5.2 המציע נדרש לחתום בתחתית כל עמוד של כל מסמכי המכרז, ולצרף את כל מסמכי המכרז החתומים למעטפת ההצעה, בצירוף כל האישורים והמסמכים הנדרשים במכרז.
- 5.3 המועצה שומרת לעצמה את הזכות שלא להביא לדיון כל הצעה שאיננה עומדת בכל תנאי המכרז או כל הצעה חלקית או כל הצעה המכילה שינויים או הסתייגויות לעומת האמור במסמכי המכרז והחוזה. לא תובא לדיון הצעה של מציע שאינה עונה על תנאי הסף המפורטים במסמך זה.
- 5.4 המועצה תהיה רשאית לפסול הצעות, כדלקמן:
- 5.4.1 הצעה של מציע, שמנהל בתאגיד בו או בעל מניות בו, הורשע בעבירה פלילית.
- 5.5 לוועדת המכרזים שמורה הזכות, על פי שיקול דעתה הבלעדי, לדרוש ממציע כל מידע ו/או מסמך ו/או אישור שיידרש להוכחת כשירותו, ניסיונו, מומחיותו, יכולת המימון שלו והתאמתו לביצוע העבודות נשוא המכרז. המציע יהיה חייב למסור לוועדה את מלוא המידע ו/או המסמכים להנחת דעתה. במקרה בו מציע יסרב למסור מסמך, אישור או מידע כאמור, תהיה רשאית הוועדה להסיק מסקנות לפי ראיות עיניה ואף לפסול את ההצעה.

חתימה וחותמת המציע: _____

6. **תקופת ההתקשרות**

- 6.1 ההתקשרות עם הזוכה תהיה לתקופה של 12 חודשים החל מהמועד שייקבע בחוזה המכרז (להלן: "**תקופת ההתקשרות**").
- 6.2 על אף האמור לעיל, רשאית המועצה ומכל סיבה שהיא שתיראה בעיניה להביא חוזה זה, כולו או מקצתו, לידי סיום ההתקשרות ע"י הודעה בכתב לקבלן 30 יום מראש.
- 6.3 למועצה שמורה הזכות להאריך, לפי שיקול דעתה הבלעדי, את תקופת החוזה בארבע תקופות אופציה נוספות בנות 12 חודשים או חלקם כ"א, בכפוף לשיקול דעתה הבלעדי של המועצה (להלן: "**תקופת ההארכה**" או "**תקופת האופציה**").
- 6.4 בתקופת ההארכה, יחולו ויחייבו כל הוראות חוזה המכרז, בשינויים המחייבים.
- 6.5 הזוכה ימציא למועצה, תוך 20 יום לפחות לפני תחילת כל תקופת הארכה, ערבות בנקאית אוטונומית בתנאי הערבות לתקופת החוזה, כאמור בחוזה המכרז.

7. **תקופת ניסיון**

למרות האמור בסעיף 6 לעיל, רשאית המועצה בכל עת, לפי שיקול דעתה הבלעדי, להפסיק את ההתקשרות על פי חוזה זה, חלוף במהלך תקופת ניסיון של ששה חודשים ראשונים מתחילת ההתקשרות (להלן: "**תקופת הניסיון**"), בהודעה מוקדמת בכתב לקבלן, של 30 יום מראש, ולקבלן לא תהיינה כל תביעות ו/או טענות, כספיות או אחרות, למעט זכותו לקבלת התמורה המגיעה לו בגין השירות שניתן על ידו בפועל, אם ניתן, עד למועד הפסקת ההתקשרות, כאמור בהודעה.

8. **ההצעה**

- 8.1 המשתתפים במכרז יגישו את הצעותיהם בשני עותקים ע"ג טופס ההצעה המסומן **כמסמך מס' 3** למסמכי המכרז. **המחירים בהצעה ינקבו בש"ח ולא יכללו מס ערך מוסף.**
- 8.2 הצעות המחירים תתייחסנה לביצוע מלא ומושלם של כל הפעולות וההתחייבויות שיש לבצע על-פי מסמכי המכרז, ועפ"י המפרטים, כתבי הכמויות והתנאים המופיעים בחוזה המכרז, אשר יצורפו להצעת המציע ויהיו חלק בלתי נפרד ממנה.
- 8.3 המחיר שיוצע בהצעת המחיר יהווה תמורה מלאה וסופית עבור ביצוע מלוא התחייבויות הקבלן והמשתתף שיזכה במכרז לא יהא זכאי לכל תשלום מכל מין וסוג שהוא מעבר למחירים שנקבו על ידו בהצעת המחירים ובכתבי הכמויות.
- 8.4 הצעה העולה על מחירי המקסימום הנקובים במכרז תיפסל על הסף.

חתימה וחותמת המציע: _____

9. **הגשת ההצעה**

- 9.1 את ההצעות המפורטות בהתאם לכל הדרישות והתנאים שבמסמכי המכרז יש להפקיד במסירה אישית בתיבת המכרזים במשרדי הגזברות במועצה, לא יאוחר מיום 06.05.21 בשעה 16:00. להצעה יש לצרף מס' טלפון, כתובת דואר ומס' פקס לקבלת דברי דואר מהמועצה.
- 9.2 על המציע לצרף להצעתו, בנוסף לכל מסמכי המכרז שיוגשו על ידו כשהם חתומים על ידו, את כל המסמכים והאסמכתאות שנדרשו במסמכי המכרז, לרבות ערבות בנקאית ואסמכתאות בדבר ניסיון.
- 9.3 פתיחת מעטפות המציעים תבוצע במשרדי המועצה ביום 06.05.21 בשעה 16:00. כל אדם רשאי להיות נוכח בעת פתיחת תיבת המכרזים וההצעות ורישום מסמכי המכרז.

10. **תוקף ההצעה**

- 10.1 ההצעה תהא בתוקף לתקופה של 90 יום מהמועד האחרון להגשתה. המועצה תהא רשאית להאריך תקופה זו ב – 90 יום נוספים.

11. **בדיקת ההצעות ובחירת ההצעה הזוכה**

- 11.1 ההצעות במכרז ייבחנו ע"י נציג מטעם המועצה, שייבחן את עמידת ההצעות בתנאי הסף ואת המסמכים שיצורפו להצעות במכרז ויביא את הנתונים בפני ועדת המכרזים של המועצה, אשר תמליץ על ההצעה הזוכה.
- 11.2 אי הגשת הצעת מחיר ו/או אי השלמת מקום הטעון מילוי ו/או כל שינוי, תוספת או הסתייגות, ביחס למסמכי המכרז, בין אם נעשו בגוף המסמכים ובין אם בכתב לוואי, עלולים לגרום לפסילת ההצעה.
- 11.3 המועצה תהא רשאית להתחשב בבחינת ההצעות בכל קריטריון אותו תמצא היא לנכון לשקול, לרבות יכולתו לבצע את השירותים, אמינותו וכושרו המקצועי של המציע וניסיונה של המועצה עם המציע בעבר.
- 11.4 המועצה תהיה רשאית לא להתחשב כלל בהצעה בלתי סבירה בשל מחירה, תנאיה או בשל חוסר התייחסות לתנאי המכרז באופן שלדעת המועצה מונע הערכת ההצעה כדבעי.
- 11.5 מבין כלל הקבלנים אשר יעמדו בתנאי הסף תיקבע הצעתו של הקבלן אשר הגיש את ההצעה הנמוכה (הזולה) ביותר כהצעה הזוכה.

חתימה וחותמת המציע: _____

מועצה מקומית שהם

- 11.6 המועצה תהא רשאית לבטל את המכרז בכפוף להוראות כל דין.
- 11.7 וועדת המכרזים תדון בהצעות של המציעים אשר עברו את תנאי הסף לאחר שקלול של העלות המוצעת. הוועדה רשאית לזמן את כל או חלק מהמציעים על מנת לתת הבהרות באשר להצעה שמסרו.
- 11.8 כשירים נוספים
- בעת בחירת המציע הזוכה וועדת המכרזים רשאית לבחור בנוסף למציע זה מציע נוסף הכשיר לבצע את השירות נשוא המכרז.
- 11.9 מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל ומכל סמכות הנתונה למועצה לפי דין, לשם בחירה בין הצעות מחיר זהות, ככל שיוגשו כאלה וככל שתידרש בחירה ביניהן, תהא המועצה רשאית לקיים הליך של הגשת הצעות מחיר חדשות במעטפות סגורות (שלא תעלנה על המחיר המקורי), והכל לפי שיקול דעתה.

12. הוראות כלליות, הבהרות ושינויים

- 12.1 המועצה זכאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, להאריך את המועד להגשת הצעות ו/או לצמצם ו/או לשנות את תכולת ו/או היקף העבודה נשוא המכרז בכל עת ו/או לבטל את המכרז היה ותוגש הצעה אחת בלבד ו/או לבטל בכל עת – לרבות לאחר בחירת הזוכה במכרז – את העבודות נשוא המכרז, כולן או חלקן, מכל טעם שיראה לה.
- 12.2 ככל שתפעל המועצה כאמור, לא תהא למשתתפים כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כלפי המועצה ו/או מי מטעמה והמשתתפים מוותרים בזאת, מראש ובאופן סופי ובתנאי חוזר, על כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כאמור. למשתתפים לא תהיה כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כנגד המועצה ו/או מי מטעמה בגין כך.
- 12.3 על המשתתפים לבדוק את כל מסמכי המכרז לפני הגשת הצעתם, ולוודא כי המסמכים מובנים להם ולוודא שאינם סותרים אחד את השני, וברורים די הצורך להכנת הצעתם.
- 12.4 בהגשת הצעתו למכרז זה רואים את המשתתף כאילו ביקר באתרים בו/בהם עליו לבצע את העבודות נשוא מכרז זה, בדק, בחן וראה את המידות, פתחים, אפשרויות גישה, הפרעות בפניו תכולתם של מכלי האצירה וכו', ואין לו כל הסתייגות בעניין זה.
- 12.5 מצא משתתף סתירה ו/או אי בהירות בין מסמכי המכרז או בהוראותיו, יפנה למועצה באמצעות דואר אלקטרוני yossip@shoham.muni.il, תוך ציון שמו, ויפרט בפנייתו את מהות השאלה ו/או אי הבהירות וזאת עד ליום **27.04.21 בשעה 16:00**. יש לוודא קבלת הפקס/דוא"ל בטלפון 03-9724716.

חתימה וחותמת המציע:

מועצה מקומית שהם

12.6 השאלות יוגשו בפורמט של קובץ WORD פתוח בלבד, במבנה של טבלה כמפורט להלן:

מס' סידורי	מספר העמוד והסעיף במכרז	השאלה/בקשת ההבהרה

12.7 תשובות לשאלות ההבהרה תימסרנה בכתב לכלל המשתתפים במכרז באמצעות הפקס או דואר אלקטרוני, בהתאם לשיקול דעתה של המועצה.

12.8 מסמכי התשובות יהוו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז, ועל כל משתתף לצרף להצעתו את מסמכי התשובות ולחתום עליהם, על כל עמוד.

12.9 רק שינויים, תשובות ותיקונים (להלן: "הבהרות") שנמסרו בכתב במסגרת מסמך הבהרות רשמי, כמפורט בסעיפים 12.5-12.7 יחייבו את המועצה, כאשר בכל מקרה של סתירה בין האמור במסמכי ההבהרות ובין מסמכי המכרז המקוריים, יגבר האמור במסמכי ההבהרות. במקרה של סתירה בין מסמכי ההבהרות ובין עצמם, יגבר האמור בהבהרה המאוחרת יותר.

12.10 המועצה אינה אחראית לכל פירוש ו/או הסבר שיינתנו למשתתפי המכרז בעל פה.

12.11 לא הודיע המשתתף על סתירה ו/או אי התאמה כלשהי במסמכי המכרז, תחול עליו כל האחריות בשל כך, לרבות (אך לא רק) האחריות לגבי כל פרטי הביצוע ועלויותיהם, לרבות שינויים שעלולים לנבוע בצידוד או באביזרים עקב אי-התאמה / סתירה לאפשרות גישה ו/או לטיפול ואחזקה של מכלי אצירה.

12.12 כל שינוי או תוספת שיעשו במסמכי המכרז או כל הסתייגות ביחס אליהם, בין על ידי שינוי או תוספת בגוף מסמכי המכרז, או בין במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, לא יחייבו את המועצה ולא יהיה להם כל תוקף מחייב כלפי המועצה. המועצה תהיה רשאית לראות בכל שינוי, מחיקה או תיקון כאמור, משום הסתייגות המשתתף מתנאי המכרז, ולפסול את הצעתו.

12.13 חל על משתתף במכרז איסור למחוק ו/או לתקן ו/או לשנות את מסמכי המכרז. בכל מקרה של שינוי ו/או השמטה ו/או תוספת שיעשו על ידי המשתתף במסמכי המכרז ו/או כל הסתייגות לגביהם, בין על ידי שינוי או תוספת בגוף המסמכים, בין על ידי מכתב לוואי או בכל דרך ו/או צורה שהיא (להלן: "הסתייגויות"), רשאית המועצה לפסול את הצעת המשתתף למכרז, מבלי הצורך לנמק מדוע ההסתייגויות פוסלות את ההצעה.

חתימה וחותמת המציע:

מועצה מקומית שהם

- 12.14 המועצה רשאית, לפני המועד האחרון להגשת הצעות, להכניס במסמכי המכרז שינויים ותיקונים, מכל מין וסוג שהוא, ו/או לשלוח לרוכשי מסמכי המכרז מסמך הבהרות ו/או מידע נוסף ו/או דרישות או הוראות נוספות לאלו הכלולים במסמכי המכרז, וזאת לפי שיקול דעתה הבלעדי, בין ביוזמתה, בין על פי דרישת הרשויות המוסמכות ובין בתשובה לשאלות המשתתפים.
- 12.15 מסמכי המכרז הינם רכושה של המועצה וקניינה הבלעדי, והם נמסרים למשתתפים למטרת הגשת הצעות למועצה על פי מכרז זה, ולא לשום מטרה אחרת. מקבל מסמכי המכרז לא יעתיק אותם ולא ישתמש בהם אלא למטרת הגשת הצעות ולמטרה זו בלבד.

13. הודעה לזוכה והתקשרות

- 13.1 המועצה תודיע לזוכה, במכתב, על הזכייה במכרז.
- 13.2 הזוכה ימציא למועצה תוך 7 ימי עבודה מיום ההודעה על זכייתו ערבות ביצוע ואישור קיום ביטוחים.
- 13.3 הזוכה יתחיל בביצוע התחייבויותיו על פי חוזה המכרז תוך 30 יום ממועד ההודעה על הזכייה לאחר קבלה ובהתאם למועד שנקבע בצו התחלת עבודה שיינתן לו מידי המועצה.

איתן פטיגרו
ראש המועצה המקומית שהם

חתימה וחותמת המציע: _____

נספח א' למסמך מס' 1 - הצעת המציע למכרז מס' 14/21

לכבוד
המועצה המקומית שהם
רח' האודם 63
ת.ד 1
שהם 60850

ג.א.ג.,

הנדון: הצעה למתן שירותים לטיפול בפסולת אריזות ותכולת כלי אצירה כתומים בתחומה המוניציפלי של

המועצה המקומית שהם – מכרז פומבי מס' 14/21

אני, הח"מ, לאחר שקראתי בעיון ובחנתי בחינה זהירה ויסודית את כל מסמכי המכרז שבנדון לרבות חוזה המכרז על כל נספחיו ומסמך תנאי המכרז (להלן: "מסמכי המכרז"), ולאחר שבדקתי וידועים לי כל הנתונים העובדתיים והמשפטיים הנחוצים לצורך הגשת הצעתי זו, מצהיר, מאשר ומתחייב בזאת כדלקמן:

1. הבנתי והנני מסכים לכל האמור במסמכי המכרז. הצעתי זו מוגשת בהתאם לכל האמור במסמכי המכרז ולא אציג כל תביעות ו/או דרישות ו/או טענות המבוססות על אי ידיעה ו/או אי הבנה והנני מוותר בזאת מראש על כל טענות ו/או תביעות ו/או דרישות כאמור.
2. בדקתי לפני הגשת הצעתי זו, את כל הנתונים העובדתיים והמשפטיים המתייחסים למתן שירותים לטיפול בפסולת אריזות ותכולת כלי אצירה כתומים בתחומה המוניציפלי של המועצה המקומית שהם במסגרת המכרז שבנדון ואת כל הגורמים אשר יש או עשויה להיות להם השפעה על הצעתי ו/או התחייבותי, ואין ולא תהיינה לי כל תביעות או דרישות או טענות בעניין זה ואני מוותר בזאת מראש על כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה כאמור.
3. הנני עומד בכל התנאים הנדרשים מהמשתתפים במכרז שבנדון, לרבות דרישות הניסיון, הצעתי זו עונה על כל דרישות שבמסמכי המכרז והנני מקבל על עצמי לבצע את השירותים לטיפול בפסולת אריזות ותכולת כלי אצירה כתומים בתחומה המוניציפלי של המועצה המקומית שהם בהתאם לתנאים שבמסמכי המכרז, על כל נספחיו.
4. הצעתי זו מוגשת ללא כל קשר או תיאום עם משתתפים אחרים.
5. הצעתי זו היא בלתי חוזרת ואיננה ניתנת לביטול או לשינוי.
6. אני מסכים כי תהיו זכאים, אך לא חייבים, לראות בהצעתי זו ובקבלתה על ידכם חוזה מחייב ביני לביניכם.
7. היה והצעתי תתקבל, אני מתחייב בתוך 7 יום ממועד קבלת ההודעה על זכייתי להמציא את כל המסמכים ואת כל האישורים הנדרשים, כאמור במסמכי המכרז.

חתימה וחותמת המציע: _____

מועצה מקומית שהם

8. יש לי היכולת הפיננסית, הידע והמיומנות, הכישורים המקצועיים וכוח העבודה המיומן, הנדרשים לצורך מתן השירותים נושא המכרז, בהתאם להוראות מסמכי המכרז וחווה המכרז.
9. הצעתי זו הינה בגדר המטרות והסמכויות הקבועות במסמכי התאגיד בשמו מוגשת ההצעה, אני זכאי לחתום בשם התאגיד על הצעה זו, ואין כל מניעה משפטית, חוקית, חוזית, רפואית ו/או אחרת לחתימתי על הצעה זו.
10. אין בחתימתי על הצעה זו ובחתימת חוזה המכרז ובביצוע ההתחייבות על פיו, משום פגיעה בזכויות צדדים שלישיים כלשהם.
11. לא הוגש נגדי ו/או נגד מנהל ממנהלי ו/או נגד עובד מעובדי כתב אישום בשל עבירה פלילית שיש עמה קלון.
12. בידי כל האישורים ו/או הרישיונות ו/או ההיתרים הדרושים על פי כל דין ועל פי תנאי המכרז לביצוע התחייבויותיי.
13. רצ"ב כל נספחי ההצעה בהתאם לנדרש ולמפורט בכל מסמכי המכרז, לרבות אישורים על ערבות בנקאית והאישורים הנדרשים בכל מסמכי המכרז.
14. אם הצעתי זו תתקבל הנני מתחייב לספק שירותים לטיפול בפסולת אריזות ותכולת כלי אצירה כתומים בתחומה המוניציפלי של המועצה המקומית שהם בהתאם לתנאי ההשתתפות וחווה המכרז על כל נספחיו.
15. הנני מצהיר ומתחייב כי הצעתי זו הוכנה והוגשה ע"י לאחר שבדקתי היטב את ההיקף, המהות והתנאים הנדרשים לצורך מתן השירותים לטיפול בפסולת אריזות ותכולת כלי אצירה כתומים בתחומה המוניציפלי של המועצה המקומית שהם וההתחייבויות האחרות שיהיה עליי לקיים אם הצעתי תזכה והמועצה תתקשר עמי בחוזה המכרז, וכי לא אהיה זכאי לכל תשלום, מכל מין וסוג שהוא, מעבר לאמור בחוזה ההתקשרות ומילוי כל ההתחייבויות שיחולו עלי לפי חוזה ההתקשרות.
16. הריני מאשר בזאת, מסירת עותק מהצעתי, ככל שתהיה ההצעה הזוכה, למציעים אחרים אשר יבקשו לעיין בהצעה הזוכה, בכפוף להוראות כל דין.
17. התמורה המבוקשת על ידי הינה כמפורט בכתב הכמויות המצורף להצעתי זו.

המציע

שם המציע: _____

כתובת: _____

מס' ח.פ./עוסק מורשה: _____

טלפון: _____

פקס: _____

חתימה וחתימת: _____

חתימה וחתימת המציע: _____

מועצה מקומית שהם

נספח ב' למסמך מס' 1 - הערבות לתקופת המכרז

לכבוד
המועצה המקומית שהם
רח' האודם 63
ת.ד. 1
שהם 60850

אישור על ביצוע ערבות בנקאית אוטונומית

1. על פי בקשת _____ (להלן: ה"קבלן") אנו ערבים בזאת כלפיכם לתשלום כל סכום עד לסך של 10,000 ₪ במילים עשרת אלפים שקלים, (להלן: "הסכום הבסיסי"), שתדרשו מאת הקבלן בקשר עם מכרז מס' 14/21 למתן שירותים לטיפול בפסולת אריזות ותכולת כלי אצירה כתומים בתחומה המוניציפלי של המועצה המקומית שהם.
2. אנו מתחייבים בזאת לשלם לכם את סכום הערבות האמור לעיל, תוך 7 ימים לאחר שתגיע אלינו דרישתכם הראשונה בכתב, בלי תנאי כלשהו, מבלי להטיל עליכם חובה להוכיח את דרישתכם, מבלי שתהיו חייבים לדרוש את התשלום תחילה מאת הקבלן הנ"ל ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד לקבלן בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם.
3. אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את תשלומי של סכום הערבות בפעם אחת, או במספר דרישות, שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מסכום הערבות בלבד, ובתנאי שסך דרישותיכם לא יעלה על סכום הערבות.
4. ערבות זו הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ואיננה ניתנת לביטול.
5. ערבות זו תעמוד בתוקפה עד ליום 31.08.21 ועד בכלל, וכל דרישה לפיה צריכה להגיע בכתב למען הרשום מטה עד ליום 31.08.21 וכל דרישה שתגיע במועד מאוחר יותר לא תחייב אותנו. ערבות זו אינה ניתנת להעברה או להסבה.

