



סודיו קינדרמן



מועצה מקומית שהם 03-9723000
מחלקת הגבייה: טל' 03-9723080/1/2/3, פקס 03-9723097
רח' האודם 63, ת.ד. 1, שהם 6080363
shoham@shoham.muni.il

טלפון לבירורים ותשלומים: 072-2755432

שעות קבלת קהל במחלקת הגבייה:

ימים א', ב', ה' 08:00-13:00

יום ג', 08:00-13:00, 16:00-19:00

יום ד' 08:00-10:00



מוקד 106 - 24 שעות ביממה

www.shoham.muni.il





יעדים מרכזיים לשנת 2014

חינוך וקהילה

- ✓ טיפוח צוותי חינוך ועידוד מצוינות אישית וארגונית.
- ✓ המשך הטמעת תכנית התקשוב היישובית.
- ✓ גיבוש ויישום תכנית יישובית לעידוד למידת מדעים מדויקים.
- ✓ המשך הטמעת רפורמות "אופק חדש" ו"עוז לתמורה".
- ✓ המשך יישום תכנית "שוהם- יישוב ללא אלימות".

איכות סביבה ובטחון

- ✓ עידוד והגדלת המחזור והפרדת פסולת במקור.
- ✓ יישום תכניות להתייעלות אנרגטית וחיסכון במים.
- ✓ טיפוח חזות היישוב ושדרוג תשתיות מתבלות.
- ✓ שמירה על איכות החיים, פיקוח ומניעת מפגעים.
- ✓ שדרוג מערך התחבורה הציבורית ועידוד השימוש בה.

פיתוח, בינוי ותשתיות

- ✓ השלמת פיתוח תשתיות בשכונות רקפות וכרמים.
- ✓ השלמת בינוי בתיה"ס "הלום" ו"שלהבת".
- ✓ בינוי מבני ציבור תרבות, ספורט וגנים ציבוריים.
- ✓ פיתוח שבילי אופניים ועידוד רכיבה בטוחה.
- ✓ הקמת מערכת GIS.

יזמות ועצמאות כלכלית

- ✓ אכלוס "היי-פארק שוהם", שיווק ופיתוח מגרשים נוספים.
- ✓ שיווק דיור למגורים לזוגות צעירים בדגש על בני המקום.
- ✓ קידום יזמות מרכז העסקים "אייר פארק שוהם".

תרבות ופנאי

- ✓ יישום תהליך ייעוץ ופיתוח ארגוני.
- ✓ העצמת תכנית "עיר בריאה" וטיפוח אורח חיים בריא.
- ✓ הרחבת פעילויות תרבות ופנאי למבוגרים.
- ✓ העצמה אישית, קבוצתית וקהילתית של נוער שהם.

גיל ליבנה
ראש המועצה

הנחות לסטודנטים

- א. סטודנטים יהיו זכאים להנחות שאושרו ע"י המועצה בהתאם לתקנות ההסדרים במשק המדינה (הנחה מארנונה), תשנ"ג-1993, לרבות להנחות לפי "מבחן ההכנסה", בכפוף לעמידתם בתנאים שנקבעו למתן ההנחות.
- ב. בנוסף, לעניין הנחה לפי "מבחן ההכנסה", תכיר המועצה ב"דירת סטודנטים" בתנאים המפורטים להלן, ותאפשר בכך מתן הנחה לסטודנטים אף אם אינם רשומים כמחזיקים בדירה בספרי המועצה, וכן תאפשר בכך מתן הנחה לסטודנט בגין חלקו היחסי בדירה (שטח הדירה מחולק במספר המחזיקים בה) על-בסיס הכנסותיו בלבד מבלי להביא בחשבון את הכנסות שותפיו לדירה. שאר התנאים לזכאות להנחה הינם כפי שנקבעו ע"י המועצה ובהתאם לתקנות הנ"ל.

התנאים לקבלת ההנחה לפי "מבחן ההכנסה" לסטודנטים שאינם רשומים כ"מחזיקים" ו/או למתגוררים ב"דירת סטודנטים":

- א. ככלל, הזכאות להנחות קיימת רק למי שרשום בספרי המועצה כ"מחזיק" בדירה ומציג תעודת זהות בה מופיעה כתובתו הנוכחית. הזדהות לכתובת הנכס לגביו מתבקשת מהנחה. סטודנט יוכל לקבל הנחה אף אם אינו רשום כמחזיק, בתנאי שיציג תעודת זהות בה מופיעה כתובתו הנוכחית. הזדהות לכתובת הנכס לגביו מתבקשת מהנחה וכן ימסור העתק מחוזה שכירות שלפיו הוא שוכר את הנכס המדובר לתקופה של 12 חודשים לפחות, ובתנאי שהמחזיק הרשום אף הוא סטודנט. ההנחה תתאפשר ביחס לתקופה מיום ההודעה על השכירות ואילך.
- ב. כ"דירת סטודנטים" לעניין הנחה לפי "מבחן ההכנסה" תוכר דירת מגורים שכל המחזיקים בה כבעלים ו/או שוכרים הנם סטודנטים במוסד להשכלה גבוהה בתכנית לימודים מלאה.
- ג. לא יוכרו כ"דירת סטודנטים" (1) נכס שבו חלק מבני הבית הבגירים אינם סטודנטים במוסד להשכלה גבוהה בתכנית לימודים מלאה; (2) חלק מנכס שאינו יחידת דיור נפרדת; (3) יחידת דיור נפרדת, אם היא משמשת בן משפחה של דיירי הנכס העיקרי שאליה שייכת יחידת הדיור; (4) חלק מנכס שפוצל למספר יחידות דיור שלא כדין.
- ד. **המסמכים הדרושים לקבלת ההנחה:**
1. טופס בקשה להנחה חתום (ניתן לקבלו במחלקת הגביה ולהוריד מאתר האינטרנט של המועצה).
 2. צילום תעודת זהות כולל ספח בו הכתובת המעודכנת היא כתובת הנכס שלגביו מתבקשת ההנחה.
 3. צילום חוזה שכירות לתקופה של 12 חודשים לפחות.
 4. אישור מהמוסד להשכלה גבוהה על תכנית לימודים מלאה ביחס לכל מחזיק. אם יש מספר מחזיקים ימציא כל אחד מהם אישור כאמור.
 5. אישורים על הכנסות מכל מקור שהוא - לרבות מלגות:
1. 5.1 שכיר - הכנסות לחודשים אוק', נוב', דצמ' 2013.
 2. 5.2 עצמאי - שומה ידועה אחרונה של מס הכנסה.
 3. 5.3 באין הכנסות יש להמציא אישור מהמוסד לביטוח לאומי על אי מתן גמלה ואישור על "מעמד לא עובד" המציין שלא עבד בחודשים אלו, או טופס "דיווח מעסיקים".