בכבוד רב,

_____ בנק

חתימה וחותמת המציע: _____

מועצה מקומית שהם

מסמך מס' 2 – חוזה המכרז

חוזה

שנערך ונחתם בשהם ביום _____

מועצה מקומית שהם

רחוב האודם 63

ת.ד. 1, שהם 60850

(להלן "המועצה")

בין:

מצד אחד;

לבין:

_____, ח.פ.

מרְחוב

(להלן: "הקבלן")

מצד שני;

והמועצה מעוניינת לאפשר לקבלן לספק שירותים לטיפול בפסולת אריזות ותכולת כלי אצירה כתומים בתחומה המוניציפלי של המועצה המקומית שהם כמפורט בהסכם להלן (להלן גם: "השירות" או "השירותים");

הואיל

והצעת הקבלן הייתה ההצעה הזוכה במכרז פומבי מס' 14/21 (להלן: "המכרז") והקבלן מעוניין לספק שירותים לטיפול בפסולת אריזות ותכולת כלי אצירה כתומים בתחומה המוניציפלי של המועצה המקומית שהם בהתאם להוראות חוזה זה ולהוראות המכרז;

והואיל

והקבלן מצהיר כי הינו עומד בכל תנאי הסף והדרישות השונות שבמסמכי המכרז וכי ביצע את כל הבדיקות הדרושות לשם התקשרותו בהסכם זה, וכי יש לו את הניסיון, הידע, הציוד והעובדים הנדרשים לקיום מלא של כל התחייבויותיו לפי חוזה זה ולפי כל מסמכי המכרז;

והואיל

אי לכך הוסכם והותנה בין הצדדים כדלקמן:

1. מבוא ופרשנות

1.1 המבוא לחוזה זה מהווה חלק בלתי נפרד ממנו. כל מסמכי המכרז מצורפים לחוזה זה ומהווים חלק בלתי נפרד ממנו. הוראות חוזה זה באות להסדיר את היחסים המשפטיים בין הצדדים ולהוסיף על שאר ההוראות המחייבות שבמסמכי המכרז.

1.2 לכותרות הסעיפים בחוזה זה לא תהיה כל משמעות בפרשנות חוזה זה או סעיפיו.

חתימה וחותמת המציע: _____

מועצה מקומית שהם

1.3 בחוזה זה ובמסמכיו כמפורט להלן יהיה פירושם של המונחים להלן הפירוש שניתן בצידם, אלא אם כן כוונה אחרת משתמעת מגופו של עניין :

"הרשות המקומית"	המועצה המקומית שהם
"המפקח"	מי שמונה על-ידי המועצה לפקח על העבודות נשוא חוזה זה.
"הקבלן"	לרבות נציגיו של הקבלן, עובדיו, שליחיו ומורשיו המוסמכים.
"השירותים"	השירותים שהוזמנו מהקבלן והמפורטים בחוזה זה.
"תחנת מיון"	אתר בעל יכולות מיון לפסולת אריזות.
"פסולת אריזות"	אריזות לאחר שימוש בהן למטרה שלשמה יעודה בראשונה.
"סבב"	פינוי תכולת כלי האצירה הכתומים הייעודיים באמצעות משאית פינוי ייעודית ושינועה לתחנת מיון שעל מיקומה תורה המועצה לקבלן הפינוי מעת לעת ובהתאם לצורך..
"כלי אצירה"	כלי אצירה ייעודיים לאיסוף פסולת אריזות.
"המדד"	מדד המחירים לצרכן (כללי) המתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה או כל מדד רשמי אחר שיבוא במקומו.
"מדד"	
"סלילה וגישור"	מדד מחירי תשומה בסלילה וגישור לוח 240200 בלוח מדדי מחירי תשומה בבניה למגורים המתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה או כל מדד רשמי אחר שיבוא במקומו.
"המדד המשולב"	סל מדדים המורכב מ- 50% מדד המחירים ו- 50% מדד סלילה וגישור.
"מדדי הבסיס"	מדד המחירים לצרכן ומדד הובלה עצמית הידועים במועד כניסת הקבלן לעבודה.

"הרכבים" או "כלי הרכב" רכבי האיסוף והפינוי אשר ישמשו את הקבלן בביצוע השירותים.

הגדרות נוספות – כמפורט בהוראות הנספח האופרטיבי.

1.4 הסכם זה יבוא במקום כל ההסכמים, ההסדרים, והנוהגים הקודמים, ככל שהיו, בין הצדדים. והוא ממצה את כל המוסכם ביחד עם מסמכי המכרז המצורפים לו.

1.5 להלן פירוט נספחי החוזה המהווים חלק בלתי נפרד ממנו :

1.5.1 **נספח א' –** מפרט דרישות טכני למתן שירותים לטיפול בפסולת אריזות (כתומים) (להלן : **"הנספח הטכני"**).

חתימה וחותמת המציע: _____

מועצה מקומית שהם

1.5.2 נספח ב' – הוראות תפעוליות נוספות לקבלן האיסוף (להלן: "הנספח האופרטיבי").

1.5.3 נספח ג' – נוסח ערבות ביצוע לתקופת ההסכם.

1.5.4 נספח ד' – נוסח אישור על עריכת ביטוח.

1.5.5 כל מסמכי המכרז.

יובהר כי בכל מקרה של סתירה ו/או אי התאמה בין הוראה מהוראות הנספח הטכני והנספח האופרטיבי לבין יתר הוראות מסמכי המכרז והחוזה, יגברו הוראות הנספח הטכני והנספח האופרטיבי. למען הסר ספק, יובהר כי בכל מקרה של סתירה בין ההגדרות המנויות במכרז ובחוזה, לבין ההגדרות המנויות בנספח הטכני ובנספח האופרטיבי או לחילופין בחוק להסדרת הטיפול באריזות התשע"א-2011 (להלן: "חוק האריזות") - יגברו ההגדרות המנויות בנספח הטכני ובנספח האופרטיבי ו/או בחוק האריזות.

2. שירותים לטיפול בפסולת אריזות ותכולת כלי אצירה כתומים

2.1 על הקבלן לספק את השירותים כמפורט להלן:

2.1.1 הצבה של כלי אצירה כתומים ייעודיים בנפח של 2.5 קוב בתחומה המוניציפלי של המועצה בהתאם לתוכנית פריסה אשר תנוסח על ידי המועצה או על ידי מי מטעמה.

2.1.2 תחזוקת כלל כלי האצירה הכתומים כמפורט להלן.

2.1.3 פינוי בתדירות קבועה של תכולת כלל כלי האצירה הכתומים, לתחנת מיון, שעל מיקומה תורה הרשות לקבלן מעת לעת. יובהר כי נכון ליום פרסום המכרז קבלן האיסוף הזוכה יידרש לשנע את פסולת האריזות ותכולת כלי האצירה הכתומים, לתחנת מיון הנמצאת בתחומה המוניציפלי של העיר ראשון לציון.

2.1.4 ככל שיידרש, שילוט כלי האצירה הכתומים יבוצע בהתאם להנחיות ולמפרט שיועבר לקבלן על ידי המועצה ו/או על ידי מי מטעמה. אספקת המדבקות והדבקתן על גבי כלי האצירה הכתומים הייעודיים תבוצע על ידי הקבלן, על חשבונו, כחלק ממתן שירותיו נשוא המכרז וההסכם, בהתאם להוראות המועצה כפי שתועבר לקבלן הפינוי מעת לעת ובהתאם לצורך.

2.2 הפסולת תיאסף ותפונה על ידי רכבים ייעודיים, מסוג וגודל המתאימים לכלי האצירה הרלוונטיים במועצה, והמצוידים בציוד מתאים ובזרועות הרמה המתאימות לכלי האצירה שבמועצה.

2.3 הקבלן מתחייב להפעלת רכבים מורשים על-ידי משרד התחבורה והעומדים בכל דרישות הרישוי והבטיחות של משרד התחבורה וכל רשות אחרת. הרכבים יהיו מתאימים לביצוע השירותים, תקינים וכשירים לעבודה, בהיקף ובכמות הנדרשים לביצוע השירותים. הרכבים יהיו מצוידים בכל האביזרים, המתקנים והעזרים הדרושים על פי כל חוקי הבטיחות, התנועה

חתימה וחותמת המציע:

מועצה מקומית שהם

- והתעבורה לצורך העמסה והעברת הפסולת בצורה בטוחה ובאופן שלא יפלו ו/או יתפזרו ו/או יתעופפו בעת ההעמסה וההובלה.
- 2.4 הפסולת תפונה מרחבי המועצה על-פי הנחיות המועצה
- 2.5 פינוי הפסולת על ידי הקבלן כולל ביצוע של כלל הפעולות הנדרשות לריקונם המלא של כלי האצירה, העמסת הפסולת לרכב ייעודי לאיסוף ופינוי פסולת האריזות, הובלתה והורקתה בתחנת המיון שעל מיקומה תורה המועצה לקבלן הפינוי מעת לעת ובהתאם לצורך.
- 2.6 הקבלן ידאג לטיפול זהיר בכלי האצירה, סגירתם ונעילתם.
- 2.7 הקבלן אחראי להדרכה ופיקוח על צוות העובדים בשימוש נכון ובטיחותי ברכב ובציוד בפרט, ובביצוע השירותים בכלל, כמו כן אחראי הקבלן לשימוש שיעשו העובדים ברכב ובציוד בעת ביצוע עבודות האיסוף והפינוי ובעת ההכנה לביצוע לפני ואחרי שעות העבודה לרבות אחזקתו השוטפת של הרכב. הקבלן ימציא עם תחילת עבודתו אישורי הדרכה והכשרת עובדים בתחום הבטיחות.
- 2.8 הקבלן ייערך ויישם את הנחיות תחנת המיון אליה תובל הפסולת ויבצע את הכניסה למתחם והפריקה בהתאם להנחיות.
- 2.9 הרכבים לא יחנו לאחר שעות העבודה באזורי מגורים בתחום השיפוט של המועצה. הקבלן יהיה רשאי להחנות את הרכבים רק במקום שעליו תורה המועצה ו/או בשטח הנמצא בבעלות הקבלן ומשמש לחניית הרכבים ברישיון.
- 2.10 הקבלן אחראי לכך שלא תישפך פסולת מחוץ לכלי האצירה תוך כדי ריקונם או הובלת תכולתם של כלי האצירה וכי לא תהיינה נזילות של מיצי פסולת מרכבי הפינוי. אך באם יקרה הדבר, הקבלן יהיה אחראי שהעובדים יאספו ויטאטאו את המקום מיד. במידה ולא ינוקה השטח, המועצה תהיה רשאית לנקות ולחייב את הקבלן בעלות הניקוי.
- 2.11 הקבלן מתחייב לעמוד בכל ההתחייבויות המפורטות בנספח הטכני ובנספח האופרטיבי המצורפים לחוזה זה ומהווים חלק בלתי נפרד ממנו.
- 2.12 הקבלן יאסוף את הפסולת בהתאם להוראות המפורטות בחוזה זה, ובכפוף להצגת אישורים ואסמכתאות לעמידה בתקנים הנדרשים.
- 2.13 הקבלן יבצע על חשבונו ניקוי לכלי הרכב בתדירות ובחומרים המתאימים בהתאם להנחית תברואן המועצה ועל פי כל דין. יובהר כי ניקוי כלי האצירה יעשה באמצעות מים ודטרגנטים אשר יסופקו על ידי הקבלן ועל חשבונו, לא יותר מפעמיים בשנה קלנדרית נתונה, בהתאם להנחיית המועצה כפי שתועבר אליו מראש ובכתב מעת לעת ובהתאם לצורך. עוד יובהר כי ניקוי כלי האצירה יעשה בסמוך למועד פינוי תכולתם באופן בו הניקוי יבוצע כשכלי האצירה נקיים וריקים מכל פסולת. במידה והמועצה תעמיד לרשות הקבלן נקודת שטיפה הקבלן יממן את עלות המים.

חתימה וחותמת המציע:

מועצה מקומית שהם

2.14 השירותים יבוצעו על ידי הקבלן בתאום מלא עם נציג המועצה והקבלן מתחייב לתאם עם נציג המועצה כל שלב של העבודה ולהישמע להוראותיו והנחיותיו וכן לבצע עמו סיוורים, ככל שיידרש על ידי נציג המועצה.

3. בדיקות מוקדמות

3.1 המועצה רואה את הקבלן כמי שבדק, לפני הגשת הצעתו למכרז ולפני חתימתו על הסכם זה, את אתר העבודה וסביבתו, וכן את טיבן של העבודות והציוד וכלי הרכב הדרושים לביצוע העבודה, את דרכי הגישה וההובלה, מיקום הכבישים, גדרות וכל הגורמים אשר יש או עשויה להיות להם השפעה על הצעתו ו/או התחייבויותיו, וכי אין ולא תהיה לו כל תביעה ו/או טענה בעניין זה.

3.2 הקבלן מצהיר כי נמצא על יסוד בדיקותיו המוקדמות כי התשלומים והכמויות הנקובים בחוזה, מניחים את דעתו ומהווים תמורה הוגנת לכל התחייבויותיו לפי החוזה. לא תוכר כל תביעה או טענה הנובעת מאי לימוד או מהערכה בלתי נכונה של תנאי העבודה על ידי הקבלן, או כל ערעור על הכמויות הרשומות **במסמך 3** כתב הכמויות והצעת המחיר.

4. חובות הקבלן

4.1 הקבלן מצהיר כי קרא את חוזה זה לרבות נספחיו, כי ידועים וברורים לו לאשורם התנאים והדרישות שבהם וכי יש ביכולתו לקיימם ולבצע את כל הדרוש לביצוע השירותים על פי הדרישות והתנאים המפורטים בהם וכי לא ידועה לו כל מניעה לקיומם.

4.2 הקבלן מצהיר כי ברשותו כל הרישיונות הדרושים על פי כל דין לשם ביצוע השירותים, לרבות רישיונות רכב בני תוקף לרכבים השונים ו/או לכל ציוד אחר הטעון רישוי, וכן פוליסות ביטוח חובה ומקיף בנות תוקף, ומתחייב כי ישיג, במועד החוקי שיקבע לכך, כל רישיון ו/או ביטוח ו/או דרישה אחרת שתוצא על ידי רשות מוסמכת לאחר מועד חתימתו של הסכם זה ואשר תהיה דרושה לצורך ביצוע התחייבויותיו של הקבלן על פיו חוזה זה. כן מתחייב הקבלן לדאוג לכך כי כל הרישיונות והביטוחים האמורים יהיו ברי תוקף, כל תקופת תוקפו של חוזה ויוצגו לנציג המועצה, ככל שיידרש.

4.3 הקבלן מתחייב, כי הרכבים יעמדו בכל דרישות הרישוי והבטיחות של משרד התחבורה וכל רשות אחרת. הרכבים יהיו מצוידים בכל האביזרים, המתקנים והעזרים הדרושים על פי כל חוקי הבטיחות, התנועה והתעבורה לצורך העמסה והעברת הפסולת והפסולת המוצקה בצורה בטוחה ובאופן שלא יפלו ו/או יתפזרו ו/או יתעופפו בעת ההעמסה וההובלה.

חתימה וחותמת המציע:

מועצה מקומית שהם

- 4.4 הקבלן מתחייב למלא אחר הוראות כל דין המתייחס ו/או שיתייחס במישרין ו/או בעקיפין בכל הקשור לביצוע השירותים, לרבות הוראות הבטיחות, ותקנות התעבורה לביצוע העבודות הכלולות בשירותים וכי עובדיו וכל אדם שיבוא בשמו או מטעמו, יכירו את תקנות הבטיחות הרלוונטיות, את חוקי העזר של המועצה ואת אמצעי הזהירות המקובלים וכי ינהגו בהתאם.
- 4.5 הקבלן מתחייב לבצע את כל הפעולות וההתחייבויות המפורטות במסמכי המכרז על חשבוננו. בתמורה לביצוע מלוא התחייבויותיו יהיה הקבלן זכאי אך ורק לתשלומים המפורטים בסעיף התמורה להלן.
- 4.6 **הקבלן מתחייב בזה להתחיל בביצוע השירותים החל מיום _____.**
- 4.7 הקבלן מתחייב לבצע את השירותים, שהוזמנו ממנו במלואם, במועדים שקבעה המועצה, בהתאם להוראות חוזה זה על נספחיו.
- 4.8 הקבלן ימנה מנהל עבודה מטעמו שיטעם כאיש קשר מול המועצה ואשר יפקח על מתן השירות, בהתאם להוראות חוזה זה, ויעבוד בתיאום ועל פי הנחיית המועצה לרבות טיפול בכל פניות המוקד והנחיות המפקח מטעם המועצה.
- 4.9 הקבלן יבקר ויסייר פיזית בשטח עליו לבצע את השירותים וילמד היטב את היקף העבודה הדרושה ויציין לפניו את כל הפרטים הדרושים לביצוע השירותים בשלמותם לרבות מסלולי הפינוי.
- 4.10 לקראת כניסת הקבלן לעבודה תיערך פגישת הכנה בהשתתפות מנהל העבודה מטעם הקבלן, בפגישה יוצגו וימסרו למועצה מספרי הרישוי והעתקי רישיונות הרכבים, כולל רכבי הגיבוי שיועסקו במועצה ושילוט הרכבים ותוצג תכנית העבודה של המועצה.
- 4.11 הרכבים יתייצבו לעבודה בשעה הנקובה בתכנית העבודה נקיים ושטופים באופן יסודי.
- 4.12 פינוי מאזורי בתי ספר ייעשה לאחר השעה 08:30 בבוקר או לפני סיום יום הלימודים בשעה 11:30. כניסה לשכונות לרחובות חד סטריים תיעשה בין השעות 09:30 בבוקר ועד 12:00 בצהריים בלבד.
- 4.13 הקבלן מתחייב להעמיד לצורך ביצוע העבודה, עד למועד תחילת ביצוע העבודה, רכבים מתאימים בגודל, בסוג ובמספר הדרוש לביצוע העבודה בהתאם למפורט במסמכי המכרז ובחוזה זה. בכל מקרה ישתמש הקבלן ברכבים משנת ייצור 2017 ומעלה ובמהלך כל תקופת ההתקשרות לא ייעשה שימוש בכלי רכב שגילו עולה על 5 שנים. הגדרת רכב לצורך סעיף זה כוללת את כל מרכיביו השונים של הרכב, לרבות, שילדה, דחסן ומנוף.
- לצורך ביצוע השירותים לפי חוזה זה ישתמש הקבלן אך ורק ברכבים הספציפיים שאושרו על ידי המועצה, והחלפתם, בין אם באופן זמני ובין אם באופן קבוע, תבוצע אך ורק באישור מראש ובכתב של המועצה.
- יובהר כי לעניין אספקת כלי הרכב אשר ישמשו לביצוע השירותים ייקח הקבלן בחשבון גם את הוראות הניטור והבקרה המפורטות בנספח האופרטיבי המצורף להלן.

חתימה וחותמת המציע:

מועצה מקומית שהם

- 4.14 הקבלן יעסיק לצורך ביצוע השירותים רכבים וצוותי עובדים מיומנים וכשירים, במספר מספיק לביצוע השירותים על הצד הטוב ביותר ולשביעות רצון המועצה.
- 4.15 השירותים אשר יסופקו על ידי קבלן הפינוי יבוצעו על-פי תכנית עבודה שתוגדר על-ידי המועצה. מובהר כי בזכות המועצה לשנות את תכנית העבודה. הודעה על שינוי כאמור תימסר לקבלן 15 יום מראש.
- 4.16 ככל שיום הפינוי אשר ייקבע בתוכנית העבודה אשר תעביר המועצה לקבלן הפינוי מעת לעת ובהתאם לצורך יחול בערב חג או במהלך ימות החג ייפנה הקבלן את הפסולת יום לפני או יום אחרי ערב החג או יום החג או בכל מועד אחר אשר ייקבע על ידי המועצה. למען הסר ספק, בימים אחד במאי, יום השואה והגבורה, ל"ג בעומר, פורים, תשעה באב, ימי חול המועד של חגי ישראל, חגי העדות הנוצריות והמוסלמיות תבוצע העבודה כרגיל.
- 4.17 היה וכניסה לרחוב כלשהו תחסם בשל חניית רכב ו/או מכל סיבה אחרת, מתחייב הקבלן לבצע את עבודת הפינוי באותו רחוב בשעה אחרת במשך היום, בתאום עם המועצה.
- 4.18 הקבלן מתחייב כי הוא אחראי לאיכותם, היקפם וטיבם של השירותים שיבוצעו על ידו. הקבלן מתחייב לפנות את תכולת כלי האצירה ולנקות את סביבתם כמפורט בהוראות הנספח האופרטיבי המצורף להלן.
- 4.19 המועצה תהא תהיה רשאית לדרוש מהקבלן, בכל עת, ולפי שיקול דעתה הבלעדי את החלפתו של עובד מעובדיו של הקבלן, והקבלן מתחייב למלא אחר דרישתה ללא כל שיהוי.
- 4.20 הקבלן ימציא למועצה אישורי משטרה כי אין מניעה להעסיק את עובדיו לפי חוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א-2001, לגבי כל אחד ואחד מהעובדים שיועסקו על ידו - בין אם במישרין ובין אם בעקיפין – לצורך ביצוע הסכם זה.
- 4.21 הקבלן יצייד, על חשבונו, את הרכבים בכל אמצעי הבטיחות הנדרשים לרבות: מנורה מהבהבת על גג תא הנהג, על כל הרכבים יוצב שלט ועליו פירוט שם הקבלן וסוג זרם האריות הנאסף. יובהר מעל לכל ספק כי לא יותר שילוט הנושא שם של רשות מקומית אחרת. הקבלן מחויב לשמור במשך כל תקופת ההסכם על שלט נקי ובמקרה הצורך החלפת שלט.
- 4.22 הרכבים יתוחזקו באופן שוטף על ידי הקבלן ועל חשבונו במשך כל תקופת החוזה ויהיו להם כל הרישיונות והביטוחים הנדרשים על פי כל דין.
- 4.23 הקבלן מתחייב לוודא כי הרכבים יהיו תקינים וכשירים בכל עת לביצוע השירותים. בכל מקרה של תקלה, מתחייב הקבלן להשלים את מתן השירותים אשר נדחו כתוצאה מהתקלה הטכנית ולבצעם בתוך 4 שעות, בתאום עם נציג המועצה.
- 4.24 עובדי הקבלן יהיו לבושים במדים אחידים, אפודים זוהרים, נעולים בנעלי עבודה ויצוידו בכפפות עבודה וכובע ובעונת החורף יהיה הביגוד מתאים לעונה כולל מעיל ומכנסיים נגד רוח בצבע ובצורה שתקבע המועצה. הביגוד והנעליים יסופקו לעובדים על ידי הקבלן ועל חשבונו.