5.ב. הנחה לבנין ריק

נכס ריק – נכס העומד ריק מכל אדם וחפץ, בתקופה שעולה על 30 יום, ונמסרה הודעה במחלקת הגביה חתומה על ידי הבעלים של הנכס, יהיה זכאי להנחה בשיעור של 100% בגין תקופה שלא תעלה על 60 יום.

נעשה שימוש מחדש בנכס שהיה זכאי להנחה כאמור, יודיע על כך למחלקת הגביה בהודעה בכתב (לרבות בפקס / דוא"ל שקבלתם אושרה בכתב על-ידי מחלקת הגביה), 7 ימים בטרם נעשה שימוש מחדש בנכס. לא ניתנה הודעה כאמור, רשאית המועצה שלא לאשר את ההנחה. הנחה זו ניתנת פעם אחת כל עוד לא שונתה הבעלות.

ג. תנאים כלליים למתן הנחה

ג. 1. ההנחה תהיה בתוקף רק אם יתרת הארנונה לשנה השוטפת שולמה במלואה תוך כדי שנת הכספים.

ג. 2. זכאי להנחה יקבל הנחה אחת (הגבוהה ביותר) אם נכלל במספר קטגוריות.

ג. 3. זכאי להנחה המחזיק ביותר מנכס אחד, יקבל הנחה בנכס אחד בלבד.

ג. 4. בקשות הנחה יוגשו על גבי טופס סטנדרטי, שניתן לקבלו במחלקת הגביה במועצה ובאתר האינטרנט.

ג. 5. לבקשת הכנסה נמוכה הקבועה עפ"י התקנות, יש לצרף גובה ההכנסה בשלושת החודשים האחרונים של השנה הקודמת לבקשה.

ג. 6. **ניתן להגיש בקשת הנחה עד 30.6.2014.**

במקרים חריגים בהם נבצר מהמבקש להגיש הבקשה במועד האמור יש לפנות למחלקת הגביה ולנמק בכתב את סיבת העיכוב בהגשת הבקשה.
בכל מקרה, **בקשה שתוגש לאחר 30.11.14 לא תידון.**

להלן טבלאת גובה מבחן ההכנסה שקבעה המועצה להנחות על-פי קריטריונים (*)

מספר נפשות	גובה הכנסה מירבי
1	11,099 ש"ח
2	13,383 ש"ח
3	14,575 ש"ח
4	15,835 ש"ח
5	19,386 ש"ח
6	22,939 ש"ח
7	26,975 ש"ח
8	30,037 ש"ח
9	33,590 ש"ח
10	3,808 ש"ח לנפש

* למעט לעניין הסכומים, גובה מבחן ההכנסה יחושב בהתאם לאותם כללים שנקבעו בתקנות הסדרים במשק המדינה, (הנחה מארנונה), התשנ"ג 1993, לבעלי הכנסה נמוכה עפ"י הסכומים שמופיעים בטבלה.

סוג ההנחה	הנחה ללא מבחן הכנסה	הנחה אחרי מבחן הכנסה	הגבלות שטח עפ"י התקנות
עולה חדש א. עולה - הנחה לשנה אחת, מתוך 24 חודשים המתחילים ביום שנרשם במרשם האוכלוסין כעולה לפי חוק השבות. ב. מי שניתנה לו תעודה של אזרח עולה מהמשרד לקליטת העלייה, לשנה אחת, מתוך 24 חודשים המתחילים ביום קבלת המעמד כקבוע בתעודה.	45%	45%	100 מ"ר
עולה התלוי בעזרת הזולת הזכאי, על-פי אישור המוסד לביטוח לאומי, לגמלה מיוחדת לעולה או לגמלת סיעוד לעולה, לפי הסכם למתן גמלאות מיוחדות, על-פי תעודה מאת המוסד לביטוח לאומי.	40%	40%	עד 100 מ"ר
מקבלי תשלום להבטחת הכנסה (רק בתנאי שעומדים באחד משני התנאים הבאים): ■ המחזיק הינו בגיל 50 שנה ומעלה (במידה ומלאו לו 50 ביום 1.1.04 תבוטל הזכאות ביום 1.1.05). ■ המחזיק החל לקבל גמלה מהביטוח הלאומי לפני ה- 1.1.03 ובלבד שלא חלה הפסקה של 6 חודשים לפחות בזכאותו לגמלה מאותו יום.	35%	35%	
הורה יחיד (כמוגדר בחוק משפחות חד-הוריות). הזכאות עומדת גם להורה יחיד לילד מעל גיל 18 ועד גיל 21 שנה, זאת בתנאי שהבן/בת במסגרת שרות חובה בצה"ל או מתנדבת בשירות הלאומי.	10%	10%	
בן/בת של המחזיק (לרבות ילד במשפחת אומנה) זכאי לגמלה לפי תקנות הביטוח הלאומי (ילד נכה), התש"ע-2010, או שהוא מעל גיל 18 ומשתלמת בעדו ובשל נכותו גמלה ע"י המוסד לביטוח לאומי ובלבד שהשתלמה בעדו גמלת ילד נכה, והכל - במידה ושיעור הנכות הינו 90% ומעלה.		33%	עד 100 מ"ר
בן/בת של המחזיק (לרבות ילד במשפחת אומנה) זכאי לגמלה לפי תקנות הביטוח הלאומי (ילד נכה), התש"ע-2010, או שהוא מעל גיל 18 ומשתלמת בעדו ובשל נכותו גמלה ע"י המוסד לביטוח לאומי ובלבד שהשתלמה בעדו גמלת ילד נכה, והכל - במידה ושיעור הנכות הינו נמוך מ-90%.	16.5%	16.5%	100 מ"ר
פדוי שבי הזכאי לתשלום לפי חוק פדויי שבי.		20%	100 מ"ר

4. הנחות למחזיקי דירות מגורים עפ"י תקנות ההסדרים במשק המדינה (הנחה מארנונה), התשנ"ג 1993, ועפ"י הקריטריונים שקבעה המועצה.

סוג ההנחה	הנחה ללא מבחן הכנסה	הנחה נוספת אחרי מבחן הכנסה	הגבלות שטח עפ"י התקנות
אזרח ותיק בתנאים שפורטו בסעיף א' לעיל.	25%	5% (מבחן הכנסה הקבוע בחוק, כמפורט לעיל)	100 מ"ר
א. נכה המקבל קיצבה חודשית מלאה ודרגת אי כושר השתכרות - 75% ומעלה. ב. נכה אשר טרם קבלת קיצבת הזיקנה נקבעה לו לצמיתות דרגת אי כושר השתכרות בשיעור של 75% ומעלה.	40%	40%	
נכה שדרגת נכותו הרפואית המוכחת על פי כל דין היא בשיעור 90% ומעלה, או מי שטרם קבלת קצבת הזקנה נקבעה לו נכות כאמור.	40%		
הזכאי לאחת הגמלאות המפורטות להלן: א. גמלה כאסיר ציון או כבן משפחה של הרוג מלכות; ב. גמלת נכות לפי חוק נכי רדיפות הנאצים; ג. גמלת נכות המשולמת ע"י ממשלת גרמניה בשל רדיפות הנאצים בהתאם לחוק הפדרלי לפיצויים (BEG) מהשנים 1953-65, למי שהוכחה זכאותו כאמור להנחת דעתה של המועצה; ד. גמלת נכות המשולמת ע"י ממשלת הולנד בשל רדיפות הנאצים בהתאם לחוק הגמלאות ההולנדי לנפגעי רדיפות 1940-1945 (WUV), למי שהוכחה זכאותו כאמור להנחת דעתה של המועצה; ה. גמלת נכות המשולמת ע"י ממשלת אוסטריה בשל רדיפות הנאצים בהתאם לחוק האוסטרי לתמיכה בקורבנות (OFG) שנחקק בהקשר לחוק התגמולים עבור קורבנות המלחמה (סעיף 4 57 KOVG); ו. גמלת נכות המשולמת ע"י ממשלת בלגיה לפי החוק הבלגי משנת 1954 בהקשר לקצבאות פצועים של הקרבנות האזרחיים של המלחמה 1940-1945.	66%		70 מ"ר - 4 נפשות. 90 מ"ר - 5 נפשות ומעלה.
עיוור בעל תעודת עיוור.	90%		
מקבלי גמלת סיעוד.	35%	35%	
חסיד אומות העולם או בן/בת זוג, היושב בישראל (לפי אישור מרשות הזכרון "יד ושם").	33%	33%	70 מ"ר - 4 נפש' 90 מ"ר - 5 נפשות ומעלה.

הכנסה חודשית ממוצעת בשקלים לחוד' 10-11-12 בשנת הכספים 2013			מספר נפשות
3,051-3,448	2,654-3,050	עד 2,653	1
4,577-5,172	3,980-4,576	עד 3,979	2
5,308-6,000	4,616-5,307	עד 4,615	3
6,040-6,827	5,252-6,039	עד 5,251	4
7,376-8,337	6,414-7,375	עד 6,413	5
8,713-9,848	7,577-8,712	עד 7,576	6
עד 40%	עד 60%	עד 80%	שיעור ההנחה
10,049-11,359	8,739-10,048	עד 8,738	7
11,386-12,870	9,901-11,385	עד 9,900	8
12,722-14,380	11,063-12,721	עד 11,062	9
עד 1,598 לנפש	עד 1,413 לנפש	עד 1,229 לנפש	10 ומעלה
עד 50%	עד 70%	עד 90%	שיעור ההנחה

הערה: על פי דין הנתונים יעודכנו לפי הנחיות משרד הפנים.

3.ב הנחה לעסק (ועדת הנחות)

- (א) ועדת הנחות רשאית לתת הנחה למחזיק בעסק שנתקיימו לגביו כל האלה:
- (1) הוא בעל העסק ואין הוא בעל עסק נוסף;
 - (2) שטחו של העסק אינו עולה על 75 מטרים רבועים;
 - (3) מלאו לו 65 שנים ובאשה - 60 שנה;
 - (4) הוא עוסק שמחזור העסקאות שלו בכל עסקיו אינו עולה על 240,000 שקלים חדשים; הסכום האמור יהיה צמוד למדד המחירים לצרכן שמפרסמת הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה הידוע בתחילת כל שנת כספים; בפסקה זו, "עוסק" ו"מחזור עסקאות של עוסק" - כמשמעותם בחוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975;
 - (5) הוא זכאי להנחה מארנונה, לפי תקנה 2(8), בעד דירת המגורים שבה הוא מחזיק.

- (ב) ההנחה שתינתן למי שזכאי כאמור, תהיה עד השיעור שניתן לו באותה שנת כספים על דירת המגורים שבחזקתו, ותינתן לגבי 40 המטרים הרבועים הראשונים של שטח העסק.