חתימה וחותמת המציע:

מועצה מקומית שהם

- 4.25 לא יורשה הקבלן להעסיק מפעיל או עובד שאינו לבוש במדים במשך שעות עבודתו ועל הקבלן חלה חובה לדאוג לניקיונם ותקינות הופעתם המלאה והמסודרת של כל עובדיו. המדים, הכובעים, הכפפות והנעליים יסופקו על ידי הקבלן ועל חשבונם.
- 4.26 הקבלן מתחייב כי בביצוע השירותים לא יועסקו על ידו עובדים שהינם עובדי המועצה וכי כל העובדים שיועסקו על ידו בביצוע השירותים הינם אזרחי מדינת ישראל מגיל 18 ומעלה.
- 4.27 הקבלן מתחייב בזה להימנע מגרימת לכלוך או נזק כלשהו לרחובות או לסביבתם. ולהנחות את עובדיו לצמצם את ההפרעות בעת ביצוע השירותים למינימום הכרחי ולנהוג בנימוס ובאדיבות כלפי העוברים והשבים.
- 4.28 הקבלן מתחייב שלא לפגוע, בעת ביצוע השירותים בקווי מים, ביוב, כלי אצירה, מתקני פסולת, גדרות, תשתיות חשמל, גינון, ריהוט רחוב (ספסלים, אשפתונים, עמודי תאורה) ובכלי רכב החונים ברחובות. במידה ויפגעו כלי רכב חונים, קווי מים, קווי ביוב ותשתיות, כלי אצירה ומתקני פסולת, מתחייב הקבלן לבצע את התיקונים מיד וללא דיחוי בתאום ואישור של נציג המועצה, על חשבונם ולשאת בכל הוצאות התיקונים שיבוצעו על ידו. לא עשה כן הקבלן תהיה המועצה רשאית לבצע את התיקונים על חשבון הקבלן. כמו כן מתחייב הקבלן לדווח מיד, עם קרות הנזק האמור, לנציג המועצה ויהא אחראי, בנוסף, לכל נזק שיגרם במישרין ו/או בעקיפין מאי מתן ההודעה ו/או מאיחור במתן ההודעה.
- 4.29 הקבלן מתחייב לבצע את השירותים בצורה שקטה תוך הקפדה על הוראות ותקנות למניעת מפגעים (רעש) תשכ"ו-1996, ולהימנע מהקמת שאון ורעש שיהיה בו כדי להפריע לתושבים ולמנוחתם.
- 4.30 הקבלן ינהל יומן עבודה כולל רישום מדויק ממוחשב ומפורט של העבודות, כולל פרטי העובדים בכל יום עבודה והרכבים להם העובדים מצוותים.
- 4.31 הקבלן יוודא שברשות המועצה מספרי הטלפון של הנהגים ומנהל העבודה.
- 4.32 כל כלי הרכב של הקבלן יצוידו במערכת איתור רכבים (כדוגמת מערכת איתור) ובסיס המידע יועמד לרשות המועצה מיד עם קבלת צו התחלת עבודה של הקבלן. הקבלן יאפשר למועצה גישה ישירה למערכת האיתור במשרדה על חשבונם.
- 4.33 הקבלן מחויב לפנות את הפסולת באופן ישיר מתחומי המועצה לתחנת מיון שעל מיקומה תורה המועצה לקבלן הפינוי מעת לעת ובהתאם לצורך.
- 4.34 עבודה בשעת חירום – הקבלן יבצע עבודתו בשעות חירום בכפוף להנחיות הג"א ופיקוד העורף.
- 4.35 הקבלן מצהיר כי ידוע לו שהשירותים נשוא חוזה זה הינם שירות חיוני ומתחייב כי בכל מקרה של מחלוקת בין הקבלן למועצה לא יופסק מתן השירות גם במקרה של ברור המחייב התערבות בית משפט.
- 4.36 במסגרת אספקת השירותים מתחייב הקבלן להתאים את השירות, לרבות מועדי פינוי הפסולת בהתאם לדרישת המועצה.

חתימה וחותמת המציע:

מועצה מקומית שהם

- 4.37 הקבלן נדרש לעבוד עפ"י תקני איזו 9001 (ISO 9001).
- 4.38 הקבלן מתחייב כי יש ברשותו רישיון עסק להובלת פסולת – רישיון העסק יומצא למועצה המקומית שהם עם טפסי המכרז.
- 4.39 הקבלן מתחייב למלא אחר הוראות כל דין המתייחס לביצוע השירותים לרבות הוראות הבטיחות ותקנות התעבורה וכי הוא ועובדיו מכירים את תקנות הבטיחות של המדינה, חוקי העזר של המועצה ואת אמצעי הזהירות המקובלים ושינהגו בהתאם.
- 4.40 הקבלן מתחייב לבצע את פינוי הפסולת בזהירות תוך שמירה על אי פיזור פסולת ברחוב ומניעת נזילת מיצי פסולת מרכב הפינוי ובעת פעולת ריקון הפח תוך כדי הנפתו. אם נשפכה או פוזרה פסולת או מיצי פסולת ברחוב/ בשטח הפח וסביבתו הקבלן מתחייב לנקות את הפסולת ו/או מיצי הרחובבאופן מיידי ועל חשבונו. במקרה ולא ביצע זאת הקבלן יקנס בהתאם לקנסות המפורטים בסעיף מס' 12 להלן.
- 4.41 עם סיום כל משמרת עבודה של הקבלן ויציאה מתחומי המועצה, יסע כל רכב פינוי ישירות וללא סטיות ו/או שיהוי ל,תחנת המיון.
- 4.42 הקבלן מתחייב לעמוד בכל ההתחייבויות המפורטות בנספח הטכני ובנספח האופרטיבי המצורפים לחוזה זה ומהווים חלק בלתי נפרד ממנו.

5. אי קיום יחסי עובד מעביד

- 5.1 מוצהר בזאת, כי הקבלן הינו קבלן עצמאי לכל דבר ולכל עניין הנוגעים להסכם זה, ואין בהסכם זה ובאיזה חיוב הכלול בו וגם/או הנובע ממנו כדי ליצור בין המועצה לקבלן או בין המועצה למי מעובדי הקבלן יחסי עובד ומעביד בכל צורה.
- 5.2 מבלי לגרוע מהאמור מעלה, בכל מקרה שתוגש תביעה כלשהי נגד המועצה עקב מעשה או מחדל שנעשו על ידי הקבלן ו/או עובדיו ו/או מי מטעמו, מתחייב הקבלן לשפות את המועצה בגין כל סכום שהמועצה תידרש ו/או תיאלץ לשלם וזאת מיד לפי דרישתה הראשונה של המועצה.
- 5.3 הקבלן מצהיר ומאשר בזאת כי העובדים שיבצעו מטעמו את התחייבויותיו הינם עובדיו בלבד וכי הם יהיו נתונים להוראותיו, פיקוחו והשגחתו המלאים והוא ישא בכל ההוצאות והתשלומים הכרוכים בהעסקתם לרבות בתשלום הניכויים על פי כל דין הכרוכים בהעסקתם. הקבלן מתחייב להמציא למועצה, מעת לעת, לפי דרישתה אישור רואה חשבון לפיו הוא משלם לכל העובדים המועסקים על ידו לפחות את שכר המינימום הקבוע בחוק וכן את כל יתר התשלומים המגיעים להם על פי כל דין או הסכם, לרבות ביצוע והעברה בפועל של כל ההפרשות והניכויים הנדרשים לשלטונות המס ולזכויות סוציאליות, במלואם ובמועדם.

חתימה וחותמת המציע:

מועצה מקומית שהם

- 5.4 הקבלן מתחייב למלא כלפי כל עובדיו את כל הוראות חוקי העבודה והתקנות על פיהם, הוראות החוק הקיימות במועד חתימת ההסכם וכל הוראת חוק שתחוקק לרבות חוק שכר מינימום התשמ"ז-1987, חוק שעות עבודה ומנוחה התשי"א – 1951, חוק דמי מחלה תשל"ו – 1976, חוק חופשה שנתית התשי"א-1950, חוק עבודת נשים התשי"ד-1954, חוק שכר שווה לעובדת ולעובד תשכ"ד-1964, חוק הגנת השכר תשי"ח-1958, חוק פיצויי פיטורין תשכ"ג – 1983, חוק הביטוח הלאומי(נוסח משולב) וחוק ביטוח בריאות ממלכתי התשנ"ד – 1994.
- 5.5 ידוע לקבלן כי החובה לקיום הוראות חוקי העבודה לעיל מוטלות עליו, וכי חובת המועצה לוודא כי הקבלן עומד בכל חיוביו כאמור, לרבות הפעלת סנקציות ו/או עיכוב תשלומים במידה ויתברר כי אינו עומד במילוי ההוראות.
- 5.6 הקבלן מתחייב כי לא יועסקו על ידו לצורך ביצוע העבודות נשוא ההסכם עובדים זרים, למעט מומחי חוץ, וזאת בין במישרין ובין בעקיפין, בין עם על ידי הקבלן הזוכה ובין באמצעות קבלן כוח אדם, קבלן משנה או כל גורם אחר עימו יתקשר הקבלן.
- במידה ויועסק מומחה חוץ, הקבלן מתחייב כי יהיו ברשותו כל האישורים וההיתרים הנדרשים לפי כל דין. אי עמידה בהוראה זו תהווה הפרה יסודית של ההסכם.

6. תקופת ההתקשרות

- 6.1 ההתקשרות עם הזוכה תהיה לתקופה של 12 חודשים החל מיום _____ ועד ליום _____ (להלן: "**תקופת ההתקשרות**").
- 6.2 על אף האמור בסעיף 6.1 לעיל רשאית המועצה בכל עת, לפי שיקול דעתה הבלעדי, להפסיק את ההתקשרות על פי חוזה זה, חלוף במהלך תקופת ניסיון של שישה חודשים ראשונים מתחילת ההתקשרות (להלן-"**תקופת הניסיון**"), בהודעה מוקדמת בכתב לקבלן, של 30 יום מראש, ולקבלן לא תהיינה כל תביעות ו/או טענות, כספיות או אחרות, למעט זכותו לקבלת התמורה המגיעה לו בגין השירות שניתן על ידו בפועל, אם ניתן, עד למועד הפסקת ההתקשרות, כאמור בהודעה.
- 6.3 למועצה בלבד שמורה הזכות להאריך, לפי שיקול דעתה הבלעדי, את תקופת החוזה בארבע תקופות אופציה נוספות בנות 12 חודשים, או חלקם, כ"א, בכפוף לשיקול דעתה הבלעדי של המועצה (להלן: "**תקופת ההארכה**" או "**תקופת האופציה**"). הודעה על הארכת תקופת ההתקשרות, אם תהיה, תשלח לקבלן עד ל 30 יום לפני סיומה של תקופת ההתקשרות הראשונה וזו שלאחריה, לפי העניין, והקבלן יהא מחויב לה.
- 6.4 על אף האמור בסעיפים 6.1–6.3 לעיל ומבלי לגרוע מיתר הוראות הסכם זה, תהיה המועצה רשאית, בכל עת, לפי שיקול דעתה הבלעדי ובכפוף להוראות כל דין, להביא התקשרות זו כולה או חלקה, לידי סיום בהודעה בכתב ומראש של 30 יום לקבלן, ולקבלן לא תהיינה כל טענות

חתימה וחותמת המציע: _____

מועצה מקומית שהם

ו/או תביעות בגין הפסקת ההתקשרות, כאמור, למעט זכותו לקבל את התמורה בגין השירותים שנתנו, אם נתנו, על ידו בפועל עד למועד ההפסקה, כאמור.

6.5 בתקופות ההארכה, יחולו ויחייבו כל הוראות חוזה המכרז, בשינויים המחויבים.

6.6 הקבלן ימציא למועצה, תוך 20 יום לפחות לפני תחילת כל תקופת הארכה, ערבות בנקאית אוטונומית בתנאי הערבות לתקופת החוזה, בהתאם לנוסח הערבות המצורף **כנספת ד'** לחוזה זה.

6.7 בכל מקרה של סיום ההתקשרות על פי חוזה זה, בין אם בתקופת הניסיון ובין אחריה, יפעל הקבלן להעברה מסודרת של השירות ליד נציג המועצה או קבלן אחר שיבוא במקומו. כל המסמכים, ההצעות, ההמלצות, מסמכים שהוכנו על ידי הקבלן במסגרת חוזה זה וכיו"ב יועברו על ידו לנציג המועצה או למי שהוא יורה ולשביעות רצונה המלא של המועצה. ביצוע העברה מסודרת כאמור הנו תנאי לזכותו של הקבלן לכל תשלום שהוא מהמועצה, אשר טרם שולם לו עד אותו מועד ולהחזרת כתב הערבות לקבלן.

6.8 טרם סגירת חשבון סופי יחתום הקבלן על טופס היעדר תביעות.

7. התמורה

7.1 בתמורה לביצוע העבודות לפי חוזה זה על ידי הקבלן במלואן ובמועדן, ובתמורה לביצוע כל יתר התחייבויות הקבלן לפי חוזה זה במלואן ובמועדן, תשלם המועצה לקבלן, את הסך הנקוב בהסכם זה בהתאם להצעת המחיר בטופס הצעת המציע, לאחר אחוז הנחה כפי שהוצע ע"י הקבלן, וכפי שאושר ע"י ועדת המכרזים, סך של _____ ש"ח (במילים): _____ בעבור פינוי תכולתו ("הנפה") של כלי אצירה כתום ייעודי אחד בנפח של 2.5 קוב + מע"מ כדין. התמורה החודשית אותה תשלם המועצה לקבלן הפינוי בעבור מתן שירותי תהא שווה למכפלת מס' הפינויים כפי שבוצעו בפועל על-פי מדידה/ספירה ואשר אושרו ע"י המועצה, בהכפלה של התמורה בעבור פינוי תכולה בודד של כלי אצירה כתום בנפח של 2.5 קוב, כפי שנקב בה הקבלן בכתב הצעתו. לתמורה תתווסף גם תמורה קבועה בעבור שירותי התחזוקה, הכול כמפורט בהוראות הנספח הטכני והנספח האופרטיבי.

7.2 מחירי היחידה יהיו בהתאם להצעת הקבלן במכרז על פי מחירי היחידה שנקבו במכרז בקיזוז ההנחה שניתנה על ידי הקבלן.

7.3 התמורה הנקובה בהסכם זה מהווה תמורה סופית ומוחלטת והקבלן לא יהיה זכאי לכל תשלום נוסף מכל סוג שהוא לרבות בגין הוצאות שונות.

חתימה וחותמת המציע: _____

מועצה מקומית שהם

7.4 תשלום התמורה לקבלן יבוצע אך ורק כנגד המצאת הדו"ח החודשי לידי המועצה ורק לאחר אישור הדו"ח החודשי על ידי המועצה. התמורה תשולם תוך 45 יום לאחר קבלת אישור המפקח.

7.5 לכל תשלום שישולם לקבלן יתווסף מע"מ בשיעור החוקי שיהא בתוקף בעת התשלום.

8. ערבות בנקאית לתקופת החוזה

8.1 בטרם חתימת החוזה ע"י המועצה ימציא הקבלן תוך 7 ימים ממועד שיתבקש ע"י המועצה ערבות ביצוע בהתאם לנוסח המצורף כנספח ד' לחוזה זה, כאמור בתנאי המכרז. הערבות ביצוע ע"ס 15,000 ₪ ותהיה בתוקף לתקופה של 60 יום לאחר תום תקופת החוזה.

8.2 הקבלן מתחייב להאריך, מעת לעת, את ערבות הביצוע לפחות 14 יום קודם למועד פקיעתה שאם לא יעשה כן תהא המועצה רשאית להורות על מימוש הערבות ולהחזיק את סכומה תחת ידיה, להבטחת ביצוע כל התחייבויות הקבלן, כאמור.

8.3 הערבות תשמש כבטחון לקיום ולמילוי מדויק של כל הוראות מסמכי החוזה. מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל תשמש הערבות להבטחת ולכיסוי של:

8.3.1 כל נזק או הפסד העלול להיגרם למועצה עקב כל הפרה או אי מילוי תנאי כלשהו מתאי חוזה זה.

8.3.2 כל ההוצאות והתשלומים הקשורים לקבלן שהמועצה עלולה להוציא או לשלם או להתחייב בהם בקשר עם חוזה זה.

8.3.3 בכל מקרה כאמור תהא המועצה רשאית לגבות את סכום הערבות, כולו או מקצתו, בפעם אחת או במספר פעמים, ולהיפרע מתוכו לגבי הנזקים, ההפסדים, ההוצאות והתשלומים כאמור.

9. ביטוח

9.1 מבלי לגרוע מאחריות "הקבלן" עפ"י הסכם זה ו/או עפ"י כל דין, מובהר כי על הקבלן יחולו הוראות נספח הביטוח המצ"ב להסכם זה כנספח ה' ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו.

10. אחריות

10.1 הקבלן יהא אחראי לכל נזק שהוא, בין לנזק גוף בין לנזק רכוש, ו/או לכל נזק אחר שייגרם למועצה ו/או לכל צד שלישי ו/או לכל עובד, כתוצאה ממעשה או מחדל מצד הקבלן, הנובע, בין במישרין ובין בעקיפין, מביצוע העבודות ו/או בקשר אליהן, בין במהלך ביצוע העבודות

חתימה וחותמת המציע: _____

מועצה מקומית שהם

ובין לאחר מכן, בין אם נגרם על ידו בין אם נגרם על ידי עובדיו ו/או שלוחיו ו/או כל הנתון למרותו.

10.2 הקבלן מתחייב שלא לפגוע בעת ביצוע השירותים בקווי מים, ביוב, מתקני פסולת, חשמל, גינון, ריהוט רחוב ובכלי רכב החונים ברחובות. במידה ופגע, הקבלן מתחייב לבצע את התיקונים ללא דיחוי ועל חשבוננו. במקרה ולא עשה כן רשאית המועצה לבצע את התיקונים ולחייב את הקבלן + תקורה של 15%.

10.3 הקבלן מתחייב לדווח מיידית למועצה על כל נזק שנגרם והקבלן יהיה אחראי לכל נזק שייגרם מאי מתן ההודעה בזמן.

10.4 הקבלן בלבד יהא אחראי כלפי המועצה לשפוחה מייד על כל נזק שייגרם למועצה כתוצאה מפעולות הקבלן ו/או ממחדליו ו/או בקשר לכל תביעה שתוגש נגד המועצה, באם תוגש, ושעילתה נזק לאדם ו/או לרכוש כתוצאה מפעולותיו ו/או ממחדליו של הקבלן בקשר לעבודות.

10.5 הקבלן מתחייב לשלם כל דמי נזק או פיצוי המגיעים על פי פסק דין לעובד או לכל אדם הנמצא בשירותו כתוצאה מתאונה או נזק כל שהוא הנובעים ממעשה ו/או מחדל הקשור במישרין או בעקיפין, בביצוע התחייבויות הקבלן על פי חוזה זה.

11. המחאת זכויות

11.1 הקבלן אינו רשאי להעביר ו/או להסב ו/או להמחות את חובותיו וזכויותיו על פי חוזה זה, כולן או מקצתן, לאחר או לאחרים, אלא בהסכמת המועצה ותאגיד תמיר (להלן: "תמיר") שניתנו מראש ובכתב. לעניין סעיף זה יראו בהעברת 25% או יותר מהשליטה בחברה כהמחאת זכות המנוגדת להסכם זה.

11.2 הקבלן מתחייב לקבל מראש הסכמה בכתב של המועצה ותמיר להעסקתו של קבלן משנה וההסכמה תוכל להינתן בסייגים שהקבלן יתחייב במפורש למלאם. הסכמת המועצה ותמיר למסירת כל חלק של השירותים לקבלן משנה או הפסקת עבודתו כאמור בסעיף זה להלן, לא תפטור את הקבלן ולא תגרע מאחריותו המלאה של הקבלן לבצוע השירותים לפי כל תנאי חוזה זה, כאילו נעשתה אותה עבודה, על ידי הקבלן עצמו. הקבלן מתחייב בזאת להפסיק את עבודת קבלן המשנה בביצוע כל חלק מהשירותים מיד לאחר שיידרש לכך בכתב על ידי המועצה או תמיר והקבלן לא יהיה ראשי לבוא בכל תביעה ו/או טענה כלפי המועצה או תמיר כתוצאה מכל נזק או הוצאה שעמד בהם בהקשר להפסקת עבודתו של קבלן המשנה כאמור.

11.3 למען הסר ספק מובהר כי הסכמת המועצה ותמיר בהתאם לאמור בסעיף 11.2 לעיל, איננה מטילה חבות כלשהי על המועצה ואין היא פוטרת את הקבלן מאחריותו והתחייבויותיו לפי

חתימה וחותמת המציע:

מועצה מקומית שהם

החוזה ולפי כל דין והקבלן יישא באחריות מלאה לכל מעשה או מחדל של מבצעי העבודה, באי כוחם ועובדיהם.

12. הפרות ופיצויים

12.1 לא ביצע הקבלן את השירותים נשוא חוזה זה ו/או לא מילא אחר התחייבות כלשהיא מהתחייבויותיו על פי ההסכם, יחשב הדבר כהפרה. הקבלן יישא בכל ההוצאות המועצה בקשר להפרת החוזה ובכל הנזקים האחרים שיגרמו למועצה. כמו כן תהא המועצה רשאית לנכות מכל סכום שיגיע לקבלן על פי החוזה את הוצאותיה והנזקים הישירים והעקיפים שיגרמו לה עקב ההפרה.

12.2 מבלי לגרוע מהאמור בסעיף 14.1 מוסכם, כי המועצה תהא זכאית לנכות מהתמורה המגיעה לקבלן את הסכומים הבאים, בגין ההפרות הבאות. יובהר כי רשימת ההפרות המפורטת להלן הינה רשימה תוספתית לרשימת ההפרות המפורטת בנספח האופרטיבי. עוד יובהר כי לא יוטל כפל קנס או לא תיושם סנקציה כפולה ביחס לאירוע ספציפי נתון:

- 12.2.1 אי התייצבות רכב פינוי – 1,000 ₪ לכל מקרה.
- 12.2.2 איחור בהתייצבות רכב פינוי – 500 ₪ לכל מקרה.
- 12.2.3 התייצבות ללא בגדי עבודה כנדרש – 100 ₪ לכל מקרה.
- 12.2.4 התייצבות רכב פינוי שלא עפ"י החוזה לעניין שנת הייצור, נפח ארגז, גודל רכב וכד' – 500 ₪ לכל התייצבות.
- 12.2.5 שילוט משאית שאינו נקי ואססטטי - 1,000 ₪ לכל התייצבות רכב.
- 12.2.6 אי שטיפת כלי האצירה במים ודטרגנטים - 5000 ₪ להפרה.
- 12.2.7 אי ניקיון סביבת כלי האצירה ברדיוס של 4 מטר – 1,000 ₪ למקרה.
- 12.2.8 אי זמינות מנהל עבודה למענה טלפוני ו/או מסרונים במהלך יום העבודה – 1000 ₪ ליום עבודה.
- 12.2.9 אי העברת בסיס הנתונים של מערכת איתור הרכבים - 5000 ₪ בגין כל הפרה ואי העברת המידע.
- 12.2.10 כניסה לעבודה שלא עפ"י השעות שהוגדרו בתכנית העבודה - 500 ₪ לכל הפרה.
- 12.2.11 גרימת נזק לתשתיות עירונית- ואי תיקון במידי של הנזק - 2000 ₪ לכל נזק.
- 12.2.12 אי מילוי הוראות מפקח הרשות – 500 ₪ לכל הפרה.