(ג) מתנדבת בשירות לאומי - כל עוד היא משרתת;
(ד) משרת בשירות האזרחי המשמר במסלול מלא הכולל
שירות של 40 שעות שבועיות בממוצע בתקופה של
12 חודשים - כל עוד הוא משרת;

(2) הנחה של שני שלישים לגבי 70 מ"ר (ואם גרים עם המחזיק
יותר מ-4 בני משפחה - 90 מ"ר) למחזיק שהוא -
(א) נכה הזכאי לתגמולים או למענק לפי חוק הנכים
(תגמולים ושיקום), תשי"ט-1959 (נוסח משולב);
(ב) נכה הזכאי לתגמולים לפי חוק נכי המלחמה בנאצים,
תשי"ד-1954;
(ג) זכאי לתגמולים לפי חוק המשטרה (נכים ונספים),
תשמ"א-1981;
(ד) בן משפחה של חייל שנספה במערכה, הזכאי לתגמולים
לפי חוק משפחות חיילים שנספו במערכה (תגמולים
ושיקום), תש"י-1950;
(ה) זכאי לתגמולים לפי חוק שירות בתי הסוהר (נכים
ונספים), תשמ"א-1981;
(ו) זכאי לתגמולים לפי חוק התגמולים לנפגעי פעולות
איבה, תש"ל-1970;
(ז) ביום תחילתן של תקנות ההנחה, היה זכאי להנחה
לפי סעיף 3 לחוק הרשויות המקומיות (פטור חיילים
נפגעי מלחמה ושוטרים מארנונה), תשנ"ג-1993 (להלן
- חוק הפטור), כל עוד הוא זכאי לפי סעיף זה בחוק
הפטור - גם אם יבוטל;

(3) הנחה של 50 אחוזים למחזיק שהוא משרת בשירות
האזרחי המשמר במסלול מפוצל הכולל שירות של 20
שעות שבועיות בממוצע בתקופה של 24 חודשים - כל
עוד הוא משרת.

ב. הנחות נוספות למחזיקי נכים עפ"י תקנות ההסדרים במשק המדינה (הנחות בארנונה), התשנ"ג 1993.

ב. 1. "נזקק" - מחזיק שנגרמו לו הוצאות חריגות גבוהות
במיוחד בשל טיפול רפואי חד-פעמי או מתמשך, שלו
או של בן משפחתו, או שקרה לו אירוע שהביא להרעה
משמעותית בלתי צפויה במצבו החומרי - הנחה של עד
70% לפי החלטת ועדת הנחות.

ב. 2. בעל הכנסה נמוכה בהתאם לטבלה כדלקמן (וזאת עפ"י
התקנות סעיף 2((8):

"הכנסה" לעניין זה -

הכנסה ברוטו מכל מקור הכנסה שהוא, של המחזיק בנכס ושל
אלה המתגוררים אתו (לרבות ילד במשפחת אומנה), לרבות
תשלומים שהמוסד לביטוח לאומי משלם להם, למעט: מחצית
הכנסה של בן או בת (אחד בלבד) אך לא יותר משכר המינימום;
קצבאות זקנה, שארים, ילדים וילד נכה; ולמעט דמי שכירות
שמקבל המבקש בסכום שאינו עולה על דמי השכירות שהוא
משלם על דירה אחרת ששכר למגורים.

הנחות בארנונה כללית 2014

להלן פירוט הזכאים להנחות בארנונה לשנת 2013, עפ"י תקנות ההסדרים במשק והקריטריונים שקבעה המועצה. מובהר, כי חלק מן ההנחות ניתנות באופן מפוצל, כך ש-50% משיעור ההנחה המרבי המותר על-פי תקנות ההסדרים ניתן על-פי התנאים המפורטים בתקנות, ואילו ה-50% הנותרים מותנים, בנוסף, בעמידה במבחן כלכלי, כמפורט להלן.

בתקנות ההסדרים במשק המדינה לשנת 2004 חלו שינויים בקריטריונים להנחות בארנונה. השינויים חלים על הנחה בארנונה לפנסיונרים, אזרחים ותיקים (סעיפים א.1, א.3 שלהלן); מקבלי גמלת הבטחת הכנסה (ראה טבלה בסעיף ב.3). כמו כן בוטלה ההנחה למקבלי תשלום לפי חוק המזונות (הבטחת תשלום) התשל"ב 1972. השינויים הנ"ל בתוקף גם לשנת 2014.

להלן הקריטריונים להנחות בארנונה:

א. הנחות למחזיקי נכסים (דירות מגורים) הזכאים לקבל הנחה עפ"י חוק.

א. 1. אזרח ותיק המקבל מהביטוח הלאומי קצבת זיקנה או קצבת שאירים או קצבת תלויים או נכות בשל פגיעה בעבודה, זכאי להנחה של 25% עד 100 מ"ר. ניתן לקבל הנחה נוספת בשיעור של 5% (סה"כ הנחה - 30%) בכפוף לתנאים המפורטים:
I ההנחה הנוספת תינתן לפנסיונר שסך כל הכנסותיו, מכל מקור שהוא אינו עולה על השכר הממוצע במשק (באוגוסט 2013 עמד השכר הממוצע במשק ע"ס 8,994 ש"ח).
אם גרים בדירה יותר מפנסיונר אחד, תינתן הנחה אם סך כל הכנסות המתגוררים באותה דירה, מכל מקור שהוא, אינו עולה על 150% מהשכר הממוצע במשק, נכון ליום הגשת הבקשה להנחה.
II הנחה נוספת תינתן עפ"י בקשה בכתב חתומה בידי המבקש, על גבי טופס בקשה להנחה בארנונה. לבקשה יצורפו מסמכים המעידים על ההכנסות בשלושת החודשים שקדמו להגשת הבקשה.

א. 2. אזרח ותיק המקבל בנוסף לקצבה שבפסקה א.1 גם גמלת הבטחת הכנסה או קצבת זקנה לנכה לפי סעיף 251 לחוק הביטוח הלאומי, זכאי להנחה של 100% עד 100 מ"ר.
א. 3. נכה המקבל תגמול כאסיר ציון או בן משפחה של הרוג מלכות, עד 4 נפשות, הנחה של 66% מ-70 מ"ר, מעל 4 נפשות הנחה של 66% מ-90 מ"ר ראשונים.

א. 4. (1) הנחה של 100 אחוזים, לגבי 70 מ"ר (ואם גרים עם המחזיק יותר מ-4 בני משפחה - 90 מ"ר) למחזיק שהוא:
(א) חייל - כל עוד הוא חייל, עד תום 4 חודשים מיום שחרורו;
(ב) הורה של חייל המוכיח כי פרנסתו הייתה על החייל
סמוך לפני תחילת שירותו, וכי אין לו פרנסה למחייתו ואין הוא מסוגל להשיגה כל עוד הוא מצוי במצב האמור, ובתנאי שהחייל פטור מתשלום ארנונה לפי פסקת משנה (א);

4. הסדרי תשלום

- 4.1 המועד החוקי לתשלום הארנונה הינו 1.1.2014.
- 4.2 למרות האמור לעיל, ניתנת האפשרות לשלם את הארנונה ב-6 תש' דו-חודשיים בתוספת הפרשי הצמדה בהתאם לחוק הרשויות המקומיות (ריבית והפרשי הצמדה על תש' חובה), התש"מ, 1980. תש' יבוצעו בתאריכים: 15.1.14, 15.3.14, 15.5.14, 15.7.14, 15.9.14, 15.11.14.

5. הנחות

- 5.1 הוראות קבע וגביה מרוכזת: למשלם בהסדר תשלומים באמצעות הוראת קבע לבנק ו/או גביה מרוכזת את כל החיובים הדו-חודשיים, בתוספת הפרשי הצמדה, תינתן הנחה בארנונה בשיעור של 1%.
- 5.2 תשלום שנתי מראש: למשלם מראש ארנונה לכל שנת 2014, עד ליום 31.1.14, תינתן הנחה בשיעור של 1%.
- 5.3 תקנות להנחות בארנונה: הנחות ינתנו בהתאם לתקנות ההסדרים במשק המדינה (הנחה מארנונה) (תיקון), התשנ"ד-1993, ובהתאם לשיעורים שנקבעו בהחלטת המועצה.
- 5.4 נכס שניזוק במידה שאינו ראוי לשימוש ואין משתמשים בו: לבקשת פטור לנכס שאינו ראוי לשימוש, יש לצרף צילום עדכני לנכס שבגינה הוגשה הבקשה. הפטור יינתן מיום ההודעה בכתב למחלקת הגביה, בכפוף לאימות תנאי הפטור.
- 5.5 ניתן להגיש בקשת הנחה עד 30.6.2014. במקרים חריגים בהם נבצר מהמבקש להגיש הבקשה במועד האמור, יש לפנות למחלקת הגביה ולנמק בכתב את סיבת העיכוב בהגשת הבקשה. בכל מקרה, בקשה שתוגש לאחר 30.11.14 לא תידון.

6. השגה וערר על קביעת ארנונה כללית

- 6.1 נישום רשאי להשיג תוך 90 יום מיום קבלת הודעת התשלום בפני מנהל הארנונה וזאת מהסיבות הבאות:
- א. הנכס אינו מצוי באזור המצויין בהודעת התשלום.
- ב. נפלה בהודעת התשלום טעות בציון סוג הנכס, גודלו או השימוש בו.
- ג. אינו מחזיק בנכס כמשמעו בפקודת העיריות.
- ד. היה הנכס עסק שהוא אינו בעל שליטה או שחוב הארנונה בשל אותו נכס נפרע בידי המחזיק בנכס.
- 6.2 על מנהל הארנונה להשיב להשגה תוך 60 יום מיום קבלת ההשגה.
- 6.3 ניתן לערער תוך 30 יום מיום קבלת התשובה לועדת הערר של הרשות המקומית.
- 6.4 על החלטת ועדת הערר, ניתן להגיש ערעור תוך 45 יום מיום מסירת ההחלטה לבית המשפט לעניינים מינהליים שבתחום השיפוט בו נמצאת הרשות המקומית.

7. אישורים ותעודות

- אישור לרישום בפנקסי המקרקעין (טאבו, משכנתא) ניתן לפי סעיף 21 לפקודת המועצות המקומיות (נוסח חדש), לאחר תשלום מלוא יתרות החוב וחיובי הארנונה במזומן.

בכבוד רב,

גיל ליבנה
ראש המועצה

תיאור הנכס	סוג הנכס	תעריף בש"ח למ"ר
2.8 קרקע תפוסה 2.8.1 קרקע תפוסה 2.8.2 קרקע תפוסה המשמשת לעריכת ארועים	700	22.88
	702	49.84
	701	6.43
2.9 קרקע תפוסה במפעל עתיר שטח		
2.10 חניונים 2.10.1 חניונים מקורים 2.10.2 חניונים לא מקורים	810	63.25
	820	22.88
	601	43.14
2.11 מבנה חקלאי		
2.12 נכסים אחרים 2.12.1 בריכת שחיה כולל שטח הבריכה ומבני עזר 2.12.2* מתקן פוטו וולטאי בשימוש עסקי * תת הסיווג והתעריף כפוף לאישור שרי הפנים והאוצר. כל עוד לא יאשרו, יעמוד התעריף על 29.27 ש"ח למ"ר לשנה. 2.12.3 מבנים אחרים שלא הוגדרו 2.12.4 שטחים תפוסים אחרים שלא הוגדרו	911	59.34
	256	2.59
	910	361.76
	710	29.27

3. תעריפי ארנונה לאזור התעסוקה הצפוני - הטלה ראשונה

החל משנת 2014 תוטל לראשונה ארנונה באזור התעסוקה הצפוני. על אזור התעסוקה הצפוני יחולו הסיווגים, תתי-הסיווג והתעריפים כפי שמופיעים בצו זה לעיל, למעט הסיווגים / תתי-הסיווג הבאים, שלגביהם יחולו, באזור התעסוקה הצפוני בלבד, תעריפים כדלקמן:

תיאור הנכס	סוג הנכס	תעריף בש"ח למ"ר
3.1 אחסנה במרכז לוגיסטי עבור 20,000 מ"ר ראשונים עבור כל מ"ר נוסף	301	85
		65

לגבי נכסים באזור התעסוקה הצפוני שאינם כלולים מפורשות באחד הסיווגים / תתי-הסיווג בסעיף 3.1 לעיל, יחולו הסיווגים, תתי-הסיווג והתעריפים החלים בשאר תחום השיפוט של המועצה.