חתימה וחותמת המציע: _____

מועצה מקומית שהם

- 12.2.13 סטייה מנתיב הנסיעה או שיהוי רב ביציאת הקבלן מתחומי המועצה לתחנת המיון – 3,000 ₪ למקרה.
- מובהר כי אין באמור בעניין ההפרות כנ"ל כדי לגרוע מכל סעד אחר העומד לרשות המקומית על פי כל דין או על פי ההסכם, וכי כל זכויות הרשות הן במצטבר.
- 12.3 הקבלן מצהיר כי ידוע לו כי איחור בביצוע העבודות, כולן או חלקן, לעומת המועד שנקבע בצו התחלת העבודה יזכה את המועצה בפיצויים מוסכמים וקבועים מראש בסך 10,000 ₪ לכל יום איחור. הפיצויים כאמור ישולמו מבלי לגרוע מזכויות המועצה על פי כל דין עקב הפרה זו של החוזה.
- 12.4 מבלי לגרוע מהאמור לעיל מוסכם בין הצדדים כי סעיפים 2,3,4,5, הינם תנאים עיקריים ויסודיים והפרת כל אחד מהם תחשב כהפרה יסודית של ההתקשרות.
- 12.5 מובהר כי בכל מקרה לא ישולם לקבלן תשלום כלשהוא בגין עבודה שלא בוצעה כלל או שלא בוצעה כראוי.
- 12.6 המועצה זכאית לקזז את הקנסות מכל תשלום שמגיע לקבלן או לחלטם מהערבות הבנקאית או בכל דרך חוקית אחרת לפי שיקול דעתה הבלעדי של המועצה.
- 12.7 תשלום פיצויים או ניכויים מהסכומים המגיעים לקבלן לא ישחררו אותו מהתחייבויותיו על פי הסכם זה.
- 12.8 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, האירועים הבאים יחשבו הפרה יסודית של ההסכם :
- 12.8.1 הקבלן לא החל מתן השירותים במועד צו התחלת עבודה.
- 12.8.2 אם יתברר כי הצהרה כלשהיא של הקבלן אינה נכונה או כי הקבלן לא גילה למועצה לפני חתימת החוזה עובדה שהיה בה כדי להשפיע על החלטת המועצה להתקשר בחוזה.
- 12.8.3 הוטל עיקול זמני או קבוע ונעשתה פעולה כלשהיא של הוצאה לפועל לגבי נכסי הקבלן, כולם או חלקם.
- 12.8.4 הוגשה נגד הקבלן התראת פשיטת רגל או ניתן צו כינוס נכסים לגבי נכסיו, כולם או חלקם, או הוגשה נגד הקבלן בקשת פשיטת רגל, או נתקבלה החלטה על פירוק מרצון או הוגשה נגד הקבלן בקשה לפירוק או מונה לו מפרק.
- 12.8.5 הוכח לדעת המועצה כי הקבלן הסתלק מביצוע ההסכם.
- 12.9 הפר הקבלן חוזה זה הפרה יסודית, תהא המועצה זכאית, מבלי לגרוע מכל סעד או תרופה המוקנים לה על פי חוזה זה או על פי כל דין, לבטל את ההתקשרות עם הקבלן באופן מיידי.
- 12.10 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, בכל מקרה בו הקבלן לא ביצע את השירותים במועדם ו/או בהתאם להוראות חוזה זה ו/או בהתאם לדרישות המועצה, תהיה המועצה רשאית להכניס

חתימה וחותמת המציע:

מועצה מקומית שהם

מיידית קבלן אחר להשלמת ביצוע השירותים והוצאת השלמת השירותים בתוספת 12% הוצאות ותקורה, יחולו על הקבלן, וינוכו מכל תשלום המגיע לו או יגבו ממנו בכל דרך אחרת. 12.11 לא יראו בשימוש המועצה בזכויותיה לביטול ההתקשרות אלא אם הודיעה על כך לקבלן במפורש ובכתב, והקבלן יהיה חייב לעמוד בכל התחייבויותיו, כל עוד לא נתנה לו הודעה על ביטול ההתקשרות.

13. שונות

- 13.1 תנאי לתוקפו של כל שינוי ו/או ויתור ו/או השלמה של הוראה מהוראות הסכם זה, יהיה ביצועו בכתב וחתימתו כדין ע"י הצדדים.
- 13.2 כתובות הצדדים לצורך המצאת הודעות ומסמכים לרבות כתבי בית דין הינן כמפורט במבוא להסכם זה.
- 13.3 כל הודעה ו/או מסמך ו/או כתב בית דין שישלחו בדואר רשום מצד אחד למשנהו ייחשבו כאילו נתקבלו כעבור 72 שעות מעת מסירתם למשלוח במשרד הדואר.
- 13.4 הסמכות המקומית לדון בסכסוך הקשור להסכם זה, תהיה לבית המשפט בלוד בלבד.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

הקבלן

המועצה

חתימה וחתימת המציע: _____

נספח א' למסמך מס' 2 חוזה המכרז

מפרט דרישות טכני למתן שירותים לטיפול בפסולת אריזות (כתומים)
("הנספח הטכני")

1. **כללי** :

1.1. נספח טכני זה נלווה לנספח ההוראות התפעוליות הנוספות לקבלן האיסוף ("הנספח האופרטיבי") המצורף כנספח ב' למסמך 2 של המכרז (להלן: "המכרז").

1.2. מובהר כי בכל מקרה של סתירה ו/או אי התאמה בין הוראה מהוראות נספח טכני זה לבין יתר סעיפי המכרז וההסכם, יגברו הוראות נספח טכני זה. עוד מובהר כי אין בדרישות למתן השירותים המפורטות במסמכי המכרז ו/או ההסכם כדי להוסיף או לגרוע על המפורט בנספח טכני זה.

2. **פירוט העבודה** :

2.1. **על הקבלן להגיש הצעתו למתן השירותים כמפורט להלן :**

2.1.1. הצבה של כלי אצירה כתומים ייעודיים בנפח של 2.5 קוב בתחומה המוניציפלי של המועצה בהתאם לתוכנית פריסה אשר תנוסח על ידי המועצה או על ידי מי מטעמה.

2.1.2. תחזוקת כלל כלי האצירה הכתומים כמפורט להלן.

2.1.3. פינוי בתדירות קבועה של תכולת כלל כלי האצירה הכתומים, לתחנת מיון, שעל מיקומה תורה הרשות לקבלן מעת לעת. יובהר כי נכון ליום פרסום המכרז קבלן האיסוף הזוכה יידרש לשנע את פסולת האריזות, תכולת כלי האצירה הכתומים, לתחנת מיון הנמצאת בתחומה המוניציפלי של העיר ראשון לציון.

2.1.4. ככל שיידרש, שילוט כלי האצירה הכתומים יבוצע בהתאם להנחיות ולמפרט שיועבר לקבלן על ידי המועצה ו/או על ידי מי מטעמה.

3. **הוראות נוספות בנוגע להצבת ופינוי כלי האצירה הכתומים ולפינוי תכולתם :**

3.1. כלי האצירה הכתומים אשר יוצבו בתחומה של המועצה, נכון ליום פרסום מכרז זה, יהיו בנפח קבוע של 2.5 קוב. כלי האצירה הכתומים יעמדו, בין היתר, בכל דרישות המפרט הטכני כמפורט להלן. יובהר כי הקבלן לא יידרש לאספקתם של כלי האצירה ואלו יסופקו על ידי המועצה או מי מטעמה.

3.2. **מספר כלי האצירה אשר יפרסו בתחומה של המועצה הינו כמפורט להלן :**

135.3.2.1 (במילים : מאה שלושים וחמישה) **כלי אצירה כתומים בנפח של 2.5 קוב.**

חתימה וחותמת המציע :

מועצה מקומית שהם

3.2.2. הצבת כלי האצירה הכתומים הייעודיים בתחומה של המועצה תבוצע בהתאם לתוכנית פריסה אשר תקבע על ידי הרשות או מי מטעמה, בהתאם לצרכיה ולשיקול דעתה של המועצה. יובהר לקבלן הפינוי כי הרשות שומרת לעצמה את הזכות לרכז את כלי האצירה הכתומים הייעודיים טרם הצבתם בתחומה, בנקודת ריכוז אחת או יותר, ולכל היותר 3 (שלוש) נקודות ריכוז, ועל קבלן האיסוף לאסוף את כלי האצירה הנ"ל מכל נקודת ריכוז ולהציבם בתחומי הרשות, כאמור לעיל, וכל זאת תוך 72 שעות מרגע קבלת הבקשה.

3.3. פינוי תכולת כלי האצירה הכתומים יתבצע באמצעות **משאית דחס** במשקל מינימלי של 26 טון (נהג + פועל, לכל הפחות), **בעלת זרוע מנוף, בתדירות פינוי שלא תעלה על אחת לחודש**, הכול בהתאם **לתוכנית פינויים** אשר תקבע המועצה לקבלן מעת לעת ובהתאם לצורך. יובהר כי ככל שתותקן **מערכת ניטור ובקרה**, כמפורט בהוראות הנספח האופרטיבי המצורף להלן, תפונה פסולת האריזות, תכולת כלי האצירה הכתומים הייעודיים, בתדירות פינוי אשר תיקבע מעת לעת, באופן דינמי, על בסיס "קריאות" חיישני הנפח אשר יותקנו על גבי כלי האצירה הכתומים.

3.4. יובהר כי המועצה שומרת לעצמה את הזכות לשנות את תדירות הפינוי בדרך של הגדלה או הקטנה ו/או לשנות את מספר הפינויים הנדרשים בדרך של הגדלה או הקטנה ו/או לשנות את מספר כלי האצירה הייעודיים בתחומה של המועצה בדרך של הגדלה או הקטנה, הכול בהתאם לראות עיניה ולצרכיה, ובתוך 60 ימים ממועד קבלת ההודעה כפי שתעבור לקבלן האיסוף מראש ובכתב. יובהר כי קבעה המועצה שינוי בתדירות הפינוי ו/או בכמות הפינויים ו/או מספר כלי האצירה, כמפורט לעיל, לא יחול שינוי ביחידת התמורה המשולמת לקבלן האיסוף מעבר לתמורה שנקבעה בכתב הצעתו של הקבלן הזוכה.

4. תמורה

4.1. **התמורה המקסימלית אותה תשלם המועצה לקבלן הפינוי בעבור פינוי תכולתו של כלי אצירה כתום אחד ("הנפה") בנפח של 2.5 קוב תיקבע על סך של 50 ₪ (במילים: חמישים שקלים) לפינוי תכולה בודד (לא כולל מע"מ).**

הצעת הקבלן לתמורה אותה תשלם הרשות לקבלן האיסוף, תיקבע על סך של _____ ₪ (במילים: _____) (לא כולל מע"מ).

4.2. **התמורה המקסימלית אותה תשלם המועצה לקבלן הפינוי בעבור הצבה חד פעמית של כלי אצירה ייעודי כתום אחד בנפח של 2.5 קוב תיקבע על סך של 50 ₪ (במילים: חמישים שקלים) להצבה יחידה של כלי אצירה כתום אחד.**

הצעת הקבלן לתמורה אותה תשלם המועצה לקבלן האיסוף, תיקבע על סך של _____ ₪ (במילים: _____) (לא כולל מע"מ) להצבה של יחידה של כלי אצירה כתום אחד.

4.3. פסולת האריזות, תכולת כלי האצירה הכתומים, תשונוע לתחנת מיון שעל מיקומה תורה המועצה לקבלן הפינוי מעת לעת, בהתאם לצרכיה ולראות עיניה. ככל שמרחק השינוע של פסולת האריזות,

חתימה וחותמת המציע: _____

מועצה מקומית שהם

מתחומה של הרשות לתחנת המיון יעלה על 45 ק"מ תתווסף לעלות השינוע, כפי שתוגש על ידי הקבלן, תוספת בהתאם לנוסחה הבאה:

$$\{[(\text{מרחק השינוע של פסולת האריזות}) - (45 \text{ ק"מ}) / 100] * \{ \text{התמורה שתשולם לקבלן בעבור פינוי בודד של תכולת כלי אצירה כתום אחד} \} = \text{תוספת לפינוי בודד בעבור מרחק תוספתי לשינוע הפסולת.}$$

יובהר כי נכון ליום פרסום מכרז זה, פסולת האריזות, תכולת כלי האצירה הכתומים, תשונע לתחנת המיון הממוקמת בתחומה המוניציפלי של העיר ראשון לציון, מרחק 25 ק"מ מתחומה המוניציפלי של המועצה כך שלא נדרשת כל תוספת תמורה בעבור שיפוי מרחק השינוע.

4.4. בעבור מתן שירותי התחזוקה השוטפת של כלי האצירה הכתומים, כמפורט בנספח האופרטיבי של ההסכם, יתוגמל הקבלן בתמורה חודשית קבועה על סך של: 3.5 ₪ (במילים: שלושה שקלים וחמישים אגורות) לחודש לכלי אצירה כתום אחד בנפח של 2.5 קוב. יובהר כי תמורה זו לקבלן הינה תמורה קבועה והקבלן לא יידרש להגיש הנחה או הוזלה בעבורה.

4.5. הרשות תבחר למתן השירותים ביחס לפסולת האריזות, תכולת כלי האצירה הכתומים, בקבלן אחד בלבד. לא יתאפשר פיצול השירותים בין שני קבלנים או יותר.

4.6. על הקבלן להגיש הצעתו כך שלא תחרוג ממחירי המקסימום המפורטים לעיל. חרג הקבלן ממחירי המקסימום שנקבעו, ביחס לרכיב תמורה אחד או לשניים, כמפורט לעיל, הצעתו תיפסל מידית ולא תובא לדיון.

4.7. ההצעה הנמוכה (הזולה) ביותר ביחס לפינוי תכולה בודד של כלי אצירה כתום אחד בנפח של 2.5 קוב, כמפורט בסעיף 4.1 לעיל, הינה ההצעה הטובה ביותר ותיקבע כהצעה הזוכה. למען הסר ספק יובהר כי לצורך קביעת ההצעה הזוכה לא תילקח בחשבון הצעת הקבלן ביחס להצבה חד פעמית בודדת של כלי אצירה אחד בנפח של 2.5 קוב, כמפורט בסעיף 4.2 לעיל. מבלי לגרוע מהאמור, יובהר כי חריגה של הקבלן ממחיר המקסימום שנקבע ביחס לשירות זה תביא לפסילת הצעתו, כמפורט בסעיף 4.5 לעיל.

4.8. יובהר כי התמורה להצבה בודדת של כלי אצירה ייעודי כתום אחד, כמפורט בסעיף 4.2 לעיל, הינה בעבור פריסה ראשונית של כלי אצירה בתחומה של המועצה, כמפורט בסעיף 3.2.1 לעיל. ככל שתידרש הצבת כלי אצירה נוספים במהלך תקופת ההסכם, כתוספת נדרשת לפריסה המתוכננת הראשונית, תבוצע ההצבה על חשבון הקבלן, ללא תמורה נוספת, כחלק ממתן שירותיו נשוא המכרז וההסכם.

4.9. התמורה המוצעת לעיל מגלמת את מתן כלל השירותים ואת ביצוע כל העבודות, החומרים, הציוד, ההוצאות והעלויות הכרוכות במתן השירותים ובהספקת הציוד ומילוי כל התחייבויות הקבלן נשוא המכרז וההסכם.

5. תנאי תשלום

5.1. תנאי תשלום – תוך 45 יום לאחר אישור המפקח.

חתימה וחותמת המציע:

מועצה מקומית שהם

- 5.2. מובהר כי התשלום לקבלן יותנה בהמצאת חשבונית מס כדין.
- 5.3. לתמורה יתווסף מע"מ בשיעור החוקי שיהיה בתוקף במועד התשלום, כנגד חשבונית מס כדין.
- 5.4. המחירים ייקבעו על בסיס ערכם הנומינלי ולא תתווסף להם כל תוספת מכל סוג ומין שהם למעט מע"מ כמפורט בסעיף 6.3 לעיל.
- 5.5. מובהר, כי תנאי לתשלום התמורה הינו מסירת כל הדיווחים הנדרשים ע"פ הוראות הנספח האופרטיבי.
- 5.6. האמור בסעיף 5 זה בא להוסיף ולא לגרוע מהקבוע מהנספח האופרטיבי.

6. ביטוח – דרישות בסיסיות

- 6.1. הקבלן מצהיר כי הוא עורך ביטוח צד ג' לכיסוי חבותו על פי דין בגין נזק (גוף או רכוש) שייגרם לצד שלישי, ביטוח חבות מעבידים בגין פגיעה גופנית ו/או מחלת מקצוע כלשהי למי מעובדיו תוך כדי ועקב עבודתו, בין היתר, במתן השירותים נשוא הסכם זה, וביטוח חובה לרכבים בבעלותו המתחייב על פי דין.
- 6.2. כל צד מתחייב בזה לשפות את הצד האחר בגין נזקים להם הוא אחראי על פי דין מכל מין וסוג או תביעה או דרישה, בסכום בו חויב בפסק דין חלוט המתייחס לנזק שנגרם בגין מעשה ו/או מחדל ו/או רשלנות שיבוצעו על ידו ו/או על ידי מי מטעמו, ובלבד שכל צד ניתן לצד האחר התראה בדבר הגשת התביעה נגדו, וניתנה לו האפשרות להתגונן מפני הטענות ו/או להסדיר את הדרוש הסדרה ו/או להקטין את הנזק (בהתאם לנסיבות).
- 6.3. לצורך התקשרות זו, הקבלן מתחייב להחזיק בביטוח צד ג' לכיסוי חבותו עפ"י דין בגין נזק לגוף ו/או לרכוש צד שלישי בגבול אחריות של לפחות 2,000,000 ₪ למקרה ולתקופת ביטוח, ביטוח חבות מעבידים לכיסוי חבותו עפ"י דין כלפי עובדיו בגין נזק גופני או מחלה אשר אירעו תוך כדי ועקב עבודתו בגבול אחריות של לפחות 5,000,000 ₪ לתובע ולפחות- 20,000,000 ₪ לתקופת ביטוח וביטוח חובה לכלי רכב אשר בבעלותו והמשמשים לצורך ביצוע השירותים. מובהר כי ככל שידרש, על הקבלן להציג אישור ביטוח הכולל ביטוחים אלו ע"פ דרישת הרשות המקומית (למעט ביטוחי רכב) וכל זאת תוך 14 יום מקבלת הדרישה.

7. מפרט טכני – כלי אצירה בנפח של 2.5 קוב (נדרש לעניין שירותי התחזוקה, כמפורט בנספח האופרטיבי להלן)

כלי אצירה ייעודי כתום בנפח של 2.5 קוב

1. כללי:

- 1.1 הספק יהיה אחראי למתקני האצירה והתאמתם לכל דרישה של הרשות המזמינה.
- 1.2 מפרט זה רלוונטי לכלי אצירה כתומים ייעודיים לאיסוף לפסולת אריזות בנפח של 2.5 קוב אשר תכולתם תרוקן למשאית דחס עם בעלת זרוע מנוף.
- 1.3 המפרט כולל את כלל הדרישות הטכניות והפונקציונאליות העיקריות של מתקנים אלו.

2. תנאי שימוש:

- 2.1 המתקנים בפסקה זה מיועדים לאצירת פסולת אריזות, הנוצרת מכל תחומי הפעילות המתקיימים ברשויות המקומיות ברחבי הארץ ופריקתם לאמצעי פינוי ברשות.

חתימה וחותמת המציע:

מועצה מקומית שהם

- 2.2 הספק יהיה אחראי לאספקת המתקנים, התאמתם לשימוש הרשות המזמינה וכל דרישה רלוונטית אחרת של הרשות המזמינה.
- 2.3 הספק יהיה אחראי לעמידת המתקנים בכל דרישות החוזה ובכל דרישה רלוונטית על פי חוק העדכנית ליום המסירה של המתקנים.
- 2.4 הספק יהיה אחראי לאיכות המוצר, טיב העבודה, החוזק והאמינות של המתקנים על כל מרכיביהם.
- 2.5 המתקנים על כל מרכיביהם ומערכותיהם יעמדו בתנאי הסביבה המפורטים להלן ללא כשל מכני, או אחר במרכיביהם וללא שינוי צורתם המקורית:
- 2.6 טמפרטורת סביבה של 5 מעלות צלסיוס מתחת ל-0 ועד ל-45 מעלות צלסיוס מעל ל-0.
- 2.7 חשיפה רצופה וישירה לקרינת השמש, גשם, פח, אבק וכו'.
- 2.8 מתקני האצירה לא יתנפחו ו/או יתעוותו ו/או ישרו תחת עומס מלא או חלקי לרבות תנאי השימוש המתקיימים בעת האינטראקציה עם מערכת הפינוי שבשימוש הרשות המזמינה.
- 2.9 כלי האצירה יהיו עמידים בפני החומרים הנוצרים בתהליך התסיסה של האשפה ויבטיחו אטימה מלאה בפני דליפת נוזלים.

3. הגדרת חומרים:

- 3.1 מתקני המחזור יהיו עשויים מהמרכיבים מתכת/ חומר פלסטי/ חומר מרוכב על פי הקריטריונים הבאים:

3.1.1 חומר פלסטי או חומר מרוכב:

- 3.1.1.1 חומר טרמופלסטי (Thermo Plastic Composite) או חומר מרוכב אחר המתאים לאגירת אשפה.
- 3.1.1.2 עמיד בתנאי סביבה כפי שמוגדר בסעיף 6.4 בתקן EN 13071-2.

3.1.2 מתכת:

- 3.1.2.1 פלדה ST37 או פלדה טובה יותר בתכונותיה, בעובי המתאים לדרישות החוזק של החלק, מוגן מפני חלודה, חומצות ונוזלים אחרים אשר יש וימצאו בפסולת אריזות.

4. צורה, מבנה ומידות:

- 4.1 המתקן יבנה מחומר פלסטי או מתכתי בהתאם להגדרות בפסקה 2 לעיל.
- 4.2 בחלקה העליון של הדופן הקדמית ימוקמו 2 פתחים מלבניים לזריקת האריזות, בגודל 35 X 20 ס"מ כל אחד, עם מניפת גומי עם מסגרת פלסטיק או מתכת שתחובר לדופן עם ניטים או ברגים.
- 4.3 המתקן יהיה ללא גלגלים.
- 4.4 למיכל תהיה אופציה להתקנת רכיב RFID.

5. סימונים ומדבקות:

- 5.1 המיכלים יסומנו ללא תוספת תשלום בסימון ברור ובר קיימא, שיכלול את הפרטים הבאים: שם היצרן בגודל עד 10 ס"מ ו/או הסימון המסחרי הרשום שלו, קיבול הכלי,

חתימה וחותמת המציע:

מועצה מקומית שהם

תקן, ארץ ייצור ומשקל מירבי. הסימון יבוצע בצבע שיתואם עם הרשות המזמינה, באחת מהשיטות הבאות (על פי בחירת הספק): הטבעה, הדפס משי, הדפסת חום בצבע לבן, הבלטה או הטבעה ביציקה.

5.2 הרשות רשאית לדרוש כי שם היצרן ו/או הסימון המסחרי הרשום שלו יסומנו על דופן הצד של הכלי ולא בחזית הכלי וזאת ללא תוספת תשלום.

5.3 על חזית המיכלים תודבק ללא תוספת תשלום מדבקת P.V.C שקופה Monomeric White Gloss בעובי 100 מיקרון (+/- 5%) עמידה בתנאי חוץ עם כיתוב עד 5 צבעים (בנוסף, ואותיות בהתאם לקביעת חברת תמיר).

5.4 אורך ורוחב מינימאלי של המדבקה 58x50 ס"מ. יובהר כי ייתכנו שינויים בממדי המדבקה ולכן על הקבלן לוודא, טרם ייצור ו/או הדבקת המדבקות, כי המדבקות תואמות את צרכי הרשות. הקבלן לא יספק מדבקות ו/או ידבק מדבקות ללא אישור זה, כאמור.

5.5 על גבי כלי האצירה הכתומים ישולב כיתוב ייחודי של הרשות ("פסולת אריזות בלבד") ללא תוספת תשלום, כאשר כיתוב זה יעשה בהטבעה בצבע לבן.