2. תעריפי הארנונה הכללית

תעריף בש"ח למ"ר	סוג הנכס	תיאור הנכס
		2.1 מבני מגורים
	110	2.1.1 מבנה מגורים עבור 125 מ"ר הראשונים
48.98		עבור 75 מ"ר נוספים
37.71		עבור כל מ"ר נוסף
60.16		2.1.2 נכס מגורים מיוחד
48.98	111	2.1.3 בתי אבות
60.26	190	
		2.2 משרדים, שירותים ומסחר
228.95	200	2.2.1 משרדים לרבות בתי מרקחת ומרפאות
297.60	210	2.2.2 דירות מגורים בהם מתנהלת פעילות עסקית
183.15	220	2.2.3 בתי קפה ומסעדות
		2.2.4 תחנות דלק (כולל שטח הקרקע שבשימוש התחנה)
362.77	240	2.2.5 גני ילדים ומעונות פרטיים
114.45	250	2.2.6 אולמות ספורט מסחריים
183.15	260	2.2.7 מיתקנים
362.77	280	2.2.8 תחנות אוטובוס ומוניות
362.77	290	2.2.9* בתי קולנוע
80	340	* התעריף כפוף לאישור שרי הפנים והאוצר. כל עוד לא יאשרו, יעמוד התעריף על 114.45 ש"ח למ"ר לשנה.
183.15	350	2.2.10 חנויות, דוכנים ומרכולים
362.77	360	2.2.11 רשתות שיווק
194.59	255	2.2.12 בתי ספר פרטיים
114.45	270	2.2.13* אולם אירועים לכנסים ו/או שמחות
		* ע"פ אישור השרים שנחתם ב-22.12.13.
		2.3 בנקים וחברות ביטוח
1306.60	330	2.3.1 בנקים וחברות ביטוח
		2.4 תעשייה
156.35	400	2.4.1 בנייני תעשייה לרבות משרדים ומחסנים (כולל מיבנים ניידים של קבלנים למחסנים)
		2.5 בתי מלון
114.45	310	2.5.1 בתי מלון ובתי הארחה
		2.6 מלאכה
169.42	450	2.6.1 בתי מלאכה לרבות מחסנים
		2.7 אדמה חקלאית
0.13	610	2.7.1* אדמה חקלאית מכל סוג שהוא
		* התעריף כפוף לאישור שרי הפנים והאוצר. כל עוד לא יאשרו, יעמוד התעריף על 0.62 ש"ח למ"ר לשנה.

1.9 קרקע תפוסה -

כל קרקע שבתחום המועצה שאינה חקלאית, שמשמשים בה ומחזיקים אותה לא יחד עם הבניין.

1.10 מתקנים -

כל מתקן המשמש לחשמל, אנרגיה, גז, מים, תקשורת ודואר, מרכז דואר, מתקני שאיבה, בריכות, בארות, מיכלים, תחנות טרנספורמציה (שנאים), ומרכזיות טלפון.

1.11 מבנה מגורים -

לרבות דירה ובית אבות.

1.12 מבנה מגורים המשמש גם לפעילות עסקית -

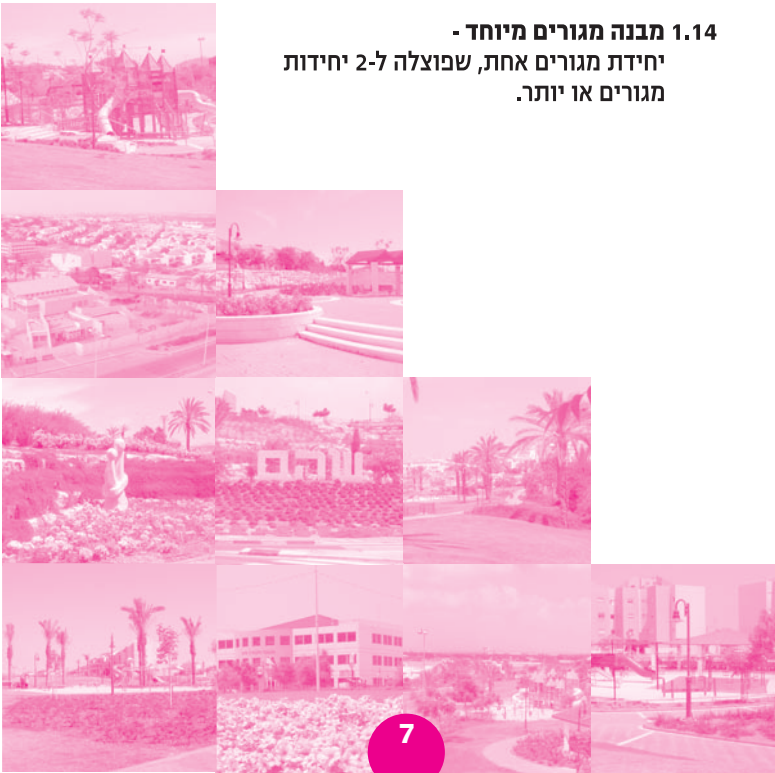
שטח ממבנה מגורים כולו או חלקו המשמש לפעילות עסקית כולל מקצועות חופשיים. הפעלת משפחתונים בבית מגורים לא תחשב לפעילות עסקית. משפחתון לעניין זה הוא טיפול בילדים שמספרם אינו עולה על 5 ילדים, בביקוח המועצה ובמסגרת תעריפי משרד העבודה והרווחה.

1.13 גלריה -

שטח יציע שלא למגורים יכלול בשטח הבניין ובלבד שגובה היציע לא יפחת מ-1.70 מטר וקיים מיתקן קבוע לעליה אליו.