6. הרמה ופריקה:

6.1 ריקון המתקן יבוצע על ידי הרמה באמצעות מנוף מעל ארגז שאמור לקלוט את פסולת האריזות ופתיחת החלק התחתון של המתקן לצורך ריקון לתוך הארגז.

6.2 תחתית המתקן תיפתח לצורך ריקון מלא ומהיר של התכולה שהצטברה במתקן. פתיחת המתקן לצורך ריקונו וסגירתו לאחר הריקון ולפני החזרת המתקן למקומו, תהיה קלה ופשוטה ותבוצע על ידי פעולה בודדת של העובד בפתיחה ובסגירה.

6.3 התקן ההרמה של המתקן, אליו מתחברת יחידת הקצה שעל המנוף, יהיה ממתכת כמפורט בסעיף 3 לעיל וימוקם כך שגם במצב ריק המתקן יהיה תלוי באופן אנכי.

6.4 המתקן יתוכנן כך שבשום שלב של הריקון לא תישפך הפסולת אלא לתוך אזור הריקון המתוכנן.

6.5 יחידת קצה להרמת המתקן (לבחירה על ידי הרשות המזמינה):

6.5.1 הספק יספק יחידת קצה אשר תתאים להרמת המתקן כאשר הוא עמוס ותבטיח מפני השתחררות מקרית בזמן הרמה/הורדה.

6.5.2 ביחידת הקצה יותקנו חיבורים מהירים לחיבור/החלפה.

6.5.3 יחידת הקצה תאפשר סיבוב המתקן באופן מבוקר.

6.6 פתיחה וסגירה של המתקן לצורך ריקונו תבוצע בפעולה מבוקרת של המפעיל.

6.7 חלקי ברזל/פלדה במערכת ההרמה של המתקן יעברו גיליון חם.

חתימה וחותמת המציע:

מועצה מקומית שהם

7. הגנה נגד קורוזיה וצביעה:

- 7.1 צבע המתקן יהיה הומוגני ועמיד לכל אורך חיי המתקן.
- 7.2 הצבע העליון יהיה בגוון ראל Bright Red Orange 2008 או פנטון בגוון מקביל ועמיד ב-8UV לפחות.
- 7.3 הגנה נגד קורוזיה וצביעת מתכת:

- 7.3.1 כל חלקי המתכת שאינם נירוסטה יהיו עם הגנה נגד קורוזיה
- 7.3.2 ברגים ואומים ודסקיות יקבלו גלון קר או גלון דיפוזה.
- 7.3.3 כל חלקי המתכת הגלויים שאינם מגולוונים או אינם מנירוסטה ייצבעו בשתי שכבות יסוד וצבע עליון על פי מפרט יצרן הצבע שיבחר הספק, לרבות נקודות ריתוך.
- 7.4 בשלב הצביעה יש להקפיד על הנקודות הבאות:
- 7.4.1 הסרת שומנים על פי מפרט יצרן הצבע.
- 7.4.2 הסרת תוצרי ריתוך דבוקים למשטח על ידי השחזה והחלקה.
- 7.4.3 חספוס פני השטח על יד התזה (ריסוס חול, בזלת וכו') לעומק חספוס של 70 מיקרון לפחות.
- 7.4.4 שכבת הגנה של צבע אפוקסי או צבע ייעודי עשיר באבץ, על ריתוכים, זוויות ושפות הקונסטרוקציה בעובי 50 מיקרון יבש לפחות.
- 7.4.5 שימוש בצבע פוליאוריטן. עובי שכבות הצבע ומרווח הייבוש בין השכבות על פי מפרט יצרן הצבע.
- 7.4.6 הצבע העליון יהיה בגוון על פי דרישת הרשות המזמינה לעמידות ב-UV

- 7.5 על פי דרישת הרשות המזמינה וללא תוספת תשלום ייצבעו שטחים מגולוונים גלויים. בצביעת שטח מגולוון יש להשתמש בצבע מקשר או צבע עליון הכולל את המקשר.
- 7.6 במידה והצביעה מבוצעת בארץ, הספק ידאג לכל אורך תקופת האספקה של מוצריו, לביקור תקופתי של יצרן הצבע בו בחר להשתמש, לצרכי הדרכה, בדיקת עובי השכבות ושיפור איכות הצביעה.

8. טולרנס מידות:

- 8.1 בכל מידות האורך המצוינות במתקנים השונים מותרת סטיה של +/- 5%.

חתימה וחותמת המציע:

מועצה מקומית שהם

8.2 בכל מידות הנפח המצוינות במתקנים השונים, מותרת סטיה של +/- 10%.

9. משקל העמסה:

9.1 המתקנים ואמצעי ההרמה צריכים לעמוד במשקל המתקן + הפסולת עם מקדם בטחון של 250%.

10. גימור:

10.1 שטחי פנים המתקן יהיו חלקים ואחידים כדי לאפשר פריקת תכולת המתקן באופן מוחלט וללא הפרעה.

10.2 כל הפינות והבליטות החדות בפנים ומחוץ למתקנים עשויים מתכת יושחזו בקפידה.

10.3 כל הריתוכים במתקנים עשויים מתכת יהיו רצופים, מלאים, ללא סדקים, שברים וללא פינות חדות.

11. אחריות ותחזוקה:

11.1 הקבלן מתחייב לתיקון כל נזק ו/או פגם ו/או בלאי שמקורם בבלאי ייצור ובבלאי שימוש, אך לא רק, דהיינו צבע, פגם במנעול, פגם בגלגלים ו/או בצירי הגלגלים, פגם במניפה (ככל שישנה), בקעים בכלי האצירה שמקורם בפגם ייצור וכד'.

11.2 אחריות הקבלן לבלאי ייצור הינה לתקופה של שנתיים ממועד הצבת כלי האצירה בפועל ותחולתה הינה על כל חלקי כלי האצירה, לרבות, אך לא רק, חלקים העשויים מפלסטיק ומתכת. אחריות הקבלן לבלאי שימוש הינה לכל משך תקופת ההתקשרות ותחולתה הינה בהתאם למפורט בסעיף 4 לעיל.

11.3 ככל שלא ניתן לתקן את הנזק ו/או הפגם ו/או הבלאי, מתחייב הקבלן, לאורך כל תקופת ההתחייבות, כמפורט בסעיף 11.2 לעיל, להחליף את כלי האצירה הפגום בכלי אצירה חדש-אחר וכל זאת ללא תוספת עלות, לרבות עלויות אספקה, הובלה, שינוע, הצבה או כל עלות תפעולית אחרת.

11.4 על הקבלן לתקן את כלי האצירה הפגום ו/או לספק כלי אצירה אחר חדש תוך שלושה (3) ימים מרגע קבלת ההודעה. היה ולא עמד בהתחייבויות זו, ישלם הקבלן קנס של 1,000 ₪ בגין כל יום איחור.

חתימה וחותמת המציע:

נספח ב' למסמך מס' 2 חוזה המכרז

הוראות תפעוליות נוספות לקבלן האיסוף של פסולת האריזות (כתומים)
("הנספח האופרטיבי")

1. כללי

- 1.1. נספח זה מהווה חלק בלתי נפרד מהמכרז שעיקרו הצבה ואחזקה של כלי אצירה כתומים ייעודיים לאיסוף פסולת אריזות (להלן: "פחים כתומים" או "כלי אצירה כתומים") ופינוי ושינוע תכולתם מתחומה המוניציפלי של המועצה לתחנת מיון (להלן: "המכרז");
- 1.2. מונחים שלא הוגדרו בנספח זה יפורשו בהתאם להגדרתם בחוק להסדרת הטיפול באריזות, התשע"א-2011 (להלן: "חוק האריזות"), ואם הם לא הוגדרו בחוק האריזות, כמקובל בתחום נשוא הסכם זה.
- 1.3. על אף האמור בכל יתר הוראות המכרז וההסכם בכל מקרה של סתירה ו/או אי התאמה בין הוראה מהוראות נספח זה לבין יתר מסמכי המכרז וההסכם יגברו הוראות נספח זה. למען הסר ספק, יובהר כי בכל מקרה של סתירה בין ההגדרות המנויות במכרז ובהסכם, לבין ההגדרות המנויות דלהלן או לחילופין בחוק האריזות - יגברו ההגדרות המנויות דלהלן ו/או בחוק האריזות.
- 1.4. מוסכם בזאת כי כל הזכויות העומדות לרשות המקומית מכוח נספח זה יתווספו, ולא יגרעו, מהזכויות העומדות לרשות המקומית בהתאם להוראות כל דין ו/או להוראות יתר מסמכי המכרז וההסכם, וכי כל זכויותיה של הרשות המקומית כאמור הינן במצטבר.
- 1.5. שתיקה או הסכמה של אחד הצדדים לסטייה מהוראות נספח זה במקרה מסוים או בסדרת מקרים, לא יהוו תקדים ולא ילמדו מהם גזירה שווה למקרה אחר.
- 1.6. לא השתמש צד בזכויות הנתונות לו על פי נספח זה במקרה מסוים או בסדרת מקרים, לא יראו בכך ויתור על אותן זכויות.

2. הגדרות

- על אף האמור בכל יתר מסמכי המכרז וההסכם, תהיה למונחים הבאים המשמעות כדלקמן:
- 2.1. "ההסכם עם תמיר" – הסכם שנחתם בין תמיר לבין הרשות המקומית בהתאם להוראות חוק האריזות.
- 2.2. "העבודות" – הצבת הפחים הכתומים בתחומי הרשות, פינויים ותחזוקתם, והכל בהתאם להוראות הנספח הטכני ונספח זה.

חתימה וחותמת המציע:

מועצה מקומית שהם

- 2.3. **"הסדר הפרדה במקור לפסולת אריזות"** - הסדר אשר במסגרתו תיאסף פסולת אריזות בפחים כתומים בלבד.
- 2.4. **"הרשות המקומית"** - מועצה מקומית שהם.
- 2.5. **"יתר מסמכי המכרז"** - המכרז וכל הנספחים הצרופים לו, לרבות בל"מ, הסכם התקשרות וכיוצ"ב, ולמעט נספח זה (על נספחיו).
- 2.6. **"מנהל העבודה"** - נציג הקבלן ו/או האחראי מטעם הקבלן בזמן ביצוע העבודות.
- 2.7. **"מסמכי המכרז"** - יתר מסמכי המכרז וכן נספח זה, על נספחיו.
- 2.8. **"מערכת הדיווח האינטרנטית"** - מערכת דיווח מבוססת אינטרנט שפותחה על ידי תמיר ומצויה בבעלותה, ואשר לגביה העניקה תמיר לרשויות המקומיות ולקבלן האיסוף הרשאה לשימוש, לצורך ביצוע הדיווחים הנדרשים במסגרת התחייבויות הרשות המקומית בהסכם עם תמיר.
- 2.9. **"פחים כתומים" או "כלי אצירה כתומים"** - כלי אצירה העומדים בדרישות המפורטות במפרט הטכני המצורף לנספח הטכני של המכרז ו/או ההסכם, והפרוסים ו/או שייפרסו על-ידי קבלן האיסוף בתחום הרשות המקומית בהתאם לתוכנית הצבה ופריסה עליה תורה הרשות המקומית ואשר משמשים לאצירה של פסולת אריזות בלבד.
- 2.10. **"פסולת אריזות"** - אריזות לאחר שימוש בהן למטרה שלשמה יעודה בראשונה.
- 2.11. **"קבלן האיסוף" או "הקבלן"** - זוכה או אחד הזוכים במכרז המפנה בפועל ובתחום הרשות המקומית, כולו או חלקו (כאמור במכרז), את פסולת האריזות.
- 2.12. **"תחנות המיון"** - אתר בעל יכולות מיון לפסולת אריזות.
- 2.13. **"תמיר"** - ת.מ.י.ר - תאגיד מיחזור יצרנים בישראל בע"מ (חל"צ).

3. התחייבויות קבלן האיסוף ביחס לפחים הכתומים

- 3.1. קבלן האיסוף מתחייב בזאת למלא אחר ההוראות הבאות במלואן:
- 3.1.1. להציב את כל הפחים הכתומים במיקומים ובלוחות הזמנים כפי שתורה לו הרשות המקומית.
- 3.1.2. לתחזק את כל הפחים הכתומים כמפורט בסעיף 4.10 להלן.
- 3.1.3. לפנות את כל תכולת כל הפחים הכתומים בתדירות ובאופן המתואר בסעיף 4 להלן.

חתימה וחותמת המציע: _____

מועצה מקומית שהם

3.2. ידוע לקבלן, כי על אף האמור בהוראות המכרז וההסכם, הרשות המקומית רשאית לסיים את הסכם ההתקשרות על פי שיקול דעתה הבלעדי ואף ללא מתן נימוק להחלטתה על סיום ההסכם כאמור, וזאת בהודעה בכתב ומראש שתימסר לקבלן 30 יום לפני מועד בו ייכנס לתוקף סיום ההסכם.

3.3. הקבלן מתחייב כי לא ימחה את זכויותיו וחובותיו לצד ג' כלשהו לרבות קבלני משנה מטעמו, אלא בהסכמת תמיר מראש ובכתב. עוד מובהר כי אין בהעסקת קבלן משנה מטעמו של הקבלן כדי לגרוע מחובותיו של הקבלן על פי ההסכם בין הקבלן לרשות המקומית.

4. הוראות שונות ביחס להליך פינוי תכולת הפחים הכתומים

4.1. **מועד ותדירות פינוי תכולת הפחים הכתומים** (להלן: "**סבב פינוי**") : הקבלן מתחייב לפנות את תכולת הפחים הכתומים במועד ותדירות כמפורט ביתר מסמכי המכרז לרבות בהוראות "הנספח הטכני" המצורף לעיל.

4.2. **רכבי איסוף המשמשים לפינוי פסולת האריזות:**

4.2.1. הקבלן ישתמש ברכבים המשמשים להובלה, טעינה, פריקה וכל שינוע של פסולת האריזות (להלן: "**רכבי האיסוף**") כשהם מרוקנים ונקיים כראוי משאריות של פסולת אורגנית, פסולת מעורבת מכל סוג שהוא, פסולת בניין, פסולת גזם או כל פסולת אחרת שאינה פסולת אריזות.

4.2.2. בכל סבב פינוי של הפחים הכתומים, יותקן על רכב האיסוף שילוט הנושא, לכל הפחות, את שם זרם האריזות הנאסף ואת שם ופרטי ההתקשרות של הקבלן המפנה. יובהר מעל לכל ספק כי לא יותר שימוש בשילוט הנושא של שלל רשות מקומית אחרת. עוד יובהר, כי הקבלן יתקין שילוט על גבי המשאית רק בזמן ביצוע איסוף פסולת אריזות. במידה וישתמש הקבלן ברכב הפינוי שלא למטרת איסוף פסולת אריזות, עליו לוודא כי השילוט יוסר מכלי הרכב.

4.2.3. הקבלן יפנה בסבב פינוי רק את תכולת הפחים הכתומים.

4.2.4. הקבלן יעביר לרשות המקומית, בתוך 7 ימים ממועד קבלת הודעת הזכייה, רשימה של כל כלי הרכב אשר ישמשו אותו לצורך ביצוע השירותים נשוא המכרז וההסכם. הרשימה תכלול את כלל פרטי הרכב לרבות מספרי הרישוי. בכל מקרה בו הקבלן יהיה מעוניין לבצע את השירותים באמצעות כלי רכב אחר שאינו מופיע ברשימה אשר העביר לרשות, כאמור, עליו להעביר לאישור תמיר את פרטי כלי הרכב בו הוא מעוניין להשתמש, וזאת 24 שעות מראש, לכל הפחות, לפני מועד ביצוע הפינוי וההגעה לתחנת המיון.

4.3. מערכת איתור, ניטור ובקרה

חתימה וחותמת המציע:

מועצה מקומית שהם

4.3.1 מערכת איתור

4.3.1.1 קבלן האיסוף יתקין על חשבונו מערכות איתור בעלות אימות מיקומים רציף הניתנות לצפייה דרך האינטרנט (כדוגמת סקייлок או איתוראן או ש"ע), על כל רכבי האיסוף המשמשים למתן השירותים נשוא הסכם זה. הקבלן ידאג למתן הרשאה לרשות המקומית ו/או לתמיר ו/או למי מטעמן להתחבר באמצעות האינטרנט למערכות האיתור הללו מכל נקודת מחשב, בהתאם לצורך, על פי הנחיית הרשות המקומית ו/או תמיר ו/או מי מטעמן. על הקבלן לוודא כי בנוסף ליכולת ניטור בזמן אמת מערכת האיתור תהיה בעלת יכולת לשמור נתוני עבר.

4.3.1.2 הקבלן יהיה אחראי על תקינות מערכות האיתור ועל זמינות הצפייה בנתוני המערכות. הקבלן מתחייב לדווח מיידית לרשות המקומית ו/או למי מטעמה על כל תקלה במערכות האיתור ו/או ביכולת הצפייה בנתוניו, ולוודא תיקונה בתוך פרק זמן שלא יעלה על 72 שעות.

4.3.2 מערכת ניטור ובקרה:

4.3.2.1 מבלי לגרוע מהאמור בהוראות סעיף 4.3.1 לעיל שעיקרן התקנה ותפעול של מערכת איתור, יובהר כי הרשות המקומית ו/או תמיר שומרים לעצמם את הזכות, לבצע בהתאם לצרכיהם ולראות עיניהם כל בדיקה נדרשת בכל דרך, זמן ואופן ובאמצעות כל מערכת, ידנית או ממוחשבת, בעצמם או על ידי צד ג' מטעמם, הכול מתוך מטרה לפעול ולפקח על פעולותיו ועל דיווחיו של הקבלן, ועל קבלן האיסוף לאפשר את הבדיקות ולשתף פעולה עם הרשות המקומית ו/או תמיר ו/או מי מטעמם, ככל שיידרש, הכול בהתאם להוראות הרשות המקומית ו/או תמיר ו/או מי מטעמם, כפי שיועברו לקבלן מעת לעת, באופן מידי מרגע קבלת הבקשה, כאמור. יובהר כי בכל הנוגע להתקנת מערכת הניטור, לרבות התקנת חיישני נפח על גבי כלי האצירה ו/או התקנת מצלמות על גבי כלי הרכב ו/או התקנת מערכת למדידת משקלים ("משקל") על גבי כלי הרכב ו/או שימוש בטאבלט ובמטען, לא יחולו על הקבלן כל הוצאות כספיות ובלבד שהקבלן יעמיד את עצמו ו/או את אנשיו ו/או את כלי הרכב שבבעלתו זמינים לצורך ההתקנות הנדרשות, על חשבונו וללא כל תמורה כספית לעניין זה.

4.3.2.2 הקבלן מתחייב לשמור על שלמות ותקינות מערכת הניטור. בכל מקרה של תקלה במערכת על הקבלן לדווח על כך באופן מידי ובכתב לנציג המועצה. יובהר מעל לכל ספק כי על הקבלן למלא אחר הוראות סעיף 4.3.2.1 זה באופן שיטתי ורציף בכל זמן ועת, בכל עונות השנה ובכל תנאי מזג אוויר.

חתימה וחותמת המציע:

מועצה מקומית שהם

- 4.3.2.3. הקבלן יוודא כי כלי הרכב שעליהם יותקנו המצלמות ו/או כל רכיב אחר של מערכת הניטור והבקרה ישמשו את הקבלן לצורך מתן השירותים וזאת לתקופת זמן של 3 (במילים: שלוש) שנים, לכל הפחות, אשר תימנה מיום התקנת המצלמות ו/או רכיבי מערכת הניטור והבקרה על גבי כלי הרכב, כמפורט בסעיף 4.3.2.1 לעיל. יובהר כי ככל שהקבלן ייבחר להחליף את כלי הרכב אשר ישמשו לצורך מתן השירותים, בהתאם לצרכיו ולשיקול דעתו, וזאת בטרם עברו 3 שנים מיום התקנת רכיבי מערכת הניטור והבקרה, יממן הקבלן בעצמו ועל חשבונו את כל העלויות הנדרשות לצורך הסרת מערכת הניטור והבקרה, על רכיביה השונים, לרבות מצלמה ומקורות הזנה ומתח, והרכבתה על כלי הרכב החלופי. חשבון סופי ביחס לעלויות ההסרה וההרכבה יועברו לקבלן הפינני בכתב בסמוך למועד ההסרה וההתקנה של מערכת הניטור והבקרה. למען הסר ספק, הרשות המקומית רשאית לגבות את עלויות ההסרה וההתקנה בדרך של קיזוז מתשלומי הקבלן ו/או בצ'ק בנקאי אותו יעביר הקבלן לרשות המקומית ו/או בהעברה בנקאית אשר יבצע הקבלן לחשבון הבנק של הרשות המקומית.
- 4.3.2.4. יובהר כי כל השבתה של כלי רכב אשר ישמש לצורך פינני פסולת האריזות, תכולת כלי האצירה הכתומים, אשר הותקנה עליו מערכת הניטור והבקרה, לתקופת זמן העולה על 7 (במילים: שבעה) ימים קלנדריים, וזאת מכל סיבה שהיא, לרבות כוח עליון, תחייב את הקבלן באספקת כלי רכב חלופי אחר והקבלן יממן על חשבונו את כל ההוצאות הנדרשות לעניין הסרה של מערכת הניטור והבקרה והתקנתה על גבי כלי רכב חלופי אחר, כמפורט בסעיף 4.3.2.3 לעיל.
- 4.3.2.5. הקבלן מתחייב להשתמש במערכת הניטור והבקרה באופן שוטף ורציף וימנע מכל השבתה ו/או קלקול ו/או פגיעה במערכת הניטור והבקרה כולה או באחד מרכיביה, במעשה או במחדל של הקבלן ושל מי מטעמו, לרבות מעשה או מחדל שמקורם ברשלנות. ככל שיתגלה כי הקבלן נמנע מלהשתמש במערכת בצורה נאותה ו/או השתמש במערכת בצורה לא ראויה ו/או פגם ו/או השבית ו/או קלקל את המערכת ישלם הקבלן לרשות המקומית פיצויים כמפורט בהוראות סעיף 7 להלן. יובהר כי **החלטת תמיר** לעניין שימוש לא נאות ו/או שימוש בצורה שאינה ראויה ו/או השבתה ו/או גרימת נזק ו/או קלקול תהיה עליונה ומכרעת ולקבלן הפינני לא תהיה כל דרישה או תביעה בעניין זה.
- 4.3.2.6. ככל שהדבר נדרש, באחריות הקבלן לוודא העברת טאבלט בין נהגי האיסוף של כל כלי הרכב השונים וזאת טרם היציאה לסבב הפינני, הכול על חשבונו כחלק ממתן שירותיו וללא מתן כל תמורה נוספת.

חתימה וחותמת המציע:

מועצה מקומית שהם

4.4. **יעד העברת תכולת הפחים הכתומים בכל סבב פינוי:** הקבלן יפנה את תכולת הפחים הכתומים שנאספה על ידו בכל סבב פינוי, ישירות לתחנת המיון עליה תורה לו הרשות המקומית מעת לעת וזאת באופן מידי וללא כל שהות עם סיומו של כל סבב פינוי.