1.14 מבנה מגורים מיוחד -

יחידת מגורים אחת, שפוצלה ל-2 יחידות מגורים או יותר.



1.4.2 שטח בניין שלא למגורים -

כולל כל השטח שבידי המחזיק ובכל הקומות, לרבות מחסנים, סככות, מוסכים, יציעים, מרפסות, מקלטים, חניונים, מבני עזר, בין אם אלה מהווים מבנה אחד או מספר מבנים בין שאלה מפלס אחד או כמה מפלסים. אם קיים רכוש משותף במבנה, יתווסף לכל יחידת שטח-השטח היחסי ברכוש המשותף.

במרכזים מסחריים מקורים (קניונים) יראו את המחזיק ביחידה גם כמחזיק בחלק היחסי מהשטחים הציבוריים המהווים רכוש משותף והוא יחויב בתעריף בהתאם למהות השימוש העיקרית.

התעריף לחלק היחסי בשטח המשותף בבניין שלא למגורים יעמוד על 70% מתעריף השטח העיקרי בכל נכס, ובלבד שהתעריף לשטח המשותף כאמור לא יפחת מתעריף המינימום הקבוע בתקנות ההסדרים במשק המדינה (ארנונה כללית ברשויות המקומיות), התשס"ז-2007, לסוג הנכס אליו משתייך הנכס העיקרי.

1.5 יחידת שטח -

כיחידת שטח יחשב כל מטר רבוע או חלק ממנו.

1.6 נכסים -

בניינים וקרקעות שבתחום המועצה, תפוסים או פנויים, ציבוריים או פרטיים, למעט רחוב.

1.7 בניין -

כל מבנה שבתחום המועצה או חלק ממנו, לרבות שטח הקרקע שעיקר שימושו עם המבנה כחצר או כגינה או לכל צורך אחר של אותו מבנה, אך לא יותר מ-10% משטח המבנה, למעט קרקע שהמבנה שעליה לא היה תפוס מעולם, כולו או בחלקו. השטח הבנוי יחויב בהתאם לתעריף לשטח הבנוי ויתרת שטח הקרקע מעבר ל-10% תחויב בתעריף לקרקע תפוסה.

1.8 אדמה חקלאית -

כל קרקע שבתחום המועצה, שאינה בניין, המשמשת מטע או משתלה או משק של בעלי חיים או לגידול תוצרת חקלאית או לגידול יער או פרחים, אלא שקרקע כזאת, אם היא נמצאת באזור מגורים, או באזור מסחרי ואינה עולה בשטח על חמישה דונמים, לא תחשב כאדמה חקלאית, אלא כקרקע תפוסה.



היטל ארנונה כללית לשנת 2014

בתוקף סמכותה לפי חוק ההסדרים במשק המדינה (תיקוני חקיקה להשגת יעדי התקציב) התשנ"ג, 1992, החליטה המועצה המקומית שהם בישיבתה מיום 10.12.13 להטיל בתחום שיפוטה ארנונה כללית לשנת 2014 לתקופה מ-1.1.2014 עד 31.12.2014.

1. הגדרות והוראות כלליות

1.1 אזורים

1.1.1 כל שטח שיפוט המועצה הינו אזור אחד לצורך חישוב הארנונה, למעט אזור התעסוקה הצפוני.

1.1.2 "אזור התעסוקה הצפוני" פירושו אזור התעסוקה החדש בצפון היישוב, מזרחית לכביש 444.

1.2 סוג בניה -

כל סוגי הבנייה והמבנים הינם סוג אחד.

1.3 מחזיק -

אדם / רשות משפטית כלשהי המחזיק בפועל בנכס כבעל, כשוכר או בכל אופן אחר.

1.4 שטח נכס -

חישוב שטחו של נכס לצורך הטלת ארנונה יהיה במטרים רבועים.

1.4.1 שטח דירה ו/או נכס המשמש למגורים -

כולל כל שטח שבתוך יחידת הבניין, לרבות שטח הבסיס של קירות חוץ ופנים ומרפסות מקורות.

- מרתף יחוייב ב-50% משטחו.

- עליית גג תחוייב ב-50% משטחה הכולל.

- מרחב דירתי מוגן (ממ"ד) לא יחוייב עד 10 מ"ר ראשונים.

חיוב מופחת בגין מרתף ועליית גג, כאמור לעיל, יהיה בתנאי ששטחים אלה משמשים כמחסן ביתי, חדר כביסה, חדר חשמל, חדר מכונות, מוסך ביתי וחניה. במידה ויעשה בהם שימוש למגורים, עסק או כל שימוש אחר יחוייבו על כל השטח. בבתים משותפים יראו את הרכוש המשותף (חדר מדרגות, חדר אשפה, חדר הסקה, מקלט, חניון תת קרקעי וכו'), כחלק משטח כל דירה ודירה, כאשר לשטח כל דירה ודירה בבית משותף יתווסף השטח היחסי ברכוש המשותף, זאת בתנאי שגודל השטח שיתווסף לא יעלה בשיעורו מעל 20% משטח כל דירה ודירה, כאמור לעיל.

דע את זכויותיך

ארנונה

בחוזר זה מופיע צו הארנונה המפרט את סיווג הנכסים ותעריף הארנונה לכל סוג נכס. באמצעות מידע זה יכול התושב לבדוק את נכונות הודעות החיוב המוצאות לו מפעם לפעם. לנוחות התושב, מובא בחוזר זה פרוט הקריטריונים למתן הנחות. יש לקרוא תקנות אלו בעיון.

הסברים נוספים ניתן לקבל במחלקת הגבייה בטלפון 03-9723080/1/2/3 בשעות עבודת המועצה, ובמוקד הבירורים הטלפוני 072-2755432.