4.5. ביצוע שקילה

4.5.1. מדי יום עבודה, בטרם תחילת ביצוע העבודות, לרבות במקרה של חזרה לסבב פינוי נוסף לאחר פריקת התכולה בתחנת המיון, מחויב קבלן האיסוף לבצע עבור כל משאית שקילת "אפס" במיקום עליו תורה הרשות המקומית ו/או מי מטעמה מעת לעת. באחריות הקבלן לוודא כי המשאית תהיה ריקה לחלוטין במועד ביצוע שקילת "אפס" כאמור.

4.5.2. בתום כל יום העבודה ולפני כל פריקה של תכולת המשאיות בתחנת המיון, מחויב קבלן האיסוף לבצע עבור כל משאית שקילה, במיקום עליו תורה הרשות המקומית ו/או מי מטעמה לקבלן האיסוף מעת לעת. על אף האמור לעיל, במקרים חריגים, הרשות המקומית ו/או מי מטעמה, על פי שיקול דעתם הבלעדי, רשאים לפטור את הקבלן מביצוע שקילה טרם פריקת התכולה בתחנת המיון כאמור.

4.5.3. למען הסר ספק מובהר, כי אין באמור לעיל בכדי לגרוע מחובת הקבלן לבצע שקילה של תכולת המשאית בתחנת המיון, לפני פריקתה.

4.5.4. הקבלן יעביר למנהל העבודה מידי יום את כל שוברי השקילה של המשאיות – הן של שקילת האפס והן של השקילה עם התכולה כמפורט לעיל. כמו כן, יעביר הקבלן למנהל העבודה דו"ח חודשי מרוכז של כל השקילות לאותו חודש.

4.5.5. ככל שקבלן האיסוף יידרש לבצע מעת לעת שקילות נוספות לשקילה הנדרשת בכניסה וביציאה מתחנת המיון, כמפורט בסעיפים 4.5.1-4.5.2 לעיל, השקילה הנוספת תבוצע באתר שקילה אשר ימצא בתחומה המוניציפלי של הרשות המקומית או בסמוך לתחומה המוניציפלי של הרשות המקומית או בדרכה של משאית האיסוף אל הרשות המקומית ("הלוך") או אל תחנת המיון ("חזור"), הכול מבלי שהקבלן יידרש להוצאות כספיות נוספות מכל סוג ומין שהם.

4.6. **שמירה על איכות פסולת האריזות:** הקבלן אינו רשאי לערבב את תכולת הפחים הכתומים עם פסולת אחרת מכל סוג שהיא, וזאת לאורך כל תהליך הפינוי של תכולת הפחים הכתומים, דהיינו, משלב פינוי תכולת הפחים הכתומים ועד הבאתה לתחנת המיון כאמור בסעיף 4.4 לעיל.

4.7. הקבלן יבצע את עבודות הפינוי בצורה שקטה ומסודרת החל מהשעה 07:00 בבוקר. פינוי תכולת הפחים הכתומים יעשה במהירות וביעילות, תוך הקפדה על מניעת רעש או כל מטרד אחר. הקבלן מתחייב להשאיר את אזור הפחים הכתומים נקי ומסודר ברדיוס של 1 מטר, ממקום פינוי הפסולת, וכן שלא לכלוך את המדרכות והכבישים במהלך הובלת הפסולת

חתימה וחותמת המציע:

מועצה מקומית שהם

לתחנת המיון. יובהר למען הסר ספק, כי על הקבלן לאסוף ולשנע את פסולת האריזות שתמצא בתוך הפחים הכתומים בלבד. כל פסולת שתמצא מחוץ לפחים הכתומים לא תוכנס לכלי האצירה, אלא תסולק על ידי הקבלן על מנת להותיר את כלי האצירה הכתומים ואת סביבתם נקיים.

4.8. **נעילת פח לאחר ריקון:** הקבלן מתחייב לנעול את הפח הכתום ולהחזירו למקום לאחר ריקונו.

4.9. **ביצוע דגימות:**

4.9.1. הרשות המקומית ו/או תמיר ו/או מי מטעמן יהיו רשאים להודיע לקבלן, על פי שיקול דעתן הבלעדי בהודעה של 7 ימים מראש, על ביצוע דגימות לתכולת הפחים הכתומים (להלן: "**ההודעה**"). הדגימות ייערכו בתחנת המיון אליה משונעת פסולת האריזות תכולת הפחים הכתומים (להלן: "**תחנת המיון**"). בהודעה יפורט סבב הפינוי הספציפי לו תיערך דגימה (להלן: "**סבב הפינוי**") והמועד המדויק (יום ושעה) של הדגימה הצפויה (להלן: "**מועד הדגימה**"). במקרה של קבלת הודעה כאמור, יידרש הקבלן להעביר לתחנת המיון את פסולת האריזות תכולת כלל כלי האצירה הכתומים אשר נאספה על ידו במסגרת סבב הפינוי, ביום ובשעה המדויקים כפי שייקבע בהודעה.

4.9.2. הקבלן מתחייב לוודא עמידה בלוחות הזמנים שיקבעו בהודעה ולא לערוך כל שינוי בימים ובשעות ביצוע סבבי הפינוי המיועדים לדגימה, בהתאם לאמור בהודעה, וזאת מבלי שקיבל אישור בכתב מאת הרשות המקומית ותמיר 3 ימים מראש לפחות לפני מועד הדגימה.

4.10. **הוראות נוספות בנוגע למפרט והצבת הפחים הכתומים:**

4.10.1. הפחים הכתומים שיסופקו על ידי קבלן האיסוף (ככל שיסופקו), הינם בנפח קבוע של 2.5 קוב, בהתאם לפירוט המופיע בנספח הטכני המצורף למכרז ו/או להסכם. הפחים הכתומים יעמדו, בין היתר, בכל הדרישות המפורטות במפרט הטכני המצורף לנספח הטכני המצורף למכרז ו/או להסכם. יובהר כי בכל מקרה, הקבלן לא יזמין פחים כתומים לפני שקיבל את אישור הרשות המקומית מראש ובכתב כי הפחים הכתומים אותם הקבלן עומד לרכוש עומדים בכל דרישות המפרט בנספח הטכני כאמור. ידוע לקבלן כי אישור הרשות המקומית כאמור כפוף לאישורה המוקדם של תמיר.

4.10.2. ככל שיידרש, הקבלן ישלט את הפחים הכתומים בהתאם להנחיות ולמפרט שיועבר אליו על ידי הרשות המקומית.

4.10.3. הפחים הכתומים יוצבו על ידי הקבלן במקומות ובלוחות הזמנים כפי שתורה הרשות המקומית.

4.11. **תחזוקת הפחים הכתומים**

חתימה וחותמת המציע: _____

מועצה מקומית שהם

4.11.1. הקבלן מתחייב לדאוג על חשבונו לתחזוקה שוטפת ולמצבן הפיסי והוויזואלי של כלי האצירה הייעודיים הכתומים ולתקן על חשבונו כל נזק שייגרם להן, כתוצאה מבלאי שימוש, ולמעט מקרים של גניבה או נזק בלתי הפיך לכלי האצירה הייעודי. עם זאת, ועל אף האמור לעיל, קבלן האיסוף יהיה אחראי לכל נזק, לרבות נזק בלתי הפיך, אשר נגרם על ידו או על ידי מי מטעמו, ובמצב כזה ייתקן כל נזק או יחליף כל כלי אצירה ייעודי כאמור תוך זמן סביר מרגע קבלת הדרישה מהרשות המקומית, כפי שתועבר אליו מראש ובכתב. החלטת הרשות המקומית באשר לגורם הנזק תהיה סופית ולקבלן האיסוף לא תהא כל דרישה או תביעה לעניין זה.

4.11.2. למען הסר ספק מובהר, כי הקבלן לא יהיה זכאי לפיצוי כלשהו במקרה של גניבה או נזק כאמור שייגרמו לכלי האצירה הייעודי. כמו כן, ידוע לקבלן כי אין הרשות המקומית ו/או תמיר מחויבות להציב כלי אצירה ייעודי חלופי בכל מקרה של גניבה או נזק שייגרם לכלי האצירה.

4.12. עובדים

4.12.1. הקבלן יבצע את העבודה ע"י צוותי עבודה ומשאיות קבועים. על הקבלן להעביר את כלל הפרטים הרלוונטיים לעניין זה, לרבות שמות הנהג והפועלים, מספר רישוי המשאית/יות, שם מנהל העבודה ודרכי התקשרות עימו. צוותי העבודה והמשאיות לא יוחלפו אלא במקרים חריגים בלבד, כדלקמן:

4.12.1.1. תקלה במשאית.

4.12.1.2. הכנת המשאיות לבחינת רישוי (טסט).

4.12.1.3. מחלת נהג או עובד.

4.12.1.4. יציאה לחופשה או מילואים של הנהג ו/או עובד ו/או מנהל העבודה.

4.12.1.5. סיום עבודתם של הנהג ו/או הפועל ו/או מנהל העבודה בחברה.

4.12.2. במקרים האמורים בסעיף 4.11.1 לעיל תבוצע העבודה ע"י משאיות ו/או צוותי עבודה חלופיים. הקבלן או מנהל העבודה יודיעו לתמיר ולרשות המקומית, או למי מטעמה, מראש ובכתב על ההחלפה כאמור, ולאחר קבלת הסכמתה לכך, ימשיך במתן שירותיו כנדרש.

4.13. דיווחים:

4.13.1. קבלן האיסוף ידווח, לא יאוחר מ-15 ימים מסיומו של כל חודש קלנדרי ("החודש המדווח"), על איסוף ופינוי הפחים הכתומים לתחנת המיון כפי שבוצע על ידו בחודש המדווח, כמפורט בסעיף 4 לעיל, וזאת על ידי מערכת

חתימה וחותמת המציע: _____

מועצה מקומית שהם

הדיווח האינטרנטית. השימוש במערכת הדיווח האינטרנטית יהיה בהתאם לתנאי השימוש של המערכת ובכפוף לאישור המשתמש כי קרא את תנאי השימוש והוא מתחייב לפעול לפיהם. הדיווח יבוצע בהתאם להוראות תמיר, כפי שתמיר תעבירן לרשות המקומית, ויכלול את כל המידע שיידרש על ידי תמיר מאת הרשות המזמינה, ככל שיידרש (להלן: "הוראות תמיר").

4.13.2. יובהר, כי לצורך העברת הדיווח, כמפורט בסעיף 4.12.1 על הקבלן לוודא כי יש ברשותו מחשב אישי (PC) בעל חיבור לרשת האינטרנט במהירות גלישה של 10 (עשרה) מגה, לכל הפחות, ודפדפן מסוג Explorer (גרסה 9 ומעלה) ו/או מסוג Chrome ותוכנות Office.

4.14. פיקוח: הקבלן מתחייב לאפשר למפקחים מטעם הרשות המקומית ו/או תמיר ו/או מי מטעמן לפעול ולפקח על פעולותיו ועל דיווחיו, כפי שתורה הרשות המקומית ו/או תמיר ו/או מי מטעמן מעת לעת.

5. הבעלות בתכולת הפחים הכתומים

5.1. מובהר וידוע לקבלן, כי הבעלות בתכולת הפחים הכתומים, היא של תמיר בלבד, ולפיכך הוא מתחייב כדלקמן:

5.1.1. להעביר את כל תכולת הפחים הכתומים לתחנת המיון כקבוע בסעיף 4.4 לעיל.

5.1.2. לא לבצע בתכולת הפחים הכתומים (כולה או חלקה) את אחת או יותר מהפעולות הבאות (להלן: "הפעולות האסורות"):

5.1.2.1. מכירה;

5.1.2.2. ייצוא לחו"ל;

5.1.2.3. השבה;

5.1.2.4. מיחזור;

5.1.2.5. כל טיפול או פעולה אחרת.

6. פורמט ההצעה הכספית ומנגנון העברת התמורה

6.1. ידוע לקבלן כי בעבור מתן שירותיו תשולם לו תמורה ביחס לרכיבי התמורה כדלקמן וכמפורט בנספח הטכני של המכרז ו/או ההסכם:

6.1.1. תשלום עבור פינוי בודד ("הנפה") של תכולת כלי אצירה כתום אחד בנפח של 2.5 קוב ושינועה לתחנת מיון שעל מיקומה תורה המועצה מעת לעת.

חתימה וחותמת המציע: _____

מועצה מקומית שהם

6.1.2. תמורה חד פעמית בעבור הצבה אחת של כלי אצירה כתום ייעודי אחד בנפח של 2.5 קוב.

(להלן: "רכיבי התמורה")

יובהר כי התשלומים בהתאם לרכיב התמורה דלעיל יהוו את התמורה המלאה והבלעדית כנגד מילוי כל ההתחייבות ו/או הענקת כל השירותים המפורטים בהוראות המכרז וההסכם.

6.2. החשבונית: ידוע לקבלן האיסוף כי בהתאם להוראות ההסכם עם תמיר, יונפקו החשבוניות של קבלן האיסוף באופן הבא, בהתאם להוראות הרשות המקומית כפי שיינתנו מעת לעת:

6.2.1. על שם הרשות המקומית - קבלן האיסוף יפרט בחשבונית באופן מלא את השירותים בגינם הוא מחייב, והרשות המקומית תבדוק את הפירוט, ולאחר אישורה תעבירו לתמיר בצירוף חשבון מטעם הרשות המקומית לתמיר. בנוסף, להלן הוראות נוספות הקשורות באופן הכנת החשבונית על ידי הקבלן (להלן: "ההוראות הנוספות"): הקבלן יציין על גבי החשבונית את הכיתוב הבא: "בגין עבודות איסוף בהסדר עם חברת תמיר". כמו כן הקבלן יכלול בחשבונית אך ורק, חיובים אותם נדרשת תמיר להשיב לרשות המקומית על פי ההסכם בין תמיר לרשות המקומית ולא תכלול חיובים נוספים שיש לקבלן מול הרשות.

6.2.2. הרשות המקומית תבהיר לקבלן כי תנאי לאישור החשבונית לתשלום הינו קיום ההוראות הנוספות במלואן על ידי הקבלן.

6.2.3. לאחר שהרשות המקומית תבדוק את הפירוט וכן את קיומן של ההוראות הנוספות ותמצא כי יש לאשר את החשבונית, הרשות תעבירו לתמיר בצירוף חשבון מטעם הרשות המקומית לתמיר עם כל הדיווחים והאסמכתאות הנדרשות על פי ההסכם בין תמיר לרשות המקומית.

6.2.4. מוסכם וידוע לקבלן כי תמיר תהא רשאית לערוך בעצמה בדיקה וביקורת על הפירוט של הקבלן, ולערער על הפירוט.

7. סנקציות על הפרות קבלן האיסוף

7.1. מוסכם בזאת כי על הפרת ההתחייבויות הבאת של קבלן האיסוף, יחולו הקנסות הבאים:

7.1.1. פינוי תכולת הפחים הכתומים, בכל אזור הפינוי נשוא המכרז וההסכם או בחלקו, שלא ביום שנקבע על ידי הרשות המקומית כאמור בסעיף 4.1 לעיל: {מספר כלי האצירה המפונים בסבב} * {התמורה בש"ח בעבור פינוי בודד של תכולת כלי אצירה ייעודי אחד} = גובה הקנס.

חתימה וחותמת המציע:

מועצה מקומית שהם

- 7.1.2. אי פינוי תכולת פח כתום מנקודת איסוף ספציפית: 80 ש"ח לכל נקודת איסוף בכל סבב פינוי.
- 7.1.3. ערבוב פסולת האריזות הייעודית שפונתה עם סוגי פסולת אריזות מזרמים ייעודיים אחרים או כל סוגי פסולת אחרת, כאמור בסעיפים 4.2.3 ו- 4.6 לעיל: 1,500 ש"ח לכל סבב פינוי.
- 7.1.4. אי שינוע פסולת האריזות לתחנת מיון עם סיום הסבב באופן מידי וללא כל שהות, כאמור בסעיף 4.4 לעיל – 1,000 ש"ח לכל סבב פינוי.
- 7.1.5. אי נעילת פח כתום לאחר ריקונו כאמור בסעיף 4.8 לעיל: 125 ש"ח לכל פח כתום בכל סבב פינוי.
- 7.1.6. אי הגעה למועד הדגימה כפי שנקבע בהודעה ו/או שינוי במועד ביצוע סבב הפינוי ללא קבלת אישור הרשות המקומית ותמיר כאמור בסעיף 4.9 לעיל - 1,800 ש"ח לכל מועד דגימה שנקבע.
- 7.1.7. שימוש ברכב איסוף שאינו עומד באחת או יותר הדרישות המפורטות בסעיף 4.2 לעיל וכן שימוש ברכב איסוף במצב תפעולי או תחזוקתי גרוע, או רכב שממנו נופלים לקרקע פריטים שנאספו: 1250 ש"ח לכל הפרה שנרשמה ולכל סבב פינוי בו נעשה שימוש ברכב כאמור.
- 7.1.8. אי התקנה מערכת איתור ו/או ליקוי במערכת האיתור ו/או אי יכולת שימוש במאגר נתונים כאמור בסעיף 4.3 לעיל: 1,800 ש"ח לכל סבב פינוי.
- 7.1.9. אי התקנת מערכת ניטור ובקרה ו/או אי העברת עדכון ביחס לליקוי במערכת הניטור והבקרה או ביחס לאי יכולת שימוש במערכת הניטור והבקרה, כמפורט בסעיף 4.3.2.2 לעיל: 2,500 ש"ח לכל סבב פינוי.
- 7.1.10. אי מילוי כל אחת מדרישות הרשות המקומית ביחס לשימוש במערכת הניטור והבקרה לרבות התקנת המערכת ו/או הדרכת עובדי הקבלן ביחס לשימוש במערכת ו/או עבודה בהתאם לתכנית העבודה אשר תועבר לקבלן הפינוי על ידי הרשות המקומית מעת לעת ובהתאם לצורך או לחילופין בהתאם לתכנית העבודה כפי שתנופק לקבלן על ידי מערכת הניטור והבקרה מעת לעת – 2,500 ש"ח לכל סבב פינוי.
- 7.1.11. פגיעה במערכת הניטור והבקרה, כולה או חלקה, עקב מעשה או מחדל של הקבלן או של מי מטעמו של הקבלן, לרבות מעשה או מחדל שמקורו ברשלנות, אשר גורמת לנזק בלתי הפיך למערכת הניטור והבקרה או לאחד מרכיביה או משביתה את פעולת מערכת הניטור והבקרה או משבשת את פעולת מערכת הניטור והבקרה או משבשת את הנתונים והמידע אשר מונפקים על ידי מערכת הניטור והבקרה – 10,000 ש"ח למקרה בודד.

חתימה וחותמת המציע:

מועצה מקומית שהם

- 7.1.12. פינוי ("הנפה") חוזר לא נדרש ושלא לצורך של תכולת כלי אצירה כתום ייעודי אחד, במהלך סבב פינוי (יום עבודה) או במהלך חודש עבודה באופן שחורג מתכנית העבודה אשר תועבר לקבלן הפינוי על ידי הרשות המקומית מעת לעת ובהתאם לצורך או שחורג מתכנית עבודה אשר תנופק לקבלן הפינוי על ידי מערכת הניטור והבקרה מעת לעת - 2,500 ₪ לכל סבב פינוי.
- 7.1.13. סיום יום עבודה טרם ביצוע כלל העבודות והשירותים הנדרשים כפי שיועברו לקבלן הפינוי במסגרת תכנית העבודה אשר תעביר לו הרשות המקומית מעת לעת ובהתאם לצורך או כפי שתנופק לו על ידי מערכת הניטור והבקרה מעת לעת – 2,500 ₪ לסבב פינוי.
- 7.1.14. אי העברת טאבלט בין נהגי כלי הרכב השונים אשר ישמשו לצורך הפינוי – 2,500 ₪ לסבב פינוי.
- 7.1.15. פינוי תכולת הפחים הכתומים ליעד אחר מהיעד הקבוע בסעיף 4.4 לעיל: 3,750 ₪ לכל פינוי כאמור.
- 7.1.16. אי העברת פרטי כלי הרכב באמצעותו מבוצע הפינוי או אי עדכון בדבר שינוי כלי הרכב באמצעותו מבוצע הפינוי וקבלת אישור בכתב מתמיר, כאמור בסעיף 4.2.4 לעיל: 1,000 ש"ח לכל מקרה.
- 7.1.17. אי ביצוע שקילה כאמור בסעיף 4.5 לעיל: 1,800 ₪ לכל סבב פינוי.
- 7.1.18. החלפת צוותי עבודה ו/או משאיות ללא אישור הרשות המקומית כאמור בסעיף 4.11 לעיל: 500 ₪ לכל סבב פינוי.
- 7.1.19. אם הקבלן יבצע אחת או יותר מהפעולות האסורות כמפורט בסעיף 5.1.2 לעיל: 6,000 ₪ לכל פעולה אסורה ביחס לכל פינוי.
- 7.1.20. אי קיום חובת הדיווח כאמור בסעיף 4.12 לעיל, או דיווח לא נכון: 10,000 ₪ לכל הפרה.
- הקנסות הנ"ל יופחתו מסכום החשבונית הכולל שיוציא קבלן האיסוף לרשות המקומית או לתמיר כאמור לעיל.
- 7.2. על אף כל האמור ביתר מסמכי המכרז וההסכם, מובהר בזאת כי אין באמור בעניין ההפרות המנויות בסעיף 7.1, כדי לגרוע מכל סעד אחר העומד לרשות המקומית על פי כל דין ו/או על פי יתר מסמכי המכרז וההסכם וכי כל זכויות הרשות המקומית הן במצטבר.
- 7.3. יובהר כי לא תוטל סנקציה מבלי שניתנה לקבלן התראה להסדרת הטעון הסדרה ו/או תיקון ובלבד שמדובר על הפרה ראשונה ולא על הפרה חוזרת ונשנית ובלבד שהנזק יתוקן תוך זמן סביר מרגע קבלת הדרישה, כפי שתועבר לקבלן האיסוף מראש ובכתב. יובהר כי החלטת המועצה לעניין "זמן סביר" לתיקון הנזק הינה עליונה ומכרעת ולקבלן לא תהיה כל דרישה

חתימה וחותמת המציע:

מועצה מקומית שהם

או תביעה מכל סוג ומין שהם לעניין זה. עוד יובהר כי כל פיצוי אשר יושת על הקבלן לא יותנה בהמצאת הוכחות לנזק.

8. הפרות יסודיות

8.1. על אף כל האמור ביתר מסמכי המכרז וההסכם ובנוסף להוראות המכרז וההסכם המתייחסות להפרות יסודיות (ככל שישנן כאלה) ולהוראות דלעיל, מוסכם בזאת כי:

8.1.1. הפרה של כל אחת מהדרישות הקבועות בסעיפים 4.1, 4.2, 4.3, 4.4, 4.5, 4.6, 4.9, 4.10, 4.11, 4.12, 4.13, 4.14, 5.1.1 ו- 5.1.2 לעיל תיחשב להפרה יסודית של ההסכם (להלן לצרכי סעיף זה: "**ההסכם**") וזאת באופן מידי, ואף ללא התרעה מצד הרשות, ומבלי שתידרש הרשות ליתן לקבלן ארכה לתיקון ההפרה.