מים

תעריפי המים נקבעים על פי תקנות המים. תעריפים אלו מתעדכנים מעת לעת ע"י רשות המים. החשבונות נשלחים לתושבים מדי חודשיים ומתייחסים לתקופה הנקובה בלבד, אלא אם צויין אחרת. חישוב אגרת המים: כל נפש זכאית ל-7 קוב לחודשיים במחיר מופחת (3.5 קוב לחודש). צריכה מעבר לכך תחוייב במחיר רגיל (חישוב לפי מס' נפשות יבוצע מיום ההודעה בכתב ובצירוף צילום ספחי תעודות זהות של כל הבוגרים בבית). "צריכה משותפת" פירושה חלק יחסי מהצריכה שחלה על הצרכן מתוך הצריכה המשותפת של הבניין המשותף. בכל היעדרות מהדירה (מעל מספר ימים) מומלץ לסגור את המגוף (שיבר) הדירתי ולנתק אספקת החשמל לדוד המים החמים. במקרה של בירור, נא להביא את החשבונות שברשותך.

אמצעי תשלום

- תשלום באמצעות אתר האינטרנט: www.shoham.muni.il
- תשלום באמצעות שוברים שנשלחים אליכם בכל הבנקים, כולל בנק הדואר, וכן בקופת המועצה במחלקת הגבייה.
- תשלום בכרטיסי אשראי באמצעות הטלפון – מוקד מאויש, כל יום עד שעה 20:00 (למעט שבת) בטלפון 072-2755432.
- תשלום בכרטיסי אשראי באמצעות הטלפון למחלקת הגבייה בשעות פעילות המועצה בטלפון 03-9723080/1/2/3.
- הוראת קבע לבנק:
- הוראת קבע בבנק מזכה ב-1% הנחה בארנונה מכל תשלום (התשלומים צמודים למדד).
- טפסים להוראת קבע נמצאים במחלקת הגבייה ובאתר המועצה.
- החיוב בהוראת קבע יתבצע רק לאחר חתימת התושב ואישור הבנק.
- הוראת קבע מונעת הטרדה ופיגור בתשלומים המחויבים בריבית ובהצמדה.
- חשבונך יחויב בבנק ביום האחרון לתשלום.



מה בחוברת?

דע את זכויותיך

- 4 ארנונה
- 4 מים
- 4 אמצעי תשלום

היטל ארנונה כללית לשנת 2014

- 5 הגדרות והוראות כלליות
- 8 תעריפי הארנונה הכללית
- 9 תעריפי הארנונה לאזור התעסוקה הצפוני
- 10 הסדרי תשלום
- 10 הנחות
- 10 השגה וערר על קביעת ארנונה כללית
- 10 אישורים ותעודות

11 הנחות בארנונה כללית 2014

18 הנחות לסטודנטים

מוקד 106 - 24 שעות ביממה
www.shoham.muni.il

ינואר 2014

תושבים יקרים,

תכניות העבודה ותקציב המועצה לשנת 2014, מבטאים המשך תנופת העשייה בפיתוח היישוב וההשקעה בשירותים איכותיים עבורכם. בפתחו של העשור השלישי לשובם, מצויה המועצה בהליך תכנון לעתיד וחשיבה קדימה. היעדים המרכזיים שלנו לעשור הקרוב הם בראש ובראשונה יצירת אפשרות לבוגרי היישוב לבנות כאן, בשובם, את ביתם וליהנות מהחיים ביישוב גם כבוגרים.



השנה צפויה המועצה להמשיך בתנופת הפיתוח והבינוי ביישוב בתחומי החינוך, הספורט והפנאי, דבר שיבוא לידי ביטוי בתקציבה של המועצה, הן בהיבט הפיזי והן בהיבטים התוכניים.

שנת 2013 צפויה להסתיים, כבשנים שקדמו לה, באיזון תקציבי וללא גרעון. גם השנה נשמור על מסגרת התקציב ונפעל לגיוס מקורות ותקציבים נוספים, תוך שמירה על איכות השירותים המוענקים והפגנת יצירתיות בתכניות חדשות.

השנה, בהתאם להבטחתנו, ביטלנו את אגרת השמירה, שמשמעה חסכון של מאות שקלים לבית אב. נפעל למציאת מקורות חלופיים למימון הוצאות השמירה ביישוב, על מנת שלא לפגוע ברמת הביטחון והאבטחה בשובם.

בהתאם לחוק ההסדרים במשק, תעודכן הארנונה בשובם בשיעור של 3.36%, וכאן המקום להודות לכם על שיעורי גביית הארנונה הגבוהים בשובם, גם השנה. לקראת סוף 2014 צפוי אכלוס ראשון בקרייה הלוגיסטית 'היי פארק שוהם'. ההכנסות החדשות שתכנסנה לקופת המועצה יאפשרו לנו להקל את יוקר המחייה ולהרחיב את סל שירותי החינוך, הפנאי והרווחה לתושבים. נקדם השנה גם את התב"ע המאושרת של מרכז העסקים הדרומי, במטרה לגוון את חיי המסחר ביישוב ולאפשר כניסה של רשתות מזולות.

בחוברת המידע שלפניכם תמצאו מידע מפורט בדבר הזכאים להנחות בארנונה והקריטריונים המעודכנים להנחות אלה ותוכלו להתעדכן בשיטת חישוב הארנונה לכל סוגי הנכסים ולדרך חישוב תעריפי המים.

השנה התחדשנו באפליקציה עירונית, שמאפשרת לכם לדווח על תקלות ומפגעים למוקד העירוני בלחיצת כפתור, וכן להתעדכן בחדשות, אירועי חירום ומידע על פעילויות ואירועים.

אתר האינטרנט של המועצה עומד לרשותכם לעיון בצו הארנונה, תקציב המועצה, תוכניות העבודה, דוחות ופרוטוקולים של ישיבות המועצה והוועדות השונות. מנהלי המועצה ואנוכי עומדים לרשותכם בממגשי דלת פתוחה.

שלכם,

גיל ליבנה
ראש המועצה

מוקד 106 - 24 שעות ביממה
www.shoham.muni.il



שזה מצוינת ✓ בשבילך!

אירועי
2014