8.1.2. כמו כן, כל הפרה של הוראה מהוראות נספח זה שלא תוקנה בתוך 14 ימים ממתן ההודעה על ההפרה, תחשב להפרה יסודית של ההסכם.

8.1.3. בכל מקרה של הפרה יסודית של ההסכם כאמור בסעיף 8.1 זה הרשות המקומית תהיה רשאית לבטל את ההסכם באופן מידי, ולחלט כל ערבות בנקאית שהעמיד הקבלן כבטוחה לביצוע התחייבויותיו מכוח מסמכי המכרז וההסכם (ערבות ביצוע).

8.1.4. בנוסף, ומבלי לגרוע מהאמור לעיל, בכל מקרה של הפרה יסודית של ההסכם, יוטל על הקבלן פיצוי כספי בשיעור של {5,000} ש"ח (להלן: "**הפיצוי המוסכם**"). הצדדים מסכימים ומצהירים בזאת, כי אמדו את גובה הפיצוי המוסכם כסביר והוגן בנסיבות העניין וכי לא יטענו להפחתתו בערכאות משפטיות כלשהן.

8.1.5. עוד מובהר בזאת כי, אין בביטול ההסכם על ידי הרשות המקומית במקרה של הפרות כאמור בסעיף 8.1 זה, כדי לגרוע מכל סעד אחר העומד לרשות המקומית על פי כל דין ו/או על-פי הוראות נספח זה ו/או על-פי יתר מסמכי המכרז, וכי כל זכויות הרשות יהיו במצטבר.

9. היעדר יחסי עובד-מעביד

9.1. על אף כל האמור ביתר מסמכי המכרז וההסכם, ובנוסף להוראות המכרז וההסכם המתייחסות לשלילת יחסי עובד-מעביד בין הקבלן לרשות המקומית (ככל שישנן כאלה), הקבלן מצהיר ומתחייב בזאת כדלקמן:

9.1.1. הינו עסק עצמאי הפועל על חשבונו, אחריותו וסיכנו העצמיים בלבד.

9.1.2. אין ולא היו בינו ובין מי מעובדיו או מי מטעמו ולבין הרשות המקומית יחסי עובד מעביד, כמשמעותם על פי כל דין.

חתימה וחותמת המציע:

מועצה מקומית שהם

- 9.1.3. הוא ייתן את שירותיו לרשות המקומית כאמור במסמכי המכרז וההסכם כקבלן עצמאי וכל האנשים שיועסקו על ידו או מטעמו, יועסקו על חשבונו, ועליו בלבד תחול האחריות לגביהם בין בחוזים ובין בנזיקין ובגין תביעותיהם הנובעות מיחסי עבודה.
- 9.1.4. בגין כל עובדיו או מי מטעמו, הוא יהיה אחראי עבור כל תשלום לביטוח לאומי ובניכוי מס הכנסה ויישא בכל ההוצאות הללו וכן כי לרשות המקומית לא תהיה כל אחריות לגביו או למי מעובדיו, בין אחריות חוזית ובין אחריות בנזיקין או אחרת, וכי הוא וכל מי מטעמו לא יהיו זכאים לכל זכויות סוציאליות ו/או לפיצויים מהרשות המקומית.
- 9.1.5. כל עובד אצלו אשר יספק את השירותים נשוא המכרז וההסכם, מועסק על ידו בלבד, כי הוא אחראי לו כאמור אחריות שילוחית בהתאם לדין, וכי הוא ידאג על אחריותו ועל חשבונו לכל התשלומים ולהענקת כל הזכויות לפי הדין בגין העסקת כל עובדיו כאמור, לרבות משכורת על כל רכיביה, ולרבות תשלומי חובה, מסים וכל היוצא באלה, לרבות הפרשה לקופת פיצויים, בהתאם לשיעורים ולסכומים הקבועים בדין.
- 9.1.6. כל פעולותיו תהיינה על אחריותו הבלעדית ועל חשבונו, לרבות כל ההוצאות מסוג כלשהו הכרוכות במתן שירותים כאמור במסמכי המכרז וההסכם לרשות המקומית.
- 9.1.7. הוא ישפה ויפצה את הרשות המקומית, מיד עם דרישתה הראשונה, בגין כל סכום שבו נשאה הרשות המקומית או חויבה לשלם בשל תביעת עובד שפעל בתקופה הרלבנטית מטעמו ושעילתה בקיום יחסי עובד-מעביד עם הרשות המקומית. כמו כן הוא ישפה ויפצה את הרשות המקומית בגין כל הפסד, נזק או הוצאה (לרבות הוצאות משפט ושכ"ט עו"ד) אשר הרשות המקומית נשאה בהם או חויבה לשאת בהם בקשר לתביעת עובד כנ"ל, ובלבד שהרשות המקומית תודיע לקבלן תוך זמן סביר אודות תביעה ו/או דרישה כאמור לעיל.

חתימה וחותמת המציע:

מועצה מקומית שהם

נספח ג' למסמך מס' 2 - ערבות ביצוע

לכבוד
המועצה המקומית שהם
רחוב האודם 63
ת.ד. 1
שהם 60850

אישור על ביצוע ערבות בנקאית אוטונומית

1. על פי בקשת _____ (להלן: "הקבלן") אנו ערבים בזאת כלפיכם לתשלום כל סכום עד לסך של _____ ₪ (במילים _____, להלן: "הסכום הבסיסי"), אשר יהיה צמוד, בהתאם לתנאי ההצמדה המפורטים בסעיף 2 להלן, שתדרשו מאת הקבלן בקשר עם חוזה למתן שירותים לטיפול בפסולת אריזות תכולת כלי אצירה כתומים בתחומה המוניציפלי של מועצה מקומית שהם (מכרז מספר _____).
2. הסכום הבסיסי, האמור בסעיף 1 לעיל, יהיה צמוד למדד המחירים הכללי לצרכן המתפרסם על ידי הלשכה לסטטיסטיקה, כאשר המדד הבסיסי הוא המדד שפורסם ב-15 לחודש _____ שנת 2021 (דהיינו, _____ נקודות) (להלן: "המדד הבסיסי").
אם המדד האחרון, שיפורסם לפני יום ביצוע התשלום, על פי כתב ערבות זה (להלן: "המדד החדש"), יהיה גבוה מן המדד הבסיסי, נשלם לכם לפי המדד החדש. אם המדד החדש יהיה נמוך מהמדד הבסיסי, נשלם לכם את הסכום הבסיסי.
3. אנו מתחייבים בזאת לשלם לכם את סכום הערבות האמור לעיל, תוך 7 ימים לאחר שתגיע אלינו דרישתכם הראשונה בכתב, בלי תנאי כלשהו, מבלי להטיל עליכם חובה להוכיח את דרישתכם, מבלי שתהיו חייבים לדרוש את התשלום תחילה מאת הקבלן הנ"ל ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד לקבלן בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם.
4. אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את תשלומי של סכום הערבות בפעם אחת, או במספר דרישות, שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מסכום הערבות בלבד, ובתנאי ששך דרישותיכם לא יעלה על סכום הערבות.
5. ערבות זו הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ואיננה ניתנת לביטול.
6. ערבות זו תעמוד בתוקפה עד ליום _____ ועד בכלל, וכל דרישה לפיה צריכה להגיע בכתב למען הרשום מטה עד ליום _____ וכל דרישה שתגיע במועד מאוחר יותר לא תחייב אותנו. ערבות זו אינה ניתנת להעברה או להסבה.

בכבוד רב,

_____ בנק

_____ חתימה וחותמת המציע:

מועצה מקומית שהם

נספח ד' למסמך מס' 2 – נספח ביטוח

לעניין הגדרות נספח ביטוח זה :

"המבוטח" - _____.

"מבקש האישור" - מועצה מקומית שהם ו/או תאגידים ו/או חברות עירוניים ו/או גופי סמך רשתיים ו/או עמותות בשליטתם / ו/או מנהליהם ו/או עובדיהם

"העבודות" - איסוף ופינוי פסולת

ביטוחי המבוטח

1. מבלי לגרוע מאחריות ומהתחייבויות המבוטח על-פי הסכם זה ו/או על-פי כל דין, על המבוטח לערוך ולקיים, על חשבון המבוטח, אצל חברת ביטוח מורשית כדין בישראל, החל מיום מתן האישור לביצוע העבודות ועד למסירה הסופית של העבודות ויציאת המבוטח ו/או מי מטעם המבוטח מאתר העבודות, את הביטוחים המפורטים בנספח אישור עריכת הביטוח המצ"ב לנספח זה כנספח ה'1 להלן (להלן: "אישור עריכת ביטוחי המבוטח").

2. כן מתחייב המבוטח לערוך ולקיים על חשבון המבוטח, למשך כל תקופת ההסכם, את שאר הביטוחים וההתחייבויות הדרושים או הנדרשים לשם ביצוע השירותים לרבות, ומבלי לגרוע מכלליות האמור, תשלומים לביטוח לאומי וביטוחי רכב כמפורט להלן:

2.1. ביטוח חובה כנדרש על-פי דין וביטוח צד שלישי (רכוש) עקב השימוש בכלי רכב בגבול אחריות שא יפחת מ- 750,000 ₪ בגין נזק אחד. למבוטח הזכות שלא לערוך ביטוח צד שלישי כאמור אולם יראו בכך "ביטוח עצמי" בסך של 750,000 ₪ כאילו נערך ביטוח צד ג' כאמור. ככל שתוגש תביעה מצד שלישי כנגד מבקש האישור או מי מטעם מבקש האישור, בגין נזק אשר היה מכוסה לו נערך ביטוח כאמור, על המבוטח לשפות המפורטים לעיל בגין נזק או הוצאה כאמור.

2.2. ביטוח מקיף. אולם מוסכם כי למבוטח הזכות שלא לערוך ביטוח מקיף כאמור בסעיף זה ולהסתפק בביטוח חובה וצד שלישי (רכוש), ובלבד שיחול האמור בסעיף 7 לעיל.

2.3. ביטוח כל הסיכונים לציד מכוני הנדסי, מפני אובדן או נזק פיזי בלתי צפוי, הנובע מסיבה כלשהי, במלוא ערך כינון. הביטוח יערך על בסיס "כל הסיכונים" כולל פריצה, שוד, רעידת אדמה, סיכוני טבע ונזק בזדון. הביטוח יכלול כיסוי לצד שלישי בגין פגיעה גופנית או נזק לרכוש בגבול אחריות של 750,000 ₪ בגין כל כלי הנדסי כבד. הביטוח יורחב לשפות את מבקש האישור ו/או את המפקח/מנהל הפרויקט בשל אחריות שעלולה להיות מוטלת על מי מהם עקב השימוש בציד, בכפוף לסעיף אחריות צולבת. מוסכם כי למבוטח הזכות שלא לערוך ביטוח לציד, ולהסתפק בביטוח צד שלישי כאמור, ובלבד שיחול האמור בסעיף 7 לעיל.

2.4. כל ביטוח אחר שחובה על המבוטח לערוך לפי כל דין.

2.5. המונח "כלי רכב" על-פי סעיף שגיאה! מקור ההפניה לא נמצא. זה לעיל כולל גם, אך לא רק, משאיות, ציוד מכוני הנדסי נייד, מנופים, מלגזות, גוררים ונגררים, עגורנים וכלי הרמה ניידים אחרים.

3. ללא כל דרישה מצד מבקש האישור, על המבוטח להמציא לידי מבקש האישור 7 ימים לפני מועד תחילת העבודות/ממועד החתימה על הסכם זה, ובכל מקרה כתנאי מקדים לכניסת המבוטח לאתר העבודות, את

חתימה וחותמת המציע:

מועצה מקומית שהם

אישור קיום ביטוח המצ"ב לנספח זה, חתום בידי מבטח המבוטח, בהתאם להוראות המפקח על הביטוח, רשות שוק ההון, ביטוח וחיסכון 2019-1-6.

לא יאוחר ממועד תום תקופת ביטוחי המבוטח, על המבוטח להמציא לידי מבקש האישור את אישור עריכת ביטוחי המבוטח בגין הארכת תוקפו לתקופה נוספת, וכך למשך כל תקופת ההתקשרות על פי ההסכם. בכל פעם שמבטח המבוטח יודיע למבקש האישור כי מי מביטוחי המבוטח עומד להיות מבוטל או עומד לחול בו שינוי לרעה, על המבוטח לערוך את אותו הביטוח מחדש ולהמציא אישור עריכת ביטוח חדש, 30 יום לפני מועד ביטול הביטוח או השינוי לרעה בביטוח.

מובהר כי אי המצאת אישור על קיום ביטוחי המבוטח במועד או בהתאם להוראות סעיף ביטוח זה, לא תגרע מהתחייבויות המבוטח על פי ההסכם זה, ועל המבוטח לקיים את כל התחייבויות המבוטח על פי ההסכם, מבלי לגרוע מכלליות האמור לרבות התחייבויות בדבר לוחות זמנים. מוסכם כי המבוטח יהיה מנוע מלעלות כל טענה ו/או דרישה כלפי מבקש האישור ו/או כלפי הבאים מטעם מבקש האישור עקב כך שלא יתאפשר למבוטח להתחיל ו/או להתקדם בעבודות טרם הומצא אישור ביטוחי המבוטח כנדרש. בנוסף מוסכם במפורש כי למבקש האישור תהיה הרשות לעכב כל תשלום של המבוטח על פי שיקול דעת מבקש האישור בלבד באם לא יומצא אישור ביטוחי המבוטח במועד.

4. על המבוטח לקיים את כל תנאי ביטוחי המבוטח, לשלם את דמי הביטוח במלואם ובמועד, לדאוג ולוודא שביטוחי המבוטח יהיו בתוקף במשך כל תקופת התחייבויות המבוטח לקיימם. כן מתחייב המבוטח להודיע למבקש האישור מיד על כל אירוע העלול להוות עילה לתביעה ולשתף פעולה עם מבקש האישור ככל שיידרש לשם מימוש תביעת ביטוח אשר יוחלט על-ידי מבקש האישור להגישה למבטחים. למען הסר ספק, מודגש במפורש כי על המבוטח לשאת בתשלומי דמי הביטוח ובסכומי ההשתתפות העצמית הנקובים בביטוחי המבוטח. סכומים אלה יהיו נתונים לקיזוז על ידי מבקש האישור מכל סכום שיגיע למבוטח על פי ההסכם זה.

5. מבקש האישור רשאי לבדוק את אישור ביטוחי המבוטח שיומצא כאמור לעיל, ועל המבוטח לבצע כל שינוי או תיקון שיידרש על מנת להתאימו להתחייבויות המבוטח כאמור בסעיף ביטוח זה. מוסכם בזה במפורש כי אין בעריכת ביטוחי המבוטח, בהמצאת אישור ביטוח בגין עריכת ביטוחים אלה ו/או בבדיקתם ו/או באי בדיקתם ו/או בשינויים כדי להוות אישור בדבר התאמת ביטוחי המבוטח למוסכם ואין בכך כדי להטיל אחריות כלשהי על מבקש האישור ו/או על מי מטעם מבקש האישור ו/או לצמצם את אחריות המבוטח על-פי ההסכם זה ו/או על-פי דין.

בכל מקרה של אי התאמה בין האמור באישור ביטוחי המבוטח לבין האמור בסעיף ביטוח זה, על המבוטח לגרום לשינוי ביטוחי המבוטח על מנת להתאימם להוראות סעיף ביטוח זה.

6. מוסכם בזאת, כי היקף הכיסוי הביטוחי ובכלל זאת קביעת גבולות האחריות כאמור בסעיף ביטוח זה, הינה בבחינת דרישה מזערית המוטלת על המבוטח, שאינה פוטרת את המבוטח ממלוא החבות על-פי ההסכם זה ו/או על-פי דין. למבוטח לא תהא כל טענה ו/או דרישה כלפי מבקש האישור ו/או כלפי מי מהבאים מטעם מבקש האישור בכל הקשור לגבולות האחריות האמורים ו/או כל טענה אחרת בנושא גובה ו/או היקף הכיסוי הביטוחי שהוצא על ידי המבוטח.

ככל שלדעת המבוטח קיים צורך להרחיב את היקף ביטוחי המבוטח ו/או לערוך ביטוחים נוספים ו/או משלימים לביטוחי המבוטח, רשאי המבוטח לערוך את הביטוח הנוסף ו/או המשלים כאמור, על חשבון המבוטח. בכל ביטוח רכוש נוסף ו/או משלים שיערך על-ידי המבוטח, ייכלל סעיף מפורש בדבר ויתור על זכות המבוטח לתחלוף כלפי מבקש האישור ו/או כלפי מי מטעם מבקש האישור, למעט כלפי אדם שגרם לנזק בזדון. בכל ביטוח חבות נוסף ו/או משלים שיערך על-ידי המבוטח יורחב שם המבוטח לכלול את מבקש האישור, בכפוף לסעיף אחריות צולבת.

7. המבוטח פוטר, בשמו ובשם הבאים מטעם המבוטח, את מבקש האישור ואת הבאים מטעם מבקש האישור, מאחריות לאבדן או לנזק אשר עלול להיגרם לרכוש כלשהו שיובא על-ידי המבוטח ו/או על-ידי מי מטעם ו/או עבור המבוטח לאתר העבודות ו/או לסביבתם ו/או אשר משמש את המבוטח לצורך ביצוע העבודות (ומבלי לגרוע מכלליות האמור, לרבות משאיות, כלי רכב, צמ"ה, נגררים וכלי שינוע כלשהם), וכן מאחריות לאבדן או נזק אשר המבוטח זכאי לשיפוי בגינו על פי ביטוחי הרכוש שהתחייב המבוטח לערוך כאמור בנספח ביטוח זה (או שהיה זכאי לשיפוי בגינו אלמלא ההשתתפויות העצמיות הנקובות בפוליסות ו/או ביטוח חסר ו/או הפרת תנאי הפוליסות) אולם הפטור כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.

בכפוף לפטור המפורט בסעיף זה לעיל, מוסכם כי למבוטח הזכות שלא לערוך את ביטוח הרכוש כל הסיכונים כמפורט באישור עריכת ביטוחי המבוטח, ובלבד שהפטור כאמור יחול כאילו נערך ביטוח זה במלואו.

חתימה וחותמת המציע:

מועצה מקומית שהם

8. היה ותעלה טענה ו/או דרישה ו/או תביעה מצד מי מטעם המבוטח ו/או קבלני משנה מטעם המבוטח, בניגוד לאמור לעיל, ו/או צד שלישי כלשהו, המבוטח מתחייב לשפות את מבקש האישור ו/או מי מטעם מבקש האישור, בכל תשלום ו/או הוצאו שיישאו בהם, לרבות הוצאות משפטיות.
- על המבוטח חלה האחריות כלפי מבקש האישור ו/או כלפי מי מטעם מבקש האישור וכן כלפי מי מטעמו בגין תגמולי ביטוח שנמנעו מהם עקב הפרה של תנאי ביטוחי המבוטח על ידי המבוטח ו/או על ידי מי מטעם המבוטח. למבקש האישור הזכות לתבוע או לקזז בכל צורה שהיא כל נזק שייגרם למבקש האישור בגין הפרה כאמור וכל זאת בהתאם לשיקול הדעת הבלעדי של מבקש האישור.
9. למען הסר ספק, מוסכם בזאת במפורש כי תשלום או אי תשלום תגמולי בטוח כלשהם על ידי המבוטח לא ישחרר את המבוטח מהאחריות המוטלת על המבוטח על פי הסכם זה או על פי דין לרבות, במקרה שהביטוח אינו מכסה את העילה לתביעה או במקרה שתגמולי הביטוח אינם מספיקים לכסוי הפגיעה או הנזק שנגרם ו/או נתבע ו/או נפסק או כל מקרה אחר, בכפוף להוראות האחריות ושיפוי בהסכם זה.
10. הוראות סעיף הביטוח לעיל יובאו לידיעת מנהלים, עובדים וקבלנים מטעם המבוטח. כן מתחייב המבוטח לוודא במידה ויועסקו על ידי המבוטח קבלני משנה בקשר עם העבודות נשוא נספח זה, על המבוטח לוודא כתנאי לתחילת העסקתם, כי הינם מקיימים את הביטוחים המפורטים בסעיף ביטוח זה, בשינויים המחויבים בהתאם לאופי והיקף ההתקשרות, וזאת למשך כל תקופת התקשרותם עם המבוטח או לתקופה מאוחרת יותר על פי המוגדר בסעיף זה.
- למען הסר ספק מובהר בזאת, כי המבוטח נושא באחריות כלפי מבקש האישור ביחס לעבודות, בין אם בוצעו באמצעות המבוטח ובין אם בוצעו באמצעות קבלני משנה מטעם המבוטח, והמבוטח ישא באחריות לשפות ו/או לפצות את מבקש האישור בגין כל אובדן ו/או נזק שייגרם בשל העבודות שבוצעו על-ידי מבוטח המשנה, בין אם אובדן ו/או נזק כאמור מכוסה בביטוחי המבוטח ו/או בביטוחי קבלני המשנה מטעם המבוטח ובין אם לאו.
- מוסכם בזאת כי היה ותועלה טענה ו/או דרישה ו/או תביעה מצד הקבלנים ו/או קבלני משנה ו/או מי מטעמם, באחריות המבוטח לשפות את מבקש האישור ו/או מי מטעם מבקש האישור בכל תשלום ו/או הוצאה שיישאו בהם, לרבות ההוצאות המשפטיות.
11. על המבוטח והבאים מטעם המבוטח לנקוט בכל אמצעי הבטיחות והזהירות הנדרשים לשם מניעת פגיעה, אבדן או נזק לגופו ו/או לרכושו של כל אדם ו/או גוף שהוא בקשר עם ביצוע העבודות ובמיוחד לקיים סדרי עבודה לעבודות בחום ולעמוד בדרישות החוק לעניין עבודות בגובה לרבות תקנות הבטיחות בעבודה (עבודות בגובה) התשס"ז-2007. בנוסף ומבלי לגרוע מהאמור בכל מקום בסעיף זה לעיל, באחריות המבוטח למלא אחר כל דרישות והוראות החוק לביטוח לאומי, הוראות ההסכם הקיבוצי בענף הבניה לעניין תנאים סוציאליים וחוק ביטוח בריאות ממלכתי וכל הצווים, תקנות וכדומה, שהותקנו לפי החוקים הנ"ל ובעיקר אך מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, באופן שכל עובדי ושליחי המבוטח יהיו בכל עת ובמשך כל תקופת ביצוע העבודות זכאים לכל הזכויות שעל פי החוקים הנ"ל.
12. לא ערך המבוטח את ביטוחי המבוטח כמתחייב בנספח ביטוח זה ו/או לא חידשם ו/או לא קיימם במלואם או במועד, תהא לרשות מבקש האישור הזכות, לאחר מתן הודעה למבוטח 14 יום מראש על כוונת מבקש האישור לעשות כן, לערוך את ביטוחי המבוטח ולשלם את דמי הביטוח וכל ההוצאות הנלוות לכך (במפורש לרבות דמים והפרשי הצמדה וריבית).
- כל ההוצאות בגין התשלומים וההוצאות של מבקש האישור עקב הפרת התחייבות המבוטח לערוך את ביטוחי המבוטח, יחולו על המבוטח בלבד, ולמבקש האישור תהא הזכות לנכות את ההוצאות הביטוח מכל סכום שיגיע למבוטח, בצירוף הפרשי הצמדה וריבית כדון.
- אין בהוראות סעיף זה כדי לגרוע מהתחייבות המבוטח ו/או כדי להטיל על מבקש האישור אחריות כלשהי. מובהר, כי המבוטח יהיה אחראי באופן מלא לנזקים בלתי מבוטחים, לרבות נזקים שהם מתחת לסכום ההשתתפות העצמית. כמו כן, מוסכם במפורש כי המבוטח יהא חייב בפיצוי ו/או בשיפוי מבקש האישור בגין כל נזק ו/או תשלום שהמבוטח יחוייב בו לרבות תשלום השתתפות עצמית, בגין נזקים שבאחריות המבוטח לפי דין או לפי הסכם זה מיד עם דרישתו הראשונה בכתב.
- מוסכם בזאת כי התחייבויות המבוטח לעריכת ביטוחים הינן בהתאם לאמור בהוראות נספח ביטוח זה, אף אם יחולו על הצדדים הוראות בדבר המצאת אישור קיום ביטוחים במתכונות תמציתית בהתאם להוראות המפקח על הביטוח או כל הוראה אחרת בעניין זה. לאור האמור, מוסכם כי נוסח אישורי הביטוח המצ"ב**

חתימה וחותמת המציע:

מועצה מקומית שהם

לנספח ביטוח זה הינם דוגמה בלבד ואינם מהווים נוסח מחייב ולא מהווים פגיעה בהתחייבויות החוזיות של המבוטח לעריכת ביטוחים בהתאם לאמור בהוראות בנספח ביטוח זה. כן מוסכם כי בכל מקרה בו יחול שינוי בהוראות המפקח על הביטוח כאמור, מבקש האישור יהא רשאי להחליף את דוגמת נוסח אישורי הביטוח המצ"ב בנוסח אישורי ביטוח חלופיים, וזאת בכפוף להתחייבויות הביטוח של המבוטח כמפורט בנספח ביטוח זה כאמור.

13. ביטוחי המבוטח יכללו הוראות לפיהם:

- 13.1. הנם קודמים לכל ביטוח הנערך על-ידי מבקש האישור ו/או הבאים מטעמו וכי מבטח המבוטח מוותר על כל טענה ו/או דרישה בדבר שיתוף ביטוחי מי מהמפורטים לעיל.
- 13.2. שינוי לרעה או ביטול של מי מביטוחי המבוטח, לא ייכנס לתוקף אלא 30 יום לאחר משלוח הודעה של המבטח למבקש האישור בדבר השינוי לרעה או הביטול..
- 13.3. הפרת תנאי ביטוחי המבוטח והתנאותיהם ו/או אי עמידה בתנאי הביטוחים בתום לב על ידי המבוטח ו/או מי מטעם המבוטח לא תגרע מזכויות מבקש האישור ו/או מי מטעמו לקבלת פיצוי או שיפוי על פי הביטוחים כאמור.
- 13.4. היה וקיים סעיף המפקיע ו/או מצמצם בדרך כלשהי את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר ו/או בשל כל סיבה אחרת לרבות תנאים מוקדמים לכיסוי ו/או אמצעי מיגון ו/או ביטוח חסר ו/או מידע חיתומי שגוי ו/או מטעה הרי שסעיף זה לא יופעל כלפי מבקש האישור ו/או הבאים מטעם מבקש האישור.
- 13.5. היקף הכיסוי לא יפחת מתנאי ביט מהדורה 2013. חריג רשלנות רבתי (אם קיים) יבוטל, אולם אין בביטול הסעיף כאמור כדי לגרוע מזכויות המבטח וחובות המבוטח על פי חוק חוזה ביטוח התשמ"א - 1981.
- 13.6. המבטח מוותר על זכות התחלוף (למעט ביחס לביטוח חובה) כלפי מבקש האישור וכלפי הבאים מטעם מבקש האישור, וכן כלפי כל אדם או גוף שמבקש האישור התחייב כלפיו בכתב טרם קרות מקרה הביטוח לשפות ו/או לכלול ויתור על זכות התחלוף לטובתו, אולם הויתור על זכות התחלוף כאמור לא יחול כלפי אדם שגרם לנזק בזדון.
- 13.7. על המבוטח מוטלת האחריות לשאת בתשלום דמי הביטוח ולנשיאה בהשתתפויות העצמיות החלות על פיהן.

14. הפרה של איזה מהוראות סעיף בטוח זה תהווה הפרה יסודית.

חתימה וחותמת המציע:

מועצה מקומית שהם

כיסויים						
סוג הביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת הפוליסה	ת. תחילה	ת. סיום	גבול האחריות/ סכום ביטוח	
חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח					מטבע	סכום
כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים יש לציין קוד כיסוי בהתאם לנספח ד'						

אישור קיום ביטוחים		תאריך הנפקת האישור (DD/MM/YYYY)		
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מטיב עם מבקש האישור.				
מבקש האישור*	המבוטח	אופי העסקה*		
שם: מועצה מקומית שהם ו/או תאגידים ו/או חברות עירוניים ו/או גופי סמך רשמיים ו/או עמותות בשליטתם ו/או מנהליהם ו/או עובדיהם ת.ז.ח.פ.: _____ מען: _____	שם: _____ ת.ז.ח.פ.: _____ מען: _____	נדל"ן ☐ שירותים ☐ אספקת מוצרים ☐ אחר: איסוף ופינוי גזם גרוטאות ☐		
		משכיר ☐ שוכר ☐ זכיון ☐ קבלני משנה ☐ מזמין שירותים ☐ מזמין מוצרים ☐ אחר: _____ ☐	מעמד מבקש האישור*	
		מבטח נוסף בגין מעשי או		מבטח נוסף בגין מעשי או
		מבטח נוסף בגין מעשי או		מבטח נוסף בגין מעשי או
מבטח נוסף בגין מעשי או		מבטח נוסף בגין מעשי או		

חתימה וחותמת המציע: _____

מועצה מקומית שהם

כיסויים							
מחדלי המבוטח - מבקש האישור (321) מבקש האישור מוגדר כצד ג' (322) ראשוניות (328) רכוש מבקש האישור ייחשב כצד ג' (329)							
ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור (309) מבוטח נוסף - היה וייחשב כמעבידם של מי מעובדי המבוטח (319) ראשוניות (328)	נח	20,000,000					אחריות מעבידים
ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור (309) כיסוי בגין נזק טבע (313) כיסוי גניבה, פריצה ושוד (314) כיסוי רעידת אדמה (316) ראשוניות (328)		ערך כינון					רכוש כל הסיכונים
							אחר

פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה המפורטת בנספח ג'): *

ביטול/שינוי הפוליסה *

שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא **30 יום** לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.

חתימת האישור

המבטח:

* **באישור ביטוח כללי** ניתן לסמן שדות אלה כשדות שאינם בתוקף.

חתימה וחותמת המציע: _____

טופס הצעת המחיר

אין לנקוב במחיר העולה על המחירים המקסימליים שנקבעו למכרז – הצעה כזו תפסל על הסף.

1. תמורה

1.1. התמורה המקסימלית אותה תשלם המועצה לקבלן הפינני בעבור פינוי תכולתו של כלי אצירה כתום אחד ("הנפה") בנפח של 2.5 קוב תיקבע על סך של 50 ₪ (במילים: חמישים שקלים) לפינוי תכולה בודד (לא כולל מע"מ).

הצעת הקבלן לתמורה אותה תשלם הרשות לקבלן האיסוף, תיקבע על סך של _____ ₪ (במילים: _____) (לא כולל מע"מ).

1.2. התמורה המקסימלית אותה תשלם המועצה לקבלן הפינני בעבור הצבה חד פעמית של כלי אצירה ייעודי כתום אחד בנפח של 2.5 קוב תיקבע על סך של 50 ₪ (במילים: חמישים שקלים) להצבה יחידה של כלי אצירה כתום אחד.

הצעת הקבלן לתמורה אותה תשלם המועצה לקבלן האיסוף, תיקבע על סך של _____ ₪ (במילים: _____) (לא כולל מע"מ) להצבה של יחידה של כלי אצירה כתום אחד.

1.3. פסולת האריזות, תכולת כלי האצירה הכתומים, תשונע לתחנת מיון שעל מיקומה תורה המועצה לקבלן הפינני מעת לעת, בהתאם לצרכיה ולראות עיניה. ככל שמרחק השינוע של פסולת האריזות, מתחומה של הרשות לתחנת המיון יעלה על 45 ק"מ תתווסף לעלות השינוע, כפי שתוגש על ידי הקבלן, תוספת בהתאם לנוסחה הבאה:

$$\{ \text{מרחק השינוע של פסולת האריזות} \} - (45 \text{ ק"מ}) / [100] * \{ \text{התמורה שתשולם לקבלן בעבור פינוי בודד של תכולת כלי אצירה כתום אחד} \} = \text{תוספת לפינוי בודד בעבור מרחק תוספתי לשינוע הפסולת.}$$

יובהר כי נכון ליום פרסום מכרז זה, פסולת האריזות, תכולת כלי האצירה הכתומים, תשונע לתחנת המיון הממוקמת בתחומה המוניציפלי של העיר ראשון לציון, מרחק 25 ק"מ מתחומה המוניציפלי של המועצה כך שלא נדרשת כל תוספת תמורה בעבור שיפוי מרחק השינוע.

חתימה וחותמת המציע: _____

מועצה מקומית שהם

- 1.4. בעבור מתן שירותי התחזוקה השוטפת של כלי האצירה הכתומים, כמפורט בנספח האופרטיבי של ההסכם, יתוגמל הקבלן בתמורה חודשית קבועה על סך של: 3.5 ₪ (במילים: שלושה שקלים וחמישים אגורות) לחודש לכלי אצירה כתום אחד בנפח של 2.5 קוב. יובהר כי תמורה זו לקבלן הינה תמורה קבועה והקבלן לא יידרש להגיש הנחה או הוזלה בעבורה.
- 1.5. הרשות תבחר למתן השירותים ביחס לפסולת האריזות, תכולת כלי האצירה הכתומים, בקבלן אחד בלבד. לא יתאפשר פיצול השירותים בין שני קבלנים או יותר.
- 1.6. על הקבלן להגיש הצעתו כך שלא תחרוג ממחירי המקסימום המפורטים לעיל. חרג הקבלן ממחירי המקסימום שנקבעו, ביחס לרכיב תמורה אחד או לשניים, כמפורט לעיל, הצעתו תיפסל מידית ולא תובא לדיון.
- 1.7. ההצעה הנמוכה (הזולה) ביותר ביחס לפינוי תכולה בודד של כלי אצירה כתום אחד בנפח של 2.5 קוב, כמפורט בסעיף 1.1 לעיל, הינה ההצעה הטובה ביותר ותיקבע כהצעה הזוכה. למען הסר ספק יובהר כי לצורך קביעת ההצעה הזוכה לא תילקח בחשבון הצעת הקבלן ביחס להצבה חד פעמית בודדת של כלי אצירה אחד בנפח של 2.5 קוב, כמפורט בסעיף 1.2 לעיל. מבלי לגרוע מהאמור, יובהר כי חריגה של הקבלן ממחיר המקסימום שנקבע ביחס לשירות זה תביא לפסילת הצעתו, כמפורט בסעיף 1.6 לעיל.
- 1.8. יובהר כי התמורה להצבה בודדת של כלי אצירה ייעודי כתום אחד, כמפורט בסעיף 1.2 לעיל, הינה בעבור פריסה ראשונית של כלי אצירה בתחומה של המועצה, כמפורט בסעיף 3.2.1 של הנספח הטכני. ככל שתידרש הצבת כלי אצירה נוספים במהלך תקופת ההסכם, כתוספת נדרשת לפריסה המתוכננת הראשונית, תבוצע ההצבה על חשבון הקבלן, ללא תמורה נוספת, כחלק ממתן שירותיו נשוא המכרז וההסכם.
- 1.9. התמורה המוצעת לעיל מגלמת את מתן כלל השירותים ואת ביצוע כל העבודות, החומרים, הציוד, ההוצאות והעלויות הכרוכות במתן השירותים ובהספקת הציוד ומילוי כל התחייבויות הקבלן נשוא המכרז וההסכם.

חתימה וחותמת המציע:

מועצה מקומית שהם

מסמך מס' 6 – תצהיר בדבר ניסיון

תצהיר חתום בפני רו"ח או עו"ד

תצהיר

פרטים וניסיון – מכרז לקבלת שירותים לטיפול בפסולת אריזות, תכולת כלי אצירה כתומים, בתחומה המוניציפלי של מ.מ. שהם:

	שם הרשות המקומית	שם איש קשר	פרטי איש קשר - טלפון ואימייל	תקופת מתן השירות (בין השנים)
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				

הננו מצהירים שכל הפרטים שמסרנו נכונים ואמינים.

תאריך _____ חתימת המצהיר _____

אישור

אני הח"מ _____ עו"ד/רו"ח, מאשר/ת בזאת כי ביום _____ הופיע בפני מר _____ נושא ת.ז. _____ לאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי אם לא יעשה כן יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, חתם בפני על תצהירו זה.

עורך – דין _____ רואה חשבון _____

חתימה וחותמת המציע: _____

מסמך מס' 7 – הצהרה ואישור לעניין הרשעות קודמות

(נספח זה יחתם ע"י המציע וכן ע"י בעל מניות המחזיק יותר מ- 50% ממניות המציע)

מכרז מס' 14/21 מכרז לקבלת שירותים לטיפול בפסולת אריזות, תכולת כלי
אצירה כתומים, בתחומה המוניציפלי של מ.מ. שהם

1. אנו הח"מ מצהירים ומתחייבים בזאת, כדלקמן :

1.1. אנו _____ (להשלים את הקשר עם המציע).

1.2. במהלך 10 השנים האחרונות שקדמו לפרסום המכרז, הח"מ לא הורשע בעבירה פלילית, לא מתנהלים נגדו הליכים פליליים בקשר עם עבירה פלילית ולמיטב ידיעתנו לא מתנהלת כנגדנו חקירה בקשר עם עבירה פלילית.

"עבירה פלילית" - כל עבירה, כולל עבירות בתחום איכות הסביבה/הנוגעות לאיכות הסביבה ולמעט: עבירה פלילית מסוג חטא, עבירה פלילית מסוג ברירת קנס, עבירות מכוח חוקי עזר מקומיים (להוציא עבירות שעניינן אי קבלת אישור, רישיון או הסכמה), עבירות לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 ו/או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987.

1.3. הח"מ מאשר ומסכים כי המציע ו/או ועדת המכרזים ו/או כל הפועלים מטעמן יהיו רשאים ומוסמכים לעיין במרשם הפלילי בקשר עם הח"מ ובנוסף לקבל כל מידע רלבנטי מהמשטרה ורשויות אכיפת חוק אחרות.

1.4. במקרה ואישור נוסף יידרש ע"י מי מהרשויות הנ"ל על מנת לאפשר עיון ו/או קבלת מידע כאמור, מתחייב הח"מ למסור, לבקשת ועדת המכרזים, אישור כנדרש, חתום ע"י הח"מ, תוך הזמן הקבוע לכך בבקשת הועדה.

2. צרופות

- 2.1. לנספח זה תצורף רשימה של כל נושאי המשרה בגוף החתום על מסמך זה.
- 2.2. לטופס זה תצורף רשימה של כל בעלי השליטה (המחזיקים במעל 50% ממניות התאגיד) בגוף החתום על מסמך זה.
- 2.3. לטופס זה יצורף אישור עו"ד של כל אחד מהגופים המפורטים לעיל בדבר נכונות האמור בסעיפים 1.1 ו- 1.2 לעיל.

חתימה וחותמת המציע: _____

מועצה מקומית שהם

שם חתימה וחותמת של המציע/חבר במציע	תאריך	חתימה וחותמת עו"ד	תאריך
הריני מאשר בחתימתי כי החתומים בשם המציע/ חבר במציע הינם מורשי חתימה מטעמו, ורשאים לחייב אותו בכל עניין הקשור ו/או הנוגע למכרז. הריני מאשר בחתימתי, כי החתומים בשם המציע הוזהרו על ידי להצהיר את האמת וכי יהיו צפויים לעונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשו כן, ולאחר שהזהרתי אותם כאמור חתמו בפני על נספח זה.			

אם ממלא הנספח הינו אדם פרטי ולא תאגיד :

שם + חתימה	תאריך	חתימה וחותמת עו"ד	תאריך
הריני מאשר בחתימתי כי החתום הוזהר על ידי להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשה כן, ולאחר שהזהרתי כאמור, חתם בפני על נספח זה.			

חתימה וחותמת המציע: _____

הנדון: כתב הצעה לפי מכרז מספר 14/21

מכרז לקבלת שירותים לטיפול בפסולת אריזות, תכולת כלי אצירה כתומים, בתחומה המוניציפלי של מ.מ. שהם

אנו הח"מ מציעים הצעתנו למתן שירותים לטיפול בפסולת אריזות, תכולת כלי אצירה כתומים, בתחומה המוניציפלי של מ.מ. שהם לפי המכרז הנדון.

1. אנו מאשרים ומצהירים בזאת כי הצעתנו מוגשת לאחר שקראנו בעיון את כל המסמכים שצורפו לתיק המכרז ושמצויים במסמכי המכרז, גם אם לא צורפו לתיק אך מוזכרים בו ו/או משתמעים מהאמור במסמכים שבתיק ומסמכים אלה נמצאים ברשותנו.
2. אנו מצהירים כי קראנו את תנאי המכרז ואת מסמכיו לרבות תנאי החוזה, הבנו את תנאיהם והוראותיהם, אנו מסכימים לאמור בהם - וחתמנו עליהם כנדרש.
3. אנו מאשרים ומצהירים כי ביקרנו באזורי הפינוי במועצה המקומית שבהם יינתנו השירותים לטיפול בפסולת אריזות, תכולת כלי אצירה כתומים, ולמדנו את התנאים המיוחדים בהם ואת שאר התנאים הנדרשים לביצוע השירותים - ובהתאם לכך ביססנו את הצעתנו.
4. אם הצעתנו תתקבל הרינו מתחייבים לבצע את העבודות ולתת שירות טוב לשביעות רצון המועצה ועל פי הוראות המכרז, החוזה ונספחיו - ובכלל זאת:
 - (א) ליתן שירותים לטיפול בפסולת אריזות, תכולת כלי אצירה כתומים, בתחומה של המועצה שהם בהתאם לתנאיו והוראותיו של החוזה המצ"ב, ולפי המחירים שרשמנו בהצעתנו המצורפת, ובכפוף לשאר תנאי המכרז והחוזה.
 - (ב) להמציא לכם תוך 7 (שבעה) ימים מהתאריך בו תודיעו לנו כי הצעתנו, כולה או חלקה, התקבלה על ידכם, את כל המסמכים הנדרשים לפי תנאי המכרז והחוזה.
 - (ג) במקרה ולא נמציא לכם את המסמכים כאמור לעיל או לא נמלא תנאי מוקדם לפני החתימה, לרבות המצאת ערבות בנקאית אוטונומית על פי החוזה, הננו מסכימים כי תממשו את ערבות המכרז המצ"ב - וזכייתנו במכרז תבוטל, מבלי שתהיה לנו כל טענה בגין זאת.
5. כערבות לקיום התחייבויותינו שבהצעתנו זו ו/או בתנאי המכרז, הרינו מצרפים בזה ערבות בנקאית אוטונומית חתומה, כאמור בתנאי המכרז לפקודתכם, ומייפים כוחכם בצורה בלתי-חוזרת כי במקרה ולא נקיים התחייבויותינו שבהצעתנו זו, כולן או מקצתן, הרי הזכות בידכם להציג ערבות זו, בלי כל הודעה או התראה נוספת, והרינו מוותרים מראש על כל זכות להתנגד לכל צעד שתנקטו כדי לגבות את הערבות הנ"ל.
6. אנו מתחייבים בזה כי הצעתנו זו תעמוד בתוקפה למשך התקופה הנקובה בתנאי המכרז, והיה אם במשך התקופה נדרש על ידכם לקיים כל התחייבותנו שבהצעתנו זו נעשה זאת בלי השהיה.
7. ידוע לנו שהחוזה בינינו יכלול גם את כל חומר המכרז, וכן את כל החומר שאנו מגישים במסגרת הצעתנו זו ושיצורף לחוזה.

חתימה וחותמת המציע: _____

מועצה מקומית שהם

8. הננו מצהירים כי הצעתנו כוללת את כל הדרוש למתן שירותים לטיפול בפסולת אריזות, תכולת כלי אצירה כתומים בתחומה של המועצה מקומית שהם לפי מסמכי המכרז ותנאיו, לרבות תנאי החוזה.

הצעתנו זו ניתנה ביום _____ מתוך הבנה ורצוני החופשי.

חותמת וחתימת המציע

חתימה וחתימת המציע: _____

מסמך מס' 9 – תצהיר על תשלומי שכר מינימום

לכבוד
מועצה מקומית שהם

א.ג.נ.,

תצהיר

בתצהיר זה:

- "תושב ישראל" - כמשמעותו בפקודת מס הכנסה.
- "בעל זיקה" - מי שנשלט ע"י תושבי ישראל, ואם התושב הוא חבר בני אדם גם בעל השליטה בו או חבר בני אדם אחר שבשליטת בעל השליטה בו.
- "שליטה" - כמשמעותה בחוק ניירות ערך, התשכ"ח - 1968.
- "חוק שכר מינימום" - חוק שכר מינימום, התשמ"ז - 1987.

- אני הח"מ _____ נושא ת.ז./ח.פ. _____ תושב ישראל המציע במכרז לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר בזאת כדלקמן:
1. אני נותן תצהירי זה כחלק מהצעתי למתן שרות.
 2. אני הח"מ או כל בעל זיקה אלי לא הורשענו בפסק דין חלוט בעבירה לפי חוק שכר מינימום בשנה שקדמה למועד ההתקשרות עם מועצה אזורית דרום השרון.
 - (סעיף 3 להלן ימולא במידה והתושב או בעל הזיקה אליו חויב בפס"ד חלוט בשתי עבירות או יותר לפי חוק שכר מינימום).
 3. אם הורשעתי אני או בעל הזיקה אלי בפסק דין חלוט הורשענו בשתי עבירות או יותר לפני חוק שכר מינימום אך ההרשעה האחרונה לא הייתה בשלוש השנים שקדמו למועד ההתקשרות.
 - (סעיף 4 להלן ימולא אם בוצעה עבירה כנ"ל)
 4. אני מצהיר כי העבירה האחרונה לפי חוק שכר מינימום נעשתה לפני/אחרי 1.1.2002.
 5. הנני מצהיר כי זהו שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי זה אמת.

המצהיר

תאריך

אישור

אני הח"מ, _____ עו"ד, מאשרת בזאת כי ביום _____ הופיע בפני מר _____ נושא ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עליו להצהיר את האמת וכי אם לא יעשה כן יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, חתם בפני על תצהירו זה.

עורך – דין

*** יש לחתום על מסמך זה בעותק "מקור", לצלם לאחר החתימות ולצרף את הצילום ל"העתק".**

חתימה וחותמת המציע: _____